



**Día mundial de la
preservación digital**



“Las actividades dedicadas a la preservación que lleva adelante un repositorio de acceso abierto”

**Dra. Marisa R. De Giusti
PREBI-SEDICI-UNLP y CESGI- CIC**



EDUCACIÓN
PÚBLICA
Y GRATUITA



Preservación digital



Preservación digital

La preservación digital es el conjunto de estrategias, procesos y técnicas que dan respuesta a los problemas que plantea la conservación de los materiales digitales y de los medios (hardware y software) que se emplean para su almacenamiento y consulta, y que están derivados fundamentalmente de la obsolescencia provocada por la rápida renovación tecnológica y por la inestabilidad de los soportes. Estas técnicas son muy variadas y responden a diferentes situaciones y líneas estratégicas (copias de seguridad, copia de datos en soportes durables, migración, replicación, emulación, etc.), aunque en general están destinadas a mantener los objetos digitales y sus características de acceso a largo plazo.

[Directrices UNESCO](#)

El rol de los repositorios de acceso abierto



Preservación digital en el Repositorio

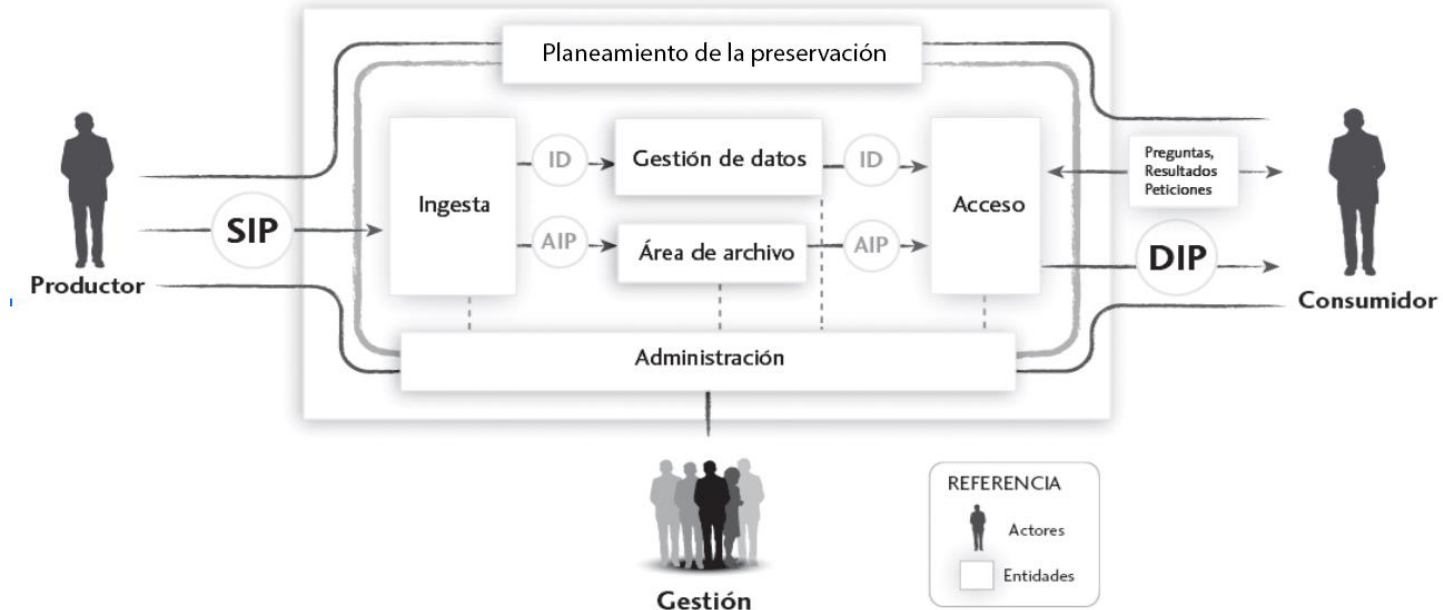
- En Preservación Digital hay muchas tareas y no todas son técnicas.
- Algunos errores “se programan” desde la implementación de un repositorio digital



