

PRESIDENCIA U.N.L.P. – PLAN ESTRATÉGICO 2010 - 2014

AVANCES EN LA AGENDA DE TEMAS CONSENSUADOS

TRIMESTRE abril-mayo-junio 2011

Estado de avance al 01 / 04 / 2011 de 504 temas en gestión y 175 obras edilicias

Estrategia 1: 6 Programas Generales / 18 Programas / 28 Subprogramas / 107 Spo y Proyectos

Estrategia 2: 3 Programas Generales / 7 Programas / 21 Subprogramas / 50 Spo y Proyectos

Estrategia 3: 5 Programas Generales / 13 Programas / 31 Subprogramas / 95 Spo y Proyectos

Estrategia 4: 3 Programas Generales / 10 Programas / 35 Subprogramas / 113 Spo y Proyectos

Estrategia 5: 4 Programas Generales / 15 Programas / 48 Subprogramas / 139 Spo y Proyectos / 175 obras edilicias

PEUNLP: 21 Programas Generales /63 Programas /163 Subprogramas /504 Spo y Proyectos /175 obras edilicias

Las Estrategias, Programas Generales y Programas Específicos se escriben en Arial 8 mayúscula 'negrita' y los Subprogramas en minúscula 'negrita'. Todos precedidos de su correspondiente identificación numérica.

Las acciones en la gestión de Subprogramas operativos y Proyectos se escriben en Arial 8: Título en 'negrita' en el primer renglón y avances en 'normal' a partir del segundo renglón del apartado.

El estado de avance de los Subprogramas operativos se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: **En gestión permanente, Sin actividad en el trimestre** (los estados de avance parciales se informan como los proyectos).

El estado de avance de los Proyectos y Obras se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: **En gestión, En gestión avanzada, Cumplido.**

En fondo blanco las Líneas Estratégicas, los Programas Generales, Programas Específicos y Subprogramas

En fondo gris (40%) las acciones de los Subprogramas operativos que permanecen durante el Plan-351 temas de 504- (32 programas edilicios)

En fondo rojo los Proyectos/Obras cumplidos desde el inicio del Plan 27 temas de 504 y 38 obras de 175

En fondo naranja los Proyectos/Obras que se cumplirán durante el trim. 38 temas de 504 y 16 obras de 175

En fondo oro los Proyectos/Obras que se cumplirán después del trim. 88 temas de 504 y 121 obras de 175 (16 a futuro)

	Estrategia 1. ENSEÑANZA	<i>Secretaría de Asuntos Académicos</i>
	Programa General 1.1. ACCESO, PERMANENCIA Y GRADUACIÓN EN LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE GRADO	SAA
	Programa Específico 1.1.1. INCLUSIÓN Y CONTENCIÓN PARA EL ACCESO A LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE GRADO	SAA
	Subprograma 1.1.1.1. Estrategias de ingreso	SAA
1	Subprograma operativo: Articulación de las estrategias de ingreso En noviembre de 2010 se recepcionaron las propuestas de las estrategias de ingreso 2011 y se distribuyeron las partidas presupuestarias. Cumplido Durante los meses de febrero y marzo se desarrollaron las estrategias de ingreso 2011. Cumplido Durante el mes de marzo se solicitó a las Unidades Académicas un informe de los resultados de cada curso para la elaboración del Informe Final de Estrategias de Ingreso 2011. En gestión avanzada	<i>Dirección de Articulación Académica</i>
2	Subprograma operativo: Difusión de carreras de grado Se realizaron reuniones con la Dirección de Comunicación, con la Sec. de Extensión y el CEPROM, con el objetivo de diseñar una producción audiovisual de difusión de las carreras de grado de la UNLP para la inscripción al ciclo lectivo 2012. En gestión avanzada	<i>Dir. de Estrategias de Inclusión y Retención – Dir. Articulación Académica</i>

3	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Inscripción de alumnos mayores de 25 años sin estudios secundarios previos</p> <p>En el mes de agosto y septiembre 2010 se realizó la inscripción. En el mes de octubre se tomaron los exámenes previstos por la ordenanza. Cumplido</p>	<i>Dirección de Articulación Académica</i>
4	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Actividades de preingreso a distancia</p> <p>Se trabaja con estrategias a distancia para orientar el acceso al mundo universitario. En gestión permanente</p> <p>Se creó una solicitud en el sistema de encuestas/formularios montado en AVA_UNLP para la inscripción de los alumnos al programa. Cumplido</p> <p>A partir de un aula modelo en CAVILA, se replicaron y abrieron seis aulas más, para la adaptación de los alumnos. Alta de cuentas de alumnos y tutores Cumplido</p> <p>Se ajustaron y definieron las estrategias de la Facultad de Veterinaria y Ciencias Económicas para la orientación de los alumnos. Cumplido</p> <p>Se avanzó en un convenio con el municipio de Gral. Lavalle para la implementación del Programa de Apoyo de la UNLP. Cumplido</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
5	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Propuestas de ingreso con modalidad a distancia</p> <p>Se realizó una convocatoria a las Unidades Académicas con el objeto de sensibilizar a la comunidad institucional respecto de la realización de ingresos a distancia. En gestión permanente.</p> <p>Actualmente se está trabajando en el análisis de las estrategias para el Ingreso a la Fac. de Cs. Agronómicas y de Cs. Astronómicas a distancia. En gestión avanzada</p> <p>Se desarrolla el seguimiento de los proyectos de las facultades de: Ingeniería, Arquitectura, Informática y el ingreso compartido entre Informática e Ingeniería para la carrera de Ingeniería en Computación. En gestión permanente</p> <p>Charla de introducción para tutores virtuales, Fac. de Cs. Veterinarias. Cumplido</p> <p>Charla de introducción para tutores virtuales, Fac. de Cs. Agronómicas. Cumplido</p> <p>Se está diseñando una Jornada de Ingreso a Distancia (actualmente se está diseñando la estructura, la estrategia de difusión y convocatoria y la coordinación de la charla inaugural, a cargo de un especialista externo). En gestión avanzada</p> <p>Armado de Estrategias de Ingreso a distancia en la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Subprograma 1.1.1.2.</p> <p>Estrategias para la permanencia en la UNLP</p>	SAA
6	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Apoyo y contención para la permanencia</p> <p>En el mes de febrero se realizaron dos reuniones con los Coordinadores de las Áreas de formación para ajustar el proyecto para el ciclo 2011 y definir el Cronograma para las modalidades Presencial y a Distancia. Cumplido</p> <p>Desde el lunes 21 de marzo y hasta el 8 de abril se encontrará abierta la inscripción para la modalidad presencial y desde el 28 de marzo hasta el 19 de abril para la modalidad a distancia. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Currículum y P de E / Dirección de AA</i>
7	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Tutorías UNLP</p> <p>Se elaboró un proyecto de seguimiento de alumnos en los primeros años de los estudios universitarios, que incluyó el análisis del impacto de las estrategias tutoriales. Se conformó el equipo de trabajo para el relevamiento y análisis de información durante el 2010. Cumplido</p> <p>En los meses de agosto y septiembre se elaboró el informe final de agosto 2009-agosto 2010. El mismo fue presentado ante la SPU. Cumplido</p> <p>En febrero se realizó una reunión con las Facultades involucradas en el proyecto. Cumplido</p> <p>En el programa PACENI se designaron a los tutores y se programaron las actividades para el año 2011. Cumplido</p>	<i>Dirección de AA / Facultades involucradas</i>
8	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Proyecto de Acciones Complementarias - Becas Bicentenario</p> <p>Se elaboró dicho Programa con las Facultades involucradas para el período 2010-2011. El mismo cuenta con aprobación de la SPU. Cumplido</p> <p>A la espera de la transferencia de los fondos para iniciar las actividades programadas. En gestión avanzada</p> <p>Se realizó la evaluación académica de los alumnos renovantes tanto de Becas Bicentenario como del Programa Nacional de Becas Universitarias. Cumplido</p>	<i>Dirección de AA</i>

9	<p>Proyecto:</p> <p>Certificación de Ciclo Básico Universitario de la UNLP</p> <p>Durante los meses de febrero y marzo se realizó el seguimiento y apoyo a las Unidades Académicas para la reglamentación de la Certificación en los Consejos Directivos. Hasta la fecha han reglamentado la Certificación las facultades de Cs. Económicas, Arquitectura, Odontología, Cs. Veterinarias y Periodismo. En gestión avanzada</p>	Dirección de Currículum y P de E
	<p>Subprograma 1.1.1.3.</p> <p>Estrategias de Inclusión a los estudios universitarios de alumnos de sectores excluidos</p>	Dirección de Inclusión y Retención
10	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Estrategias de Inclusión a los estudios universitarios de alumnos de sectores excluidos</p> <p>Se realizaron visitas a las Unidades Académicas, reuniones con los Secretarios Académicos y Unidades Pedagógicas con el objeto de relevar información acerca de iniciativas o estrategias desarrolladas por las UA en esta temática. Cumplido</p> <p>Se elaboró un informe diagnóstico. Cumplido</p> <p>Se está actualmente elaborando la agenda de contactos con organizaciones sindicales para la articulación de estrategias durante el 2011. En gestión</p> <p>Las acciones de este subprograma serán coordinadas con el área de Bienestar Estudiantil.</p>	Dirección de Inclusión y Retención
	<p>Subprograma 1.1.1.4.</p> <p>Estrategias de retención y reinclusión de alumnos avanzados en el grado universitario</p>	Dirección de Inclusión y Retención
11	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Articulación de estrategias de apoyo para el egreso en los últimos años de las carreras de grado</p> <p>Se realizaron visitas a las Unidades Académicas, reuniones con los Secretarios Académicos y Unidades Pedagógicas con el objeto de relevar información acerca de iniciativas o estrategias desarrolladas por las UA en esta temática. Cumplido</p> <p>Se solicitó al Cespi información sobre ingresantes 2000 y 2005 a todas las carreras de la UNLP con el fin de iniciar un programa de seguimiento de ambas cohortes. Cumplido</p> <p>En febrero se realizó una Jornada de trabajo con Secretarios Académicos. Cumplido</p> <p>Se está realizando un análisis inicial de los datos recibidos desde el Cespi en conjunto con las áreas pertinentes de las unidades académicas. En gestión avanzada</p> <p>Se solicitó al Cespi información más detallada con el objeto de profundizar el diagnóstico inicial. En gestión</p> <p>Se está actualmente diseñando una encuesta, dirigida a los estudiantes demorados, a fin de conformar un mapa de contextos y causalidades de la problemática en estudio. En gestión</p>	Dirección de Inclusión y Retención
	<p>Programa Específico 1.1.2.</p> <p>ARTICULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD CON EL SISTEMA EDUCATIVO</p>	SAA
12	<p>Subprograma operativo</p> <p>Apoyo al último año del nivel medio</p> <p>Durante los meses de septiembre, octubre y noviembre se implementaron las acciones previstas en el proyecto, que incluyeron 11 sedes de escuelas medias y 5 sedes en ámbitos privados de la libertad. Cumplido</p> <p>Finalizada la implementación del programa en diciembre de 2010, la UNLP a partir del mes de marzo participa de las reuniones del Comité Técnico en el Ministerio de Educación para la implementación de la convocatoria 2011. En gestión</p> <p>Se firmó el convenio para la renovación del Programa. En gestión avanzada</p>	Dirección de Articulación Académica
13	<p>Proyecto</p> <p>Definición de las competencias de acceso a la Universidad</p> <p>Se corrigió el borrador de documento marco, elaborado por la Dir. General de Cultura y Educación de la Pcia. de Buenos Aires y las UUNN con asiento en la Pcia. de Buenos Aires.</p> <p>Durante el mes de noviembre se firmó el Documento por parte de los rectores y el Ministro de Educación de la Provincia. Cumplido</p> <p>En el mes de marzo se iniciará la planificación de acciones conjuntas para el desarrollo de las líneas de acción previstas en el Acta Acuerdo. En gestión avanzada</p>	Dirección de Articulación Académica
14	<p>Proyecto</p> <p>Avances en la construcción de un marco metodológico común en inteligencia y</p>	Programa "Lugar Innova"

	<p>desarrollo territoriales</p> <p>El proyecto está destinado a organizar un espacio interinstitucional en la temática de Inteligencia y Desarrollo territorial, partiendo de la actividad en esta materia han realizado las Instituciones participantes, para establecer entre todos una metodología común en estos temas, se encuadra dentro de la Convocatoria Fortalecimiento de Redes IV de la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU) del Ministerio de Educación de la Nación.</p> <p>Se propone centralmente promover la consolidación y fortalecimiento de las redes universitarias argentinas y extranjeras existentes en el marco de <i>Territoriesnet</i>, <i>TAG Territorios Posibles</i> y <i>ENTI Unión Europea</i></p> <p>Toda esta interacción y puesta en común entre las instituciones intervinientes producirá como resultado la publicación de un libro sobre avances en la construcción de un marco metodológico común en inteligencia y desarrollo territoriales</p> <p>Participan de esta red ocho universidades que son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Université de Franche-Comté, Besançon (France), Faculté des Lettres et Sciences Humaines - Facultad de Ciencias del Trabajo y Observatorio Local de Empleo, Universidad de Huelva, España. UHU. European Network of Territorial Intelligence (ENTI) - Universidad de La República - Universidad Nacional de Mar del Plata - Universidad de Cuyo - Universidad Nacional de San Juan - Universidad Nacional de Nordeste - Universidad Nacional de La Plata 	
15	<p>Proyecto</p> <p>Creación de la Tecnicatura en Producción Agropecuaria</p> <p>Se realizaron reuniones entre profesores de la Fac. de Cs. Veterinarias, Cs. Agraria y el equipo de gestión de la Escuela Inchausti.. Cumplido</p> <p>Se elaboró el Plan de Estudios para ser presentado en las Unidades Académicas. En gestión avanzada</p>	<p><i>Dirección de Articulación Académica / Escuela Inchausti</i></p>
	<p>Subprograma 1.1.2.1.</p> <p>Promoción de experiencias de articulación con el nivel superior no universitario</p>	SAA
	<p>Programa Específico 1.1.3.</p> <p>APOYO A LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS GRADUADOS</p>	SAA
	<p>Subprograma 1.1.3.1.</p> <p>Relevamiento de graduados</p>	SAA
16	<p>Subprograma operativo</p> <p>Censo Anual a egresados</p> <p>Se terminó de censar a todos los egresados 2010 con fecha de tramitación de título hasta el 31/03/11. Cumplido</p> <p>Esta información será procesada y remitida a las unidades académicas. En gestión avanzada</p>	<p><i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i></p>
17	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Capacitación Profesional para egresados</p> <p>En conjunto con la Unión Industrial del Gran La Plata y la Federación Empresaria La Plata, se realizaron las jornadas de capacitación en Recurso Humanos, donde se abordaron temas referidos a Liderazgo, Trabajo en equipo, Negociación, Gestión del desempeño, Selección de Personal, etc.</p> <p>También se presentó el mapa de los RRHH en las empresas de la región, donde el mismo describe las necesidades que demandan las empresas de bienes y servicios como las de producción. Cumplido</p> <p>Se está organizando el cronograma anual de capacitación permanente a jóvenes profesionales para el ciclo 2011. En gestión</p>	<p><i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i></p>
18	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Vinculación con Colegios Profesionales</p> <p>Se firmó un convenio marco con la Asociación de Diseñadores en Comunicación Visual de la PBA. Cumplido</p> <p>Se firmó un convenio marco con el Colegio de Médicos de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>Se están implementando distintos convenios con Organismos Gubernamentales de la Provincia de Buenos Aires para la incorporación de Jóvenes Profesionales. En gestión Avanzada</p>	<p><i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i></p>
	<p>Subprograma 1.1.3.2.</p>	SAA

	Oportunidades Laborales y Recursos Humanos	
19	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Intermediación laboral y Recursos Humanos</p> <p>Este programa es el encargado de intermediar entre la oferta y demanda laboral existente en la región, permitiéndoles a egresados y estudiantes encontrar un vínculo directo con las demandas laborales que ofrecen las empresas a la hora de contratar personal. Las empresas e instituciones encuentran un espacio en nuestra página www.prolab.unlp.edu.ar, para poder publicar sus ofertas laborales y lograr una solución rápida, eficiente y profesional a sus necesidades. En gestión permanente</p> <p>Se modernizó el sistema de información de las ofertas laborales mediante HTML y redes sociales 2.0. Esto permitió actualizar información en forma constante para que todos los usuarios estén informados de las novedades laborales permanentemente. Cumplido</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
20	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Vinculación con empresas, instituciones y ONGs</p> <p>Se firmó un convenio con UNIVERSIA para ampliar la oferta laboral para estudiantes y egresados que hay en nuestra pagina Web www.prolab.unlp.edu.ar. Esta ampliación que incluimos en la Web le permite a nuestros usuarios acceder a ofertas laborales, no solo del ámbito local, sino también de todas aquellas demandas laborales existentes en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires con en su zona de influencia. Cumplido</p> <p>Se puso a disposición de todos los usuarios del portal de empleo una interconexión con otros portales de empleo asociados, con el fin de ampliar las ofertas laborales y el acceso a las mismas. Cumplido</p> <p>Se firmó un convenio con las asociaciones y las cámaras empresariales para brindarles servicios de intermediación laboral en forma gratuita, para que todos los asociados de las mismas puedan acceder en forma gratuita a los servicios que se brindan por medio de nuestra pagina Web www.prolab.unlp.edu.ar</p> <p>Instituciones asociadas al servicio de empleo:</p> <p>Unión Industrial Gran La Plata Cámara de Comercio e Industria La Plata Federación Empresaria la Plata ACARA Colegio de Martilleros y Corredores Públicos La Plata</p> <p>Cumplido</p> <p>Se firmó un convenio con el Club Universitario La Plata para extender los beneficios de los socios del club a todos los egresados de la UNLP. Cumplido</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
21	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Pasantías profesionales para jóvenes graduados</p> <p>En octubre se pondrá a disposición de estudiantes y graduados toda la información necesaria de las empresas que promueven y difunden programas de inserción laboral para Jóvenes Profesionales, esto le permitirá a todos contar con información actualizada a la hora de realizar o buscar la inserción a estos programas. En gestión permanente</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
22	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Taller de estrategias de búsqueda de empleo</p> <p>Objetivo: Este taller lo ayudará a planificar su búsqueda de empleo, conocer las diferentes vías de inserción laboral, a confeccionar estratégicamente su Curriculum Vitae, su Carta de Presentación y a entrenarse en cómo enfrentar con éxito una entrevista laboral. Se dicta en forma gratuita permanente cada 15 días, desde hace tres años.</p> <p>Contenidos: Cambios en el mercado laboral actual. Análisis del propio perfil. Definición del objetivo laboral. Estrategias para buscar empleo. Confección del Curriculum Vitae y Carta de Presentación. Preparación para la entrevista de trabajo. Se trabajan los diferentes contenidos en forma grupal (máximo de 20 personas), a través de la presentación del material teórico por parte del docente, mediante la resolución de casos prácticos y la proyección de Videos de Capacitación. Se entrega en forma gratuita un Manual de 132 páginas con modelos de Curriculum Vitae e información importante para la búsqueda de empleo.</p> <p>Dirigido a: Personas desempleadas o que quieran realizar un cambio laboral. En gestión permanente</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
23	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Club de empleo</p> <p>Objetivo: Brindar un espacio para interactuar con gente que también se encuentra en la búsqueda de empleo y poder encontrar información actualizada del mercado laboral, evaluar diferentes ofertas de empleo, acceder a listados de empresas y consultoras de RRHH para realizar presentaciones espontáneas, enviar su CV por E-mail e incorporar sus datos en diferentes Bases de Datos.</p> <p>Se dicta en forma gratuita permanente cada 15 días, desde hace tres años.</p> <p>Contenidos: Este espacio tiene una duración de 2 horas. Se trabaja en forma grupal (máximo de 8 personas) con el material necesario para realizar la presentación de los</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>

	antecedentes laborales a diferentes Empresas y Consultoras de RRHH. El asistente contará con la infraestructura necesaria (PC, conexión a Internet, impresora) para agilizar la búsqueda de empleo. Dirigido a: Personas desempleadas o que quieran realizar un cambio laboral. En gestión permanente	
	Programa General 1.2. FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE FORMACIÓN	SAA
	Programa Específico 1.2.1. FORMACIÓN DOCENTE CONTINUA	SAA
	Subprograma 1.2.1.1. Especialización en Docencia Universitaria	SAA
24	Subprograma operativo: Gestión de la Especialización en Docencia Universitaria Se realizó una reunión con los nuevos Secretarios Académicos a fin de ajustar procedimientos administrativos y criterios académicos relativos a la carrera, entre el nivel central y las UA. Cumplido Definición del cronograma de Seminarios y Talleres del ciclo 2011. Cumplido Difusión e inscripción a los cursos del primer semestre 2011. Se ha iniciado el dictado del cronograma previsto. Cumplido Se continuó con el trabajo de tutorías de acompañamiento a los alumnos de carrera en proceso de elaboración o desarrollo del Trabajo Final de carrera. En gestión permanente Durante los meses febrero y marzo se realizó la difusión y la inscripción de los egresados de la Carrera Docente Universitaria al Plan de Complementación Curricular para la equivalencia con la Especialización en Docencia Universitaria. Se han inscripto 100 docentes. Durante el segundo cuatrimestre se dictarán cuatro Seminarios. En gestión avanzada	<i>Dirección de Capacitación Docente</i>
	Subprograma 1.2.1.2. Capacitación Docente Continua UNLP-ADULP	SAA
25	Subprograma operativo: Gestión de la Capacitación Docente Continua UNLP- ADULP Seguimiento de los 30 proyectos presentados a la convocatoria 2010 en su proceso de aprobación en las diferentes UA. Cumplido Está en desarrollo la inscripción a los cursos del segundo semestre. En gestión avanzada	<i>Dirección de Capacitación Docente</i>
	Subprograma 1.2.1.3. Capacitación en Idiomas para Docentes de la UNLP	SAA
26	Subprograma operativo: Gestión de la Capacitación en Idiomas para Docentes de la UNLP Diseño general del Programa. Cumplido Inicio de la inscripción y dictado de los seminarios del primer y segundo semestre, idiomas Inglés y Portugués. Cumplido Evaluación del desarrollo del programa y ajustes para el ciclo lectivo 2011. Cumplido Se conformó un nivel 2 de inglés para la inscripción del ciclo lectivo 2011. Cumplido Se definió el cronograma de dictado de las actividades del programa, el cual incluye el dictado de 11 cursos. Se realizó la difusión y la inscripción a los cursos durante el mes de marzo, iniciándose el dictado en la última semana de dicho mes. Cumplido Se inició como experiencia el dictado del Nivel de Escritura del idioma Inglés con la modalidad semipresencial. Cumplido	<i>Dirección de Capacitación Docente</i>
	Programa Específico 1.2.2. PRÁCTICAS INNOVADORAS EN EL CURRÍCULUM Y LA ENSEÑANZA	SAA
27	Subprograma operativo: Ateneos de equipos de gestión académica En marzo de 2011 se presentó a los Secretarios Académicos un temario inicial de trabajo para el desarrollo del cronograma para el presente ciclo lectivo. Cumplido Se prevé el inicio del cronograma en Junio del corriente ciclo lectivo. En gestión avanzada	<i>Todas las direcciones de la SAA</i>
28	Subprograma operativo: Trayectos educativos a distancia Se establecieron charlas iniciales con las Facultades de Cs. Agrarias, Cs. Económicas	<i>Dirección de Educación a Distancia / Dirección</i>

	<p>para definir las estrategias. En gestión</p> <p>Gestión para la estructuración de ofertas académicas al Municipio de Gral. Lavalle, provincia de Bs. As. En gestión avanzada</p> <p>Gestión para la estructuración de ofertas académicas a través de convenio con el Municipio de Villarino, Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Curso de Formación de Tutores para Villarino. En gestión avanzada</p> <p>Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Curso de Emprendedores para Villarino. En gestión</p> <p>Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Curso de Cooperativismo para Lavalle. En gestión avanzada.</p> <p>Estrategias de dictado de la Tecnicatura en Cooperativismo de la Facultad de Ciencias Económicas en formato semi-presencial en el municipio de Gral. Lavalle. En Gestión</p> <p>Armado de una propuesta de formación a distancia con la comunidad de Susques, en el tratado de patrimonio cultural Atacamaqueño. En gestión</p> <p>Conformación de una oferta académica a distancia en Turismo con la comunidad de Susques. En gestión</p>	<i>de Currículum</i>
29	<p>Proyecto:</p> <p>Reformulación de la ordenanza de Planes de estudio</p> <p>En diciembre fue aprobado por el HCS. En el mes de marzo se realizó una reunión informativa con Secretarios Académicos respecto de nuevos procedimientos para la aprobación de los Planes de Estudio de Grado y su posterior validación en el ME. Cumplido</p>	<i>Dirección de Currículum</i>
30	<p>Proyecto:</p> <p>Ordenanza de extensiones áulicas – Cobertura regional de la UNLP</p> <p>Se relevó la normativa nacional pertinente a la temática, centralmente respecto de procedimientos vinculados al funcionamiento de los Cpres. Cumplido</p> <p>Se realizó una reunión de análisis con las secretarías académicas y de extensión vinculadas a las experiencias de formación en sedes, en el ámbito e la UNLP, con el fin de analizar condiciones, que en términos de requerimientos, es necesario considerar en la elaboración de una normativa. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Currículum y Planes de Estudio</i>
31	<p>Proyecto:</p> <p>Erasmus Mundus/Acuerdos de colaboración</p> <p>Presentación a un Programa Erasmus Mundus acción 2 – acuerdos de colaboración –en un consorcio con la Universidad Pierre & Marie Curie (en París). En el -« lot 13 A ».</p> <p>La misma está encuadrada dentro de la vertiente Erasmus Mundus acción 2 – HEBRA 1 – alianzas con los países cubiertos por la instrumento de ayuda de preadhesión de la VECINDAD, la DCI, la FED y la IPA (ventana de cooperación exterior de ex) que propone desarrollar una movilidad de estudiantes de Post grado entre los países integrantes de la red en áreas seleccionadas para el mismo.</p> <p>Las áreas involucradas para esta proyecto son: Ciencias Agarias, Ingeniería/ tecnología, Geografía e Informática para doctorantes, post doctorantes y docentes.</p> <p>La lista de las universidades que participan en este consorcio son:</p> <p><i>Consortio europeo</i></p> <p>USMC</p> <p>Universidad de las Islas Baleares (España)</p> <p>Universitat de Barcelona (España)</p> <p>Universidad Complutense de Madrid (España)</p> <p>Universidad degli studi di Roma 2 (Italia)</p> <p>Universidad Paris Est (Creteil) (Francia)</p> <p><i>Consortio argentino</i></p> <p>Universidad Nacional de Salta,</p> <p>Universidad Nacional de Córdoba,</p> <p>Universidad Nacional de Jujuy,</p> <p>Universidad de Rosario,</p> <p>Universidad Mar del Plata</p>	<i>Programa “Lugar Innova”</i>
32	<p>Proyecto:</p> <p>III Jornadas Internas de Educación a Distancia de la UNLP 2011</p> <p>Compilación del material de EAD y organización de las III Jornadas internas de EAD. En gestión</p> <p>Recopilación del material de las dos Jornadas anteriores para armado de una publicación. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
33	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Capacitación para Docentes de los Colegios de la UNLP</p> <p>Asistencia en la implementación de las propuestas en el ámbito de WebUNLP (creación de espacios), de los Profesores asistentes al Plan de Formación de Docentes, que realizaron su capacitación durante 2010. En gestión avanzada</p>	<i>DEaD / Dirección de Capacitación Docente / PSAA</i>

