

## Informe Técnico

**Código N°:** \_\_\_\_\_ (Espacio a completar por el equipo de Voluntariado Universitario)

**Avance:** \_\_\_ **Final:** X (Marcar con una X el que corresponda)

**Convocatoria:** 2014

**NOTA:** El siguiente informe deberá ser completado respetando el formato dispuesto en este archivo. Se deberá remitir por **vía postal a través de la Secretaría de Extensión o Bienestar de la Universidad** a:

Ministerio de Educación, Programa Nacional de Voluntariado Universitario, Pizzurno 935, 2° piso, of. 224 (C1020ACA) Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Este informe deberá ser enviado **también** por mail a voluntariado@me.gov.ar

### 1.- DATOS GENERALES

<b>1.1. Universidad:</b>	Universidad Nacional de La Plata
<b>1.2. Facultad:</b>	Facultad de Humanidades y Cs. de la Educación
<b>1.3. Nombre del Proyecto:</b>	Estudiantes que Trabajan
<b>1.4. Responsable del Proyecto:</b>	Raimundo, Marcelo
Apellido y nombre:	
Correo electrónico:	
Correo electrónico alternativo:	
Teléfono:	
Teléfono alternativo:	
<b>1.5. Cantidad de docentes participantes:</b>	5
<b>1.6. Cantidad de alumnos participantes:</b>	21
<b>1.7. Cantidad de destinatarios:</b>	100

### 2.- INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS

#### 2.1. Actividades:

2.1.1. Describir las actividades que ya han sido realizadas. No olvide consignar aquéllas que apuntan a la formación de los estudiantes y a su integración con la comunidad.

- ▶ Colaboración en los talleres de formación en educación popular de los docentes del Bachillerato Popular "El Llamador".
- ▶ Evaluación de las entrevistas realizadas y sistematización de la información, construyendo síntesis para lograr caracterizaciones generales atendiendo a las especificidades de los sujetos involucrados.
- ▶ Organización de un taller de diseño para tener herramientas para materiales de difusión.
- ▶ Elaboración y distribución de materiales de difusión para convocar a las actividades abiertas del Proyecto Voluntariado "Estudiantes que Trabajan" en base al logo y tipografía diseñadas.
- ▶ Realización de un actividad abierta, invitando a población beneficiaria, poniendo en común a través de gigantografías y materiales, los aspectos generales de la política educativa hoy y la implementación del programa FINES, tomando como experiencia el Grupo Comunitario "7 de Abril" y los centros comunitarios "Casa Oga Guazú" y "Casa Compartida".
- ▶ Organización de cine debate sobre el eje educación, proyectando videos propios fruto de entrevistas y registro de actividades.

## Informe Técnico

- ▶ Elaboración de nota periodística sobre tema FinEs y Bachilleratos para revista barrial “Chasqui” de grupo comunitario “7 de Abril” (aún inédita).
- ▶ Realización de una instancia de capacitación sobre herrería en el Galpón de Tolosa junto a trabajadores del productivo de herrería que funciona allí, dirigido a un grupo de estudiantes con interés en desarrollar oficios próximos a egresar de FINES y del Bachillerato
- ▶ Reuniones de evaluación sobre las actividades realizadas, producto del cual se planifican el diseño de materiales de sistematización.
- ▶ Armado y diseño de gigantografías que contienen los productos finales del Proyecto (datos sobre situación laboral de docentes y estudiantes, trayectorias, experiencias), como resultado del trabajo realizado en base a los ejes definidos: caracterización territorial, historia del espacio educativo, concepción de educación que prevalece, aspectos políticos/organizativos, sujetos destinatarios de la experiencia educativa.

2.1.2 Indicar las actividades que restan implementarse.

### 2.2. Objetivos y Metas:

Indique los logros que han sido alcanzados en esta primera parte y cuáles restan alcanzarse, según la planificación realizada.

#### Logros alcanzados

- ▶ Se logró ampliar la integración de las dos experiencias educativas (FINES y Bachillerato Popular) no sólo a la comunidad (acercando docentes, referentes comunitarios, estudiantes y familias) sino que se avanzó en la conformación de un equipo de trabajo permanente en torno al proyecto.
- ▶ Fruto del conjunto de actividades realizadas, se cerró un ciclo que aportó considerablemente a la promoción del acceso a la educación y a derechos laborales de estudiantes jóvenes y adultos trabajadores que asisten a los espacios educativos.
- ▶ Se logró consolidar y proyectar al equipo de trabajo integrado por estudiantes, graduados y docentes universitarios de distintas carreras (Trabajo Social, Humanidades, Derecho, Comunicación Social), no sólo en el abordaje de prácticas educativas sino en la integración laboral de la población beneficiaria y de los integrantes mismos.
- ▶ El equipo de trabajo logró difundir herramientas pedagógicas para la enseñanza-aprendizaje en contextos vulnerables, hacia un público mayor y variado respecto del inicio del proyecto.
- ▶ Se logró construir una caracterización más precisa sobre la situación de jóvenes estudiantes que trabajan
- ▶ Se trabajó firmemente sobre el sector mayormente vulnerable de la población beneficiaria en las instancias educativas: las mujeres jóvenes.
- ▶ El equipo de trabajo logró problematizar el modelo dominante de educación y avanzar en la construcción de modelos alternativos.
- ▶ Se puso en práctica, a través de las actividades realizadas, la importancia de asumir la perspectiva de considerar a la población beneficiaria somos sujetos con derechos y no como meros “objetos de estudio”.