Imagen: commons.wikimedia.org

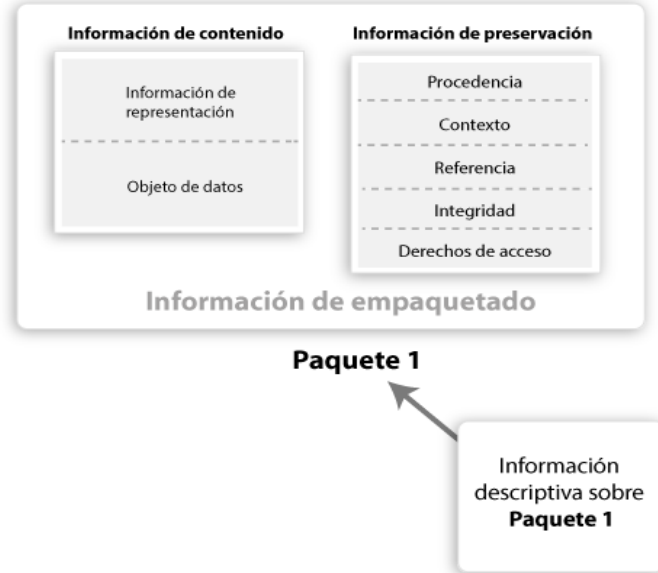
Estándares, Normas, Recomendaciones

El mundo de la PD está plagado de normativas, pero hay un gran modelo abstracto que debe conducir las acciones de un repositorio digital. Modelo Funcional.



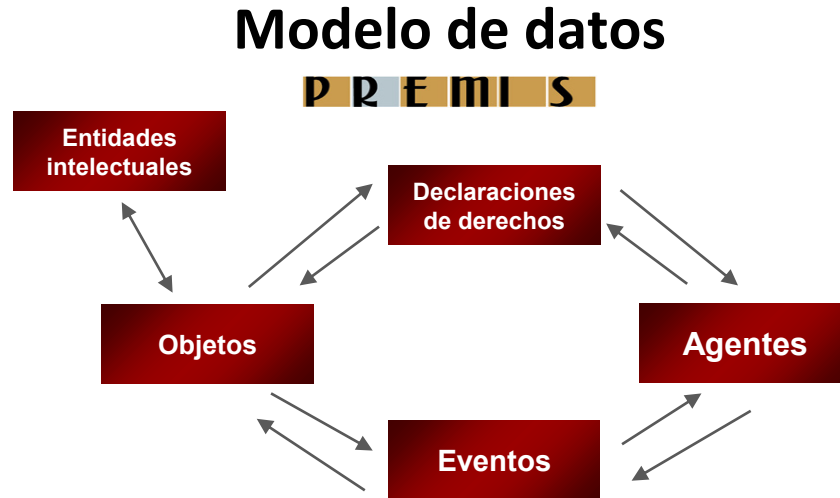
Paquete de información

La ISO 14721 habla de una unidad de información que es el paquete de información.



Diccionario de datos PREMIS

Un Repositorio Digital debemos tener en cuenta PREMIS. Este diccionario de datos es una traslación del modelo OAIS a unidades semánticas implementables, bajo la forma de un esquema de metadatos específicos para preservación.



Tipo de información a asociar a un OD para asegurar su preservación

Diccionario de datos PREMIS

- La conformidad con PREMIS requiere que el repositorio siga el modelo de datos con cierta flexibilidad para la definición de unidades semánticas no contempladas en el diccionario de datos de acuerdo a las tipologías que almacena.
- Sí define como obligatorio el mínimo de información necesaria para soportar actividades de preservación que debe acompañar a un objeto digital en los procesos de transferencia de un repositorio de preservación a otro.

Diccionario de Datos PREMIS de Metadatos de Preservación

Traducción de Lorea Elduayen Pereda y Bárbara Guiomar Muñoz de Solano y Palacios.

[Anterior](#)

[Índice de contenidos](#)

[Siguiendo](#)

2.4. Entidad Agentes

La entidad Agentes proporciona información acerca de los atributos o características de los agentes (personas, organizaciones, o software) vinculados a los derechos de gestión y a los acontecimientos relativos a la preservación y al ciclo de vida de un objeto. La información vinculada al Agente lo identifica unívocamente del resto de entidades.

La única unidad semántica obligatoria es agentIdentifier

Propiedades de la Entidad

- Puede sustentar o conceder uno o más derechos.
- Puede realizar, autorizar, o exigir a uno o más acontecimientos.
- Puede crear o actuar sobre uno o más objetos a través de un acontecimiento o con respecto a una declaración de derechos.