	<p>Desarrollo, cierre y evaluación de la tercera implementación del "Plan de Formación de Profesores de los Colegios de la UNLP". Cumplido</p> <p>Recepción y evaluación de Trabajos Prácticos finales. Cumplido</p> <p>Seguimiento de las experiencias a implementar por los Profesores de los Colegios durante el segundo cuatrimestre. Los mismos realizaron la Capacitación durante el 2009. Cumplido</p> <p>Seguimiento y profundización de experiencias en las aulas. En gestión</p>	
34	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Formación en estrategias de enseñanza mediadas por TIC para profesores de la UNLP</p> <p>Diseño y organización del ciclo de Charlas temáticas y Conferencias 2010. En gestión permanente</p> <p>Organización, seguimiento y moderación del curso "Cómo empezar ... una propuesta de Educación mediada por TIC". Cumplido</p> <p>Seguimiento y asesoramiento de tutores y coordinadores del Programa de apoyo y orientación para la permanencia de alumnos en la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Desarrollo y seguimiento del curso "Comunicación visual orientada a EAD". En gestión avanzada</p> <p>Supervisión de cursos y aulas actualmente en desarrollo, garantizando un seguimiento y asesoramiento en base a una comunicación permanente (por vía electrónica) con los responsables de las mismas. En dicho contexto se presenta especial atención a la presentación del entorno (creación de material ad hoc en formato presentación), al desempeño tutorial, la utilización y diseño de actividades, estrategias didácticas y materiales, atendiendo a su pertinencia y discursividad. En gestión permanente.</p> <p>Reuniones con los responsables de los proyectos que comienzan a desarrollarse en el entorno. En gestión permanente.</p> <p>Diseño, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Seminario de Posgrado 2010 "Educación a Distancia" en el marco de la Carrera de Especialización en Docencia Universitaria. Cumplido</p> <p>Realización de un espacio modelo para aplicar la categoría de calidad en el diseño de cursos, atendiendo a los estándares de calidad en e-learning. En gestión</p> <p>Organización, seguimiento y moderación del curso "Cómo empezar ... una propuesta de Educación mediada por TIC" 1er y 2do cuatrimestre de 2010. Cumplido</p> <p>Charla de inicio a la Educación a Distancia. Facultad de Trabajo Social. Cumplido</p> <p>Ciclo de conferencias 2010 en EAD. Cumplido</p> <p>Diseño del curso: "Propuestas en modalidad distancia a través de CAVILA – UNLP". En gestión avanzada.</p> <p>Coordinación de los equipos tutoriales de los diferentes cursos de la dirección de EAD. En gestión permanente</p> <p>Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Seminario – Taller: Diseño de Propuestas de Aula extendida con WAC, destinado a docentes de las distintas UUA. En gestión avanzada</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia</i></p>
35	<p>Proyecto:</p> <p>Fortalecimiento del uso de la Web de Apoyo a Cátedras (WAC) y otros entornos virtuales en las UUA</p> <p>Reunión de presentación – taller y apertura del espacio virtual WAC para la Facultad de Cs. Exactas, Psicología y Bellas Artes. Cumplido</p> <p>Charla de sensibilización en las facultades de Cs. Veterinaria. Cumplido</p> <p>Diseño de la charla de sensibilización en la Facultad Psicología, Trabajo Social y Periodismo de Psicología. Cumplido</p> <p>Desarrollo de estrategias de utilización de WAC en la Facultad de Odontología, en forma conjunta con el referente de WAC de la UUA. Cumplido</p> <p>Desarrollo de un informe actualizado del uso de WAC en cada UUA. Cumplido</p> <p>Desarrollo de nuevas estrategias de difusión. Cumplido</p> <p>Reuniones con los responsables de las propuestas educativas que comienzan a desarrollarse en el entorno WAC, presentando los pasos administrativos y las pautas de trabajo. Cumplido</p> <p>Actualización de funcionalidades del sistema WAC. En gestión avanzada</p> <p>Difusión de la capacitación en el uso de TIC en el aula. Cumplido</p> <p>Capacitación en el uso de WAC en el aula en la Facultad de Psicología. En gestión avanzada</p> <p>Incorporación del uso de WAC en las cátedras presenciales de Veterinaria. Cumplido</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia</i></p>
	<p>Subprograma 1.2.3.2.</p> <p>Integración de modalidades virtuales a la enseñanza</p>	<p>SAA</p>
36	<p>Proyecto:</p> <p>Diagnóstico de la utilización de recursos de las TIC en la enseñanza</p> <p>Creación de un nuevo plan de seguimiento de experiencias/aulas y cursos. Cumplido</p> <p>Creación de instrumentos (encuestas), sus dimensiones y la metodología de aplicación. Resolución de los instrumentos on line. Cumplido</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia</i></p>

	Armado del informe final de uso de TIC en enseñanza. En gestión avanzada Sistematización de los datos obtenidos. En gestión avanzada	
37	<p>Proyecto:</p> <p>Evaluación y elaboración de recomendaciones para la utilización de recursos TIC en la enseñanza</p> <p>Elaboración del Cuadernillo "El Foro como herramienta en las propuestas de enseñanza mediada por TIC". En gestión avanzada</p> <p>Elaboración de materiales didácticos y metodologías de trabajo a distancia. En gestión avanzada</p> <p>Diseño y elaboración de un tutorial para el manejo de herramienta Elluminate en CAVILA. Cumplido</p> <p>Elaboración de materiales digitales para el curso de "Cómo empezar...?" Cumplido</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
38	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asesoramiento y seguimiento en la creación de cursos con modalidad semi-presencial o a distancia</p> <p>Monitoreo de los equipos de acompañamiento en tareas relacionadas con en el diseño de cursos con modalidad semi-presencial o a distancia y monitoreo del proceso de presentación del entorno, desarrollo del sistema tutorial a implementar, desarrollo y utilización de materiales, actividades y estrategias, entre otros. En gestión permanente</p> <p>Seguimiento virtual de cursos en el área de capacitación pedagógica. En gestión permanente</p> <p>Tutorías técnicas de los cursos WAC, WEBUNLP, CAVILA y AVA_UNLP. En gestión permanente</p> <p>Tutorías administrativas de los cursos WAC, WEBUNLP, CAVILA y AVA_UNLP. En gestión permanente.</p> <p>Seguimiento del ingreso de proyectos y expedientes de solicitud de espacios en los entornos virtuales y asesoramiento en EAD. En gestión permanente</p> <p>Organización de los expedientes históricos para experiencias a distancia. Seguimiento único de espacios virtuales. Cumplido</p> <p>Coordinación de realización de protocolos de acción sobre tareas de creación y seguimiento de cursos en la plataforma. En gestión avanzada</p> <p>Reuniones varias con los responsables de los proyectos que comienzan a desarrollarse en los entornos virtuales. En gestión avanzada</p> <p>Generación del espacio virtual para el armado de cursos para el proyecto ALA "Educación Media y Formación para el trabajo", curso APRA Capacitaciones específicas para Docentes de Educación Secundaria y Formación Profesional para Jóvenes y adultos, presentado por la Fac. de Ingeniería de la UNLP. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
39	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asesoramiento y seguimiento en el armado de materiales para educación a distancia</p> <p>Colaboración en el armado de una capacitación en diseño de materiales con la Facultad de Ciencias Naturales. Cumplido</p> <p>Colaboración en el armado de una capacitación en diseño de materiales con la Facultad de Cs. Veterinarias Cumplido</p> <p>Asesoramiento en el diseño de materiales para el Programa de Apoyo al ingreso a la Universidad. Cumplido</p> <p>Elaboración de tutoriales para los cursos de capacitación interna. En gestión avanzada</p> <p>Elaboración de un diseño tipo para los materiales de EAD. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Subprograma 1.2.3.3.</p> <p>Campus Latinoamericano CAVILA (Asociación de Universidades Latinoamericanas-Campus Virtual Latinoamericano)</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
40	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de planes y estrategias de cursos cooperativos en modalidad a distancia</p> <p>Seguimiento de la presentación ante CONEAU de la Maestría en Desarrollo Local Sustentable. En gestión avanzada</p> <p>Armado de cursos para la Maestría en Desarrollo Local Sustentable. Cumplido</p> <p>Armado del Proyecto para una Maestría en Gestión de Cuencas Hidrográficas con otras universidades. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
41	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Gestión, administración, seguimiento y evaluación de cursos internacionales CAVILA</p> <p>Armado y dictado del curso ¿Cómo elaborar una propuesta a distancia en CAVILA?. En gestión permanente</p> <p>Reuniones de coordinación con los responsables de los cursos en CAVILA. En gestión permanente</p> <p>Administración de la cuenta de correo de webmaster_cavila@presi.unlp.edu.ar, en la cual</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>

	<p>se atienden requerimientos de los usuarios. En gestión permanente</p> <p>Inscripción y pagos de los alumnos. En gestión permanente</p> <p>Armado de contratos de docentes. En gestión permanente</p> <p>Armados de expedientes de conversión de fondos. En gestión permanente</p> <p>Confeción de las rendiciones de los cursos y rendición contable de cursos. En gestión permanente</p> <p>Clasificación y creación de categorías dentro de la plataforma para los cursos de la UNLP y los cursos propios de CAVILA. Cumplido</p> <p>Creación en la portada del sitio de CAVILA un bloque con las novedades del Twitter de eadunlp. Cumplido</p> <p>Armado, seguimiento, contacto con docentes, carga de alumnos, elaboración y envío de certificados. En gestión permanente</p> <p>Organización de certificados y diseño de estrategias de control de entregas. Cumplido.</p> <p>Ajuste y armado de Convocatoria para proyectos de Posgrado en CAVILA UNLP. En gestión permanente</p> <p>Evaluación de estrategias de difusión de cursos CAVILA. En gestión permanente</p> <p>Mesa de ayuda (help desk) virtual y presencial para el soporte de CAVILA-UNLP. En gestión permanente</p> <p>Diseño y elaboración de un tutorial para el manejo de herramienta Elluminate en CAVILA. Cumplido</p> <p>Elaboración de las certificaciones de los cursos 2010. Cumplido</p> <p>Listado de asistentes, convocatoria y contacto para el curso: "Diseño y desarrollo de propuestas en modalidad distancia a través de CAVILA – UNLP". En gestión avanzada</p> <p>RE-edición del curso: "Normas Internacionales de Información Financiera – 3° edición" (Ciencias Económicas). En gestión avanzada</p> <p>Definición y diseño de la estrategia de difusión de cursos 1° cuatrimestre 2011. Cumplido</p> <p>Convocatoria cursos 2do cuatrimestre 2011- En gestión avanzada</p>	
42	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Formación compartida para integrantes de CAVILA</p> <p>Armado de un espacio de intercambio de experiencias de cursos CAVILA. Cumplido</p> <p>Planificación de una videoconferencia compartida sobre derechos de autor vía E-Illuminate. Cumplido</p> <p>Reunión virtual para la gestión de grupos de investigación en CAVILA. Cumplido</p> <p>Generación de espacios de investigación en CAVILA. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
43	<p>Proyecto:</p> <p>Proyectos de Fortalecimiento. Redes Universitarias III y IV</p> <p>Ajuste de documentos relacionados a pautas de organización para la gestión de un acuerdo marco de movilidad virtual. Cumplido</p> <p>Edición y ajuste del documento final en el marco de REDES III. Cumplido</p> <p>Creación y dictado de un plan de capacitación interna a los miembros de la Secretaría de Asuntos Internacionales, conjuntamente con el área pedagógica y tecnológica de la dirección de Ead. Cumplido</p> <p>Armado del informe final académico de Redes III. Cumplido</p> <p>Organización de las actividades iniciales de Redes IV. En gestión avanzada</p> <p>Ajuste de documentos relacionados a pautas de organización para la gestión de un Manual de Movilidad Virtual en el marco de REDES IV. En gestión</p> <p>Coordinación del diseño y materiales de dicho manual. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Subprograma 1.2.3.4.</p> <p>Fortalecimiento, visualización y difusión de las estrategias de educación a distancia de la UNLP</p>	SAA
44	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Comunicación institucional de las acciones de educación a distancia</p> <p>Armado del boletín electrónico 7 de Educación a Distancia. Cumplido</p> <p>Creación del número 7 del boletín electrónico de Educación a Distancia. En gestión permanente</p> <p>Actualización y mantenimiento de los textos que conforman la página Web. En gestión permanente</p> <p>Atención al público y consultas telefónicas sobre EAD. En gestión permanente</p> <p>Administración de la Cuenta educacionadistancia@presi.unlp.edu.ar. En gestión permanente</p> <p>Creación del espacio institucional de la Dirección de EAD de la UNLP en Twitter @eadunlp. Cumplido</p> <p>Publicación de las novedades de EAD en Twitter. En gestión permanente</p> <p>Publicación y mantenimiento de las novedades en la lista de distribución de EAD. En gestión permanente</p> <p>Armado de maquetado en HTML un boceto para hacer difusión de los cursos. En gestión avanzada</p> <p>Diseño del Boletín N° 8 de la dirección de EAD. Cumplido</p> <p>Diseño del Boletín N° 9 de la dirección de EAD. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>

45	<p>Proyecto:</p> <p>Producción académica de temas de Educación a Distancia</p> <p>Presentación del artículo: ¿Competencias tecnológicas o competencias pedagógicas? La propuesta de formación de profesores desde la Dirección de Educación a Distancia de la UNLP. V Seminario Internacional de RUEDA en Tandil. Cumplido</p> <p>Presentación del artículo: Plan de Formación en estrategias didácticas con TIC para Docentes de la UNLP: estrategias y desafíos. UDELAR. Cumplido</p> <p>Armado de presentaciones de la dirección de EAD para el 2011. En gestión avanzada</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia</i></p>
46	<p>Subprograma operativo:</p> <p>RUEDA (Red de Universidades con Educación a Distancia)</p> <p>Representación de la UNLP en diversas reuniones realizadas para la gestión de todos los trabajos presentados al seminario Internacional, coordinación en el ajuste y preparación del sistema de gestión de trabajos utilizando el sistema WebCongresos (LIDI - Fac. de Informática de la UNLP) y acompañamiento en el uso de la herramienta, asignación de evaluadores y comunicaciones de los pasos de aceptación/rechazo. Cumplido</p> <p>Gestión y administración del sistema "WebCongresos" (perteneciente al III-LIDI – Facultad de Informática - UNLP) para la carga, análisis, realización de tutoriales, ajuste y seguimiento de evaluadores y coordinadores, en relación con el "Seminario Internacional de RUEDA 2010". Cumplido</p> <p>Gestión y administración del sistema "WebCongresos" (perteneciente al III-LIDI – Facultad de Informática - UNLP) para la recepción y procesamiento de Resúmenes Extendidos, realización de estadísticas, emisión de listados y posterior recepción de Trabajos Completos, en relación con "Seminario Internacional de RUEDA 2010. Cumplido</p> <p>Concurrencia al V Seminario Internacional de Legados y Horizontes para el siglo XXI de RUEDA. Cumplido</p> <p>Seminario Internacional de RUEDA en septiembre de 2010 en la ciudad de Tandil. Cumplido</p> <p>Representación de la UNLP en la Comisión operativa para la gestión de dicho seminario. Trabajo virtual y presencial -en reuniones- con trabajo permanentes. Cumplido</p> <p>Participación del V Seminario Internacional. Cumplido</p> <p>Representación de la UNLP en la gestión previa a la 1er Reunión Anual Ordinaria 2011. En gestión avanzada.</p> <p>Comunicación con miembros. En gestión permanente</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia</i></p>
	<p>Programa General 1.3.</p> <p>EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ACADÉMICAS</p>	<p>SAA</p>
	<p>Programa Específico 1.3.1.</p> <p>OBSERVATORIO DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EN LA FORMACIÓN DE GRADO</p>	<p>SAA</p>
	<p>Subprograma 1.3.1.1.</p> <p>Producción de conocimiento sobre los procesos académicos</p>	<p>SAA</p>
47	<p>Proyecto:</p> <p>Composición cuali-cuantitativa de la planta docente</p> <p>Se conformó un estudio longitudinal de los indicadores disponibles (Anuarios Estadísticos) respecto de la composición de la planta docente de la UNLP en los últimos 5 años. Cumplido</p> <p>Se relevaron antecedentes de estudios similares a nivel nacional e internacional, con el objeto de definir dimensiones de relevamiento cualitativo. Cumplido</p> <p>Se incorporó un técnico para tareas de relevamiento y sistematización de información. Cumplido</p> <p>Se realizó el diseño del instrumento y se desarrolló un testeo inicial con un grupo de docentes que asisten a la Especialización en Docencia Universitaria. Luego se procedió a redefinir las categorías de respuesta de la Encuesta. Cumplido</p> <p>En el mes de marzo se realizaron reuniones con las Secretarías Académicas para socializar y ajustar el proceso de implementación de los instrumentos de relevamiento en las diversas facultades de la UNLP y definir el muestreo al interior de cada UA. En gestión avanzada</p> <p>En trabajo conjunto con el Cespi se está avanzando en la implementación del sistema SIU-Mapuche de procesamiento de datos de planta docente, con el fin de contar con información cuantitativa de mayor profundidad y posibilidad de actualización anual. En gestión</p>	<p><i>Dirección de Capacitación Docente / Dir. Eval. Institucional</i></p>
48	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Tendencias de las titulaciones y los planes de estudio en la UNLP</p> <p>Se incorporó un técnico para tareas de relevamiento y sistematización de información. Cumplido</p> <p>Se inició la carga de datos de una muestra de carreras de cada Unidad Académica, se ajustaron los indicadores de sistematización y comparación. En gestión avanzada</p>	<p><i>Dirección de Currículum y P de E / Dir. Eval. Institucional</i></p>

49	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Elaboración de instrumentos para el análisis de propuestas de prácticas de enseñanza mediadas por tecnología</p> <p>Reuniones y preparación de materiales de la comisión de EAD para la presentación de los instrumentos. En gestión permanente</p> <p>Co-construcción de instrumento encuesta CPRES-BON. Cumplido</p> <p>Gestión para la implementación de la encuesta CPRES-BON (comunicaciones con SPU-Ministerio de Educación de la Nación, comunicación con Comisión de ead del CPRES-BON). Cumplido</p> <p>Co-construcción de instrumento encuesta para el relevamiento de información en el CPRES-MET. Cumplido</p> <p>Armado de una encuesta y formularios de solicitudes de cursos, a modo de relevar las propuestas educativas a distancia y semi-presencial de la UNLP. Cumplido</p> <p>Ajuste y puesta en marcha del nuevo plan de seguimiento de experiencias/aulas y cursos. Cumplido</p> <p>Creación de instrumentos (encuestas), sus dimensiones y la metodología para implementarlo y coordinación con el responsable del área tecnológica de ead para la creación de los mismos en un formato on line. Cumplido</p> <p>Mantenimiento de la cuenta de correo creada para tal fin, respuesta a emails de ayuda y demás: asistencia on line. En gestión permanente</p> <p>Reunión con responsables de comisión de ead de cada UUA para presentar el relevamiento. Cumplido</p> <p>Análisis de datos, estudio de los mismos y generación de informes. En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Programa Específico 1.3.2.</p> <p>EVALUACIÓN INSTITUCIONAL</p>	SAA
50	<p>Proyecto:</p> <p>Indicadores de desarrollo de procesos académicos</p> <p>Se comenzó a trabajar en el relevamiento de estudios a nivel nacional que atiendan al estado del arte respecto de indicadores de desarrollo de procesos académicos, recuperando producciones teóricas e investigaciones sobre las temáticas. En gestión</p> <p>Se realizaron reuniones con las Secretarías de Investigación y Extensión para la elaboración de indicadores de seguimiento e impacto de los proyectos y programa en desarrollo. Durante febrero y marzo se trabajará en el diseño de instrumentos. En gestión avanzada</p> <p>Se avanzó en la unificación de las Planillas de Inscripción a la UNLP, de modo de contar con una caracterización de los ingresantes a través de instrumentos transversales a todas las UA. Se trabajó con el Cespi en la implementación del SIPU y en el desarrollo de un Cubo de procesamiento de datos, que posibilitará la caracterización sociodemográfica de aspirantes e ingresantes. En el mes de abril se realizará una jornada de capacitación de las áreas académicas con el fin de favorecer las posibilidades de uso y lectura como instrumento de gestión para la toma de decisiones. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Evaluación Institucional</i>
51	<p>Proyecto:</p> <p>Desarrollo institucional de modelos de evaluación de calidad</p> <p>Se realizaron diversas reuniones con el objeto de analizar y evaluar el alcance de una iniciativa institucional de la UNLP, considerando diversas dimensiones y posibilidades, atendiendo a las normativas nacionales en el campo educativo y en otras áreas. En gestión</p> <p>Se avanzó en reuniones con expertos referentes de áreas de diversos campos científico y técnico de la UNLP a fin de acordar objetivos y áreas prioritarias de desarrollo de procesos de calidad. En gestión</p> <p>Se avanzó en reuniones a nivel nacional con el organismo oficial de acreditación. En gestión</p>	<i>Dirección de Evaluación</i>
52	<p>Proyecto:</p> <p>Elaboración de normativas de calidad para la evaluación de las propuestas de educación a distancia</p> <p>Elaboración y escritura del borrador del Marco normativo de la Dirección de Educación a Distancia. Cumplido</p> <p>Elaboración de pautas generales e indicadores de calidad en EAD para diferentes niveles. En gestión</p> <p>Elaboración del marco normativo final de EAD en la UNLP. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Subprograma 1.3.2.1.</p> <p>Evaluación y acreditación de carreras de grado</p>	SAA
53	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asesoramiento a los procesos de acreditación de carreras de grado</p>	<i>Dirección de Evaluación</i>

	<p>Se recibió la Resolución de Acreditación de Carreras del proceso de acreditación de la carrera de Odontología por el lapso de 6 años. Cumplido</p> <p>Actualmente la Fac. de Odontología se encuentra en proceso de presentación a la convocatoria ARCUSUR. En gestión avanzada</p> <p>Se comenzó a realizar el asesoramiento a las carreras que tienen resolución de estándares y que entrarían en proceso de acreditación. (Psicología, Derecho). En gestión</p> <p>La Facultad de Informática culminó el proceso de Autoevaluación y elevó el informe a la Coneau. En gestión avanzada</p> <p>Las facultades de Ciencias Naturales y Cs. Exactas iniciaron el proceso de Autoevaluación de las carreras de Geología, Farmacia, Bioquímica y Lic. en Química. En gestión</p> <p>En función del inicio de la regulación de las carreras de profesorado se realizaron relevamientos de indicadores de las carreras de la UNLP. Se iniciaron rondas de reuniones en función de la construcción de estándares y la definición de criterios de incorporación de los campos de formación que se incluirán gradualmente a dicho proceso. En gestión avanzada</p> <p>A partir de distintos diagnósticos realizados se comenzó el proceso de elaboración de estrategias diferenciales de capacitación y asesoramiento a las UA en proceso de acreditación para el período 2011. En gestión avanzada</p>	
	<p>Programa General 1.4.</p> <p>SOPORTES Y TECNOLOGÍAS PARA LA FORMACIÓN</p>	SAA
	<p>Programa Específico 1.4.1.</p> <p>SISTEMA DE BIBLIOTECAS</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	<p>Subprograma 1.4.1.1.</p> <p>Mejoramiento de los Sistemas de Gestión informatizada Red Roble – BP</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
54	<p>Proyecto:</p> <p>Registro único de lectores</p> <p>Análisis de factibilidad en función de primera etapa de proyecto. En gestión</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
55	<p>Proyecto:</p> <p>Arquitectura WEB Red Roble – BP</p> <p>Elaboración y puesta en marcha del proyecto "Rediseño Web-Roble". Encuesta (Brief) y reuniones de trabajo con directores de todas las Bibliotecas UNLP. Presentación de la propuesta sobre nueva Arquitectura de la información de la Web Roble (bibliotecas de la UNLP). Cumplido</p> <p>Desarrollo del diseño Web e instalación. En gestión avanzada</p> <p>Diseño de boletín Roble en línea. En gestión avanzada</p> <p>Análisis de propuestas para mejorar la visibilidad del OPAC-Roble. Selección y puesta en marcha. Cumplido</p> <p>Reconversión de Opac Roble, incorporación de nuevas facilidades y prueba del catálogo. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	<p>Subprograma 1.4.1.2.</p> <p>Fondos documentales de las Bibliotecas de la UNLP</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
56	<p>Proyecto:</p> <p>Política de desarrollo de colecciones</p> <p>Análisis de modelos y metodologías a nivel nacional e internacional. En gestión</p> <p>Identificación de libros antiguos y su puesta en valor. En gestión</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
57	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Registros Digitales</p> <p>Se continúa con la informatización de registros de fondos documentales. En gestión avanzada</p> <p>Se está mejorando el Sistema KOHA-UNLP en el aplicativo Marc21 y en el tratamiento de objetos digitales (Equipo de I&D-KOHA-UNLP). En gestión</p> <p>Se avanza con la instalación del Sistema de gestión de bibliotecas KOHA-UNLP. En gestión permanente</p> <p>Identificación de libros antiguos y su puesta en valor. En gestión</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
58	<p>Proyecto:</p> <p>Creación del Centro de Servicios para ciegos y disminuidos visuales</p> <p>Se analizaron requerimientos de software y hardware adecuados para la instalación y prestación del servicio en BP. Cumplido</p> <p>Se están analizando las metodologías operativas para la integración del servicio en el conjunto de la red de bibliotecas de la UNLP. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>

	Se está gestionando la compra de equipamiento y la selección de recursos humanos y voluntariado. En gestión Formalización del ETI-UNLP Accesibilidad. En gestión avanzada	
	Subprograma 1.4.1.3. Capacitación y difusión	<i>Dirección de Biblioteca</i>
59	Subprograma operativo: Capacitación del Personal de las Bibliotecas de las Facultades de la UNLP Capacitación en herramientas para ciegos y disminuidos visuales. Se están realizando, junto con la CUD y la Facultad de Informática, actividades de difusión y capacitación de personal de bibliotecas y de usuarios. En gestión permanente Cursos específicos sobre: Repositorios institucionales. Cumplido . Greenstone. En gestión Están en desarrollo los cursos sobre aplicación y uso de Koha-UNLP destinados al personal de bibliotecas que han instalado dicho sistema como herramienta de gestión. En gestión avanzada	<i>Dirección de Biblioteca</i>
60	Subprograma operativo: Capacitación de Usuarios BP Se desarrollan periódicamente Talleres sobre servicios y uso de herramientas de búsqueda y localización de información. En gestión permanente	<i>Dirección de Biblioteca</i>
61	Subprograma Operativo: Difusión de servicios Difusión continua vía Facebook de BP (4000 seguidores). En gestión permanente Maratón de Lectura. Participación en actividades a nivel nacional. Cumplido Participación en FALUN 2010. Cumplido Participación en Jornadas de Accesos Abiertos a nivel nacional. Cumplido Eventos Bicentenario UNLP - Participación en Bienal de Arte. Cumplido Organización participativa del TIEB 2 (2º Taller de indicadores de evaluación de bibliotecas). En gestión	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	Subprograma 1.4.1.4 Autoevaluación de las Bibliotecas de la UNLP	<i>Dirección de Biblioteca</i>
62	Subprograma operativo: Diseño y coordinación de procesos de recolección de información sistemática de las Bibliotecas de la UNLP Actualización/Mejoras del Formulario Estadístico en línea. Migración a nuevo entorno de trabajo a través de Web-Roble. En gestión avanzada Cambios en visualización y resumen de datos en las tablas. En gestión	<i>Dirección de Biblioteca</i>
63	Subprograma operativo: Elaboración y puesta en línea de informes consolidados Altas de datos 2009. Cumplido . Altas datos 2010. En gestión Informes anuales consolidados. En gestión avanzada	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	Programa Específico 1.4.2. SOPORTE TECNOLÓGICO DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN A DISTANCIA	SAA
64	Subprograma operativo: Gestión Tecnológica y administrativa del entorno virtual WebUNLP Modificaciones de visualización de herramientas y opciones (área "Información general y Contenidos", "Trabajo Colaborativo" y "Recursos educativos"). Cumplido Informe del análisis de rendimientos de la base de datos. Optimización de las consultas y configuración de los servicios relacionados a la base de datos MSSQL y el servidor Web Apache2. Cumplido Modificaciones en el administrador de WebUNLP, relacionado con el área "Configuración del Entorno" y "Gestión de Usuarios". Cumplido Incorporación de nuevos niveles de pertenencia de cursos (Articulación/Pre-Ingreso, Ingreso, Escuela Media y Extensión.) Cumplido Reestructuración de las áreas asociadas a los cursos. Cumplido Programa de recuperación de espacios no activos correspondientes al periodo 2003-2009. Cumplido Armado de protocolos internos relacionados con la solicitud de alta, baja y modificación de espacios dentro de las plataformas. Cumplido Confeción de informes para un análisis estadístico que incluye un proceso de "Data Mining" (Minería de Datos). Cumplido Programa de recuperación de espacios no activos, para su reciclaje y posterior uso. En	<i>DEaD - Facultad de Informática / III-LIDI</i>