#### Logros a alcanzar

### 2.3. Duración del proyecto:

Fecha de inicio de actividades:	1/3/2015
Fecha estimada de finalización de actividades:	1/3/2016
Extensión del Proyecto en meses:	12

## 3.- ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE LAS ORGANIZACIONES DE LA COMUNIDAD

### 3.1. Instituciones no universitarias participantes:

3.1.1. Cantidad de organizaciones involucradas: 7

## Informe Técnico

3.1.2. Organización(es) de la comunidad que participan del proyecto:	
<u>Nombre de la organización 1:</u>	Grupo Comunitario "7 de Abril"
Referente de la institución 1	
Nombre y apellido:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Actividades realizadas en conjunto:	<p>Coordinación para visitas al barrio</p> <p>Colaboración en el armado y redacción de artículo para la revista barrial "Chasqui"</p> <p>Entrevista en profundidad sobre plan FinEs y para actualizar la caracterización del barrio</p> <p>Acompañamiento en las actividades realizadas durante el segundo período del proyecto</p>
<u>Nombre de la organización 2 (si corresponde):</u>	Escuela Bachillerato Popular "El Llamador"
Referente de la institución 2	
Nombre y apellido:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Actividades realizadas en conjunto:	<p>Coordinación para la planificación de las distintas actividades realizadas durante el segundo período del proyecto</p> <p>Coordinación para la realización de entrevista en profundidad a joven egresado del Bachillerato</p> <p>Coordinación para la participación del equipo interdisciplinario en reunión del equipo docente del Bachillerato</p> <p>Coordinación para el armado conjunto de clases</p>
<u>Nombre de la organización 3 (si corresponde):</u>	Casa Oga Guazú
Referente de la institución 3	
Nombre y apellido:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Actividades realizadas en conjunto:	<p>Entrevista para actualizar la situación del barrio y planificar tareas</p> <p>Coordinación para el vínculo con docentes FinEs que se desempeñan en el centro comunitario</p> <p>Coordinación para las actividades realizadas durante el segundo período del proyecto.</p>
<u>Nombre de la organización 4 (si corresponde):</u>	Casa Compartida
Referente de la institución 4	
Nombre y apellido:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Actividades realizadas en conjunto:	<p>Coordinación para la colaboración en revista barrial</p> <p>Entrevista para actualizar la situación del barrio y planificar tareas</p> <p>Coordinación para el vínculo con docentes FinEs que se desempeñan en el centro comunitario</p>
<u>Nombre de la organización 5 (si corresponde)</u>	Colectivo de Abogadx's Popularxs La Ciega

## Informe Técnico

Referente de la institución 5 Nombre y apellido:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Actividades realizadas en conjunto:	Participación en charla debate Coordinación para planificar próximas actividades de formación sobre derechos laborales

<u>Nombre de la organización 6</u> (si corresponde):	Asociación Civil Galpón de Tolosa
Referente de la institución 6 Nombre y apellido:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Actividades realizadas en conjunto:	Coordinación para la colaboración en revista barrial Entrevista para actualizar la situación del barrio y planificar tareas Coordinación para el vínculo con docentes FinEs que se desempeñan en el centro comunitario

<u>Nombre de la organización 7</u> (si corresponde):	Suteba La Plata
Referente de la institución 7 Nombre y apellido:	
Correo electrónico:	
Teléfono:	
Actividades realizadas en conjunto:	Coordinación para la realización del Encuentro Educativo

(Agregar si es necesario)

### 4.- MATERIAL GRÁFICO / AUDIOVISUAL / MULTIMEDIA

4.1. **Adjunte todo el material** que permita ilustrar y documentar las actividades realizadas hasta el momento una **carpeta aparte, rotulada con:** nombre del proyecto, ejes en los que participa, nombre del responsable de proyecto, año de Convocatoria y Universidad a la que pertenece.

**El envío por mail del material debe hacerse a [prog.voluntariadouniversitario@gmail.com](mailto:prog.voluntariadouniversitario@gmail.com) indicando en el asunto el nombre del proyecto y año de la Convocatoria.** Se debe detallar en el cuerpo del mail los mismos datos que en la rotulación de la carpeta (nombre del proyecto, ejes en los que participa, nombre del responsable de proyecto, año de Convocatoria y Universidad a la que pertenece).

Se valorará el **envío de entrevistas/testimonios** realizadas a los/as voluntarios/as del proyecto, responsables, referentes de las organizaciones de la comunidad en formato impreso o audio/visual; **fotos, gráficos en buena calidad** que muestren lugares, personas y actividades desarrolladas por los distintos actores del proyecto de voluntariado; y de **blogs, web, Facebook y otras medios en los que se difunda el proyecto.**

### 5.- OBSERVACIONES

5.1. *Agregue aquí aquello que considere relevante informar y que no haya sido incluido en los puntos anteriores:*

## Informe Técnico

.....  
Firma del Responsable del Proyecto

.....  
Aclaración

.....  
Firma del Secretario de Extensión /  
Bienestar Estudiantil de la Universidad

.....  
Aclaración