Unidades semánticas de la Entidad

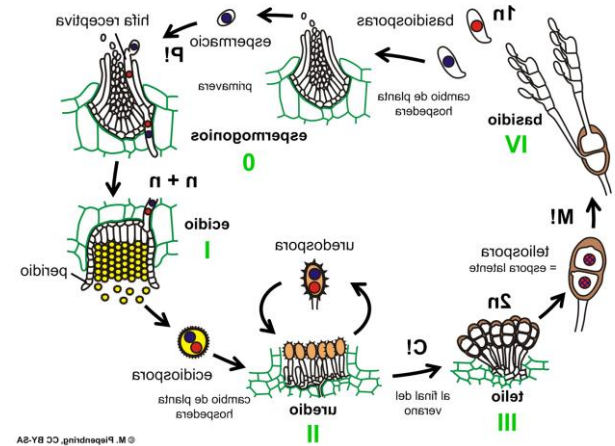
3.1 agentIdentifier (identificador del agente) (O, R)

3.1.1 agentIdentifierType (tipo de identificador del agente)

3.1.2 agentIdentifierValue (valor del identificador del agente)

Seguir el ciclo de vida del objeto digital

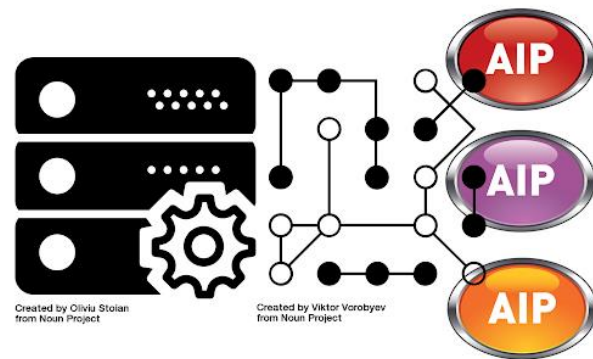
Ambos modelos establecen la necesidad de registrar una serie de datos mínimos que permitan seguir el ciclo de vida de los objetos digitales para garantizar su accesibilidad futura, su correcta interpretación, su autenticidad, su integridad, etc., cualquiera que sea el sistema o metodología que se utilice para ello.



La Ingesta: el SIP, la tarea del Repositorio el AIP

En ambos modelos, el punto clave son los datos asociados a la información digital en el momento de ingreso en un sistema, procedentes de un proveedor de contenidos digitales (p.e., proceso de digitalización) o de un intercambio de información entre repositorios, en la versión más amplia de este término.

Lo siguiente: el repositorio debe agregar información para construir un paquete preservable AIP.



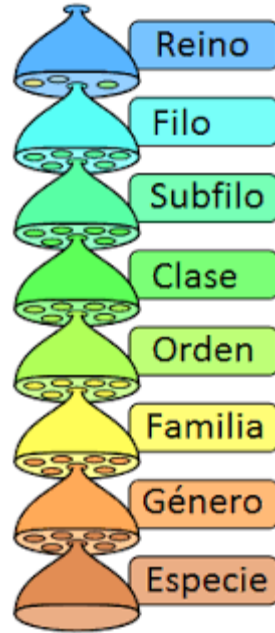
Principios a los que deben ajustarse los metadatos

- Deben seguir la normativa propia de una comunidad y ser apropiados para el tratamiento de los materiales, para los usuarios y para el uso actual y futuro de la colección.
- Deben ser interoperables.
- Deben disponer de control de autoridades y de normas específicas para la elaboración de contenido tanto de las descripciones, como de los objetos y sus relaciones.

Principios a los que deben ajustarse los metadatos

- Deben incluir una declaración sobre las condiciones de uso de los objetos digitales.
- Deben soportar la preservación a largo plazo de todos los objetos incluidos en una colección.
- Deben, en tanto que objetos en sí mismos, tener las características de autoridad, autenticidad, persistencia, y estar identificados unívocamente.

¿Podemos de algún modo agrupar estas tareas de un repositorio digital?



Tareas que realiza un repositorio digital

- Catalogación de materiales devenidos de autoarchivo o de procesos de ingesta de la administración (metadatos de todo tipo).
- Ingesta masiva de ítems formatos posibles: SAF, SIP, AIP.
- Agregado de un identificador persistente a cada recurso.
- Digitalización de materiales en papel que generan más objetos digitales a preservar. Atención con las normas.
- Agregado de Licencias de difusión y uso (con limitaciones).

Tareas de preservación que realiza un repositorio digital

- Copias de seguridad.
- Perfilamiento de archivos para revisión de formatos por problemas de obsolescencia. (Raramente).
- Actualización de versiones entre formatos.
- Transformación de un formato a otro.
- Integridad: Chequeo de autenticidad: comprobación de no alteración.
- Tareas específicas de preservación, por ejemplo migraciones
- Backups sí pero no siempre con la frecuencia y el lugar adecuados.

Tareas que realiza un repositorio digital

Interoperabilidad: generar interfaces para que otros sistemas puedan obtener y utilizar los recursos que aloja el repositorio.

- Redes de repositorios y agregadores de recursos.
- Redes y sitios web institucionales.
- Motores de búsqueda, bases de datos académicas y perfiles de autor.