	<p>gestión permanente Creación de Instructivo para cobro de remanentes 2008 para los proyectos de las UUA. En gestión permanente Monitoreo, altas, bajas, modificaciones y backup de los cursos en WebUNLP. En gestión permanente Armado y envío de convocatorias de cursos de Posgrado e ingreso a distancia. En gestión permanente Mesa de ayuda (help desk) virtual y presencial para el soporte de WebUNLP. En gestión permanente Tareas de mantenimiento, tales como actualización de los servicios y backups. En gestión permanente Administración de la cuenta de correo de contactoweb@info.unlp.edu.ar, en la cual se atienden requerimientos de los usuarios. En gestión avanzada</p>	
65	<p>Subprograma operativo: Gestión tecnológica y administrativa del entorno virtual WAC (Web de Administración de Cátedras) Armado de reporte de mejoras y sugerencias para el funcionamiento de WAC. En gestión avanzada Mesa de ayuda (help desk) virtual y presencial para el soporte de WAC. En gestión permanente Tareas de mantenimiento, tales como actualización de los servicios y backups. En gestión permanente Administración de la cuenta de correo de contactowac@presi.unlp.edu.ar, en la cual se atienden requerimientos de los usuarios. En gestión permanente Elaboración de tutoriales relacionados con las áreas de la plataforma (Evaluación, Asistencias, Calificaciones, Información General y Contenido, Importación de cursos, Gestión de Usuarios, Docentes y Cursos). En gestión avanzada Reunión con los desarrolladores, para la optimización y reparación de errores de la plataforma. Cumplido Mantenimiento de WAC, mejoras y modificaciones. Cumplido</p>	<i>DEaD - Facultad de Informática / III-LIDI</i>
66	<p>Proyecto: Capacitación técnica de administradores de entornos virtuales. WAC Contacto con docentes responsables de cursos y aulas en WAC de las UUA que no cuentan con administrador ni referente. Cumplido Reorganización de administradores y referentes por UUA. Cumplido Elaboración de tutoriales relacionados con las áreas de la plataforma (Evaluación, Asistencias, Calificaciones, Información General y Contenido, Importación de cursos, Gestión de Usuarios, Docentes y Cursos). Cumplido Armado del manual de ayuda de la plataforma. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
67	<p>Proyecto: Creación y personalización del campus virtual AVA_UNLP que integra los entornos virtuales de EAD de la UNLP Armado de la portada de cursos CAVILA y cursos UNLP en el espacio AVA_UNLP. Cumplido Armado del portal EVE_UNLP. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
68	<p>Subprograma operativo: Soporte y mantenimiento de los sistemas administrativos internos de EAD – ADA/SAT Asesoramiento tecnológico a los docentes y administración de videoconferencias mediante la herramienta Elluminate. Cumplido Tareas de mantenimiento de ADA (Administrador De Archivos) y SAT (Sistemas de Administración de Tareas), tales como actualización de servicios, backups, etc. En gestión permanente Sistema de encuestas y formularios de inscripción a capacitaciones internas. En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Programa Específico 1.4.3. PrEBi - PROYECTO DE ENLACE DE BIBLIOTECAS SeDiCI – SERVICIO DE DIFUSIÓN DE LA CREACIÓN INTELECTUAL</p>	SAA
69	<p>Proyecto: Investigación y Desarrollo en biblioteca digital Celsius Harvester: desarrollo de un software de recolección de recursos académicos desde múltiples orígenes. En gestión avanzada DSI en SeDiCI: creación de un módulo de Difusión Selectiva de Información para SeDiCI. Cumplido Web semántica: incorporación de tecnologías de Web semántica y ontologías al módulo</p>	<i>PrEBI / SeDiCI</i>

	de búsqueda de SeDiCI. En gestión Celsius NT: nuevo módulo de estadísticas locales del software Celsius NT para el PrEBi. En gestión avanzada OPAC: desarrollo de un software de búsqueda integrada desde múltiples repositorios y con características de búsqueda avanzadas. En gestión avanzada Proyecto del MinCyT de Repositorio Nacional: continuar participando activamente en las comisiones para llevar adelante el proyecto. En gestión	
	Subprograma 1.4.3.1. Fortalecimiento y difusión del PrEBI	<i>PrEBI</i>
70	Subprograma operativo: Difusión y visibilidad del <i>PrEBI</i> Participación en foros a nivel nacional e internacional que involucren a bibliotecas y redes de bibliotecas. En gestión permanente Dirección de la iniciativa LibLink del Consorcio Iberoamericano para la Educación en Ciencia y Tecnología (ISTEC). En gestión permanente Distribución y soporte del software Celsius NT para todos los miembros de LibLink. En gestión permanente	<i>PrEBI</i>
71	Subprograma operativo: Mejoramiento del <i>PrEBI</i> Mejoras en las herramientas de administración y gestión del servicio de provisión y búsqueda bibliográfica: nuevos catálogos, servicios a usuarios, funciones de la administración. En gestión permanente <i>Incremento de la relación con los cooperantes de la red LibLink y con las bibliotecas de la Universidad. En gestión permanente</i>	<i>PrEBI</i>
72	Proyecto: Tutorías virtuales para la enseñanza de Celsius NT Desarrollo de un conjunto de actividades y tutorías en línea para incrementar las habilidades de usuarios y administradores del software Celsius NT. Etapa de pruebas en http://testing.prebi.unlp.edu.ar/tecnologia . En gestión avanzada	<i>PrEBI/SeDiCI</i>
73	Proyecto: Nuevo portal PrEBI Rediseño del portal institucional del PrEBi, priorización de proyectos, adecuación con nuevos estándares web. En gestión	<i>PrEBI</i>
74	Proyecto: Metabuscador Mejorar la herramienta de metabúsqueda desarrollada en PrEBi, e incorporar sus facilidades al software de administración del PrEBi. En gestión avanzada	<i>PrEBI/SeDiCI</i>
75	Proyecto: Celsius Network 2.0.5 Empaquetado y distribución de nueva versión del software Celsius: nuevo módulo de estadísticas locales, nuevas funciones en la administración y solución de errores. Instalación para la UNLP de la nueva versión. En gestión avanzada	<i>PrEBI/SeDiCI</i>
	Subprograma 1.4.3.2. Fortalecimiento y Difusión del SeDiCI	<i>SeDiCI</i>
76	Subprograma operativo: Difusión y visibilidad del SeDiCI Mejoramiento del posicionamiento del portal SeDiCI en los buscadores. En gestión permanente Inclusión de SeDiCI en directorios internacionales. En gestión permanente Capturar y estudiar los perfiles de los usuarios y visitantes del portal. En gestión permanente Difusión de actividades y avances a través de diversos medios electrónicos: blog, twitter, facebook, RSS. En gestión permanente	<i>SeDiCI</i>
77	Proyecto: Mejoramiento del SeDiCI Cambios en el portal del SeDiCI: redistribución de los contenidos, búsqueda simplificada, integración con herramientas web. En gestión avanzada	<i>SeDiCI</i>

78	<p>Proyecto</p> <p>Elaboración de herramientas y procedimientos para depósito de tesis de postgrado (Resolución N° 78/11)</p> <p>Definición de licencia de protección y distribución de las tesis, en coordinación con la Dir. de Propiedad Intelectual. En gestión</p> <p>Desarrollo de sistema de autoarchivo en línea. En gestión</p> <p>Elaboración y evaluación de procedimientos para recepción y validación de depósitos de tesis de postgrado. Coordinación con las secretarías de postgrado. En gestión</p> <p>Desarrollo de sistemas de registro y emisión de certificados de depósito. Articulación con la oficina de títulos de la UNLP. En gestión</p> <p>Elaboración de guías y planos del SeDiCI para depositantes y Secretarías de Postgrado. En gestión</p> <p>Difusión de procedimientos y guías en las secretarías de postgrado. En gestión</p>	SeDiCI
79	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Portal de Revistas y Portal de Congresos</p> <p>Mantenimiento del Servidor y mantenimiento de las herramientas OCS (Portal de Congresos) y OJS (Portal de Revistas). En gestión permanente</p> <p>Soporte a usuarios, talleres, reuniones, ampliación de documentación en línea. En gestión permanente</p>	SeDiCI
	<p>Programa General 1.5</p> <p>FORMACIÓN DE PREGRADO</p>	PAA
	<p>Programa Especifico 1.5.1</p> <p>MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA</p>	PAA
	<p>Subprograma 1.5.1.1.</p> <p>Mejoramiento de la gestión institucional</p>	PAA
80	<p>Proyecto:</p> <p>Autoevaluación institucional de los colegios:</p> <p>Se finalizó el informe de la Dimensión Alumnos. Se culminó la primera etapa de evaluación: Docencia- Alumnos- Plan de estudio. Se comenzó a trabajar con las dimensiones infraestructura y gestión institucional. En gestión avanzada</p>	PAA - Dirección de Pregrado Universitario
81	<p>Proyecto:</p> <p>Modificación y Actualización del Reglamento General de los Colegios</p> <p>En el mes de septiembre se finalizó el primer borrador del apartado alumnos. El mismo fue aprobado en Octubre por el CEMYP. Se pondrá en vigencia a partir del ciclo lectivo 2011. Cumplido</p> <p>En marzo de 2011 se inició la revisión del apartado Docente. Se conformó una subcomisión del CEMyP más la participación del gremio docente. Se trabajará con reuniones semanales. En gestión avanzada</p>	PAA
82	<p>Proyecto:</p> <p>Gestión de calidad en escuelas agropecuarias</p> <p>Todos los años se realizan auditorías para cada tres años recalificar las normas ISO. En el 2010 fue en el mes de mayo- En el 2011 en el mes de abril. En gestión</p>	PAA - Escuela Inchausti
83	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Prevención de emergencias en los Colegios</p> <p>Evaluación de la experiencia realizada en la escuela Inchausti. En gestión avanzada</p> <p>Primeros contactos con la Colegio Liceo para implementar la experiencia. En gestión permanente</p>	PAA- Dirección de Planeamiento-
	<p>Subprograma 1.5.1.2</p> <p>Mejoramiento de la práctica docente</p>	
84	<p>Proyecto:</p> <p>Concursos y Regularización de la Planta docente</p> <p>Se dio inicio al proceso de evaluación docente en los cinco colegios. En este año entran al sistema de evaluación 560 docentes del sistema de pregrado conformados en 88 comisiones evaluadoras. A diciembre, se han evaluado aproximadamente 410 (73,2%) docentes. Se continúa con las comisiones evaluadoras en Febrero, Marzo y Abril. Confección de los expedientes para la primera convocatoria de concurso que se realizará en Mayo. En gestión avanzada</p>	PAA-Dirección de Concurso y Regularización

85	<p>Proyecto:</p> <p>Preparación Específica para maestros y maestras de la Escuela Graduada</p> <p>Finalización de la primera cohorte de maestros que realizaron la preparación específica. Comienzo de evaluación del proyecto para ser replicado. En gestión</p>	PAA
86	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Formación de posgrado para la Enseñanza Universitaria de Pregrado</p> <p>Octubre-Noviembre: Inicio de Capacitación a cargo de especialista de FLACSO dirigido a preceptores y ayudantes de DOE. Cumplido</p> <p>Conjuntamente con los Secretarios Académicos de los colegios se está organizando el programa de capacitación continua para el ciclo lectivo 2011. Contempla dos cuatrimestres con distintos seminarios simultáneos de diferentes campos de formación. Se desarrolló una primera reunión con los directivos de los colegios. Se priorizaron dos seminarios para este semestre en diferentes temáticas, dirigidos a preceptores y ayudantes de gabinete. En gestión avanzada</p>	PAA - Dirección de pregrado Universitario
87	<p>Proyecto:</p> <p>Promoción de la investigación científica en los colegios secundarios</p> <p>Se realizaron reuniones con los Directores de los colegios para dar inicio a partir de febrero un programa de investigación e innovación educativa de formación de pregrado. Se realizaron las primeras reuniones con los directivos para armar un proyecto y poder presentarlo a la comisión de investigación del Consejo Superior. En gestión avanzada</p>	PAA - Dirección de pregrado Universitario
	<p>Programa Especifico 1.5.2</p> <p>Permanencia en la Enseñanza de Pregrado</p>	
	<p>Subprograma 1.5.2.1</p> <p>Apoyo y seguimiento académico para promover la retención</p>	
88	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Estrategias de abordaje para la retención</p> <p>Análisis de los índices de repitencia. Estrategias y modificaciones en los sistemas de apoyo. Evaluación y seguimiento de las experiencias. En gestión permanente</p> <p>Acciones en cada colegio</p> <p>Nacional: Aprobación e implementación del Bloque Académico: Se trata de un dispositivo pedagógico tendiente a acompañar el trayecto del primer y segundo año. Implementación del Plan de Fortalecimiento para alumnos con previas a través de encuentros de apoyo obligatorios a contraturno.</p> <p>Liceo: Revisión del sistema de evaluación de alumnos regulares de 1º año. Proyecto de interpretación de consignas. Se elaboró un cuadernillo para los ingresantes, destinado a la ejercitación en la interpretación de consignas escolares, que se retomó al iniciarse el ciclo lectivo. Se incorporó el tratamiento de esta temática en 2º año.</p> <p>Bachillerato: Implementación de un Proyecto de Desarrollo de Macrohabilidades Académicas: Trabajo en el marco de las clases de 1er. año, en las diversas asignaturas, de diagnóstico y desarrollo de la oralidad académica, la escucha académica, la escritura académica y la lectura académica.</p> <p>Inchausti: Programa de Orientación Escolar/Tutoría: realización de talleres grupales quincenales a cargo de cada tutor, centrados en tres temáticas: autoconocimiento, ritmo y hábitos de estudio, e integración grupal.</p> <p>Anexa: Se implementaron diferentes modalidades de apoyo pedagógico de acuerdo a las necesidades y nivel de primaria que transitaban los alumnos (apoyo áulico, apoyo intensivo, apoyo a contra-turno).</p> <p>En todos los Colegios se están evaluando las actividades de apoyo y seguimiento de los alumnos con dificultades. Se están realizando entrevistas de alumnos con probabilidades de repitencia. En gestión avanzada</p>	PAA-todos los colegios
89	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Relevamiento de indicadores del desempeño académico de alumnos</p> <p>Análisis y planificación de los indicadores estadísticos del desempeño alumnos 2009 (repitencia, desgranamiento, materias a examen, sistemas de apoyo)</p> <p>Entrega de informe para el anuario estadístico 2009. Cumplido</p>	PAA-Dirección de pregrado universitario
	<p>Subprograma 1.5.2.2</p> <p>Estrategias para la enseñanza en la diversidad</p>	
90	<p>Proyecto:</p> <p>Formación laboral en la Escuela Inchausti</p> <p>Presentación de informe de evaluación (indicadores de seguimiento de los alumnos que se les hace las adecuaciones curriculares). En los próximos meses se presentará al</p>	PAA-Inchausti

	CEMYP para su aprobación. En gestión	
91	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Atención de alumnos con discapacidades</p> <p>Inicio de las reuniones quincenales con la Comisión de Discapacidad y representantes de los colegios con el fin de articular la experiencias de los Colegios en lo referente a estrategias de trabajo pedagógico con los alumnos con discapacidad.</p> <p>Se organizaron encuentros con Especialistas en la temática de la Discapacidad que promueven la reflexión, el debate y permiten analizar nuevas propuestas pedagógicas. En gestión permanente</p>	<i>PAA -Comisión de discapacidad-</i>
92	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Programa de Ayuda Económica</p> <p>Relevamiento en los colegios para detectar alumnos con necesidades económicas. Trabajo en conjunto con las Cooperadoras. Cumplido</p> <p>En vinculación con la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles de la UNLP se está trabajando para el otorgamiento de viandas del Comedor Universitario. En gestión permanente</p> <p>Acciones por Colegio</p> <p>Liceo: 53 alumnos con becas económicas (fondos del propio colegio, de cooperadora y de Bienestar Universitario) 61 alumnos con becas de fotocopiadora (fondo de Cooperadora) - 6 alumnos con becas de vianda.</p> <p>Anexa: se incorporaron becas de Bienestar Universitario. En el 2010 15 niños con beca económica- 11 con beca de comedor.</p> <p>Nacional: 150 alumnos con beca económica y 40 alumnos con beca de vianda (fondo de Secretaría de Asuntos Estudiantiles y Asociación Cooperadora)</p> <p>Bachillerato: se incorpora al Programa de Becas de la UNLP, como así también con fondos de la Cooperadora, aproximadamente un 20% total de la matrícula están con beca, incluyendo además un programa de beca de prestamos de instrumentos. En gestión permanente</p>	<i>PAA- todos los colegios</i>
	<p>Programa Especifico 1.5.3</p> <p>Articulación Primaria, Secundaria y Superior</p>	
93	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguimiento de los alumnos de la Escuela Graduada en los colegios de la UNLP</p> <p>Reuniones de trabajo entre Directivos de la Escuela Graduada y del Colegio Nacional. Etapa de diagnóstico e indicadores de evaluación.</p> <p>Relevamiento de los puntajes obtenidos en el primer trimestre en los colegios de Educación Secundaria Básica. Articulación con la lectura de bibliografía actualizada.</p> <p>Participación de reuniones entre Colegios para informar el análisis realizado.</p> <p>Análisis de los contenidos que cada prueba contiene para detectar la calidad de los problemas que presentan o pueden presentar nuestros alumnos. En gestión permanente</p>	<i>PAA-Escuela Graduada</i>
94	<p>Proyecto</p> <p>Seguimiento del desempeño académico de los egresados de la ESS en las diferentes UAAA</p> <p>Reuniones con el CESPI. Análisis y cruzamiento de las bases de datos de los colegios (2000 -2009). Segunda Parte: planificación de la técnica a utilizar para realizar el relevamiento en las distintas Facultades. A la espera de los datos registrados por el Cespi. En gestión avanzada</p>	<i>PAA-Dirección de pregrado universitario</i>
95	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Experiencias de articulación con Unidades Académicas</p> <p>Inicio de las experiencias de pasantías de los alumnos de los últimos años de los colegios en las distintas Unidades Académicas. Análisis y evaluación. Análisis y evaluación de la experiencia. Nuevos convenios con Unidades Académicas. (Incremento de alumnos en las pasantías que realizan en cada unidad académica). En gestión permanente</p>	<i>PAA-todos los colegios secundarios</i>
	<p>Programa Especifico 1.5.4</p> <p>Extensión y Transferencia</p>	
96	<p>Proyecto</p> <p>Apropiación social del patrimonio en la escuela</p> <p>Conjuntamente con la DGcYE en el marco del Programa "Cultura en la escuela" se incrementó la articulación con las escuelas de la región 1 (incluye Punta Indio, Brandsen, Berisso y La Plata). Armado y Planificación de la 2ª Publicación digital. (Sedici- ABC-</p>	<i>PAA- Dirección de pregrado Universitario - Dirección de cultura y Educación</i>

	DGCYE). Cumplido Intervención en las comisiones para la organización del concurso de mural que se va a desarrollar para recuperar la fachada del Colegio Liceo. En gestión avanzada	
97	Proyecto: Mejoramiento de la inclusividad en la educación secundaria Armado del primer convenio con la escuela Albert Thomas dependiente de la DGCYE para articular diferentes programas que están en marcha en los Colegios de Pregrado: Capacitación a preceptores, programa de pasantías, y articulación con las facultades en los cursos de nivelación. A la espera de la firma del convenio. En gestión avanzada	PAA- Dirección de pregrado universitario
98	Proyecto: Escuela Saludable con compromiso ciudadano en la educación primaria <i>Sin acciones en el trimestre</i>	PAA- Dirección de pregrado universitario
	Programa General 1.6. FORMACIÓN DE POSGRADO	Prosecretaría de Posgrado
	Programa Específico 1.6.1. MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DE POSGRADO	PP
99	Subprograma operativo: Articulación de los niveles de Posgrado Recopilación y análisis del informe de avance de la Comisión de "Homogeneización de Reglamentos Internos de Posgrado y Aranceles" con el objetivo de continuar trabajando y poder concensuar las diferentes estrategias. En gestión avanzada Aprobación por parte de las Comisiones del HCS, de las modificaciones propuestas en Reunión Plenaria de Secretarios de Posgrado y Publicación en el Boletín Oficial del nuevo texto ordenado de la Ordenanza 261 de Posgrado – UNLP (15-02-11). Cumplido	Prosecretaría de Posgrado
100	Subprograma Operativo: Evaluación a nivel nacional: Acreditación de carreras de posgrado Asesoramiento y coordinación de los procesos administrativos de acreditación de Carreras de Posgrado de la UNLP. En gestión permanente Como resultado de los análisis efectuados por esta Prosecretaría, se ha detectado en un porcentaje significativo la carencia de validación ministerial de nuestras Carreras de Posgrado. En consecuencia se ha comenzado a informar de la situación a los Secretarios de Posgrado de las diferentes Unidades Académicas, así como también, a colaborar con ellos para la realización de los trámites pertinentes. Este tema se ha tratado en las dos reuniones de Secretarios de Posgrado y de manera individual y personal. Se realizó un instructivo de procedimiento para la claridad del trámite, obteniendo una muy buena respuesta por parte de las UA, contando en la actualidad y a propósito de dicha iniciativa con 15 Carreras de Posgrado en trámite de Validación Ministerial, sobre un total de 24. En gestión avanzada En conjunto con la Dirección de Consejo Superior y teniendo en cuenta que los trámites relativos a la acreditación de las Carreras de Posgrado suelen ser demorados por incumplir con algunas condiciones formales, se comenzó a asesorar a los Secretarios de Posgrado a efectos de clarificar y enumerar los requisitos para la creación de las Carreras de Posgrado y sus instancias de cumplimientos. En gestión avanzada	PP
	Subprograma 1.6.1.1. Estrategias Institucionales para la promoción de la graduación	PP
101	Subprograma Operativo: Articulación de estrategias institucionales para la promoción de la graduación Realización de la 2º Edición del Seminario "Taller de metodología de investigación y elaboración de tesis de posgrado" con el objetivo de incluir actividades formativas de tipo metodológico y disciplinar a fin de acompañar el proceso de elaboración del Proyecto de Tesis o Trabajo Final. Las clases se dictaron en octubre en tres áreas, con un módulo introductorio común. Cumplido Se prevé una nueva edición del Seminario "Taller de metodología de investigación y elaboración de tesis de posgrado" para el mes de Junio. En gestión Se prevé comenzar, en conjunto con los Secretarios de Posgrado, el análisis de las causas del prolongamiento de la graduación y las dificultades en la formulación de proyectos de tesis para luego conformar un espacio colectivo de trabajo con los directores de tesis de las distintas Unidades Académicas. En gestión	Prosecretaría de Posgrado
	Subprograma 1.6.1.2.	PP

	Indicadores de procesos y resultados de la actividad académica de posgrado	
102	Subprograma Operativo: Sistema de información de indicadores / Procesos de formación de posgrado Creación de una Planilla de Registro de información con dos objetivos complementarios: 1º Identificar a los egresados y titulados de Posgrado de la UNLP (Doctorandos, Maestrands y Especialistas) y 2º Aportar los datos relevantes para la nueva modalidad de distribución de montos para el Doctorado, tal como fue establecido en la Resolución N° 10232 del 10 noviembre de 2010. Cumplido Como resultado del informe emitido por esta Prosecretaría de Posgrado para la Unidad de Auditoría Interna de la UNLP para ser presentado ante la SIGEN, se obtuvieron nuevos aportes estadísticos que serán analizados y sistematizados para incrementar la base estadística del Posgrado. En gestión avanzada	<i>Prosecretaría de Posgrado</i>
	Programa Específico 1.6.2. ACCESO A LA FORMACIÓN DE POSGRADO DE LOS DOCENTES Y GRADUADOS DE LA UNLP	<i>Prosecretaría de Posgrado</i>
103	Subprograma operativo: Becas de posgrado a docentes, investigadores y graduados de la UNLP Elaboración de un boletín informativo en el cual conste información de organismos extranjeros y nacionales patrocinantes de becas en la Argentina, a efectos de poder difundir periódicamente por la Prosecretaría de Posgrado en colaboración con la Secretaría de Ciencia y Técnica y la Secretaría de Relaciones Institucionales. En gestión	<i>PP</i>
	Programa Específico 1.6.3. GESTIÓN, DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN DE LA FORMACIÓN DE POSGRADO DE LA UNLP	<i>PP</i>
104	Subprograma operativo: Portal de Posgrado UNLP Esta Prosecretaría promociona y difunde las actividades de Posgrado de la UNLP a través de la página web: www.unlp.edu.ar/posgrado . Se está avanzando en la incorporación de información y la inclusión de links relevantes para la formación del Posgrado. En gestión permanente	<i>PP</i>
105	Proyecto: Promoción de Redes de formación de posgrado nacional e internacional Colaboración en la organización de la XII Escuela Complutense Latinoamericana: selección de propuestas docentes, difusión en el portal de la UNLP, en los medios locales y elaboración de folletería y administración de los pagos de los participantes a los cursos. Cumplido Revisión de los aspectos normativos en relación a la integración del posgrado en el Grupo Montevideo. En gestión	<i>PP</i>
106	Proyecto: Difusión y promoción de la producción científica de la UNLP Elaboración de una nueva metodología para la publicación de los resúmenes de tesis de Posgrado y su publicación en la EDULP, tal como quedó establecido en la Resolución N° 1022 del 10 noviembre de 2010. Cumplido	<i>PP / Secretaría de Ciencia y Técnica</i>
107	Proyecto: Casa de Posgrado: “Casa de Estudios Superiores Dr. Raúl Alfonsín” Organización y coordinación de las actividades de posgrado de las diferentes unidades académicas que se desarrollen en el lugar, difusión del ámbito para ser utilizado por todas las unidades académicas, autoridades, docentes. En gestión	<i>PP</i>

	Estrategia 2 INVESTIGACIÓN	<i>Secretaría de Ciencia y Técnica</i>
	Programa General 2.1. PROMOCIÓN DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA	<i>SCyT / PPCyT / PGCyT</i>
	Programa Específico 2.1.1. PROMOCIÓN DE UNIDADES DE INVESTIGACIÓN (UI)	<i>SCyT / PPCyT / PGCyT</i>