Más que nunca el recurso debe identificarse unívocamente, no ser alterado y tener además versionado (muy pendiente).

Qué decir si agregamos datos!

Qué debería agregarse en el **SIP**

Se debería disponer de los metadatos propios de preservación (según PREMIS) para poder realizar el seguimiento durante el ciclo de vida del objeto digital.

Registrar los metadatos descriptivos de las unidades intelectuales. Con esto no hay problemas.

Registrar los metadatos técnicos que reflejan las características de los archivos (tipología, formato, versión, software y hardware con el que ha sido creado).

El agente que lo ha creado.

Qué debería agregarse en el **SIP**

Los metadatos administrativos propios de los derechos de acceso, uso y reproducción;

Si se tratara de una imagen, la resolución, la profundidad de bits, el formato de compresión, el índice de reducción...

Envío de ítems

Describir → Describir → Adjuntar → Revisar → Licencia CC → Finalizar

(*) Campos Obligatorios

Tipo de documento (*):



Seleccione el Tipo de Documento que desea cargar

Artículo

Autor (*):

Autores de la obra

De Giusti, Marisa Raquel

  Agregar Otro

* Debe indicarse el/los autores de la obra

Título (*):

El título principal de la obra

Prueba de metadatos en autoarchivo

* Debe indicar el título principal de la obra

Fecha de Publicación:

Fecha en la que la obra fue publicada en una revista, libro, etc. No debe confundirse con la fecha de entrega o defensa de una tesis, que debe cargarse en el campo Fecha de Presentación. Los valores posibles para este campo son día/mes/año.

29

octubre

2020

Día

Mes

Año

Entidad de origen (*):

Institución donde el documento fue creado

Servicio de Difusión de la Creación Intelectual

  Agregar Otro

* Debe indicar la entidad donde el documento fue creado

Resumen:

Resumen de la obra

Este es un autoarchivo de prueba para ver qué metadatos completa un usuario en el proceso normal de autoarchivo

¿Qué metadatos
tiene un **SIP** en
autoarchivo

Describir → **Describir** → Adjuntar → Revisar → Licencia CC → Finalizar


(*) Campos Obligatorios

ISSN:

ISSN de la revista en la que el artículo fue publicado

Otros identificadores:

Identificadores del recurso, como ser DOI (<https://doi.org/12.3456/nnnnn>), handle (<http://hdl.handle.net/12345/6789>) u otros identificadores internos como ser números de expediente, etc. Indicar códigos con letras, números, dos puntos y guiones SIN espacios.

 Agregar Otro

Título de la serie:

Título de la serie en la que el documento fue publicado

Volúmen y número de la serie:


Volúmen y número de la serie en la que el documento fue publicado

Nombre del evento:

Nombre del congreso o conferencia en el que este documento fue presentado

Otras notas:

Agregue aquí cualquier otra información que considere pertinente para una mejor catalogación de este ítem

 Agregar Otro

¿Qué metadatos tiene un **SIP** en autoarchivo?:
muchos campos no son obligatorios

[Unidades académicas](#) → [Autoarchivo](#)

Envío de ítems

[Marisa Raquel De Giusti](#)

[Editar perfil](#)

[Mis documentos](#)

[Desorbir](#) → [Desorbir](#) → [Adjuntar](#) → [Revisar](#) → [Licenote CC](#) → [Finalizar](#)

Nota: Si precisa que su obra se mantenga oculta temporalmente puede solicitar el embargo de la misma durante 3, 6, 12, 18 o 24 meses, correremos a partir de la fecha de presentación del trabajo. La UNLP y el Repositorio SEDICI apoyan fervientemente el acceso abierto a la producción científico-académica y por tanto **RECOMIENDAN NO** aplicar esta restricción a no ser que resulte estrictamente necesario por patentes pendientes, convenios de confidencialidad y casos similares. Tenga en cuenta que el depósito de su tesis en el repositorio no lo inhabilita a realizar publicaciones derivadas con calidad de inédito; una obra derivada NO es la obra original. A fin de aplicar esta restricción, deberá adjuntar en este paso una nota de solicitud de embargo que justifique debidamente la solicitud (ver modelo Aquí).

Archivo:

Por favor, introduzca la ruta completa del archivo en su ordenador que corresponda con el ítem. Si pincha en "Examinar...", se abrirá una ventana que le permitirá seleccionar un archivo de su ordenador.

Texto en esp... TRUST.docx

*El ítem debe contener al menos un archivo.

Descripción del archivo:

Si lo desea, puede describir brevemente el contenido de este archivo, por ejemplo "Artículo principal", o "Lectura de los datos del documento".