	<p>Subprograma 2.1.1.1.</p> <p>Consolidación de Laboratorios, Centros, Institutos y otras UI</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
1	<p>Proyecto</p> <p>Revisión de la Ord. 265</p> <p>Se elaboró y puso a consideración de la CIU un dictamen en el cual se sostiene la estructura de la investigación de la UNLP a través de Unidades de Investigación. El mismo fue aprobado por el HCS en septiembre de 2010. Cumplido</p> <p>Continúa en discusión en la CIU la eventual reformulación de la Ord. 265. Un proyecto de modificación de la norma será tratado por la CIU en el próximo mes de abril. En gestión avanzada</p> <p>En el mes de diciembre de 2010 fueron aprobadas por la CICyT cuatro nuevas Unidades de Investigación en el marco de la Ord. 265, según el siguiente detalle: Instituto de Investigaciones en Educación Superior (Facultad de Odontología); Instituto de Investigaciones en Comunicación (Facultad de Periodismo y Comunicación Social); Laboratorio de Investigaciones en Nuevas Tecnologías (Facultad de Informática); Instituto de Investigaciones en Psicología (Facultad de Psicología). Cumplido</p> <p>Durante el mes de marzo de 2011 se aprobaron por la CICyT dos nuevos centros de investigación en el marco de la Ordenanza 265, el Centro de Investigación LIFIA (Facultad de Informática) y el Centro de Investigación Estudio de Trabajo Social y Sociedad (Facultad de Trabajo Social). Cumplido</p> <p>Ante propuestas de unidades de investigación para ser asociadas con otras instituciones de ciencia y tecnología (CIC-CONICET) se estableció como política institucional que las mismas deben estar aprobadas mediante la Ord. 265, para luego considerar convenios de vinculación con dichas instituciones.</p> <p>En este marco serán presentados próximamente ante la CIC un centro de la Facultad de Informática y uno de Ciencias Agrarias.</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
2	<p>Proyecto</p> <p>Diagnóstico de situación de las UI</p> <p>Se recabó información de las Unidades Académicas sobre situación de las UI. La información, que pone en evidencia la heterogeneidad en las facultades sirvió de insumo para la elaboración del dictamen de la CIU referido en el punto anterior. Se sigue interactuando con las Unidades Académicas con el fin de obtener un diagnóstico de la situación en c/u de ellas. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
3	<p>Proyecto</p> <p>Recolección y disposición adecuada de residuos tecnológicos de las UI de la UNLP</p> <p>El Programa tiene por objetivo concentrar los datos de los equipos tecnológicos o mecánicos que las Unidades Académicas quieren disponer por considerarlos obsoletos, diligenciar los mecanismos administrativos adecuados a la situación jurídica de cada bien, definir un destino adecuado a cada bien y facilitar la logística del traslado y disposición.</p> <p>La SCyT colabora con la Vicepresidencia Area Académica y la Prosecretaría de Administración y Bienestar Universitario en el relevamiento de necesidades en las unidades de investigación de la UNLP. En gestión</p>	SCyT
4	<p>Proyecto</p> <p>Provisión de energía eléctrica adecuada a las UI</p> <p>Se ha colaborado en el relevamiento de necesidades de los grupos de I+D. La Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios el área tiene a su cargo la definición de las nuevas subestaciones y coordina con la Facultad de Ingeniería la puesta en marcha de dos que están construidas. En gestión</p>	SCyT
5	<p>Proyecto</p> <p>Capacitación de personal técnico para el manejo de equipamientos complejos</p> <p>Mediante cursos específicos en el marco de la Tecnicatura Universitaria en Gestión de la UNLP, se plantea la instrucción de técnicos especializados en el manejo de equipamientos complejos. Se han realizado reuniones con el área de capacitación, con el objeto de dar una orientación a la Tecnicatura Universitaria en Gestión para el manejo de equipamiento específico. En gestión</p>	SCyT
6	<p>Proyecto</p> <p>Base de datos general sobre equipamiento científico de uso común</p> <p>Se analizará el equipamiento con posibilidades de uso compartido por unidades de I+D de la Universidad, así como el desarrollo de proyectos que integren equipamiento utilizable en forma compartida por diferentes grupos en el ámbito de la UNLP. Se definirá una política de equipamiento común "consorciado" a través de la CIU. En gestión</p>	SCyT

7	<p>Proyecto</p> <p>Normalización de las UI</p> <p>Se concluyó con la designación de los Directores de 15 Unidades Ejecutoras de doble dependencia UNLP-CONICET. Cumplido</p> <p>Quedan pendientes los concursos de tres Unidades Ejecutoras: CIC y CENEXA de la Facultad de Ciencias Médicas, estando a la espera de reuniones con autoridades del CONICET para acordar las acciones a seguir, y el IdIHCS de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación, recientemente creado, habiéndose designado un director interino. En gestión</p> <p>Se están realizando designaciones de los vicedirectores a través de resoluciones conjuntas UNLP-CONICET. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.1.2.</p> <p>Apoyo al mejoramiento de la infraestructura y el equipamiento</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
8	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Gestión de programas y subsidios externos</p> <p>1. Se han presentado los distintos instrumentos de financiamiento de la ANPCyT asociados a los PRH (PRAMIN, PME, PICT). Cumplido</p> <p>Fueron adjudicados 4 PICT, habiéndose firmado los correspondientes contratos entre la UNLP y la ANPCyT. Cumplido</p> <p>En febrero de 2011 se firmó una adenda al contrato de fecha 4 de octubre de 2010, otorgándose 7 PICT en el marco de los PRH. Se firmaron los instrumentos de adhesión de los investigadores responsables y de las correspondientes Unidades de Administración. De esta manera se culminó el proceso de PICT en el marco de los PRH. Cumplido</p> <p>Se han aprobado dos PRAMIN, habiéndose firmado los respectivos contratos. Uno está en proceso de licitación y el otro de adjudicación. En gestión</p> <p>Se aprobaron 4 PME por un monto total de \$ 422.916, habiéndose firmado los contratos correspondientes. Se ha constituido la Comisión de preadjudicación para las adquisiciones. Tres se encuentran con concurso de precios aprobado y uno en proceso de pago por \$ 132.828,59 (aportando la Universidad como contraparte el 10%) y el resto en tramitación de concurso de precios. En gestión avanzada</p> <p>2. Presentación del proyecto institucional en el marco del PRIETEC 2008 (Proyectos de Infraestructura y equipamiento tecnológico) por la suma de 6 millones de pesos. Cumplido</p> <p>Por Resolución N° 309/09 la Agencia aprobó para la UNLP un financiamiento de \$ 2.432.500. La Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios trabaja junto a personal del FONARSEC para llevar adelante los proyectos aprobados. Se ha firmado el convenio correspondiente y próximamente se enviará el proyecto al MICyT para la no objeción. En gestión</p> <p>3. PME 2006, se están realizando las últimas acciones (trámites aduaneros, instalación de equipos e inventarios). En gestión avanzada</p> <p>4. PICT 2008, se adjudicaron los subsidios a la UNLP como institución beneficiaria (ver subprograma operativo 18). Cumplido</p> <p>5. PICTO 2009- ENARGAS, se firmó el contrato entre la UNLP y la ANPCyT. Cumplido</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.1.3.</p> <p>Subsidios para de pequeños equipamientos</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
9	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Renovación de los subsidios para pequeños equipamientos</p> <p>Diagnóstico y evaluación de la relevancia y factibilidad de la propuesta de subsidios de pequeños equipos para los grupos de Investigación de la UNLP. Cumplido</p> <p>Fue resuelta la puesta en marcha del programa. La SCyT diseñó las pautas para la misma, acordándose con la CICYT y la CIU la convocatoria 2010. Para la misma fueron destinados \$ 680.000 que serán distribuidos en 51 subsidios individuales de hasta \$ 8.000. La convocatoria se abrirá en el próximo mes de abril. En gestión avanzada</p> <p>En el transcurso del primer semestre de 2011 se realizará el proceso de admisibilidad, evaluación y adjudicación.</p> <p>El proyecto de presupuesto de CyT 2011 prevé destinar nuevamente la suma de \$ 680.000 para la convocatoria 2011 con iguales montos.</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Programa Específico 2.1.2.</p> <p>GESTIÓN Y APOYO A PROYECTOS DE I+D</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.2.1.</p> <p>Proyectos en el marco del Programa de Incentivos</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
10	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Acreditación, evaluación y seguimiento</p> <p>Acreditación 2010: se encuentra en proceso la comunicación a los Directores de las observaciones realizadas por los pares evaluadores. En gestión avanzada</p> <p>Se realizó el llamado a acreditación de proyectos 2011. Se presentaron 120 proyectos.</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT

	<p>Cumplido Se realizó el proceso de admisibilidad. Se comunicó a las distintas Unidades Académicas los proyectos que se deben adecuar para cumplir las pautas de la convocatoria. Cumplido Se comenzó el proceso de evaluación vía pagina Web a los efectos de poder concluir el proceso de acreditación en el primer cuatrimestre de 2011. Se han acreditado hasta la fecha más de la mitad de los proyectos, el resto posee evaluación parcial. En gestión avanzada Acreditación 2012. A los efectos de poder integrar la información y facilitar los distintos procesos, se está desarrollando un sistema de acreditación on-line desarrollado en lenguaje PHP y base de datos MySQL con niveles de acceso por perfiles. Se está en período de prueba y se espera poder aplicarlo en el llamado de acreditación de proyectos 2012, cuya convocatoria se realizará en el mes de mayo de 2011. En gestión Trámites de altas y bajas de integrantes de proyectos: se desarrolló un programa informático a los efectos de agilizar los procesos y reducir la tramitación por expedientes de altas y bajas vía pagina Web. Este sistema estuvo habilitado hasta el día 15 de marzo para realizar las altas a partir del 1 de enero de 2011. Cumplido A partir del segundo semestre de 2011 se incorporarán los trámites de bajas. En gestión avanzada Se comenzó a procesar la información correspondiente a los trámites de altas y bajas realizadas on-line y las que se presentaron por expediente. En este período operan los dos sistemas. Los trámites de altas a partir del mes de julio sólo se realizarán via web. En gestión Presentación de informes 2009: se preparó el material correspondiente a la solicitud de informes 2009 de los proyectos en ejecución en el marco del Programa de Incentivos. Cumplido Se incorporó a los integrantes no categorizados al sistema informático. Cumplido Se recibieron 657 informes, los cuales fueron controlados para poder comenzar el proceso de evaluación. Cumplido Se organizó el proceso de evaluación de los informes 2009. Se reunieron 15 comisiones evaluadoras conformadas aproximadamente por 50 evaluadores externos a la UNLP de las áreas sociales y exactas durante noviembre y diciembre de 2010. En el mes de marzo de 2011 se reunieron 3 comisiones evaluadoras del área naturales conformadas por 12 evaluadores externos a la UNLP. Se están convocando tres comisiones evaluadoras que restan para completar el proceso de evaluación de informes 2009. Se estima que las mismas se reunirán durante la primera quincena de abril. Se preparará el informe correspondiente para ser elevado a la SPU y de es esta manera se podrá habilitar el pago de la primer cuota de incentivos 2010. En gestión avanzada</p>	
11	<p>Subprograma Operativo: Gestión de subsidios Subsidios automáticos 2010: se adjudicaron los subsidios a más de 600 proyectos por un monto total de \$ 3.300.000, siguiendo la tendencia incremental que se viene produciendo en estos últimos años. Cumplido El proyecto presupuestario 2011 plantea un incremento del 45% para subsidios automáticos (\$ 4.769.051).</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
12	<p>Subprograma Operativo: Categorización de docentes-investigadores La Secretaría de CyT participa activamente en el control del proceso a nivel de la Comisión Regional Bonaerense, de la cual la UNLP forma parte a través de su Secretario de CyT. Se completó el proceso de evaluación de más de 6000 solicitudes. En diciembre de 2010 la CRB remitió los expedientes resueltos a la UNLP para las correspondientes notificaciones. Se acordó la operatoria de notificación con los Secretarios de las unidades académicas, que comenzó a realizarse el pasado mes de febrero. Se notificaron a la fecha las disciplinas Física, Astronomía y Geofísica; Matemática; Química, Bioquímica y Farmacia; Biología, Antropología, Sociología y Ciencias Políticas; Derecho y Jurisprudencia; Economía, Administración y Contabilidad; Agronomía, Veterinaria, Psicología, Arquitectura. Se estima que en el mes de abril se culminará el proceso de notificaciones de categorías, quedando un remanente que corresponde a solicitudes que continúan en proceso de evaluación. En gestión avanzada Se están recibiendo los recursos, los cuales se están procesando a los efectos de ser enviados a la Comisión Regional Bonaerense. En gestión Solicitud de incentivos 2009: se culminó el proceso con el pago correspondiente al tercer cuatrimestre (1-03-2011). Cumplido Se está realizando la rendición correspondiente al tercer cuatrimestre. En gestión avanzada Solicitud de incentivos 2010: Las solicitudes fueron remitidas a la SeCyT vía página web hasta el 28 de diciembre de 2010. Cumplido Durante el primer trimestre de 2011 se realizaron los controles correspondientes de aproximadamente 2000 solicitudes, enviándose a las Unidades Académicas aquellas que debían corregirse. Se estima que en la primera quincena de abril se enviarán a la SPU para poder habilitar el pago del primer cuatrimestre de 2010. Se están procesando, asimismo, las solicitudes condicionales de los docentes-investigadores que no tenían categoría asignada y se presentaron a la categorización 2009 por primera vez. En gestión Se está realizando un relevamiento de los casos que se adhieren a la resolución Nro. 1933/10 que posibilita percibir el incentivo con dedicación semiexclusiva a los docentes que revisten en</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT

	<p>forma simultánea en dos cargos con dedicación simple en la misma unidad académica. En gestión</p> <p>Control y organización de la documentación correspondiente a los docentes-investigadores que se adhieren al art. 25a, 40g del Manual de Procedimientos para su posterior elevación a la SPU. En gestión avanzada</p> <p>Control y organización de la documentación correspondiente a los docentes-investigadores que se adhieren al art. 40 inc e del Manual de Procedimientos para su posterior elevación a la SPU. En gestión avanzada</p>	
13	<p>Proyecto:</p> <p>Ampliación de dedicaciones a docentes-investigadores</p> <p>Se está elaborando una propuesta de la Secretaría de Ciencia y Técnica a los efectos de solicitar recursos adicionales para ampliar las dedicaciones de los docentes investigadores que participan en proyectos de investigación acreditados por la UNLP. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.2.2.</p> <p>Otros Proyectos de I+D UNLP</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
14	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Acreditación, evaluación y seguimiento</p> <p>Proyectos PID-PPID 2007: Se está realizando el proceso de evaluación de los informes finales. En gestión</p> <p>Acreditación de proyectos PPID 2010 Se acreditaron 9 proyectos, que tienen fecha de inicio 1 de enero de 2011. Falta la evaluación de un proyecto. En gestión avanzada</p> <p>Se está organizando la convocatoria 2011 (acreditación de proyectos a iniciarse en 2012). En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
15	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Gestión de subsidios</p> <p>Los proyectos de las convocatorias anteriores no fueron financiados. Para los correspondientes a la convocatoria 2010 se propuso a la CIU y CICyT y se resolvió positivamente el otorgamiento de subsidios anuales de \$ 2.000 por proyecto con presupuesto de CyT. Cumplido</p> <p>Se está realizando la tramitación para la adjudicación de los mismos (Disposición Nro. 38 del Honorable Consejo Superior). En gestión avanzada</p> <p>Se ha resuelto aumentar en 50% la partida correspondiente a los PPID en el proyecto presupuestario 2011.</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.2.3.</p> <p>Promoción de grupos Interdisciplinarios de I+D sobre temas prioritarios</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
16	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Temas prioritarios de I+D</p> <p>A través de la Vicepresidencia Area Institucional se concluyó con la convocatoria 2010 y tramitación respectiva. Se presentaron 20 proyectos en relación con las líneas estratégicas previamente determinadas, habiéndose seleccionado 6 proyectos que comenzaron su desarrollo en el mes de noviembre. A cada proyecto, de 2 años de duración, se otorgó un subsidio de \$ 80.000 por año. Cumplido</p> <p>Se ha resuelto realizar la próxima convocatoria en el año 2012, al finalizar los proyectos en curso. La CICyT se encuentra analizando temas prioritarios para la nueva convocatoria. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.2.4.</p> <p>Proyectos de Investigación externos y articulación con organismos de CyT</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
17	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Difusión de convocatorias en CyT</p> <p>La Secretaría de Ciencia y Técnica, en forma continua, difunde de manera sistemática las convocatorias a becas externas, presentación de proyectos, subsidios nacionales e internacionales, plazos de presentación y requisitos, a través de distintos medios: página Web, mail a los investigadores y becarios, comunicación a las Secretarías de Ciencia y Técnica de las Unidades Académicas, reuniones periódicas con secretarios de CyT. En gestión permanente</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
18	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Apoyo a la presentación de proyectos y gestión de subsidios</p> <p>Plan de Fortalecimiento de la Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico en las Universidades Nacionales (CIN):</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT

	<p>Se participa activamente en las reuniones del GAT y con las autoridades de la ANPCyT a los efectos de coordinar acciones tendientes a la implementación del Programa Estratégico de Investigación y Desarrollo a través de las herramientas de la ANPCyT. En gestión permanente</p> <p>PICTO CIN 2010: Como resultado de los talleres realizados en 2009, la ANPCyT, a través del FONCyT, llamó en forma conjunta con el CIN a la presentación de proyectos de Investigación Científica y Tecnológica para la adjudicación de subsidios a grupos de investigadores formados y activos de las Universidades Nacionales, orientados a estudios sobre las siguientes áreas temáticas: Indicadores de sustentabilidad aplicados a producciones de interés regional; Acceso a la justicia, realidades regionales, mapa de problemas de accesos diferenciales; Gestión y tratamiento de residuos. La UNLP presentó tres proyectos PICTO-CIN en los temas acceso a la justicia y gestión y tratamiento de residuos. Cumplido</p> <p>Actualmente dichos proyectos se encuentran en proceso de evaluación por parte de la ANPCyT.</p> <p>La posterior convocatoria PICTO-CIN II se realizó en los siguientes temas: Pequeñas centrales de producción de energía, Repositorios digitales de acceso abierto para el aprendizaje, Enfermedades transmitidas por alimentos: prevención y control en el sistema alimentario, Enfermedades transmitidas por alimentos: epidemiología y control sanitario. La UNLP presentó tres proyectos, uno en cada uno de los temas de la convocatoria. Cumplido</p> <p>Los mismos se encuentran en proceso de admisión en la ANPCyT.</p> <p>Subsidios a Proyectos de Investigación Científica y Tecnológica (PICT): PICT 2008: por Resolución 343/09 se adjudicaron los subsidios, siendo la Universidad Institución Beneficiaria. La UNLP fue beneficiaria de 35 subsidios, lo que representa un monto total en tres años de \$ 5.720.004,16. Se gestionó y coordinó la firma de los convenios correspondientes entre la UNLP y la Agencia, los instrumentos de Adhesión de las Unidades Administradoras y los Instrumentos de Adhesión de los investigadores responsables. Cumplido</p>	
	<p>Programa Específico 2.1.3. DESARROLLO INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS EN CyT</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.3.1. Programa de Becas UNLP</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
19	<p>Subprograma Operativo: Convocatoria y Evaluación</p> <p>Se está elaborando junto con la CICyT sobre la base de lo aprobado por el Consejo Superior el nuevo reglamento de becas y el nuevo reglamento del Programa de Retención de Recursos Humanos. El nuevo sistema se implementará a partir de 2011 en forma progresiva de acuerdo a lo dictaminado por la CICyT. En gestión avanzada</p> <p>Evaluación de los informes finales de becas 2007-2009. Cumplido Evaluación de los informes finales de los becarios 2008-2010. Cumplido</p> <p>Se están realizando las comunicaciones a los becarios con las observaciones realizadas por los evaluadores. En gestión</p> <p>Organización y realización de convocatoria para Becas 2011: Inscripción del 6 de septiembre al 6 de octubre de 2010 para los postulantes que no son becarios de la UNLP. Se recibieron 167 solicitudes de becas de Iniciación, 48 de becas de Perfeccionamiento y 57 becas de Formación Superior. Cumplido</p> <p>Inscripción del 1 al 30 de noviembre de 2010 para aquellos becarios de la UNLP que postulan a cambio de categoría. Se recibieron 22 solicitudes de becas de Perfeccionamiento y 16 de becas de Formación Superior. Cumplido</p> <p>Conformación de las Comisiones Asesoras Técnicas para el proceso de evaluación de las becas 2011. Cumplido</p> <p>Durante el mes de diciembre se realizaron tres reuniones de CATs que comenzaron el proceso de evaluación. Esto significó la movilidad de alrededor de 70 evaluadores internos.</p> <p>En el primer trimestre de 2011 continuó el proceso de evaluación a través de las CATs. Durante los meses de febrero y marzo se realizaron 8 reuniones de evaluación, finalizándose el proceso de evaluación de las Becas 2011 e informes. Cumplido.</p> <p>En la reunión de la CICyT de fecha 21 de marzo se aprobaron los listados de adjudicación de becas 2011. Cumplido</p> <p>Se está realizando el proceso para culminar con el listado definitivo de Becas 2011, que serán designados por el Consejo Superior. En gestión</p> <p>Durante el primer trimestre de 2011 se solicitaron los informes parciales de los becarios 2010. Cumplido</p> <p>Se recibieron hasta el 21 de febrero de 2011, 64 informes parciales de las Becas 2010 (27 de Iniciación, 21 de Perfeccionamiento y 16 de Formación Superior). Cumplido</p> <p>Se evaluaron a través de las CATs dichos informes parciales a los efectos de poder otorgar las prórogas correspondientes. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
20	<p>Subprograma Operativo: Gestión de financiamiento de Becas</p> <p>Como nueva propuesta para la promoción en la formación de recursos humanos, se proyectó y</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT

	<p>se propuso a la CIU y a la CICYT un incremento en el número de becas de Iniciación (tipo A del nuevo sistema de becas) en 2011. Cumplido</p> <p>Se aprobó incrementar en 17 el número de becas de Iniciación, otorgándose dos por Unidad Académica (cupo) y el resto, otras 17, por orden de mérito. De esta manera cada Unidad Académica se asegura dos becas de iniciación o tipo A. Cumplido</p> <p>Se prevé un aumento del estipendio de los becarios a partir del mes de abril de aproximadamente 30%. De esta manera el estipendio se equipara al de otras entidades de Ciencia y Tecnología.</p>	
21	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Becas para estudiantes avanzados</p> <p>La Comisión de Ciencia, Técnica y Arte del CIN elaboró el Programa Estratégico de Formación de Recursos Humanos para la Investigación, dentro del cual existe un proyecto de Becas de Grado Universitarias para fomentar Vocaciones Científicas. El proyecto prevé el otorgamiento de 1.000 becas para estudiantes de grado avanzado. El presupuesto fue aprobado por el CIN dentro de la función Ciencia y Técnica. Como parte del Grupo Asesor Técnico (GAT) la SCyT colaboró en el diseño de este sistema de becas, el cual fue aprobado por la Comisión y se prevé poner en práctica en 2011, tanto en la UNLP como en las otras UUNN. El presupuesto total para 2011 es de \$ 8.320.000 (\$ 5.000.000 aportados por el CIN y 3.200.000 por la SPU). Se prevé aprobar reglamento y bases de la convocatoria en el próximo mes de abril.</p> <p>El proyecto de presupuesto 2011 de la UNLP contempla una partida de \$ 320.000 para aumentar el número de becas que financie el CIN con fondos adicionales propios. En gestión avanzada</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
22	<p>Proyecto:</p> <p>Encuentro de Becarios</p> <p>Habiéndose realizado el Ebec' 2009 en el marco de la Expo Universidad, se prevé llevar a cabo el próximo encuentro en el año 2011, debido a que dicho evento es bienal. Se mantuvieron reuniones con representantes de los becarios de UNLP. <i>Sin actividades en el trimestre</i></p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.3.2.</p> <p>Programa de Becas Externas</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
23	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Difusión de convocatorias</p> <p>Se realiza en forma sistemática la difusión de convocatorias de distintas entidades a nivel nacional e internacional a través de la página Web y del mailing. En gestión permanente</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
24	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Asesoramiento y apoyo a las presentaciones</p> <p>La Secretaría de Ciencia y Técnica asesora en forma continua a interesados en las convocatorias de las distintas instituciones a nivel nacional e internacional. En gestión permanente</p> <p>Habiéndose modificado el reglamento de becas de la ANPCyT, la SCyT se encuentra instrumentando las acciones correspondientes a efectos de realizar la designación de los mismos por parte de la UNLP. En gestión</p> <p>En el marco de los PICT, se gestionó e implementó la incorporación de los becarios doctorales a la ART, dando cumplimiento al compromiso fijado en los contratos oportunamente firmados. Cumplido</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.1.3.3.</p> <p>Programa estratégico de Formación de Recursos Humanos (CIN)</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
25	<p>Proyecto:</p> <p>Participación en el diseño del Programa</p> <p>En el marco del Plan de Fortalecimiento de la Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico en las Universidades Nacionales del CIN, se está trabajando en el diseño del Programa Estratégico de Formación de Recursos Humanos para la Investigación. Este programa contempla, además de las becas para la promoción de vocaciones científicas ya mencionado (Proyecto 21), Becas Doctorales y un sistema de movilidad de investigadores en relación a nuevas ofertas académicas. El Programa y su presupuesto 2011 fue aprobado por el CIN dentro de la función Ciencia y Técnica. <i>Sin actividades en el trimestre</i></p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
26	<p>Proyecto:</p> <p>Gestión del Programa en el ámbito de la UNLP</p> <p>Debido a que el programa, recientemente aprobado por el CIN, contempla su financiamiento en el presupuesto 2011, todavía no ha sido implementado a nivel de las Universidades. Se trabaja en el diseño a través del GAT y se espera implementarlo durante 2011, al menos en su</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT

	primera etapa centrada en las mencionadas becas para el desarrollo de vocaciones científicas destinadas a estudiantes avanzados de grado (Proyecto 21). <i>Sin actividades en el trimestre</i>	
	Subprograma 2.1.3.4. Programa de Retención de Recursos Humanos (UNLP)	SCyT / PPCyT / PGCyT
27	Subprograma Operativo: Convocatoria y evaluación La CICyT junto con la Secretaría de Ciencia y Técnica elaborará el nuevo Reglamento del Programa de Retención de Recursos Humanos formados por la UNLP. En gestión Becas de posgraduados 2010: Cumplido Renovación de becas de retención de posgraduados 2009. Cumplido Se está organizando la convocatoria de Becas de Posgraduados 2011. La inscripción se realizará del 4 al 15 de abril. En gestión avanzada Se estima realizar la evaluación y adjudicación en el mes de abril, para que den comienzo el 2 de mayo de 2011- En gestión avanzada	SCyT / PPCyT / PGCyT
28	Proyecto: Gestión del financiamiento Está contemplado en el presupuesto de Ciencia y Técnica el financiamiento de al menos una beca de posgraduados por Unidad Académica en cada llamado. El monto de estas becas es de igual nivel que una beca de formación superior (\$3.300), previendo aumentar el estipendio en un 30% a partir del mes de abril de 2011. Cumplido	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Subprograma 2.1.3.5. Programa PRH ANPCYT	SCyT / PPCyT / PGCyT
29	Subprograma Operativo: Apoyo a la radicación y re-instalación de recursos humanos formados (PIDRI) Se continuó con la implementación del Programa de Recursos Humanos (PRH). En el marco de los PIDRI se radicaron 14 investigadores en las Facultades de Ciencias Veterinarias, Ciencias Agrarias y Forestales, Ingeniería y Ciencias Exactas. Cumplido Se administra el Programa realizándose las rendiciones y pedidos de fondos correspondientes a la Agencia, así como los informes académicos. En gestión permanente	SCyT / PPCyT / PGCyT
30	Subprograma Operativo: Apoyo a la formación de doctores (PFDT) En el marco del PRH se designaron 19 becarios doctorales en las Facultades de Ciencias Veterinarias, Ciencias Agrarias y Forestales, Ingeniería y Ciencias Exactas. Cumplido Se administra el Programa realizándose las rendiciones correspondientes de los estipendios. Los otros conceptos financiables son administrados por la unidad ejecutora de la UNLP. Se tramitan los pedidos de viajes al exterior, así como los informes académicos correspondientes. En gestión permanente	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Subprograma 2.1.3.6. Subsidios y premios a investigadores	SCyT / PPCyT / PGCyT
31	Subprograma Operativo: Subsidios a jóvenes investigadores Convocatoria 2010 Se adjudicaron por Resolución N° 829/10, 102 subsidios a jóvenes-investigadores de \$ 2.000 cada uno, habiéndose realizado el correspondiente depósito en las respectivas Unidades Académicas. Cumplido Convocatoria 2011 Para la presentación de las solicitudes de subsidios de jóvenes investigadores 2011 se está desarrollando un sistema de inscripción on-line, a los efectos de reducir los tiempos en los distintos procesos de admisibilidad y evaluación. En gestión En el próximo trimestre se organizará y realizará la convocatoria para subsidios de jóvenes investigadores 2011. Se efectuarán las acciones para conformar las nuevas Comisiones Asesoras Técnicas que tendrán a cargo el proceso de evaluación según la nueva reglamentación, Resolución del Consejo Superior Nro 11/10. En gestión	SCyT / PPCyT / PGCyT
32	Subprograma Operativo: Subsidios para viajes y estadías Convocatorias 2010, para actividades a desarrollarse en el período junio de 2010 a junio de 2011. Cumplido Los dos llamados significaron una inversión de \$ 750.000 del presupuesto de Ciencia y Técnica. El llamado 2011 se realizó desde el 9 al 28 de febrero, para las actividades a iniciarse en el período 1 de julio de 2011 a 30 de junio de 2012. Se presentaron 332 solicitudes. Cumplido	SCyT / PPCyT / PGCyT