 [Subir archivo y añadir otro más](#)

[◀ Anterior](#)  [Guardar / Salir](#) [Siguiente >](#)

[Unidades académicas](#) → [Autoarchivo](#)

Envío de ítems

[Marisa Raquel De Giusti](#)


[Editar perfil](#)

[Mis documentos](#)

[Describir](#) → [Describir](#) → [Adjuntar](#) → **[Revisar](#)** → [Licencia CC](#) → [Finalizar](#)

Describir el ítem

Tipo de documento (*): Artículo

Autor (*): De Giusti, Marisa Raquel 

Título (*): Prueba de metadatos en autoarchivo

Fecha de Publicación: 2020-10-29

Entidad de origen (*): Servicio de Difusión de la Creación Intelectual 

Resumen: Este es un autoarchivo de prueba para ver qué metadatos completa un usuario en el proceso normal de autoarchivo

[Corregir alguno de éstos](#)

Describir el ítem

[Corregir alguno de éstos](#)

Subir archivo(s)

Texto en español para TRUST.docx - Microsoft Word XML (Conocido)

[Corregir alguno de éstos](#)

[Unidades académicas](#) → [Autoarchivo](#)

Envío de ítems

[Marisa Raquel De Giusti](#)

[Editar perfil](#)

[Mis documentos](#)

[Descubrir](#) → [Descubrir](#) → [Adjuntar](#) → [Revisar](#) → **[Licencia CC](#)** → [Finalizar](#)


Puede opcionalmente asignar a su ítem una licencia Creative Commons. Las licencias Creative Commons determinan qué pueden hacer los lectores con su trabajo.

¿Quiere permitir usos comerciales de su obra? ⓘ

No Sí

¿Quiere permitir modificaciones de su obra? ⓘ

Compartir Igual No Sí

◀ Anterior  Guardar / Salir [Completar el envío](#) ▶

Envío completado

Muchas gracias por su aporte. Su envío será verificado por el personal del repositorio y luego incorporado a la colección que corresponda. Una vez que se complete con la etapa de verificación, le enviaremos una notificación por correo electrónico informándole la incorporación del recurso al repositorio de la UNLP o, si hubiera algún inconveniente, los motivos que impiden la realización del depósito.

Si lo desea, podrá verificar el estado de su envío accediendo a su [sitio de usuario](#)

Nota: En caso de haber depositado una Tesis de Posgrado, dentro de un plazo no mayor a 48 hs. , se le enviará a su correo electrónico el comprobante de depósito de su tesis, necesario para la tramitación de su título.

Ante cualquier duda o inconveniente, lo invitamos a que nos escriba a info@sedici.unlp.edu.ar.

[Ver todos mis documentos](#)

[Enviar otro ítem](#)

[Marisa Raquel De Giusti](#)

[Editar perfil](#)

[Mis documentos](#)

[Unidades académicas](#) → [Autoarchivo](#)

Envío de ítems

[Describir](#) → [Describir](#) → [Adjuntar](#) → [Revisar](#) → [Licencia CC](#)

(*) Campos Obligatorios

Tipo de documento (*):

Seleccione el Tipo de Documento que desea cargar

Artículo ▼

Especifique el tipo de Artículo (*):

Seleccione el tipo de artículo que desea cargar


Preprint ▼

Autor (*):

Autores de la obra

De Giusti, Marisa Raquel

  Eliminar

 Agregar Otro

Autor Institucional:

Institución, empresa u organización creadora del recurso

Título (*):

El título principal de la obra

Prueba de metadatos en autoarchivo

Español ▼

Lo que agrega la administración

Idioma (*):

Idioma principal de la obra

Español ▼

Fecha de Publicación:

Fecha en la que la obra fue publicada en una revista, libro, etc. No debe confundirse con la fecha de entrega o defensa de una tesis, que debe cargarse en el campo Fecha de Presentación. Los valores posibles para este campo son día/mes, mes/año o día/mes/año.

29

octubre ▼

2020

Día

Mes

Año

Localización Física:

URL de acceso al catálogo de la biblioteca o información suficiente para ubicar físicamente al recurso (ej.: Museo de Física, vitrina 12, estante 1). Es obligatorio cuando el recurso no es FULLTEXT

➕ Agregar Otro

Páginas:

Cantidad de páginas en forma de rango. Siempre indicar página inicial y página final separadas por un guión. Por ejemplo: 123-280

➕ Agregar Otro

Texto completo (*):

Indica si se cuenta con el texto completo de la obra

Si ▼

Entidad de origen (*):

Institución donde el documento fue creado

[Unidades académicas](#) → [Autoarchivo](#)

Envío de ítems

[Describir](#) → [Describir](#) → [Adjuntar](#) → [Revisar](#) → [Lienola CC](#)

(*) Campos Obligatorios

Palabras claves (*):

Descriptores

TRUST

Eliminar

Confiabilidad

Agregar Otro

Materia SeDiCI (*):

Area temática del recurso extraída del tesoro de materias de SeDiCI

Ciencias Informáticas

Agregar Otro

Categorías temáticas

ISSN:

ISSN de la revista en la que el artículo fué publicado

Otros identificadores:

Identificadores del recurso, como ser DOI (<https://doi.org/12.3456/nmnm>), handle (<http://hdl.handle.net/12345/6789>) u otros identificadores internos como ser números de expediente, etc. Indicar códigos con letras, números, dos puntos y guiones SIN espacios.

Agregar Otro

Título de la serie:








Título de la serie en la que el documento fué publicado

Volúmen y número de la serie:

Volúmen y número de la serie en la que el documento fué publicado

Lo que agrega la administración

Transformo a PDF/A

Nombre	Fecha de modificación	Tipo
 Presentación de TRUST para la RDA	27/10/2020 18:13	Adobe Acrobat
 CORE TRUST SEAL CERTIFICATION	21/10/2020 13:21	Adobe Acrobat
 Artículo publicado sobre TRUST en inglés	21/10/2020 8:35	Adobe Acrobat
 Principios FAIRXFAIR	20/10/2020 20:10	Adobe Acrobat
 Futuras direcciones de TRUST	20/10/2020 9:49	Adobe Acrobat
 motivación de trust	20/10/2020 9:48	Adobe Acrobat
 El repositorio de datos y trust	20/10/2020 9:47	Adobe Acrobat

< >

(*.pdf)

Settings...

Guardar Cancelar

Preflight: Convert to PDF/A

Save as PDF/A-1a

Save as PDF/A-1b

Save as PDF/A-2a

Save as PDF/A-2u



Save as PDF/A-2b

Save as PDF/A-3a

Save as PDF/A-3u

Save as PDF/A-3b

Create PDF/A-1a according to the following PDF/A-1a conversion profile:

  Convert to PDF/A-1a

Converts the current document to PDF/A-1a.

For the following viewing or printing condition:

Envío de ítems

Describir → Describir → **Adjuntar** → Revisar → Llenar CC

Nota: Si precisa que su obra se mantenga oculta temporalmente puede solicitar el embargo de la misma durante 3, 6, 12, 18 o 24 meses, correrá a partir de la fecha de presentación del trabajo. La UNLP y el Repositorio SEDICI apoyan fervientemente el acceso abierto a la producción científico-académica y por tanto **RECOMIENDAN NO** aplicar esta restricción a no ser que resulte estrictamente necesario por patentes pendientes, convenios de confidencialidad y casos similares. Tenga en cuenta que el depósito de su tesis en el repositorio no lo inhabilita a realizar publicaciones derivadas con calidad de inédito; una obra derivada NO es la obra original. A fin de aplicar esta restricción, deberá adjuntar en este paso una nota de solicitud de embargo que justifique debidamente la solicitud (ver modelo Aquí).

Archivo:

Por favor, seleccione el archivo que desea subir haciendo clic en "Seleccionar archivo". A continuación aparecerá una ventana desde la que podrá elegir el archivo. Luego, haga clic en "Subir archivo & añadir otro" y repita tantas veces como archivos desee subir.

Texto en esp...ST PDFA.pdf

Descripción del archivo:

Opcionalmente, describa brevemente el archivo, por ejemplo "Artículo principal", o "Datos Experimentales".

Embargo hasta una fecha específica:

El primer día en se permite el acceso. Formatos aceptados: yyyy, yyyy-mm, yyyy-mm-dd

Motivo del embargo:

La razón del embargo (100 caracteres máximo), para uso interno normalmente. Opcional.

 **Subir Archivo & añadir otro**

 < Anterior  Guardar / Salir  Siguinte >

[Unidades académicas](#) → [Autoarchivo](#)

Envío de ítems

[Describir](#) → [Describir](#) → [Adjuntar](#) → [Revisar](#) → [Licencia CC](#)

Puede opcionalmente asignar a su ítem una licencia Creative Commons. Las licencias Creative Commons determinan qué pueden hacer los lectores con su trabajo.

Seleccione una licencia: ⓘ

Creative Commons Attribution 4.0 International (CC BY 4.0) ▼

◀ Anterior  Guardar / Salir Completar el envío ▶

Buscar material

Busque entre los mas de **101000** recursos disponibles en el repositorio

Subir material

Suba sus trabajos a SEDICI, para mejorar notoriamente su visibilidad e impacto

¿Cómo cargo mis trabajos?