	<p>Se desarrolló un sistema de inscripción on-line para las solicitudes de este Programa, a los efectos de reducir los tiempos en los procesos de admisibilidad y evaluación, dicho sistema fue desarrollado en lenguaje PHP y base de datos MySQL con niveles de acceso por perfiles. Cumplido</p> <p>Se destinará para el Programa de Viajes/Estadías 2011-2012 un monto de \$ 897.000, lo que significa un incremento del 30% en relación al monto otorgado en 2010. Los montos de los subsidios a otorgar serán de \$1.500 para viajes nacionales, \$ 3.000 para viajes a países de Sudamérica y \$ 5.000 para viajes a países del resto del mundo. Cumplido</p> <p>Se está organizando la constitución de las Comisiones Asesoras Técnicas para Viajes /Estadías conformadas según la nueva reglamentación, Resolución del Consejo Superior Nro 11/10. En gestión avanzada</p> <p>Se está realizando la admisibilidad de las presentaciones y organizando la evaluación de dichas solicitudes de subsidios, la cual será también realizada a través del sistema web. En gestión</p>	
33	<p>Proyecto:</p> <p>Premio a la labor científica</p> <p>Se instituyó el premio a la labor científica, tecnológica y artística de la UNLP por Res 999/10. La SCyT diseñó las pautas del programa y se realizó la convocatoria 2010, disponiéndose la suma total de \$ 170.000. Las unidades académicas, a través de sus Consejos Directivos, seleccionaron los postulantes y fueron propuestos a la Secretaría de Ciencia y Técnica. Por Resolución Nro1146/10 se otorgaron los Premios, consistentes en la suma de \$ 5.000 y el correspondiente diploma. El acto de entrega se realizó el pasado 16 de diciembre. Cumplido</p> <p>Se incorporó al proyecto de presupuesto el mismo monto para realizar una nueva convocatoria en 2011.</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Programa General 2.2.</p> <p>PROGRAMA DE INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Programa Específico 2.2.1.</p> <p>GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DE CyT</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.2.1.1.</p> <p>Sistema de Información de Base</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
34	<p>Proyecto</p> <p>Publicación sobre laboratorios, centros e institutos de la UNLP</p> <p>Tiene como finalidad mejorar la visibilidad de las UI de la UNLP, dando a conocer en forma compendiada los datos sobresalientes de cada una de ellas (objetivos, recursos humanos, principales líneas de investigación y transferencia). Se decidieron las características de los textos y el diseño de la publicación en colaboración con la Dirección de Medios y Comunicación. Cumplido</p> <p>Se está reiterando la solicitud de información de las UI a las unidades académicas con el objetivo de efectivizar la publicación en el próximo trimestre. En gestión</p>	SCyT
35	<p>Proyecto:</p> <p>Elaboración de Base de Datos de becarios e investigadores</p> <p>La SCyT está trabajando en un proyecto de Integración de información con el propósito de mejorar su organización interna, optimizar la realización de trámites y el acceso a información para la toma de decisiones. Una de las informaciones de mayor importancia a sistematizar mediante una BD es la que se refiere a los RRHH: becarios e investigadores. Actualmente se cuenta con un sistema realizado en Java sólo para la gestión del programa de becas.</p> <p>Habiéndose firmado el convenio con el CONICET para implementar el SIGEVA a nivel de la UNLP, la Secretaría realizará las acciones tendientes a su puesta en funcionamiento durante 2011 con la carga de los CV de los docentes-investigadores. Sin actividad en el trimestre</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
36	<p>Proyecto:</p> <p>Elaboración de Base de Datos de Proyectos de Investigación</p> <p>La información referida a los proyectos de I+D y su sistematización a través de una BD resulta de gran importancia para mejorar la organización interna de la SCyT, para la optimización en los trámites y para el acceso a información para la toma de decisiones. También se logrará mediante la implementación del SIGEVA, analizándose además otras opciones. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.2.1.2.</p> <p>Sistema de comunicación interna con Becarios e Investigadores</p> <p>Se realiza una comunicación continua de las actividades que realiza la SCyT (principalmente la referida a los distintos programas, apertura de convocatorias, resultados de las mismas, etc.) con becarios y docentes-investigadores a través de la página Web de la Secretaría.</p> <p>Al haber cambiado el sitio Web de la SeCyT de una estructura estática a una dinámica y participativa, actualmente permite una ágil comunicación con docentes-investigadores,</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT

	<p>becarios y secretarios de ciencia y técnica de las distintas Unidades Académicas. El sitio Web ha tenido 49.839 visitas en el trimestre octubre/diciembre. Visitas totales en 2010: 170.479. Promedio de visitas diarias: 479. Las visitas en diciembre de 2010 fueron 25.893. En el trimestre enero-marzo de 2011 el número de visitas fue de 44.925. El mayor interés se observa en el Programa de Incentivos, Becas y Subsidios para viajes. Se está diseñando un espacio exclusivo para las Secretarías de Ciencia y Técnica de las unidades académicas, que permitirá una comunicación más ágil y la creación de espacios de discusión entre las Secretarías de cada Unidad Académica. En gestión</p>	
37	<p>Proyecto: Desarrollo de Newsletter electrónico de la Secretaría de CyT Se plantea agilizar la comunicación específica que sea enviada regularmente a becarios y docentes-investigadores, orientándola de acuerdo al perfil de los destinatarios. <i>Sin actividades en el trimestre</i></p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.2.1.3. Registro de la Propiedad Intelectual de los productos de I+D</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
38	<p>Subprograma Operativo: Articulación con la Dirección de Propiedad Intelectual La DPI presta asesoramiento a los investigadores sobre el potencial valor económico de los resultados de sus trabajos y la mejor manera de protegerlos bajo las normativas de propiedad intelectual. Una vez detectadas por la SCyT aquellas producciones científicas, tecnológicas o artísticas en las diferentes Unidades Académicas, que requieren protección, se coordina con la DPI para que brinde asesoramiento y asistencia a los docentes-investigadores. En gestión permanente</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Programa Específico 2.2.2. DIFUSIÓN, VISUALIZACIÓN Y APOYO A LAS ACTIVIDADES DE CyT</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
	<p>Subprograma 2.2.2.1. Difusión, visualización y apoyo a la producción científica, tecnológica y artística</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
39	<p>Subprograma Operativo: Digitalización de la producción científica UNLP Digitalización de documentos: Se continúa con el proceso de digitalización de documentación. Se coordinan las acciones a los efectos de poder organizar una colección con los documentos digitalizados para que pueda ser consultada. En gestión Se está realizando la digitalización del programa de becas. Se completó la digitalización de las becas 2005 y 2006. Cumplido Se preparó el material de las becas correspondiente a los años 2004 y 2007 para su digitalización. En gestión Se desarrolló un programa a los efectos de poder integrar a las colecciones digitalizadas los documentos que fueron originados en forma digital. Cumplido Se comenzó con la acreditación de proyectos del año 2006 a 2010, para así completar la colección de proyectos desde el año 1999. En gestión Los proyectos digitalizados se encuentran en producción. En gestión avanzada Se está avanzando en colaboración con el CESPI en la incorporación de los datos de cada proyecto a la base de proyectos digitalizados, con el objeto de mejorar las clasificaciones, búsquedas, filtros, etc. para mejorar el acceso a los mismos. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
40	<p>Subprograma Operativo: Difusión, visualización y apoyo a las publicaciones UNLP La Secretaría de Ciencia y Técnica, conjuntamente con los responsables del Portal Universitario y el Servicio de Difusión de la Creación Intelectual (SeDiCI), está realizando acciones con el objeto de avanzar en la visualización y accesibilidad de la producción científica, tecnológica y artística de la UNLP, contribuyendo asimismo a adecuarla a los estándares de calidad internacionales. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT
41	<p>Subprograma Operativo: Difusión de las tesis de Maestría y Doctorado Se están realizando acciones de articulación entre la Secretaría de Ciencia y Técnica, la Prosecretaría de Posgrado, la Dirección de Propiedad Intelectual, el Servicio de Difusión de la Creación Intelectual y las Unidades Académicas de la UNLP con el objeto de digitalizar las tesis y su inclusión en plataformas que permitan realizar búsquedas y distintos tipos de consulta. En gestión</p>	SCyT / PPCyT / PGCyT

	Subprograma 2.2.2.2. Difusión y apoyo a eventos científico-académicos	SCyT / PPCyT / PGCyT
42	Subprograma Operativo: Difusión de eventos científico-académicos Se continúa con la difusión de la plataforma Web para la gestión de congresos en la UNLP. En gestión permanente Se prevé la creación de un sitio Web que reúna la información de la totalidad de los eventos científicos de la UNLP. <i>Sin actividad en el trimestre</i>	SCyT / PPCyT / PGCyT
43	Subprograma Operativo: Gestión de subsidios para eventos científico-académicos La Secretaría de Ciencia y Técnica diseñó un programa cuyo objetivo es financiar parcialmente la realización de reuniones científicas que se desarrollen en el ámbito de la UNLP. Cumplido En el mes de diciembre se abrió la convocatoria 2010, para otorgar subsidios de \$5.000 a reuniones científicas a realizarse en 2011 en ámbitos de la UNLP. Se dispuso un presupuesto total de \$ 85.000 para colaborar con el financiamiento de una reunión científica por unidad académica. La convocatoria cierra el 15/4/2011, previéndose el otorgamiento de los subsidios durante el mes de mayo. En gestión avanzada. En el proyecto de presupuesto de CyT 2011 se prevé un aumento del 50% en la partida, para los eventos a realizarse en 2012.	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Programa General 2.3. PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE CALIDAD	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Programa Específico 2.3.1. SEGUIMIENTO DE LA GESTIÓN EN CyT	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Subprograma 2.3.1.1. Gestión del Plan Estratégico de CyT	SCyT / PPCyT / PGCyT
44	Subprograma Operativo: Planificación, seguimiento y evaluación del PE Con el fin de planificar las acciones de CyT se plantea el monitoreo periódico para determinar grado de cumplimiento y eventual necesidad de ajustes en el Plan Estratégico dentro de la Estrategia 2: Investigación. El presente estado de avance forma parte de dicho monitoreo. En gestión permanente	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Subprograma 2.3.1.2. Evaluación de las políticas UNLP en CyT	SCyT / PPCyT / PGCyT
45	Proyecto: Consulta con investigadores y becarios La SeCyT realiza consultas a docentes-investigadores y otros actores del sistema científico, con el fin de tener una realimentación respecto al cumplimiento de los objetivos y resultados de las políticas de Ciencia y Técnica. No obstante, se persigue una optimización permanente de las estrategias de comunicación en tal sentido. En gestión permanente	SCyT / PPCyT / PGCyT
46	Subprograma Operativo: Revisión de normativas de CyT La Secretaría de Ciencia y Técnica junto con la CICYT y la CIU se encuentran analizando posibles modificaciones en algunas normas. Discusión de la Ord. 265 (Laboratorios, Centros e Institutos). En gestión avanzada Habiéndose aprobado nuevos lineamientos generales del reglamento de becas por parte del HCS, se está trabajando junto a la CICYT en la reglamentación correspondiente y en el reglamento del Programa de Retención de RRHH. En gestión avanzada Reglamento integral sobre acreditación y evaluación de proyectos de la UNLP. Se están revisando las pautas para la convocatoria de Proyectos PPID. En gestión Se aprobó mediante Res del HCS Nro 11/10 la nueva organización de las Comisiones Asesoras Técnicas. Cumplido	SCyT / PPCyT / PGCyT
47	Subprograma Operativo: Revisión de procedimientos administrativos de la Ord. 219 Incorporación de nuevas fundaciones o unidades administradoras creadas o a crear en las unidades académicas al sistema reglamentario de la Ordenanza 219. En gestión permanente Control de gestión con el fin de asegurar que lo producido en la totalidad de las dependencias de la UNLP como resultado de servicios a terceros aporte el porcentaje correspondiente a la Universidad. En gestión permanente	SCyT / PPCyT / PGCyT

48	Subprograma Operativo: Control y seguimiento de las actividades de Servicios a Terceros (Ord. 219) Articulación con el CCT- La Plata para optimizar el depósito de los ingresos de los servicios a terceros en cumplimiento del convenio UNLP-CONICET vigente. Al respecto se prevé realizar reuniones con responsables del CCT. En gestión	SCyT / PPCyT / PGCyT
49	Subprograma Operativo: Articulación con CIU, CICyT y UA Son numerosas las acciones que se articulan entre la CIU, la CICyT y la Secretaría de Ciencia y Técnica. Se realizan reuniones en forma sistemática con ambas comisiones, además de aquellas con los responsables de CyT de las Unidades Académicas. En gestión permanente	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Programa Específico 2.3.2. EVALUACIÓN DE LA PRODUCCIÓN EN CyT	SCyT / PPCyT / PGCyT
	Subprograma 2.3.2.1. Indicadores en CyT	SCyT / PPCyT / PGCyT
50	Subprograma Operativo: Elaboración de indicadores de calidad en CyT Se prevé la formación de un grupo de trabajo con experiencia en el tratamiento de indicadores, cuyo objetivo en una primera etapa es la obtención de un conjunto de indicadores biométricos que den cuenta de la situación y evolución de la producción científica de la UNLP, estimada a través de sus publicaciones recogidas en las principales bases de datos bibliográficas internacionales y en fuentes de datos disponibles en la propia la institución. Los indicadores obtenidos permitirán efectuar una valoración de la investigación desarrollada en esta Casa de Estudios, tanto con fines de diagnóstico como de prospección. <i>Sin actividad en el trimestre</i> Con fines específicos se está elaborando un comparativo sobre indicadores de las UUNN de mayor producción en CyT. En gestión	SCyT / PPCyT / PGCyT

	ESTRATEGIA 3. EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	<i>Secretaría de Extensión Universitaria</i>
	Programa General 3.1. PROMOCIÓN DE LA EXTENSIÓN UNIVERSITARIA	<i>SEU / Dirección General de Extensión</i>
	Programa Específico 3.1.1. PROYECTOS Y PROGRAMAS DE EXTENSIÓN	<i>SEU / Dirección General de Extensión</i>
1	Subprograma Operativo: Gestión de la convocatoria al Programa Promoción de la Universidad Argentina de la SPU Presentación de proyectos para la convocatoria anual del Programa Promoción de la Universidad Argentina de la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	<i>SEU / DGE</i>
	Subprograma 3.1.1.1. Subsidios a Programas de Extensión	<i>SEU / DGE</i>
2	Subprograma Operativo: Gestión de la convocatoria trianual a Programas de Extensión Recepción y evaluación de informes de avances de las actividades ejecutadas en el año 2010. En gestión. Continuación de los programas subsidiados. Administración de becas y subsidios. Reuniones y diálogos periódicos con directores e integrantes de programas, visitas a los lugares donde se realizan las actividades. En gestión	<i>DGE / Dirección de Promoción de Proyectos de Ext.</i>
	Subprograma 3.1.1.2. Subsidios a Proyectos de Extensión	<i>DGE / Dirección de Promoción de Proyectos de Ext.</i>
3	Subprograma Operativo: Gestión de la convocatoria anual a Proyectos de Extensión Asignación de las partidas presupuestarias y adjudicación de las becas de los proyectos subsidiados en la convocatoria 2010. En gestión	<i>DGE / Dirección de Promoción de Proyectos de Ext.</i>

	Programa Específico 3.1.2. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN EXTENSIÓN	SEU / DGE
	Subprograma 3.1.2.1. Promoción de la Extensión en la formación de grado	SEU / DGE
4	Subprograma Operativo: Prácticas formativas en extensión para los estudiantes Planificación de talleres de capacitación a estudiantes y equipos extensionistas. En gestión permanente	Dirección General de Extensión
5	Subprograma Operativo: Becas para estudiantes en Extensión Pago de la primera cuota de becas a estudiantes que participan en Proyectos de Extensión subsidiados. En gestión avanzada	DGE / Dirección de Promoción de Proyectos de Ext.
	Subprograma 3.1.2.2. Cursos y Talleres de capacitación	SEU / DGE
6	Subprograma Operativo: Capacitación de docentes extensionistas en formulación de proyectos Elaboración de programas con contenidos mínimos a implementar en los Talleres de capacitación destinados a equipos extensionistas. En gestión avanzada Se dictarán Talleres Diseño y ejecución de proyectos y programas y cursos de capacitación para evaluadores de Proyectos y Programas de Extensión, en universidades que integran el CPRES Bonaerense y en la Universidad de la Patagonia Austral. En gestión	SEU / DGE
7	Subprograma Operativo: Capacitación de alumnos Se dictarán Talleres de Diseño y Ejecución de Proyectos y Programas, en universidades que integran el CPRES Bnaerense, entre los meses de abril y agosto del 2011. En gestión	SEU / DGE
	Programa Específico 3.1.3 JERARQUIZACIÓN DE LA EXTENSIÓN	SEU / DGE
	Subprograma 3.1.3.1. Vinculación de la UNLP con otras instituciones	SEU / DGE
8	Subprograma Operativo: Representación de la UNLP en la REXUNI (Red Nacional de Extensión Universitaria) Participación en la primera reunión plenaria de la Red Nacional de Extensión Universitaria, realizada en El Calafate, organizado por la Universidad Nacional de la Patagonia Austral, 17 y 18 de marzo del 2011. El orden del día del plenario incluyó 12 temas vinculados a: capacitaciones a equipos extensionistas, capacitaciones al Banco Nacional de Evaluadores, armado de Plan Estratégico, presentación del sitio WEB de REXUNI, informes sobre Jornadas, Ferias y Congresos, entre otros. Cumplido	SEU / DGE
9	Subprograma Operativo Representación de la UNLP ante el Programa de Promoción de la Universidad Argentina de la Secretaría de Políticas Universitarias Participación en reuniones a fin de planificar acciones para la feria UNIART y de Extensión Universitaria a realizarse en Italia, el próximo mes de junio. En gestión permanente	SEU / DGE
10	Subprograma Operativo: Congresos, Jornadas y Eventos de extensión universitaria Difusión y colaboración en la organización de las IV Jornadas Regionales de Extensión Universitaria "Políticas Públicas y Desarrollo Regional", a realizarse en la Universidad Nacional de Luján, el próximo 9 y 10 de junio. En gestión Difusión y presentación de trabajos en el XI Congreso Iberoamericano de Extensión Universitaria, a realizarse en la Universidad Nacional del Litoral. 22 al 25 de noviembre del 2011. En gestión Participación en el 1 ° Encuentro de Extensionistas de la Asociación Universidades del Grupo Montevideo, convocada por la Comisión Académica de Extensión y patrocinado por la Universidad Federal de Santa María / UFSM / Brasil, cuyo tema será "La economía solidaria, la soberanía alimentaria y el desarrollo productivo ". La reunión intentará establecer un entorno propicio a la comunicación, debate, intercambio de experiencias, trabajo de campo en la comunidad y los informes sobre la Extensión de las Universidades que integran el grupo. Del 27 al 30 de abril en la Universidad Federal de Santa María. Brasil. En gestión	SEU / DGE

	Programa General 3.2. COMUNICACIÓN Y MEDIOS	<i>SEU / Dir General de Comunicación y Medios</i>
	Programa Específico 3.2.1. COMUNICACIÓN INFORMATIVA	<i>SEU / DGCyM</i>
	Subprograma 3.2.1.1. Portal Universitario	<i>SEU / DGCyM</i>
11	Subprograma Operativo: Incorporación de Nuevas Tecnologías WEB SERVICES Sistema de Convenios. En gestión avanzada Mejoras a Proyectos de Extensión. En gestión Herramientas de Comunidad: Articulación con Redes Sociales: En gestión avanzada Canal de Vídeos YOUTUBE. Cumplido Twitter oficial de la UNLP. Cumplido	<i>DGCyM / Dir de Portal Universitario / Cespi</i>
12	Subprograma Operativo: Gestión del Portal Desarrollo de contenidos informativos e institucionales: criterios y jerarquización de los contenidos. En gestión permanente Nuevos Contenidos de la UNLP en Internet: Dirección General de Deportes. En gestión Jardín Maternal UNLP. En gestión avanzada Sitio de Digesto/Boletín Oficial. En gestión Sitios de Efemérides, Especiales Multimedia. En gestión	<i>DGCyM / Dir de Portal Universitario / Dir.Com. Visual</i>
13	Subprograma Operativo: Articulación con Portales de las Unidades Académicas, Colegios y Dependencias Implementación de la Herramienta para Dependencias UNLP: IFLP – Exactas. En gestión avanzada Facultad de Odontología. En gestión avanzada Facultad de Psicología. En gestión Facultad de Cs. Médicas. En gestión Relaciones Internacionales UNLP. En gestión avanzada Portal Trilingüe de Posgrados. En gestión Facultad de Trabajo Social – Actualización. En gestión	<i>DGCyM / Dirección de Portal Universitario</i>
14	Proyecto: Relanzamiento del Portal UNLP Rediseño y relanzamiento del Portal Web incluyendo las primeras funcionalidades y los aspectos visuales. Cumplido Incorporación de mayores niveles de automatización en la publicación de contenidos durante el primer trimestre de 2011. Cumplido Redefinición de criterios y jerarquización de los contenidos informativos e institucionales del portal. Cumplido Jerarquización de contenidos multimediales. Cumplido	<i>DGCyM / Dirección de Portal / Dirección de Comunicación Visual</i>
	Subprograma 3.2.1.2. Periódico La Palabra	<i>SEU / DGCyM</i>
15	Subprograma Operativo: Gestión del Periódico La Palabra Blog de La Palabra : Actualización del sitio digital del periódico en formato Blog con la edición de los números de abril, mayo y junio. En gestión avanzada Producción y edición del periódico para los meses de abril, mayo y junio. En gestión avanzada Revisión de aspectos gráficos y de contenidos para la edición 2011. Cumplido Gestión de nuevos auspicios para el periódico. En gestión permanente	<i>Dirección General de Comunicación y Medios</i>
	Subprograma 3.2.1.3. Prensa	<i>SEU / DGCyM</i>
16	Subprograma Operativo: Vinculación con los medios de comunicación Difusión de la agenda del Presidente de la UNLP. En gestión permanente Detección y difusión de investigaciones, innovaciones o desarrollo de proyectos tecnológicos de	<i>Unidad de Prensa</i>

	<p>los distintos laboratorios y centros de investigación de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Intercambio diario de información con los medios locales (gráficos, radiales y televisivos) vinculado con la totalidad de las actividades inherentes a la comunidad universitaria y sus actores. En gestión permanente</p> <p>Coordinación y trabajo conjunto con Radio Universidad, su servicio de noticias y móviles. En gestión permanente</p> <p>Definición de temas que serán promocionados en los medios, incluyendo avances de proyectos de investigación y gestión que fueron publicados en el transcurso del año. Cumplido</p> <p>Producción y promoción de una agenda con los temas de mayor relevancia e implicancia en los medios: inscripciones a las diferentes carreras (campana de difusión con respecto a las carreras elegidas por los estudiantes), cursos nivelatorios, modalidades de inscripción y sorteos en los colegios, elecciones estudiantiles. Cumplido</p> <p>Ampliación del listado de Notables y Profesionales destacados de la UNLP propuestos como "referentes de consulta" para temas de actualidad que se difunden por los medios masivos de comunicación. Cumplido</p> <p>Vinculación directa con los medios nacionales y suplementos específicos para difundir/imponer los temas de servicios de la gestión y los avances científicos y tecnológicos en las agendas de los medios nacionales. En gestión</p> <p>Producción propia de material de audio y video como material complementario que permita una mayor presencia de la UNLP en los medios radiales y televisivos. En gestión</p> <p>Coordinación y trabajo conjunto con TV Universidad, para acceder a material audiovisual de interés para su difusión. En gestión</p> <p>Jerarquización de la producción fotográfica propia como elemento periodístico-informativo En gestión</p>	
17	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Análisis de impacto en los medios. Relevamiento, registro y producción de Newsletter</p> <p>Producción diaria de Newsletter con las noticias publicadas en los medios locales sobre la UNLP y las noticias universitarias a nivel nacional. En gestión permanente</p> <p>Sustituir el sistema de software del Newsletter para que sea más eficiente y práctico. En gestión avanzada</p> <p>Incorporación de un software libre "gestor de documentos" para organizar un archivo confiable y de rápido acceso al material histórico generado por la Unidad de Prensa desde el año 2005 hasta la actualidad. En gestión avanzada</p> <p>Medición del centimetrage de notas publicadas en medios locales y nacionales para análisis y evaluación. Año 2010. Cumplido Año 2011. En gestión</p> <p>Incorporación y modificación en la metodología de medición. Inclusión de los registros de la Web 2.0. En gestión avanzada</p> <p>Proyecto conjunto con la Biblioteca Pública de la UNLP de digitalización y archivo de las publicaciones periódicas editadas por los medios gráficos locales y nacionales (diarios El Día, Hoy, Diagonales, La Nación, Página/12 y Clarín). En gestión</p> <p>Relevamiento de la información publicada por medios gráficos y de Internet sobre temas de especial interés para la gestión. En gestión</p>	Unidad de Prensa
18	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Difusión de la oferta de grado y posgrado</p> <p>Redefinición de objetivos y readecuación de la campaña "Vení a la UNLP" de acuerdo a los objetivos definidos. En gestión avanzada</p> <p>Actualización y difusión del sitio "Vení a la UNLP" en la red social Facebook. En gestión permanente</p> <p>Actualización y reedición del Video de la campaña "Vení a la UNLP" con incorporación del Albergue Universitario. En gestión avanzada</p> <p>Preproducción, producción y posproducción de video de oferta de grado con énfasis en las carreras consideradas estratégicas, con baja matrícula y alta demanda laboral. En gestión avanzada</p> <p>Notas de difusión de carreras de baja matrícula y alta demanda laboral. En gestión permanente</p>	DGCyM/ CEPROM/ Dir. Com. Visual/ Unidad de Prensa
19	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Universidad Saludable</p> <p>Readecuación de contenidos y diseño de material y folletería de la Dirección de Salud: Desarrollo de contenidos y diseño de folleto para el programa VIH-SIDA. Cumplido</p> <p>Diseño de carteles de consultorios en Facultades. Cumplido</p> <p>Diseño de carteles de teléfonos de emergencia. Cumplido</p> <p>Desarrollo de contenidos y diseño de folletería para el programa de Atención Social con todos los servicios que brinda la dirección de salud. En gestión avanzada</p> <p>Diseño de folleto para campaña contra el Dengue. En gestión avanzada</p> <p>Campaña "Mejor aire" (universidad libre de humo de tabaco): Implementación de sistema de piezas de comunicación visual para el programa: - Edificio de Presidencia Cumplido - Escuela Graduada Joaquín V. González En gestión</p>	DGCyM / CEPROM / Dir Com. Visual / Unidad de Prensa
20	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Compromiso Ambiental UNLP</p>	DGCyM/ / Dir. Com. Visual