Ayuda para Investigadores



[Unidades académicas](#) → [Autoarchivo](#)

Realizar tarea: Aceptar/Rechazar/Editar ítem (Aún no publicado)

Acciones que puede realizar en esta tarea:

Si revisó este ítem y encontró que es apropiado para su incorporación en la colección, seleccione "Aprobar".

Aprobar ítem

Si revisó este ítem y encontró que **no** es apropiado para su incorporación en la colección, seleccione "Rechazar". Se le preguntarán las razones de su rechazo y si el publicador debe cambiar algo y reenviarlo.

Rechazar ítem

Si usted revisó el ítem y encontró que **NO** es correcta su inclusión y desea eliminarlo permanentemente del repositorio, seleccione "Eliminar". Esto removerá el ítem totalmente del repositorio sin darle al depositante la opción de modificación y resubida.

Eliminar ítem

Seleccionar esta opción si quiere cambiar los metadatos del ítem.

Editar metadatos

Cancelar

Envío de ítems

Prueba de metadatos en autoarchivo

Autor: De Giusti, Marisa Raquel

2020

Tipo de documento: Preprint



Resumen

Este es un autoarchivo de prueba para ver qué metadatos completa un usuario en el proceso normal de autoarchivo

Información general

Idioma del documento: Español

Institución de origen: Servicio de Difusión de la Creación Intelectual

Palabras claves: TRUST ; Confiableidad

Materias: Ciencias Informáticas

Descargar archivos



Documento completo

Descargar archivo (119.5Kb) - PDF

Al aprobar el ítem se asigna HANDLE

SIP por proceso de autoarchivo a **AIP** en Administración

- Contiene unos pocos metadatos descriptivos: autor, título, resumen, el archivo en sí mismo y una licencia de uso (en realidad se responden unas preguntas).
- Un administrador toma el envío y completa algunos metadatos (ninguno vinculado a la preservación).
- Transforma el archivo a un formato de preservación, en este caso PDF/A.
- Cuando aprueba el envío se asigna un HANDLE.
- En todo el proceso lo que se vincula a la preservación es el chequeo de integridad, el formato de preservación y el agregado del HANDLE.
- Periódicamente se verifica la integridad del archivo.

Herramientas para armar **SIP**

El armado de un SIP adecuado, chequeado en su integridad y con elementos descriptivos básicos, acerca al repositorio a su adecuación a la Norma ISO 14721 que describe las entidades y la funcionalidad esperada de un repositorio y que asegura, en su cumplimiento, la preservación y el acceso a largo plazo a los activos digitales. ¿Qué plus ofrecen en términos de preservación?



Pre-Ingest Tool de OPF

- Sirve para armar un SIP.
- Produce documentos de metadatos METS que incluyen metadatos PREMIS (AGENTE y EVENTO).
- Contiene una herramienta que identifica los archivos y reconoce metadatos y hacer una verificación de formatos.
- ¿Qué tan fácil es de usar y/o de incorporar a un repositorio?

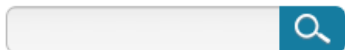
Paquetes

La normativa de empaquetamiento define la estructura de almacenamiento de los documentos digitales y sus metadatos en el repositorio de preservación, y los elementos de control que permiten la aplicación de procedimientos de preservación digital, asentando un sistema de empaquetamiento acorde con el estándar del modelo de sistema de archivo de preservación OAIS.

Archivos de un ítem en SEDICI

[Buscar material](#)

Busque entre los más de **101000** recursos disponibles en el repositorio



[Subir material](#)

Suba sus trabajos a SEDICI, para mejorar notoriamente su visibilidad e impacto

¿Cómo cargo mis trabajos?



Ayuda para Investigadores



Ítems

Editar ítem

Estado del ítem

Archivos del ítem

Metadatos del ítem

Ver ítem

Curar

Archivos

Nombre	Descripción	Formato	Ver	Orden	
Bloque: THUMBNAIL					
<input type="checkbox"/> Melissa Burgos ..., no. 11.pdf-PDFA.pdf.jpg	IM Thumbnail	JPEG	[Ver]	1 (Anterior:1)	
Bloque: TEXT					
<input type="checkbox"/> Melissa Burgos ..., no. 11.pdf-PDFA.pdf.txt	Extracted text	Text	[Ver]	1 (Anterior:1)	
Bloque: ORIGINAL					
<input type="checkbox"/> Melissa Burgos ... o 10, no. 11.pdf-PDFA.pdf	Versión en PDF	Adobe PDF	[Ver]	1 (Anterior:1)	
<input type="checkbox"/> Melissa Burgos - Plurentes, año 10, no. 11.epub	Versión en EPUB	EPUB	[Ver]	2 (Anterior:2)	