	Campaña de recuperación de residuos informáticos. <i>Sin actividad en el trimestre</i>	
21	<p>Proyecto:</p> <p>Recuperamos</p> <p>Redefinición de objetivos del proyecto, implementación del sistema de piezas de comunicación para la etapa correspondiente al edificio de Presidencia. Cumplido</p> <p>Desarrollo de contenidos y diseño de sistema de piezas de comunicación visual: folleto, carteles para oficina y pasillos Cumplido</p> <p>Desarrollo del sitio Recuperamos dentro del portal de la UNLP. En gestión avanzada</p>	DGCyM/ Dir. Com. Visual /Portal
22	<p>Proyecto:</p> <p>Cuidemos nuestro espacio</p> <p>Implementación del sistema de cartelería en el entorno urbano para el programa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales y Facultad de Humanidades y Cs. de la Educación. Cumplido - Predio Ex Bim 3. En gestión avanzada - Facultad de Ciencias Exactas. En gestión avanzada - Escuela Graduada Joaquín V. González, exterior y patio EPB. Cumplido - Boulevard 120 e/ 62 y 63. En gestión avanzada - Dirección de Deportes, edificio Partenón. En gestión 	DGCyM / Dirección de Com. Visual / Unidad de Prensa /
23	<p>Proyecto</p> <p>Intervención en espacios del edificio de Presidencia</p> <p>Intervención en el hall de entrada al edificio de Presidencia. Diseño e implementación de banners institucionales. En gestión avanzada</p> <p>Intervención en el hall de la Dirección de Salud. Diseño e implementación de banners institucionales. En gestión avanzada</p> <p>Proyecto:</p> <p>Identidad universitaria</p> <p>Edición de una colección de biografías de personalidades ilustres de la UNLP. En gestión</p> <p>Gestión y producción de notas e informes que destaquen aspectos de la UNLP que han aportado a la conformación de la identidad de la ciudad y la región, resaltando la importancia de la producción de conocimiento y su relación con el desarrollo de la sociedad. En gestión</p>	DGCyM / Dirección de Comunicación Visual
	<p>Subprograma 3.2.1.4.</p> <p>Radio Universidad</p>	SEU / DGCyM
24	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Contenidos de AM 1390</p> <p>Mantener la salida al aire del informativo de lunes a viernes cada media hora, con el objetivo de mantener la actualización de la información nacional, provincial y local. Cumplido</p> <p>Establecer la salida al aire del informativo durante los fines de semana cada media hora para mantener una estructura informativa que se transforme en columna vertebral que atraviese toda la emisora. Cumplido</p> <p>Incorporar extractos de audios de las notas que salen al aire en los boletines, panoramas y síntesis del servicio informativo durante toda la semana. Cumplido</p> <p>Organizar coberturas periodísticas para darle continuidad informativa durante los fines de semana y feriados. Mantener, de esta forma, la estructura del servicio informativo durante esas jornadas. Cumplido</p> <p>Renovar la artística general de la emisora cada cuatro meses. El objetivo es modificarla en cada estación y acorde a las actividades universitarias anuales En gestión avanzada</p> <p>Ejecutar las acciones pertinentes para que la emisora amplíe el horario de salida al aire a partir de la programación 2011. El horario de aire es de 5 a 2 horas, es decir, se amplió a 21 horas de aire con programación en vivo. Cumplido</p> <p>Brindarle a la emisora un tinte más local, regional y provincial, sin descuidar lo nacional, teniendo en cuenta el ámbito de mayor inserción de la radio. En gestión avanzada</p> <p>Cobertura más intensiva de la información universitaria con columnistas en los diferentes programas de información general de la radio. En gestión avanzada</p> <p>Desarrollar e incorporar en el aire de la Radio una Agenda Universitaria con toda la información que surja de cada una de las facultades, escuelas y dependencias de la UNLP. Cumplido</p> <p>Incorporar columnistas especializados en diferentes disciplinas y graduados de la UNLP en varios programas de LR 11. En gestión avanzada</p> <p>Semana del Bicentenario: se trabajó con todos los actores y organizadores de dicha actividad para alcanzar la mayor cobertura posible. Cumplido</p> <p>Editar una producción sonora con las voces de los rectores que participaron de la semana del Bicentenario en la UNLP. En gestión</p> <p>Elecciones estudiantiles: se realizó durante toda la semana una cobertura especial del acto eleccionario en duplex entre ambas emisoras, desde los estudios centrales y desde el estudio de exteriores ubicado en el rectorado de la UNLP. Cumplido</p> <p>Continuar el mecanismo de contacto con las secretarías de extensión y decanos de cada una de</p>	Dirección de Radio Universidad

	<p>las unidades académicas y directores de las diferentes dependencias universitarias para ofrecer espacios de la emisora. En gestión</p> <p>Rediseñar el portal www.lr11.com.ar sobre la base de un portal de noticias. De esta forma la página pasará a estar constituida por una parte institucional, una informativa y una propia de los programas. En gestión avanzada</p> <p>Se instaló la actualización diaria en el portal www.lr11.com.ar. En este caso se trabaja con la publicación editada para Web de los panoramas de noticias que difunden a lo largo de la salida al aire. Cumplido</p> <p>Realizar un evento de fin de año para todos los trabajadores de la radio y brindar reconocimiento a aquellos programas de mayor duración e interés. Cumplido</p> <p>Redefinir la dirección web de www.lr11.com.ar para pasar a ser www.radiouniversidad.unlp.edu.ar. En gestión avanzada</p> <p>Planificar la programación de verano. Cumplido</p> <p>Planificar y coordinar los contenidos de programación 2011. Cumplido</p> <p>Coordinar y estructurar la grilla de programación 2011. Los contenidos incorporados hacen hincapié en la información local, provincial y universitaria. Cumplido</p>	
25	<p>Proyecto:</p> <p>Reordenamiento institucional AM 1390</p> <p>Reordenar la estructura de personal acorde a las funciones que se desempeñan en dicha dependencia. En gestión</p> <p>Explicitar ante los organismos nacionales pertinentes las interferencias que obstaculizan la salida al aire de AM 1390. En gestión</p> <p>Reordenar la estructura del funcionamiento del departamento informativo a través de un coordinador que se encargue tanto de la producción, redacción y salida al aire de las noticias de la radio a través de la reorganización del personal de planta. Cumplido</p> <p>Instalar en diversos medios y publicaciones universitarias la Marca Radio pública, universidad pública. Ya se han gestionado en revistas de las Facultades de Derecho, Periodismo y Comunicación Social e Ingeniería. En gestión</p> <p>Reinscribir a la radio ante la nueva Autoridad Federal de Servicios de Comunicación Audiovisual (AFSCA), creada a través de la Ley de Servicios de Comunicación Audiovisual. En gestión</p> <p>Cumplimentar los requisitos de AFSCA ante AFIP en el marco de la Ley de Servicios de Comunicación Audiovisual. En gestión</p> <p>Impulsar acciones junto a otras emisoras universitarias a través de la Asociación de Radios Universitarias Nacionales Argentinas (ARUNA). En gestión</p>	<i>Dirección de Radio Universidad</i>
26	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Contenidos de FM 107.5</p> <p>Intensificar la información de interés general y universitario con las coberturas de los eventos especiales organizados por la UNLP. En gestión</p> <p>Realización del outlet de música independiente. Cumplido</p> <p>Establecer la salida al aire del informativo cada media hora para mantener una estructura informativa que se transforme en columna vertebral que atraviese toda la emisora. Cumplido</p> <p>Brindar espacios a las asociaciones vinculadas a los Derechos Humanos: Abuelas de Plaza de Mayo, Agrupación HIJOS, Fundación Miguel Bru, Asociación por los Derechos Humanos de La Plata. Cumplido</p> <p>Elecciones estudiantiles: se realizó durante toda la semana una cobertura especial del acto eleccionario en duplex entre ambas emisoras, desde los estudios centrales y desde el estudio de exteriores ubicado en el rectorado de la UNLP. Cumplido</p> <p>Reeditar ciclos de recitales "Media Pila". Se trata de un ciclo destinado a la presentación de las bandas de rock. En gestión avanzada</p> <p>Reeditar Frekshow: Se desarrolla durante todo el año. Se trata de un ciclo de cine que se desarrolla en la Sala Select Espacio INCAA Km. 60 del Pasaje Dardo Rocha. En gestión</p> <p>Planificar la programación de verano. En gestión avanzada</p> <p>Planificar y coordinar los contenidos de programación 2011. En gestión avanzada</p> <p>Coordinar y estructurar la grilla de programación 2011. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Radio Universidad</i>
27	<p>Proyecto:</p> <p>Reordenamiento institucional de FM 107.5</p> <p>Intensificar el pase a Planta Permanente de la emisora de agentes de acuerdo a sus funciones. En gestión</p> <p>Trabajar en conjunto con la Biblioteca de la Universidad, la Facultad de Bellas Artes y el Bachillerato de Bellas Artes para instalar en toda la manzana donde se encuentran dichos edificios la banda ancha para el servicio de Internet, suministrada a través del CESPI. Cumplido</p>	<i>Dirección de Radio Universidad</i>
28	<p>Proyecto:</p> <p>Equipamiento tecnológico y edilicio AM / FM</p> <p>Gestionar subsidios para equipamiento tecnológico para ambas frecuencias. En gestión avanzada</p> <p>Realizar trabajos de mantenimiento y mejoramiento de la red de PC. En gestión avanzada</p> <p>Realizar trabajos de mantenimiento del edificio de Plaza Rocha donde funcionan ambas emisoras. En gestión</p> <p>Gestionar pauta publicitaria para toda la radio en instituciones públicas. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Radio Universidad</i>

	<p>Instalación de la señalética para la radio. En gestión</p> <p>Realizar las gestiones necesarias para instalar la red de gas natural en el edificio. En gestión</p> <p>Realizar trabajos de mantenimiento en la Planta transmisora ubicada en Lisandro Olmos. En gestión avanzada</p> <p>Gestión para la compra de un vehículo que circule como móvil por la ciudad y que acerque a los oyentes todo lo que pasa, tanto a nivel universitario, gubernamental, institucional y de vida cotidiana en la ciudad de La Plata. En gestión</p> <p>Realizar tareas de mantenimiento de edificio desde donde emiten ambas emisoras ubicado en Plaza Rocha N°133 (instalación eléctrica, pintura, aberturas, reparación de sanitarios, equipos de aires acondicionados). Cumplido</p>	
	<p>Subprograma 3.2.1.5.</p> <p>Editorial UNLP</p>	SEU / DGCyM
29	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Gestión de nuevas publicaciones</p> <p>Libros publicados</p> <ul style="list-style-type: none"> -“Postales de la Memoria. Bicentenario/1810-2010. Un relato fotográfico sobre la identidad de la región” de Belinche Marcelo F. y Panella, Claudio -“Jóvenes –Estudio sobre juventudes en Argentina 1” de Cháves, Mariana. - “Desarrollo, salud humana y amenazas ambientales” de Barragán, Horacio -“Cultura política y democracia en la Argentina ” de Jorge, José Eduardo -“Bicentenario de la Revolución de Mayo. Selección de artículos de Wikipedia” de Wikimedia Argentina -”Fotografía y cuerpos políticos. Ausencia y presencia” Soulages, François y Silvia Solas (Compiladora) -“Antígona” María Inés Saravia. -“Sociohistórica-Cuadernos del CISH (Centro de Investigación Socio-Históricas) N° 26” Director: Viguera, Anibal; Sec. De Redacción: Flier, Patricia -“Escritura del otro en autores de la literatura francesa” de Blarduni, Estela - “Práctica Urológica” de Maliandi, Gustavo -“Osvaldo Bayer por otras voces” de Ferrer, Julio. -“Hilario Zalba. Su obra” de Cosogliad, Hilda Noemí <p>Cumplido</p> <p>Libros en gestión avanzada</p> <ul style="list-style-type: none"> -“Mirada sobre la pobreza (Intervenciones y análisis en la Argentina pos-neoliberal)” de Diloretto, María y Arias, Ana Josefina. -“El malestar de la cultura jurídica” de Médici, Alejandro -“Distancias entre la ecología y la praxis ambiental. Una lectura crítica desde el ecofinismo” de Nuñez, Paula Gabriela. -“Revista de Psicología” de Rossi Casé, Lilia. - “Sin la espada” (Concurso de poesía y cuento breve, UNLP 2010) de Cerutti, Luisa -“Lo que hacemos para cambiar lo que somos” de Danel, Paula Mara y Katz, Sandra Lea -“Hacia una educación superior de calidad (volumen II)” de López Armengol, Martín -“Inestabilidad en el mercado de trabajo. Un análisis dinámico para Argentina” de Maurizio, Roxana -“Estado y Sociedades. Ineficacia administrativa y apelación” de Pérez Cassini, Analía Beatriz <p>En gestión avanzada</p>	Editorial de la UNLP
30	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Difusión y comercialización del material bibliográfico</p> <p>Actualización Online de la editorial a través de la Web oficial, twitter y Facebook. Cumplido</p> <p>Cobertura de presentaciones de libros para publicación posterior en medios especializados. Cumplido</p> <p>Distribución de las novedades y reposición de material en las librerías de la ciudad de La Plata y Ciudad Autónoma de Buenos Aires. Cumplido</p>	Editorial de la UNLP
31	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Publicación de libros electrónicos</p> <ul style="list-style-type: none"> -“Jóvenes –Estudio sobre juventudes en Argentina 1” de Cháves, Mariana. Cumplido -“La Argentina y el Mundo Frente al Bicentenario de la Revolución de Mayo. Las relaciones exteriores argentinas desde la secesión de España hasta la actualidad” de Simonoff, Alejandro César Cumplido 	Editorial de la UNLP /PREBi
32	<p>Proyecto:</p> <p>Feria Internacional del Libro</p> <p>Licitación de lote que permite la participación de la UNLP en la 37 Feria Internacional del Libro de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>Participación en las reuniones previas al Programa Final de las Jornadas Profesionales de Editores Universitarios a realizarse el 20 y 21 de abril en el marco de la 37 Feria Internacional del Libro de Buenos Aires. Cumplido</p>	Editorial de la UNLP

	Preinscripción en la SPU para la participación en las Ferias Internacionales de Frankfurt y Guadalajara. Cumplido	
	Subprograma 3.2.1.6. Producción Audiovisual	SEU / DGcYM
33	Subprograma Operativo: Canal 25 de Aire Evaluación y compra de equipamiento para la transmisión digital. En gestión. Realización de un corto institucional para la inauguración del Albergue Estudiantil Universitario. En gestión. Participación en el proyecto "Postales de la Memoria". En gestión. Cobertura de la presentación de Miguel Angel Estrella en el acto recordatorio del golpe de estado del 76. En gestión. Producción general de la serie documental "Memoria del Interior" (Concurso INCA). En gestión.	Dirección General de Comunicación y Medios
34	Subprograma Operativo: Centro de Producción Audiovisual <i>Sin actividad en el trimestre</i>	Centro de Producción Audiovisual
35	Subprograma Operativo Centro de Producción Multimedial Adaptación de material audiovisual para el Portal Web de la UNLP. En gestión permanente UNIART: Proyecto de cobertura y presupuesto para institucional. Realización de spot de divulgación de la UNIART. Cumplido Convenio PROSAP-UNLP 2010: Elaboración de TORs, informes de avance, coordinación de equipo pedagógico, logística de producción. Redacción de los Estudios de Casos e institucional. Guiones. Filmación y edición. Multicopiado. Cumplido Convenio PROSAP-UNLP 2011: Elaboración de TORs, diseño de producción, investigación para guiones. Gestión avanzada.. Producción de subtítulo inglés-español, de conferencia en video. Departamento de Cs. Exactas y Naturales UNLP. Cumplido Producción y realización de material audiovisual para distintas cátedras de la Facultad de Veterinaria de la UNLP. En gestión avanzada Producción y realización de institucional para la Escuela de Agricultura y Ganadería Manuel L. Inchausti de la UNLP. En gestión Copiado de material y archivo audiovisual. Gestión permanente Producción y realización de material audiovisual para usos múltiples. Gestión permanente PJER-UNLP: Elaboración de guiones para material de capacitación. Cumplido	CEPROM
	Subprograma 3.2.1.7. Expo Universidad	SEU / DGcYM
36	Subprograma Operativo: Gestión de las Jornadas Expo Universidad Comunidad Planificación de las 9ª Jornadas Expo Universidad Comunidad 2011. La misma se realizará en la semana del 6 al 13 de agosto, en el marco del III Congreso Internacional sobre Cambio Climático y Desarrollo Sustentable, en el Centro Cultural Pasaje Dardo Rocha. En gestión Reunión con integrantes de la Comisión de Medio Ambiente, a fin de solicitarles emitan sugerencias y propuestas en relación a la temática de las Jornadas, a saber, el medio ambiente. Cumplido Reunión con los Secretarios de Extensión de las Unidades Académicas, el día 14 de marzo, a fin de informarles acerca de las fechas y actividades de la exposición. Asimismo se les solicitó propuestas de actividades a presentar. Cumplido Gestión del espacio físico para la realización de las Jornadas Expo Universidad, ante el Director de Cultura de la Municipalidad de La Plata. Cumplido	Unidad de coordinación/ DGcYM
	Subprograma 3.2.1.8. Divulgación Científica	SEU / DGcYM
37	Subprograma Operativo: Programa radial "Bitácora. Huellas y horizontes de la ciencia" Gestión y planificación del Ciclo 2011. En gestión avanzada	SEU / DGcYM
38	Subprograma Operativo: Infouniversidades Producción semanal de informes de divulgación científica de la UNLP, para ser difundidos en el Portal Web Infouniversidades, que coordina la Secretaría de Políticas Universitarias, y conforman todas las UUNN. En gestión permanente	Dirección General de Comunicación y Medios

39	<p>Subprograma operativo</p> <p>Publicaciones y divulgación de la ciencia</p> <p>Edición de un libro de difusión de los Centros, Laboratorios e Institutos de Investigación, líneas de trabajo y objetivos: Propuesta de diseño y recopilación del material. En gestión avanzada</p> <p>Divulgación científica: conformación de un grupo profesional que desarrolle notas sistemáticas de divulgación y difusión de la producción y los proyectos de Ciencia y Técnica. En gestión</p> <p>Publicación anual con los resúmenes de las tesis doctorales. En gestión</p> <p>Edición de un libro anual que contenga textos de Profesores: Conformación de un consejo editorial. En gestión</p>	<p>Secretaría de Ciencia y Técnica/ Dirección Gral. de Comunicación y Medios / Dirección de Comunicación Visual / EDULP</p>
	<p>Subprograma 3.2.1.9.</p> <p>Calendario Anual de Eventos de la UNLP</p>	<p>SEU / DGCyM</p>
40	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Gestión del Calendario</p> <p>Recopilación de la información en las páginas de las diferentes Unidades Académicas y dependencias. En gestión permanente</p> <p>Administración y concentración de la información. En gestión permanente</p> <p>Publicación sistemática de la información en el Portal Universitario. En gestión permanente</p> <p>Jerarquización en la home de los eventos notorios del día. En gestión permanente</p> <p>Desarrollo del contenido de los eventos. En gestión permanente</p> <p>Análisis estadístico anual 2010. Cumplido</p> <p>Análisis estadístico trimestral. Cumplido</p>	<p>Dirección General de Comunicación y Medios</p>
	<p>Programa Específico 3.2.2.</p> <p>COMUNICACIÓN CORPORATIVA</p>	<p>SEU / DGCyM</p>
	<p>Subprograma 3.2.2.1.</p> <p>Identidad Visual de la UNLP</p>	<p>SEU / DGCyM</p>
41	<p>Subprograma operativo</p> <p>Articulación con áreas de diseño de la UNLP</p> <p>Articulación con áreas de diseño de EDULP, Secretaría de Bienestar Estudiantil, Facultad de Bellas Artes, Secretaría de Relaciones Institucionales. En gestión</p>	<p>Dirección de Comunicación Visual</p>
42	<p>Subprograma operativo</p> <p>Diseño de Identidad y Piezas de Comunicación</p> <p>Diseño de carpeta institucional. En gestión avanzada</p> <p>Diseño de identidad visual para Radio universidad. En gestión avanzada</p> <p>Diseño de publicación sobre laboratorios, institutos y centros de investigación en Ciencia y técnica. En gestión</p> <p>Diseño de publicación de obras de la UNLP. En gestión</p>	<p>Dirección de Comunicación Visual</p>
43	<p>Proyecto:</p> <p>Desarrollo del nuevo Manual de Identidad Visual</p> <p>Relevamiento de signos identificadores actuales de la UNLP y otras Universidades Nacionales. En gestión</p>	<p>Dirección de Comunicación Visual</p>
	<p>Subprograma 3.2.2.2</p> <p>Sistemas de comunicación visual</p>	<p>SEU / DGCyM</p>
44	<p>Proyecto</p> <p>Diseño del Sistema de señalética de la Presidencia</p> <p>Diseño de carteleras informativas para Secretarías, Dirección de Salud y Dirección General de Personal. Cumplido</p>	<p>Dirección de Comunicación Visual</p>
45	<p>Proyecto</p> <p>Diseño del Subsistema de señalética de las Unidades Académicas y dependencias de la UNLP</p> <p>Diseño de señalética externa para Biblioteca pública de la UNLP. Cumplido</p> <p>Diseño para señalética externa de la Sede de Calle 51. Cumplido</p> <p>Diseño e implementación para señalética externa de Radio Universidad. Cumplido</p> <p>Diseño e implementación de señalética externa del Albergue Universitario. Cumplido</p> <p>Banners para Comedor Universitario. Cumplido</p> <p>Diseño para señalética interna de Radio Universidad. En gestión avanzada</p> <p>Diseño de señalética interna del Albergue Universitario. En gestión</p> <p>Diseño de cartel de obra de nuevos edificios de las Facultades de Psicología y Humanidades y Ciencias de la Educación. En gestión</p>	<p>Dirección de Comunicación Visual</p>

	Diseño para señalética interna de la Sede de Calle 51. En gestión	
	Subprograma 3.2.2.3. Ediciones especiales	SEU / DGcYM
46	Subprograma operativo Diseño de productos de ediciones especiales Incorporación de publicaciones de las Unidades Académicas a los stands de venta al público. En gestión avanzada Renovación de stock de productos para la venta. En gestión avanzada Diseño de calendarios. En gestión avanzada Actualización de exhibidores de los stands de venta al público. En gestión	Dirección de Comunicación Visual
47	Proyecto: Archivo y memoria fotográfica de la UNLP Limpieza y puesta en estado de las copias en papel fotográfico del el año 1962 al año '98. En gestión permanente Ubicación en espacio y tiempo de las imágenes encontradas sin ningún tipo de información en el Archivo Fotográfico de Presidencia. En gestión Recuperación del archivo fotográfico histórico de la Presidencia de la UNLP. Cumplido Clasificación por década del material fotográfico hallado en el archivo. En gestión avanzada Recuperación, limpieza, fijación y copiado de las placas de vidrio encontradas en el archivo. En gestión Gestiones con el Archivo Histórico de la Provincia de Buenos Aires para determinar la mejor manera de conservar el material encontrado en el archivo. En gestión avanzada Articulación con las UJAA para conocer el material fotográfico de que disponen. En gestión avanzada Registro fotográfico de actividades de Presidencia de la UNLP. En gestión permanente Construcción del archivo fotográfico de las actividades de Presidencia y sistema de búsqueda del mismo. En gestión permanente	Dirección General de Comunicación y Medios
	Programa General 3.3. ARTE Y CULTURA	SEU / DGAYC
48	Proyecto: Bienal Universitaria de Arte y Cultura Realización del libro La Universidad en el Bicentenario. Cumplido	SEU / DGAYC
	Programa Específico 3.3.1. PRODUCCIONES ARTÍSTICAS	DGAYC
	Subprograma 3.3.1.1. Música	DGAYC
49	Subprograma Operativo: Actividades del Cuarteto de cuerdas Se enviarán carpetas con la información correspondiente a los elencos de la Universidad Nacional de La Plata, para una mayor difusión de las actividades en los diferentes municipios de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido En el mes de febrero se enviarán invitaciones a distintas instituciones educativas para ofrecer los conciertos didácticos que ejecuta el Cuarteto de cuerdas. Cumplido El elenco se presentará el 2 de marzo a las 18.15hs en el Aula Magna de la Facultad de Ciencias Económicas, en el marco de un acto de alumnos de posgrado de Ecuador dentro del marco de un convenio entre la Universidad de Guayaquil y dicha Facultad. Cumplido El elenco se presentará el 15 de abril a las 11 hs. En la Facultad de Arquitectura UNLP en una colación de grado. En gestión avanzada El elenco se presentará el 25 de abril a las 18.30 hs. En la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas en la inauguración de la "semana de la tierra". En gestión avanzada	Dirección de Cultura
50	Subprograma Operativo: Actividades del Quinteto de vientos El elenco se presentó el 7 de diciembre, 19 hs en la Dirección de Cultura de la UNLP, en el marco del 25° Aniversario del Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini. Cumplido El elenco se presentó el 10 de diciembre, 11 hs en la Facultad de Arquitectura y Urbanismo, en el marco de una colación de grado. Cumplido Se enviarán carpetas con la información correspondiente a los elencos de la Universidad Nacional de La Plata, para una mayor difusión de las actividades en los diferentes municipios de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido En el mes de febrero se enviarán invitaciones a distintas instituciones educativas para ofrecer los conciertos didácticos que ejecuta el Quinteto de vientos. Cumplido	Dirección de Cultura

	<p>El elenco se presentará el 11 de marzo a las 11 hs. En la Facultad de Arquitectura en el marco de una colación de grado. Cumplido</p> <p>El elenco se presentará el 18 de marzo a las 11 hs. En la Sala de Consejo Superior de la UNLP, en la entrega de certificados a los no docentes que realizaron los cursos en el marco del Programa de Capacitación Continua. En gestión avanzada</p> <p>El elenco se presentará junto el 28 de marzo a las 18hs. En el Patio del Rectorado de la UNLP se realizará un concierto con el pianista Miguel Angel Estrella. En gestión avanzada</p> <p>El elenco se presentará el 31 de marzo a las 19.30 en la Sala Auditorio del Pasaje Dardo Rocha, en el cierre del Congreso de Cooperación Argentina-Alemania. En gestión avanzada</p>	
51	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Actividades de los Coros</p> <p>El Coro Universitario se presentará el 16 de diciembre, 19 hs en la Facultad de Informática en una colación de grado. Cumplido</p> <p>El Coro Juvenil se presentará el 18 de diciembre, a las 19.30 hs en el evento "Navidad en la República de los Niños" con la Función Valorar de la Facultad de Ciencias Económicas de la UNLP. Cumplido</p> <p>Se enviarán carpetas con la información correspondiente a los elencos de la Universidad Nacional de La Plata para una mayor difusión de las actividades en los diferentes municipios de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>El Coro Juvenil se presentará el 19 de marzo a las 11 hs. En el Museo Anahí Mariani. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Cultura</i>
52	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Otras actividades musicales</p> <p>Concierto de Miguel Ángel Estrella junto al Cuarteto de Cuerdas de la UNLP se presentarán el 28 de marzo en el patio de Presidencia en el marco del día de los Derechos Humanos. En gestión avanzada</p> <p>Concierto Manuel Ochoa en el auditorio de la Facultad de Bellas Artes. Presentación del músico de jazz junto a su cuarteto a realizarse durante el mes de abril. En gestión</p> <p>Colaboración musical en las muestras de alumnos del Bachillerato de Bellas Artes en el auditorio de la Facultad de Bellas Artes. Fecha a confirmar. En gestión</p> <p>Presentación de música contemporánea: Proyección y música en vivo en el Centro Cultural Islas Malvinas a realizarse durante el mes de mayo. En gestión</p> <p>Inicio de la tercer temporada del ciclo de música BREAK!, a partir del 8 de abril. A realizarse todos los viernes en el patio de Presidencia. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Arte</i>
	<p>Subprograma 3.3.1.2.</p> <p>Teatro</p>	<i>DGAyC</i>
53	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Gestión del Taller de Teatro</p> <p>Las actividades del Taller de Teatro de la Universidad Nacional de La Plata han sido Declaradas de Interés Cultural Provincial Permanente por Ley Provincial N° 12.780/01 "por su constante e invalorable aporte cultural a la Provincia de Buenos Aires":</p> <p>Seminario "Introducción a la Dirección Teatral" Dictado por el maestro Norberto BARRUTI. Coproducción con el ICP-Comedia de la provincia de Buenos Aires. Lunes a las 20hs en La Plata y miércoles a las 16hs en Avellaneda. Cumplido</p> <p>Se enviarán carpetas con la información correspondiente a los elencos de la Universidad Nacional de La Plata para una mayor difusión de las actividades en los diferentes municipios de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p>	<i>Taller de Teatro</i>
54	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Presentación de obras teatrales</p> <p>Ciclo de Charlas y funciones de teatro en el patio principal y Consejo Superior, Primer Piso, Presidencia, UNLP. En conjunto con el Taller de Teatro de la UNLP. A partir del mes de abril. En gestión</p> <p>Funciones de danza contemporánea en el patio principal y Consejo Superior, Primer Piso, Presidencia, UNLP. A partir del mes de mayo. En gestión</p> <p>BABILONIA de Armando Discépolo. 15 actores en escena. Importante montaje escenográfico. Escenografía: Quique Cáceres. Dirección: Norberto Barruti. FUNCIONES: Sábados 21.00 hs. – Para Público en General- y Jueves 20.30 hs. – Concertadas Para Colegios Secundarios-. Funciones especiales en el marco del Festival Internacional de Teatro y Danza y del Ciclo "Mirame entre Diagonales y Ribera", de la Fundación OSDE. Cumplido</p> <p>A LOS MUCHACHOS (Tragicomedia en 1 Acto de Beltrán y Crespi sobre textos de Bruza y Ricci) Con: Eduardo Forese y Pablo Pawlowicz. Escenografía: Quique Cáceres y Jorge Riera. Dirección: Norberto Barruti. Ensayos con fecha de re-estreno para el Festival Interprovincial de Teodelina (9 de octubre de 2010) y varias funciones concertadas en el interior de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>ESPECTÁCULOS INVITADOS</p> <p>LA ENCARNACIÓN de Febe Chaves. Biblioteca Teatral "Alberto Mediza" Con: Graciela Sautel (Encarnación Ezcurra) y Bettina Giorno (Manuela Rosas). Escenografía: Quique Cáceres.</p>	<i>Dirección de Arte / Dirección de Cultura</i>

	<p>Dirección: Norberto Barruti. FUNCIONES en el marco del Ciclo Teatro del Bicentenario en Gira por el interior de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>PRINCIPE AZUL de Eugenio Griffiero. Biblioteca Teatral "Alberto Mediza" Con: Roberto Conte y Nico Strático. Escenografía: Quique Cáceres. Dirección: Norberto Barruti. FUNCIONES: Domingos a las 19:00 hs. Cumplido</p> <p>LA EDAD DE LA CIRUELA de Aristides Vargas. Grupo "Las chicas de Blanco" y CELCIT. Con: Sandra Posadino y Claudia Quiroga. FUNCIONES: Sábados 24 y 31 de Julio 21:30 hs.</p> <p>EN ZAPATILLAS Y TIRADORES. Espectáculo de Magia. FUNCIÓN: Viernes 20 de Agosto – 21:00 hs. Cumplido</p> <p>RÁPIDO NOCTURNO, AIRE DE FOXTROT de Mauricio Kartun. Biblioteca Teatral "Alberto Mediza". Con: Horacio Martínez, Laura Lago y Pablo Pawlowicz. Escenografía: Quique Cáceres. Dirección: Norberto Barruti. Estreno el 5/11 y funciones los viernes de noviembre a las 21:30 hs. Cumplido</p> <p>Obra: "Rápido Nocturno, aire de foxtrot" se presentará a las 21.30 en el Teatro de la UNLP todos los sábado de febrero. Cumplido</p> <p>Obra: "A los muchachos" se presentará en el Teatro de la UNLP todos los viernes de febrero a las 22hs. Cumplido</p> <p>Obra: "Rápido Nocturno, aire de foxtrot" se presentará a las 21.30 en el Teatro de la UNLP todos los viernes de marzo. En gestión avanzada</p>	
	<p>Subprograma 3.3.1.3.</p> <p>Artes Visuales</p>	DGAyC
55	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Exposiciones</p> <p>Muestra de arte fantástico del artista Esteban Molina "Remo", del 18 de febrero al 4 de marzo. Pasaje de la Reforma, Primer Piso, Presidencia UNLP. Calle 7 N° 776. Cumplido</p> <p>Muestra de esculturas y dibujos "Superficie y Volumen" de Juan Paulo Batallanos Ruiz y Manuela Irastorza, a partir del 18 de marzo. Casa de Cultura de la UNLP. Calle 45 N° 582. Cumplido</p> <p>Presentación del libro "La venganza del Cordero Atado" y la Revista ¿Todo Bien? con la presencia de su autor Camilo Blajaquis. 1 de abril a las 18.30 en el Centro Cultural Islas Malvinas 19 e/ 51 y 53. En gestión avanzada</p> <p>Ciclo de cine chino. Proyección de cuatro películas en el Consejo Superior, Primer Piso, Presidencia UNLP. A realizarse el 29 de marzo, 5, 12 y 19 de abril. Realizado en conjunto con la Fundación Confucio. En gestión avanzada</p> <p>Muestra de artistas de la ciudad "Zona de Influencia", del 7 de abril al 1ro de mayo en el MUMART. Calle 7 esquina 49. En gestión avanzada</p> <p>Inicio del ciclo de artistas del graffiti, el 8 de mayo en la vidriera del Museo de Bellas Artes Emilio Pettoruti de la Pcia. De Buenos Aires. Calle 51 entre 6 y 5. Artistas invitados: Luxor, Acra, Valentino Tettamanti. En gestión avanzada</p> <p>UNIART en Roma. El envío de obras de artistas platenses que representó a la UNLP durante el mes de Septiembre en la feria de arte UNIART, llevada a cabo en el Centro Cultural Borges de la ciudad de Buenos Aires, será trasladado a Italia junto a otras universidades del país a una exhibición en Roma que durará dos meses y contará con la asistencia de diferentes personalidades del ámbito académico y artístico europeo. A realizarse durante el mes de mayo. En gestión</p> <p>Ciclo de cine de animación. A realizarse durante el mes de mayo en Consejo Superior, Primer Piso, Presidencia UNLP. En gestión</p> <p>Muestra de artistas plásticos de la ciudad de La Plata "Zona de Influencia. Parte 2" en el Museo Provincial de Bellas Artes Emilio Pettoruti de la Pcia. De Buenos Aires. Avenida 51 e/ 5 y 6. Se exhibirán en diferentes dispositivos: pintura, escultura e instalación. A partir del 8 de junio hasta el 3 de julio. En gestión avanzada</p> <p>Comenzó a organizarse un registro de expositores con el fin de armar muestras de diferentes artistas en la Casa de la Cultura de la UNLP, Pasaje de la Reforma, Primer Piso, Presidencia UNLP y en otros salones de la ciudad. En gestión permanente</p> <p>Participación de artistas plásticos, músicos, estudiantes y docentes de la Universidad Nacional de La Plata en la primera Feria Universitaria de arte, diseño, turismo cultural y artesanías. (UNIART), Se realizó en el Centro Cultural Borges. Cumplido</p> <p>Muestra de pintura, del 12 al 30 de noviembre, artista Gustavo Damelio Hall Principal de la Dirección de Cultura. Cumplido</p> <p>Comenzó a organizarse registro de expositores con el fin de armar muestras de diferentes artistas en la Casa de la Cultura de la UNLP y en otros salones de la ciudad. En gestión avanzada</p> <p>Febrero -Muestra de artes visuales del artista plástico Remo (Esteban Molina). Una selección de dibujos fantásticos en lápiz que recorren su última producción y anteceden el proyecto interdisciplinar del mismo en escultura y pintura. Rectorado</p> <p>-Cine en el patio del Rectorado. Proyección de dos películas durante la segunda y tercera semana de Febrero. Dicha actividad se estipula que comenzará a partir de las 20.30hs concluyendo a las 22hs apuntando a un público general, especialmente jóvenes ingresantes de la UNLP.</p> <p>-Ciclo de muestras de artistas emergentes de la ciudad. El motivo de este ciclo es generar un marco de visibilidad de los nuevos artistas emergentes de la ciudad de La Plata. Establecer un recorrido por diferentes disciplinas, las cuales están enmarcadas en las prácticas contemporáneas actuales y que a su vez, dialogan con la formación brindada en circuitos como la facultad, talleres y clínicas. Diferentes núcleos de obras en papel, arte impreso, calados, dibujo, pintura, esculturas, instalaciones y video arte son algunas de las técnicas y operaciones estéticas elegidas para</p>	Dirección de Arte / Dirección de Cultura

	transitar en las paredes de los museos y centros culturales de la ciudad. El ciclo comenzará con una primera muestra en el MUMART (Centro Cultural Pasaje Dardo Rocha) y continuará en el mes de Mayo en el Museo Provincial de Bellas Artes Emilio Pettoruti. En gestión Ciclo de Exposiciones 2011: Muestra "Superficie y Volumen" de los artistas plásticos Juan Paulo Batallanos Ruiz y Manuela Irastorza. Desde el viernes 18 de marzo a las 19.00 hs. hasta el 31 de marzo de 2011. Cumplido	
56	Subprograma Operativo: Concursos y Convocatorias Se están realizando convocatorias abiertas de artes visuales, multimediales, video-instalación, video-arte y cortometraje, teatro y danza para la para la presentación de muestras e intervenciones urbanas. A realizarse durante el año. En gestión avanzada	DGAyC
	Programa Específico 3.3.2. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN	DGAyC
	Subprograma 3.3.2.1. Talleres y cursos de extensión cultural	DGAyC
57	Subprograma Operativo: Gestión de talleres de arte Tango Universitario. Curso de tango dirigido a estudiantes de la UNLP. A realizarse a partir del mes de Abril. Consejo Superior, Primer Piso, Presidencia UNLP. En gestión Cursos para estudiantes avanzados, docentes y graduados en las áreas artísticas y sociales: Los seminarios, tienen el objetivo de propiciar la conformación de grupos de trabajo e investigación en las temáticas respectivas. Se solicitará el auspicio de la Secretaría Académica de la UNLP. I. ÁFRICA, AMÉRICA Y EL CONCEPTO TAMBOR: Una incursión musical hacia la comprensión del fenómeno social II. ÁFRICA EN EL AULA. Una propuesta de Educación Musical. Cumplido Segunda edición de los cursos para estudiantes avanzados, docentes y graduados en las áreas artísticas y sociales. I. ÁFRICA, AMÉRICA Y EL CONCEPTO TAMBOR: Una incursión musical hacia la comprensión del fenómeno social II. ÁFRICA EN EL AULA. Una propuesta de Educación Musical. En gestión avanzada Taller de Fotoperiodismo, dictado por la fotógrafa Dolores Ripoll. Taller de Extensión abierto a la comunidad, con el objetivo de brindar mayores herramientas respecto al uso de la imagen y de esta en el periodismo. Buscar la noticia por medio de la imagen. Dicho taller se dictará durante el primer trimestre del 2011 y culminará con una muestra de los trabajos realizados por los estudiantes. En gestión permanente Taller de Artes Plásticas, se dictarán a partir del 15 de marzo en la Dirección de Cultura durante todo el cuatrimestre. En gestión permanente Taller de Percusión, se dictará a partir del 15 de marzo en la Dirección de Cultura, durante todo el cuatrimestre. En gestión permanente	Dirección de Arte / Dirección de Cultura
58	Subprograma Operativo: Taller de Danzas Taller dirigido a niños, jóvenes y adultos de toda la comunidad, a fin de brindar un espacio de formación académica, iniciar una carrera profesional o realizar una actividad placentera. En gestión avanzada	Dirección de Cultura
	Programa Específico 3.3.3. PATRIMONIO Y MUSEOS	SEU / DGAyC
59	Proyecto: Puesta en valor del patrimonio artístico y cultural Restauración y reparación de piano perteneciente a la UNLP. A realizarse durante el mes de abril. En gestión permanente	Dirección de Arte
	Subprograma 3.3.3.1. Red de Museos	SEU / DGAyC
60	Subprograma Operativo: Actividades de la Red de Museos El Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini continúa trabajando en el Proyecto: "Rescate del acervo del Museo mediante estrategias bioambientales", subsidiado por la Secretaría de Cultura de la Nación. En gestión avanzada El Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini abre sus puertas diariamente durante dos turnos (mañana y tarde) brindando visitas guiadas a diferentes colegios de la región. Durante el trimestre acudieron 160 alumnos de los cuales un alto porcentaje son de colegios con una	Dirección de Cultura/Red de Museos

	<p>población vulnerable. Cumplido</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini está transcurriendo por el año de su 25º aniversario que culminó con un importante acto el día 9 de diciembre. Cumplido</p> <p>En el Museo de la Escuela Anexa se llevaron a cabo tareas de registro e inventario del patrimonio con pasante provisto por esta Red. Cumplido</p> <p>Tareas de registro e inventarios en Salas Museo de la Biblioteca Pública. Cumplido</p> <p>En el Museo de Astronomía y Geofísica se está relevando y analizando documentación escrita con pasante provisto por la Red de Museos. En gestión</p> <p>En el mes de noviembre se trabajó en el acondicionamiento de los depósitos del Museo Dr. Emilio Azzarini: limpieza, conservación preventiva, realización de fundas, confección de cajas a medida. Cumplido</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini expuso una muestra conjunta del Museo de la Xilografía de La Plata con el Centro de Arte Experimental Vigo. Cumplido</p> <p>A principios del mes de noviembre el Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini inauguró una rampa móvil para personas con discapacidades motrices. Visita guiada a alumnos, maestros y padres de la Escuela de Educación Especial "María Montessori". Cumplido</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini festejó su 25º Aniversario el día 7 de diciembre. El evento incluyó diversas exposiciones de arte y la actuación del Quinteto de Vientos de la Universidad de La Plata. Cumplido</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini evaluará el proyecto Visitas sonoras para incorporar en su recorrido. En gestión avanzada</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini abre sus puertas diariamente durante dos turnos (mañana y tarde) brindando visitas guiadas a diferentes colegios de la región y además se realizan visitas particulares. En gestión avanzada</p> <p>Edición de catálogo de los museos que integran la Red, con motivo de los festejos universitarios por el Bicentenario. Cumplido</p> <p>En el Museo de la Escuela Anexa se realizaron tareas de registro e inventario con un pasante aportado por la Red de Museos. Cumplido</p> <p>Redacción de un acuerdo con el Museo Etnográfico, dependiente de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad Nacional de Buenos Aires, que posibilitará la organización de cursos de capacitación para personal de museos. En gestión</p> <p>Participación en el próximo trimestre en las reuniones de la Comisión de Extensión con el fin de promover la inserción de los museos como herramientas efectivas de la extensión universitaria. Cumplido</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales "Dr. Emilio Azzarini" reabrió sus puertas después del receso anual, los días de semana y los días sábado. Cumplido</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales "Dr. Emilio Azzarini" trabaja en el proyecto Visitas Sonoras para incorporar en su recorrido de visita guiada. En gestión permanente</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales "Dr. Emilio Azzarini" trabaja en el Proyecto de intercambio de actividades con otros museos de la Universidad. En gestión permanente</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales "Dr. Emilio Azzarini" trabaja en el Proyecto de catalogación de los documentos donados por el Dr. Emilio Azzarini. En gestión permanente</p> <p>El Museo de Instrumentos Musicales "Dr. Emilio Azzarini" trabaja en el Proyecto de catalogación de la Biblioteca del Museo. En gestión permanente</p>	
	<p>Programa Específico 3.3.4.</p> <p>INTEGRACIÓN CULTURAL</p>	SEU / DGAYC
	<p>Subprograma 3.3.4.1.</p> <p>Cátedras Libres</p>	SEU / DGAYC
61	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Actividades de las Cátedras Libres</p> <p>Jornadas sobre Dengue "La prevención la hacemos entre todos" organizada por la Cátedra Libre de Salud Comunitaria y equidad. 17 de febrero. Pasaje Dardo Rocha. Cumplido</p> <p>Reunión plenaria de la Cátedra de cultura andaluza. Programación de actividades por el año Lorquiano. 28 de febrero. Auditorio Archivo histórico de la Provincia. Cumplido</p> <p>Conferencia "Una mirada del periodismo islámico sobre el conflicto en Medio oriente" con la disertación del Dr. Mehdi. Bizari. Organizada por la Cátedra Libre de Pensamiento árabe. 16 de marzo. Facultad de Periodismo y Comunicación Social. Cumplido</p> <p>Presentación Cátedra Libre Néstor Kirchner. 17 de marzo. Facultad de Ciencias Jurídicas y sociales de la UNLP. Cumplido</p> <p>Presentación de la Cátedra Libre "Esperanto y su cultura". 18 de marzo. Sala Alfredo Palacios del Rectorado. Cumplido</p> <p>Creación de la cátedra libre Niños adolescentes y jóvenes pendiente de la aprobación del Consejo Superior. En gestión</p> <p>Seminario "Introducción a la ciudadanía digital"- Organiza: Cátedra Libre Teletrabajo y Sociedad. 1, 8 y 15 de abril. Sala Alfredo Palacios. En gestión avanzada</p> <p>Inauguración Cátedra Libre "Defensor del pueblo: Una institución de la democracia por los derechos". 11 de abril. Sala Alfredo Palacios del Rectorado. En gestión avanzada</p>	Dirección de Arte
	<p>Subprograma 3.3.4.2.</p> <p>Proyectos de integración cultural</p>	SEU / DGAYC

62	<p>Proyecto:</p> <p>Proyectos de integración cultural</p> <p>-Creación de la Cátedra Libre de Estudios Afroargentinos y Afroamericanos. Se ha presentado la solicitud de creación de este espacio que se propone funcionar en el ámbito de la Dirección de Cultura, a partir del cual se propiciarán diferentes actividades vinculadas con la Resolución 64/169 de la Asamblea General de las Naciones Unidas que ha declarado el año 2011 como Año Internacional de los Afrodescendientes para llevar adelante acciones en el sentido de la reconocimiento y la rehabilitación de la llamada tercera raíz de América, es decir, el legado de África en América. En gestión</p> <p>-Incorporación de la Dirección de Cultura al Proyecto "Visible/Invisible: Representación de la Cultura Afroargentina en los Museos", a partir de lo cual se ha conformado una red de trabajo colaborativo institucional con el objetivo de generar próximamente una muestra conjunta de carácter nacional que permita promover la conciencia en torno de la cultura afroargentina como parte constituyente de la historia nacional. Asimismo, plantea la necesidad de plantear el rol de los museos como espacios generadores y promotores de relatos, incentivando el trabajo colaborativo con las comunidades y analizando experiencias nacionales y extranjeras de visibilidad de las minorías sociales en los museos. En gestión permanente</p>	SEU / DGAYC
63	<p>Proyecto:</p> <p>Postales de la Memoria</p> <p>Sin actividad en el trimestre</p>	SEU
	<p>Programa General 3.4.</p> <p>POLÍTICAS SOCIALES</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	<p>Programa Específico 3.4.1.</p> <p>FORTEALECIMIENTO DE LA RED DE INCLUSIÓN SOCIAL</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	<p>Subprograma 3.4.1.1.</p> <p>Asistencia técnica y capacitación a organizaciones sociales</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
64	<p>Subprograma operativo</p> <p>Fortalecimiento de organizaciones sociales</p> <p>Identificación de organizaciones sociales con presencia en la región, comprometidas a mejorar las condiciones de empleabilidad de su población objetivo. En gestión permanente</p> <p>Sistematización de datos de las organizaciones sociales identificadas. En gestión permanente</p> <p>Georeferenciación de la base de datos incluyendo vinculaciones activas con las distintas unidades académicas. En gestión</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
65	<p>Subprograma operativo</p> <p>Coordinación de acciones con organizaciones sociales</p> <p>Participación en el Consejo Social como espacio de constitución de demandas y direccionamiento de la intervención. En gestión permanente</p> <p>Firma de convenios que incluyan los planes de trabajo interfacultades. En gestión</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
66	<p>Subprograma operativo</p> <p>Diseño e implementación de proyectos particulares</p> <p>Establecimiento de acuerdos con la Federación de Clubes y Entidades para la implementación de la Escuela de Oficios. En gestión avanzada</p> <p>Identificación de necesidades de asistencia y capacitación en las organizaciones. En gestión avanzada</p> <p>Presentación de un proyecto post diagnóstico de necesidad. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	<p>Subprograma 3.4.1.2.</p> <p>Escuela Universitaria de Oficios</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
67	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Diseño y gestión de trayectos formativos</p> <p>Rediseño de trayectos de formación profesional continua. En gestión</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
68	<p>Subprograma operativo</p> <p>Fortalecimiento del modelo de gestión</p> <p>Firma de Protocolo Adicional con la DGE. En gestión avanzada</p> <p>Comunicación a inscriptos del Esquema de la Escuela de Oficios 2011. En gestión</p> <p>Derivaciones de inscriptos a cursos dictados por Formación Profesional dependiente de DGE. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>

69	Subprograma operativo: Formación de capacitadores de formación profesional en contenidos no desarrollados Producción de un primer informe de evaluación externa de FP. En gestión Definición de un acuerdo con las distintas unidades académicas para fortalecer competencias sectoriales y pedagógicas de los instructores de FP. En gestión avanzada	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
70	Subprograma operativo Certificación de saberes y competencias Definición de un sistema de certificación. En gestión Establecimiento de un sistema de certificación vinculado a la agencia de acreditación de la Dirección General de Escuelas. En gestión	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
71	Subprograma Operativo: Fortalecimiento de emprendimientos productivos de egresados Establecimiento de un modelo de programa de oportunidades laborales para egresados de la primera cohorte. En gestión	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	Programa Específico 3.4.2 GESTIÓN TERRITORIAL	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	Subprograma 3.4.2.1. Centros Comunitarios de Extensión Universitaria	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
72	Subprograma Operativo: Gestión de los Centros Comunitarios de Extensión Universitaria Identificación de lugares para el funcionamiento de los nuevos CCDEU. En gestión permanente Recopilación de información de los Centros Comunitarios existentes. En gestión permanente Sistematización de información de lo Centros Comunitarios existentes. En gestión permanente Definición de un plan de trabajo para el Centro Comunitario III. Cumplido Definición de un plan de trabajo para los Centros I, II, y IV. En gestión Inauguración de aulas y equipamiento para capacitación en oficio en CCDEUI. Cumplido Definición de un Programa para los CCDEU. En gestión avanzada Puesta en funcionamiento del Programa de CCDEU. En gestión Producción de material audiovisual de los CCDEU. En gestión Armado de jornadas de visibilización y socialización de actividades extensionistas. En gestión	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	Subprograma 3.4.2.2. Mapa de Políticas Sociales	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
73	Subprograma Operativo Definición de la estructura de datos y mecanismos de gestión de la información Definición de la estructura de una base de datos para la construcción del mapa. En gestión avanzada Definición de los criterios de gestión de la base de datos. En gestión Identificación de intervenciones territoriales vía proyectos de extensión universitaria y voluntariado. En gestión avanzada Identificación de intervenciones territoriales vía prácticas pre-profesionales, trabajo de cátedras e institutos de investigación. En gestión	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
74	Subprograma Operativo Diseño del sitio Web Definición de sitio online en condiciones de ser consultado. En gestión avanzada	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	Programa Específico 3.4.3. PARTICIPACIÓN EN EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS SOCIALES	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	Subprograma 3.4.3.1. Centro de Documentación de Políticas Sociales	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
75	Subprograma operativo : Procesamiento técnico político de problemas sociales Definición de criterios de recabamiento de producciones en materia de Políticas Sociales. Cumplido Configuración de la estructura de una base de datos de relevamiento de producciones en materia de Políticas Sociales de la UNLP. Cumplido Armado de Observatorio social de Políticas Sociales. Sin actividad en el trimestre	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>

	Trabajo con problemáticas identificadas en el espacio del Consejo Social. En gestión Identificación de producciones sobre Políticas Sociales a nivel regional y nacional. En gestión Definición e implementación de un dispositivo en su primera fase. En gestión	
76	Subprograma Operativo: Implementación de jornadas de intercambio en Políticas Sociales Armado de ciclo de jornadas de discusión sobre el diseño e implementación de Políticas Sociales específicas. <i>Sin actividad en el trimestre</i>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
77	Subprograma Operativo: Publicación electrónica anual Trabajo exploratorio en materia de publicaciones de Políticas Sociales. En gestión avanzada Establecimientos preliminares de áreas de vacancia en materia de Políticas Sociales. <i>Sin actividad en el trimestre</i> Realización de convocatoria a extensionistas a la producción escrita en formato de publicaciones sobre sus experiencias consumadas en los proyectos. <i>Sin actividad en el trimestre</i>	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
78	Subprograma operativo Identificación de producciones realizadas por las distintas facultades sobre la temática Ordenamiento y sistematización de la totalidad de las producciones realizadas por las distintas unidades académicas. En gestión. Configuración de un esquema informático básico de sistematización y actualización de datos para las distintas unidades académicas. En gestión	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
79	Subprograma operativo Definición y gestión del sitio que privilegie el acceso ágil a cada producción / documentación Diagramación de sitio Web, como enlace de la página oficial de Políticas Sociales. En gestión Diseño de un portal de la Dirección de Políticas Sociales. Cumplido	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
	Subprograma 3.4.3.2. Convenios	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>
80	Subprograma operativo Articulación con organizaciones sociales y gubernamentales que implementen Políticas Sociales Firma de Convenio Marco con Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social en el marco del Plan Integral para la Promoción del Empleo. Cumplido Firma de Convenio con la Secretaria de Empleo y Seguridad Social de la Nación en el marco del Plan Integral para la Promoción del empleo "Mas Y mejor Trabajo". Cumplido Firma de Protocolo Adicional al Convenio de Cooperación Técnica y Asistencia Reciproca celebrado entre el Defensor del Pueblo de la Pcia de Buenos Aires y la Universidad Nacional de La Plata para la ejecución de dos proyectos de asistencia e investigación . Cumplido Firma de Protocolo Adicional al Convenio Marco con Ministerio de Desarrollo Social de la Nación para la ejecución del Programa Ingreso Social con Trabajo. En gestión avanzada Firma de Convenio Marco con FEMEBA. Cumplido Firma de Convenio Marco de Colaboración Institucional con ANSES. Cumplido Firma de Protocolo Adicional al Convenio marco de Colaboración Institucional con Fundación Florencio Pérez. En gestión avanzada Firma de Protocolo Adicional DGC Y E para implementación de la Escuela De Oficios: En gestión avanzada Definición de plan de trabajo con Patronato del Liberado y distintas unidades académicas en el marco de convenio preexistente. En gestión Co-armado y co-coordinación de curso de capacitación en emprendedores para beneficiarios del PEI. En gestión avanzada. Conformación de equipos de trabajo y definición de cronograma de actividades para actividades de seguimiento y tutorías en el marco PEI. En gestiona avanzada Coordinación de equipos de asistencia técnica en la realización de investigaciones requeridas por Defensoría del Pueblo. En gestión avanzada Gestión de espacio físico para el funcionamiento de la unidad ejecutora del Programa Ingreso Social con Trabajo. En gestión Incorporación de profesionales para el seguimiento de las acciones previstas por el convenio. Cumplido Configuración de formato de entrevista para la construcción de perfil y trayectorias laborales de los cooperativistas. Cumplido Elaboración de una base de datos para la digitalización, carga y procesamiento de datos recavados en entrevistas. Cumplido Diseño de operativos de entrevistas a realizar en espacios de capacitación a cooperativistas. En gestión avanzada Confección conjunta con el área de capacitaciones de cronogramas y convocatoria a cooperativistas para la asistencia a talleres. Cumplido	<i>Dirección General de Políticas Sociales</i>