Subir un nuevo archivo

[Actualizar el orden de los bitstreams](#) [Borrar archivos](#) [Volver](#)

[Marisa Raquel De Giusti](#)

[Editar perfil](#)

[Mis documentos](#)

[Mis exportaciones](#)

Metadatos de un ítem en SEDICI

Metadatos			
Eliminar	Nombre	Valor	Idioma
<input type="checkbox"/>	dc.date.accessioned	2020-10-29T13:22:48Z	
<input type="checkbox"/>	dc.date.available	2020-10-29T13:22:48Z	
<input type="checkbox"/>	dc.date.issued	2020-10	
<input type="checkbox"/>	dc.description.abstract	Oratoria y expresividad integra una instancia optativa en la formación de los estudiantes de 5to y 6to año del Bachillerato de Bellas Artes. Este espacio está destinado al estudio del decir y el expresar, posibilitando a los estudiantes a pensarse como comunicadores responsables de lo que llega a	es
<input type="checkbox"/>	dc.description.abstract	Speaking and expressiveness integrates an optional instance in the training of 5th and 6th year students of the Baccalaureate of Fine Arts. This space is destined to the study of saying and expressing, enabling students to think of themselves as responsible communicators of what reaches	en
<input type="checkbox"/>	dc.description.provenance	Submitted by Mariano Villalba (villalba.mariano@prebi.unlp.edu.ar) on 2020-10-29T03:52:32Z workflow start=Step: SeDiCILEvelReview - action:claimaction No. of bitstreams: 0	en

Exportación de un paquete AIP en CIC Digital

ITEM@11746-1042.zip (copia de evaluación)

Archivo Órdenes Herramientas Favoritos Opciones Ayuda



Añadir



Extraer en



Comprobar



Ver



Eliminar



Buscar



Asistente



Información



Buscar virus



Comentario



auto extraíble



ITEM@11746-1042.zip - archivo ZIP, tamaño descomprimido 13.005.433 bytes

Nombre	Tamaño	Comprimido
..		
bitstream_3e041334-39e4-4450-b1b3-a8ef67cc888d.jpeg	9.392	8.980
bitstream_38b13da7-5ee9-40b7-8a7f-fe6eeb88e1a8.txt	167.809	62.499
bitstream_fce0c7d5-ae49-4057-86dd-35ab24c598e0.pdf	12.804.288	11.633.546
mets.xml	23.944	3.995

METS archive created by DSpace 6.4-SNAPSHOT

Dspace permite importar AIP

En el AIP el Manifest estaría contenido dentro de mets que tiene toda la info del item, archivos, checksums, etc.

Exportación de un paquete SAF en SEDICI

Nombre	Tamaño	Comprimido	Tipo	Modificado	CRC32
..			Carpeta de archivos		
contents	195	115	Archivo	29/10/2020 10:24	C411EEBB
dublin_core.xml	4.838	1.391	Documento XML	29/10/2020 10:24	0446E92A
handle	13	15	Archivo	29/10/2020 10:24	C47F8870
Melissa Burgos -...	369.122	349.557	Archivo EPUB	29/10/2020 10:24	0285A147
Melissa Burgos -...	408.666	328.958	Adobe Acrobat Do...	29/10/2020 10:24	4FD5EDCF
metadata_mods...	281	199	Documento XML	29/10/2020 10:24	A9B9A24B
metadata_sedici...	1.235	455	Documento XML	29/10/2020 10:24	78C192F0

En la SAF hay un archivo contents que actúa de índice.

Dspace permite importar SAF

Tareas pendientes en la mayoría de los repositorios

- Incorporación de metadatos de preservación desde su “creación”.
- Incorporación de metadatos PREMIS con sintaxis acorde a DDP.
- Licencias completas como parte del recurso.
- Agregado de otros identificadores útiles para visibilidad y desambiguación.
- Plan de preservación y plan de contingencia.
- ¿Autoevaluación en preservación digital?



World Digital
Preservation Day



Cariniana
Rede Brasileira de Serviços de
Preservação Digital



ibict
Instituto Brasileiro de Informação
em Ciência e Tecnologia

¡Muchas gracias!

Marisa R. De Giusti

marisa.degiusti@sedici.unlp.edu.ar

Presentación disponible en:

<http://sedici.unlp.edu.ar/handle/10915/25293>

<https://digital.cic.gba.gob.ar/handle/11746/4083>



Esta obra está bajo una [Licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/)