	Armado de listado de beneficiarios y obras sociales correspondientes. Cumplido Realización de capacitación en Monotributo social otorgada por Representantes del Registro de Efectores Sociales. Socialización de información y materiales al equipo de trabajo. Cumplido	
	Subprograma 3.4.3.3. Derechos Humanos	<i>PG / DGPS</i>
81	Subprograma Operativo: Memoria y Universidad Actualización de la nómina de detenidos-desaparecidos y asesinados por el terrorismo de Estado miembros de la Universidad Nacional de La Plata. En gestión permanente Organización y preparación de la nueva publicación de semblanzas de vida de detenidos-desaparecidos y asesinados por el terrorismo de Estado miembros de la Universidad Nacional de La Plata. En gestión permanente	<i>Prosecret General / Direcc de Derechos Humanos</i>
82	Proyecto: Día Nacional de la Memoria por la Verdad y la Justicia: Conferencia Música y Encuentro por la Verdad y la Esperanza a cargo del pianista Miguel Ángel Estrella y el Cuarteto de Cuerdas de la Universidad Nacional de La Plata. Organizada conjuntamente con la Dirección de Cultura de la Secretaría de Extensión. 28 de marzo de 2011. Cumplido	<i>Prosecret General / Direcc de Derechos Humanos</i>
83	Subprograma Operativo: Intervención en causas judiciales por violaciones a los derechos humanos cometidas durante la dictadura militar 76/83 Nuevas presentaciones como querellantes y elevación de diversas causas a juicio. En gestión permanente	<i>Prosecret General / Direcc de Derechos Humanos</i>
84	Subprograma Operativo: Educación en Derechos Humanos Relevamiento de la presencia de contenidos vinculados a los derechos humanos en la currícula universitaria. En gestión Diseño de programa de formación en derechos humanos. Programación de reuniones junto a la Secretaría Académica. En gestión avanzada	<i>Prosecret General / Direcc de Derechos Humanos</i>
85	Subprograma Operativo: Sensibilización e intervención en políticas públicas vinculadas a los Derechos Humanos Participación en la Comisión de Estudio y Análisis del Régimen Legal de Adopciones, creada por la Resolución del Ministro de Justicia, Seguridad y Derechos Humanos n° 2.533 del 23/09/10 para el estudio y análisis de la problemática de la adopción y la formulación de anteproyectos normativos. Comienzo de actividades 13 de diciembre de 2010. En gestión avanzada	<i>Prosecret General / Direcc de Derechos Humanos</i>
86	Subprograma Operativo: Género y Derechos Humanos Día Internacional de la Mujer: Conferencia: "El Patriarcado como fundamento de la violación de los derechos humanos" a cargo de la Dra. María Luisa Femenías (Directora del Centro Interdisciplinario de Estudios de Género), Lic. Victoria Tesoriero (Católicas por el Derecho a Decidir) María Eugenia Rego Heredia (Las Azucenas) y María Verónica Piccone. Organizada en conjunto con la Casa de la Mujer Azucena Villaflor. 15 de marzo de 2011. Cumplido. Muestra Fotográfica: Campaña nacional por el aborto legal, seguro y gratuito. 15 de marzo al 28 de marzo de 2011. Cumplido	<i>PG / Dir DD HH / Vicepresidencia Pros. de Extensión</i>
87	Subprograma Operativo: Derechos de la niñez y adolescencia Reuniones con representantes de la Subsecretaría de Niñez y Adolescencia de la Provincia de Buenos Aires, Colegios Profesionales, funcionarios del Fuero Penal Juvenil y miembros de la UNLP. En gestión permanente Realización de actividades a fin de evaluar la implementación y cumplimiento de la Convención sobre los Derechos del niño, con representantes de organizaciones gubernamentales y no gubernamentales. En gestión	<i>Prosecret General / Direcc de Derechos Humanos</i>
	Subprograma 3.4.3.4 Comisión Universitaria sobre Discapacidad	<i>SEU / Comisión Universitaria sobre Discapacidad</i>
88	Subprograma Operativo Accesibilidad física	<i>Comisión Universitaria sobre Discapacidad</i>

	<p>Generar un acompañamiento de las obras de adecuación Edilicia y propiciar que las obras nuevas sean accesibles. En gestión permanente Articulación con el Programa de Accesibilidad de las Universidades Nacionales del CIN. Sin actividad en el trimestre</p>	
89	<p>Subprograma Operativo Accesibilidad comunicacional Planificación de digitalización de las Bibliotecas de la UNLP, en forma co gestionada con las áreas específicas. En gestión permanente Dotar de condiciones cotidianas para la comunicación de personas con ceguera, sordera o que utilicen medios alternativos y/o aumentativos de comunicación. En gestión Trabajo sistemático es pos de garantizar que las páginas de la Universidades Nacionales cumplan estándares de accesibilidad. En gestión Accesibilidad a bibliotecas: profundizar trabajo de digitalización de textos, sistematizar e institucionalizar la experiencia. En gestión permanente</p>	<p><i>Comisión Universitaria sobre Discapacidad</i></p>
90	<p>Subprograma Operativo Formación de grado y posgrado Planificación de Seminario de Grado "Arte y discapacidad" para estudiantes de la carrera de Educación Física de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación y Facultad de Bellas artes. En gestión avanzada Formación y capacitación de recursos humanos. Articulación de los diversos espacios en la Universidad que reflexionan sobre la temática, brindando una estructura de comunicación, estabilidad y proyección. Sin actividad en el trimestre Planificación de Capacitación en Servicio a graduados y a otros actores que se desempeñan en el área, en articulación con Proyecto de Extensión "Capacitación y Supervisión a Equipos Interdisciplinarios". En gestión avanzada Organización de Capacitación en Lengua de Señas Argentinas (LSA) para No docentes, en forma asociada con área específico. En gestión</p>	<p><i>Comisión Universitaria sobre Discapacidad</i></p>
91	<p>Subprograma Operativo Comisión Interuniversitaria: Discapacidad y Derechos Humanos Participación en las dos reuniones Anuales de la CIUDDHH. Sin actividad en el trimestre Articulación y trabajo conjunto con el resto de las Universidades Nacionales, la Secretaria de Políticas Universitarias y el CIN. Sin actividad en el trimestre Participación activa en la Red Universitaria Latinoamericana y del Caribe de Discapacidad. Sin actividad en el trimestre</p>	<p><i>Comisión Universitaria sobre Discapacidad</i></p>
92	<p>Subprograma Operativo Vinculación y articulación Trabajo con la Dirección de salud de la UNLP y Servicios Sociales, en pos de facilitar las gestiones de las personas con discapacidad. En gestión permanente Trabajo en torno al debate sobre el cumplimiento del "cupa" laboral en nuestra Universidad y en cada Facultad, tendiente a su cumplimiento en forma gradual. (En las reuniones mensuales de la CUD, en reuniones con gremios del sector, etc) En gestión Articulación intersectorial, con organismos locales, provinciales y nacionales y del tercer sector. En gestión permanente Realización / Ejecución de proyectos de extensión: "Capacitación y Supervisión a equipos Interdisciplinarios. Saldando deuda pendientes en temas de discapacidad y vejez" Unidad Ejecutora Facultad de Trabajo Social; "Acceder es llegar, permanecer y partir" Unidad Ejecutora Facultad de Arquitectura y Urbanismo; "Unitec Late" Unidad Ejecutora Facultad de Ingeniería y "Taller Hábitat de la Comunidad" Unidad Ejecutora Facultad de Arquitectura y Urbanismo. En gestión Participación en el Consejo Social de la Secretaria de Extensión de la UNLP. En gestión avanzada Articulación entre los distintos niveles de formación de la universidad: Jardín Maternal, Enseñanza Media, Sistema Preuniversitario, carreras de Grado y Postgrado, a fin de facilitar una mejor inserción en el nivel elegido, coordinar y mejorar estrategias de enseñanza-aprendizaje, realizar adecuaciones pedagógicas que permitan la atención a la diversidad y Transferir hacia otros ámbitos la sistematización de las experiencias. En gestión avanzada Participación en los Cursos de ingreso de las carreras de la UNLP. Cumplido</p>	<p><i>Comisión Universitaria sobre Discapacidad</i></p>
	<p>Programa General 3.5. CONSTRUCCIÓN DE CONSENSOS COMUNITARIOS</p>	<p><i>Prosecretaría de Extensión Universitaria</i></p>
	<p>Programa Específico 3.5.1. EL CONSEJO SOCIAL</p>	
93	<p>Subprograma Operativo:</p>	<p><i>Prosecretaría de Extensión</i></p>

	Constitución del CONSEJO SOCIAL de la UNLP Reuniones periódicas del Consejo Social. Trabajo en el establecimiento de un diagnóstico común y de ejes de trabajo en base a dicho diagnóstico. Cumplido Generación de un espacio con las áreas de Salud del consejo a fin de aportar a políticas sanitarias de la región. Trabajo en la temática del Dengue. Cumplido	<i>Universitaria</i>
94	Subprograma Operativo: Elaboración de temas prioritarios para ser considerados por el Consejo Social. Establecimiento de prioridades y metodologías de trabajo para los ejes propuestos. Cumplido Trabajo en temas de agenda del Consejo Social, generación de propuestas. En gestión permanente	<i>Prosecretaría de Extensión Universitaria</i>
95	Subprograma Operativo: Convocatoria a programas y proyectos en temas prioritarios Aprobación de convocatoria de Proyectos de Innovación y Transferencia en Áreas Prioritarias 2011 con tema: Desarrollo productivo regional. Cumplido	<i>Prosecretaría de Extensión Universitaria</i>

	Estrategia 4. RELACIONES INSTITUCIONALES	<i>Presidencia / SRI / ProSVyT</i>
	Programa General 4.1. COOPERACIÓN INTERNACIONAL	<i>SRI / ProVyT / DRInt</i>
	Programa Específico 4.1.1. RELACIONES INTERUNIVERSITARIAS	<i>SRI / DRInt</i>
	Subprograma 4.1.1.1. Movilidad Estudiantil con IES de América Latina y el Caribe. MERCOSUR y Europa	<i>SRI / DRInt</i>
1	Subprograma Operativo: Participación en el Programa de ESCALA – AUGM Selección de los alumnos de intercambio para el segundo semestre 2011. Cumplido Orientación y asistencia integral de los alumnos. Enviados y a recepcionar Agosto de 2011. En gestión avanzada Gestión de la ayuda económica de alumnos a enviar y de alojamiento y manutención de los alumnos a recepcionar en el segundo semestre 2011. En gestión avanzada Negociación de plazas para el año académico 2012. En gestión avanzada Difusión de la información. En gestión	<i>DRInt</i>
2	Subprograma Operativo: Participación en el Programa de Grupo COIMBRA – AUGM Negociación diagrama de flujo de intercambio período 2010, 2 plazas- Universidad de Leyden-Holanda. Cumplido Ajustes de temáticas disciplinares, calendario académico, pautas generales de seguro y visado específico. En gestión avanzada Desarrollo de los intercambios. En gestión avanzada Gestión de la ayuda económica de alumnos a enviar. En gestión avanzada Alojamiento y manutención a los alumnos a recepcionar. En gestión avanzada	<i>DRInt</i>
3	Subprograma Operativo: Participación en el Programa de PAME – UDUAL Negociación de las plazas 2011. Cumplido Confirmación de plazas y comienzo de la convocatoria 2011. Cumplido Selección de los alumnos de intercambio para el segundo semestre de 2011. Cumplido Gestión de la ayuda económica de los alumnos enviados y a recepcionar, según corresponda. En gestión avanzada Orientación integral a los alumnos seleccionados a enviar y recepcionar agosto de 2011. En gestión avanzada.	<i>DRInt</i>
4	Subprograma Operativo: Participación en el Programa MARCA Negociación para la incorporación de la carrera de Arquitectura en marzo de 2011. Cumplido Negociación de las plazas 2011. Cumplido Ajustes y coordinación de aspectos académicos y migratorios de los alumnos. En gestión avanzada. Confirmación de plazas y comienzo de la convocatoria 2011. En gestión avanzada	<i>DRInt</i>

5	Subprograma Operativo: Participación en el Programa de MACROUNIVERSIDADES <i>Sin actividad en el trimestre</i>	<i>DRInt</i>
6	Subprograma Operativo: Participación en el Programa ERASMUS MUNDUS Orientación y asistencia integral a los 10 participantes enviados y los 6 recepcionados. Cumplido Puesta en marcha del proyecto aprobado a cargo de la Universidad de Valencia EUROTANGO Cumplido Difusión de los resultados de la selección realizada proyecto aprobado a cargo de la Universidad de Valencia EUROTANGO. Cumplido Asistencia institucional a los alumnos para el cumplimiento de los requisitos documentales. En gestión continua Difusión de nueva convocatoria de Erasmus Mundus. Cumplido Orientación y asistencia a los docentes interesados en participar. En gestión avanzada	<i>DRInt</i>
	Subprograma 4.1.1.2. Gestión de la Movilidad Docente	<i>SRI / DRInt</i>
7	Subprograma Operativo: Participación en el Programa de ESCALA DOCENTE – AUGM Asistencia a los docentes a movilizar en segundo semestre 2010. Cumplido Orientación a los docentes a enviar y recibir en el primer semestre de 2011. Cumplido Negociación de plazas convocatoria a la movilidad periodo 2011-2012. Cumplido Difusión y convocatoria a la movilidad periodo 2011 -2012. En gestión avanzada Orientación a los docentes a movilizar en el segundo semestre 2011. En gestión	<i>DRInt</i>
	Subprograma 4.1.1.3. Participación en Membresías Internacionales	<i>SRI / DRInt</i>
8	Subprograma Operativo: Acciones en AUGM: integración de grupos y de comités Reunión de delegados asesores 23 y 24 de Marzo sede AUGM (Uruguay). Cumplido Asistencia a la reunión general de coordinadores académicos de AUGM, por parte de las docentes responsables de la UNLP . 22 y 23 de Marzo sede AUGM. Cumplido Reunión del Consejo de Rectores (LIX) En gestión avanzada Espera del calendario de actividades 2011. En gestión avanzada Reunión del Comité de Energía. Abril de 2011 . Cumplido	<i>SRI / DRInt</i>
9	Subprograma Operativo: Acciones en AUGM: participación en el Proyecto Jóvenes Investigadores Convocatoria a presentación de trabajos a las XIX Jornadas que se desarrollarán en Paraguay En gestión avanzada Evaluación y selección de los trabajos presentados a fin de participar en las jornadas. En gestión avanzada Apoyo y orientación para el alojamiento, transporte y ayuda económica de la delegación de la UNLP. En gestión Preparación del viaje a las XVII Jornadas. En gestión	<i>DRInt</i>
10	Subprograma Operativo: Acciones en MACROUNIVERSIDADES: programas de Educación a distancia Desarrollo de las actividades asignadas a la UNLP en el espacio de educación a distancia. Ciclo II. Cumplido Ampliación de la cobertura del programa. En gestión	<i>DRInt</i>
11	Subprograma Operativo: Acciones en UDUAL: integración de grupos y de comités Comienzo del plan de acción 2011-2014 Cumplido Desarrollo del parte I del plan de acción. En gestión avanzada Estructuración de las actividades en la UNLP y cono Sur desde la Vicepresidencia del área. En gestión	<i>DRInt</i>
12	Subprograma Operativo: Acciones en AUIP (Asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado) Difusión de las actividades y convocatorias de la asociación. En gestión permanente Organización y orientación acerca de las convocatorias y actividades de la asociación. En gestión permanente Participación activa en las convocatorias año 2011. En gestión permanente	<i>DRInt</i>

	Orientación, asesoramiento y apoyo a los docentes en la presentación en las convocatorias. En gestión permanente. Preparación para la reunión plenaria de evaluación de las movilidades. En gestión	
	Subprograma 4.1.1.4. Fortalecimiento de convenios bilaterales con Universidades	<i>SRI / DRInt</i>
13	Proyecto: Relevamiento y evaluación de convenios con Universidades de la Unión Europea Planificación del relevamiento de acciones de cooperación registradas. Cumplido Comienzo de la negociación de plazas para el intercambio y/o movilidad En gestión permanente Evaluación permanente de las propuestas de convenio En gestión permanente Revisión de los convenios para su renovación y / o ampliación. En gestión permanente.	<i>SRI / DRInt</i>
14	Proyecto: Relevamiento y evaluación de convenios con Universidades del Continente Americano Planificación del relevamiento de acciones de cooperación registradas. Cumplido Comienzo de la negociación de plazas para el intercambio y/o movilidad En gestión permanente. Revisión de los convenios para su renovación y/o ampliación. En gestión permanente	<i>SRI / DRInt</i>
15	Proyecto: Relevamiento y evaluación de convenios con Universidades del Continente Africano Planificación del relevamiento de acciones de cooperación registradas. Cumplido Identificación de las IES de la región. En gestión avanzada Comienzo de la negociación de plazas para el intercambio y/o movilidad En gestión	<i>SRI / DRInt</i>
16	Proyecto: Relevamiento y evaluación de convenios con Universidades del Este y Sudeste Asiático Planificación del relevamiento de acciones de cooperación registradas. Cumplido Identificación de las UU En gestión Comienzo de la negociación de plazas para el intercambio y/o movilidad En gestión	<i>SRI / DRInt</i>
17	Proyecto: Relevamiento y evaluación de convenios con Universidades de Oceanía Planificación del relevamiento de acciones de cooperación registradas. Cumplido Difusión de las políticas activas de la UNLP. En gestión Comienzo de la negociación de plazas para el intercambio y/o movilidad. En gestión	<i>SRI / DRInt</i>
18	Proyecto: Información de los resultados del relevamiento y evaluación de los convenios Diseño del informe de resultados y evaluación. Cumplido Adecuación al nuevo formato de convenio. En gestión	<i>SRI / DRInt</i>
19	Proyecto: Planificación de Acciones Bilaterales con las IES relevadas (Plan ABIES) Primera etapa de actualización de base de datos y contactos. Cumplido Elaboración de propuestas para acciones por región. En gestión	<i>SRI / DRInt</i>
20	Subprograma Operativo: Monitoreo y seguimiento de las relaciones del Plan ABIES Desarrollo de acciones bilaterales con diversas universidades Universidad de Jönköping, Suecia. Negociación por posibilidad de trabajos conjuntos. Sin actividad en el trimestre Universidad de Ginebra, Suiza. Estudio de viabilidad sobre actividades conjuntas. En gestión avanzada Universidad de Saarland, Alemania. Trabajo conjunto sobre posibilidad de presentación de un proyecto de gestión de la internacionalización de la ORI Cumplido. Recepción de la delegación y suscripción de una carta acuerdo. Cumplido. Conformación del consorcio entre la Univ. de Saarland, Univ. De Lujan y UNLP para formulación del proyecto para la capacitación conjunta. Cumplido Universidad de Erfurt, Alemania. Negociación de un acuerdo específico en el área de letras. Cumplido Puesta en marcha del convenio específico. En gestión avanzada Desarrollo junto a la facultad de Humanidades de la experiencia piloto En gestión avanzada Universidad de Alicante, España. A solicitud de la Facultad de Informática se comunica la intención de generar espacios de colaboración conjunta. Cumplido Gestiones para el comienzo de las actividades. En gestión avanzada Análisis de propuesta de trabajo en consorcio con la Universidad de Tours, Francia. En gestión	<i>SRI / DRInt</i>

	<p>Avanzada Suscripción de convenio de colaboración con la Universidad de Toulouse I. En gestión avanzada Ecole des Mines d'Ales gestión para la suscripción de convenio de movilidad. Cumplido Negociación de la Movilidad. Cumplido Suscripción de Carta acuerdo con el Servicio Holandés de cooperación académica. Cumplido Comienzo de las negociaciones y actividades de sensibilización para la movilidad. En gestión avanzada Renovación del acuerdo y nuevas patas anexas con la Universidad Católica de Lovaina (la vieja). En gestión avanzada Universidad de Jaén renovación del acuerdo de movilidad. Cumplido Difusión de los espacios de movilidad. Cumplido Universidad de Parma renegociación de convenio. En gestión Universidad del País Vasco renovación del acuerdo. Cumplido Universidad de Calabria negociación de convenios anexas para la movilidad. En gestión Universidad de Savoie comienzo de las negociaciones para la suscripción de convenio marco. En gestión Universidad Autónoma de Quebec, Canadá suscripción de l respectivo convenio Cumplido. Acuerdo de pautas de trabajo para la difusión de la movilidad. Cumplido Difusión del programa canadiense de movilidad. En gestión avanzada Universidad Autónoma "Benito Juárez", Méjico. Envío del Convenio para su suscripción. Cumplido Negociación de convenio anexo. En gestión Universidad Autónoma del Estado de Morelos, Méjico Recepción de propuesta de firma de convenio por medio de la Facultad de Humanidades. En gestión avanzada Universidad Distrital "Francisco José Caldas", Colombia Se envían los convenios para la corrección final previo a la firma. Cumplido Se esperan los convenios definitivos para su suscripción. En gestión avanzada Universidad de Bellas Artes, Colombia. Por solicitud de la misma se envía modelo de convenio marco y nomina de carreras afines. Cumplido Revisión y corrección de los modelos de convenios negociación de los mismos. En gestión avanzada Universidad del Nordeste de México, suscripción del convenio marco. Cumplido Universidad Autónoma de San Luis Potosí. Comienzo de las negociaciones. En gestión Universidad de Aguascalientes, análisis de la propuesta por ellos presentada. En gestión avanzada Universidad del Zulia, Venezuela. Solicitud de renovación por parte de esa casa de estudios. En gestión avanzada Suscripción de convenio con la Unillanos, Colombia. Cumplido Acuerdo de pautas para trabajos conjuntos. En gestión avanzada Universidad Autónoma del Estado de Méjico, tratado de puesta en marcha de acciones de movilidad. En gestión avanzada Universidad Federal de Tocantins, recomienzo de negociaciones. En gestión avanzada Universidad Federal de Pernambuco, negociación de anexo. En gestión avanzada Universidad Federal de Uberlandia, negociación de acuerdo marco. En gestión avanzada Universidad Estadual de Maringa, negociación de acuerdo marco. En gestión</p>	
	<p>Programa Específico 4.1.2. DIFFUSIÓN DE LA COOPERACIÓN INTERUNIVERSITARIA</p>	<i>SRI / DRInt</i>
	<p>Subprograma 4.1.2.1. Difusión de la oferta externa para la Cooperación Interuniversitaria</p>	<i>SRI / DRInt</i>
21	<p>Subprograma Operativo: Talleres de Difusión de la Cooperación Interuniversitaria Discriminación de las temáticas y contenidos a abordar. Cumplido Preparación y difusión. En gestión avanzada Invitación a los docentes de los talleres. En gestión</p>	<i>SRI / DRInt</i>
	<p>Subprograma 4.1.2.2. Asistencia técnica para acceder a la Cooperación Interuniversitaria por convocatorias</p>	<i>SRI / DRInt</i>
22	<p>Subprograma Operativo: Difusión de la documentación estándar Asesoramiento y asistencia en la obtención de información específica. En gestión permanente Segunda etapa de elaboración de instructivos (formularios, avales, etc.) En gestión permanente</p>	<i>SRI / DRInt</i>
	<p>Programa Específico 4.1.3. INTERNACIONALIZACIÓN UNIVERSITARIA</p>	<i>SRI / DRInt</i>
	<p>Subprograma 4.1.3.1.</p>	<i>SRI / DRInt</i>

	Participación en convocatorias y redes internacionales	
23	Subprograma Operativo: Asesoramiento a las Unidades Académicas para convocatorias internacionales Difusión y asistencia a los docentes de las unidades académicas para la presentación en convocatorias de la Unión Europea (ALFA, ERASMUS MUNDOS). En gestión permanente	SRI / DRInt
24	Subprograma Operativo: Participación y organización de presentaciones en redes de cooperación internacional Orientación da los docentes interesados para presentarse en diversas convocatorias (AECID; Unión Europea, Arfitec). En gestión permanente Difusión de posibilidades de participación mediante redes en convocatorias vigentes. En gestión permanente Programa PPUA: Redes III: Reenvío de las normativas de ejecución y rendición de fondos a los directores de proyecto. Cumplido Solicitud de la rendición de fondos y envío de los informes académicos. En gestión permanente Asistencia continua durante el desarrollo de los mismos. Cumplido Asistencia institucional en la ejecución de los proyectos de fortalecimiento. En gestión permanente Redes IV: difusión de los resultados de la convocatoria. Cumplido Difusión de la convocatoria Proyecto UE – MERCOSUR: Redes Académicas. Cumplido Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido Difusión de la convocatoria Programa de Proyectos Conjuntos de Investigación en el MERCOSUR. Cumplido Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido Difusión del Programa de Asociación para el Fortalecimiento de Posgrados del MERCOSUR Cumplido . Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido Comunicación a cerca del Programa de Formación de Recursos Humanos del MERCOSUR Cumplido Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido Comunicación sobre el Programa de Intercambio Académico Universitario de Grado en lengua española y portuguesa del MERCOSUR Cumplido Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido Difusión de convocatoria del Programa de Movilidad de Docentes a París Cumplido Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido Difusión del Programa de Movilidad de Docentes a Madrid Cumplido Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido Divulgación del Programa de Asociación Universitaria para la Movilidad de Docentes de Grado del MERCOSUR Cumplido Asistencia y orientación en la presentación. Cumplido	SRI / DRInt
25	Subprograma Operativo: Representación de la UNLP en coordinaciones nacionales para la cooperación (RCIUN) Participación de la reunión plenaria. Cumplido Participación en la comisión de investigación y cooperación. En gestión permanente Estudio de las posibilidades de trabajo en colaboración con la Redvitec. En gestión	SRI / DRInt
	Subprograma 4.1.3.2. Asesoramiento en la recepción de alumnos internacionales	SRI / DRInt
26	Subprograma Operativo: Asistencia a alumnos internacionales – UNLP Recepción y asesoramiento de alumnos extranjeros de cortas estadías. En gestión permanente Ingreso de los alumnos al sistema informático de la Dirección Nacional de Migraciones. Recepción y orientación de los alumnos internacionales en la temática de visados, actividades académicas. En gestión permanente Reuniones periódicas de seguimiento, monitoreo y evolución de las estadías. En gestión permanente Intercambio de informes sobre la evolución de la recepción con las universidades de origen de los alumnos. En gestión permanente	SRI / DRInt
27	Subprograma Operativo: Asistencia a la Unidades Académicas y articulación con la Dirección de Postgrado Reunión periódica con los puntos Focales de las unidades académicas. En gestión permanente	SRI / DRInt

28	Subprograma Operativo: Difusión del Manual de procedimientos en el receptivo de estudiantes internacionales Diseño del borrador de manual de recepción y envío de alumnos de intercambio y movilidad. Cumplido Encuentro de trabajo conjunto con los puntos focales para la consolidación del manual de procedimientos. En gestión permanente	SRI / DRInt
29	Subprograma 4.1.3.3. Difusión y Capacitación para la Internacionalización de la UNLP Acuerdo del calendario de desarrollo con los puntos focales de las Unidades Académicas. Cumplido Difusión de los contenidos a abordar. Cumplido Invitación a los docentes de los talleres. Cumplido Realización de los mismos. En gestión permanente	SRI / DRInt
30	Subprograma Operativo: Taller de formación y estrategias de negociación en Cooperación Universitaria Preparación del material y difusión de los mismos. Cumplido Invitación a los docentes de los talleres. Cumplido Realización de los mismos. En gestión permanente	SRI / DRInt
31	Subprograma Operativo: Mantenimiento de la base de datos para la cooperación (Convenios y Actividades) Carga de la base de datos en el espacio del área de RR II, Web de la UNLP. En gestión permanente	SRI / DRInt / DC
	Programa Específico 4.1.4. COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL	SRI / ProVyT / DRInt
	Subprograma 4.1.4.1. Vinculación con Agencias de Cooperación Técnica	SRI / ProVyT / DRInt
32	Subprograma Operativo: Relevamiento de Agencias y promoción de convenios de cooperación técnica Acciones para la creación y organización de una Agencia de Cooperación Internacional de la UNLP. En gestión permanente	SRI / ProVyT / DRInt
	Subprograma 4.1.4.2. Difusión de la Oferta de Cooperación Técnica Internacional	SRI / ProVyT / DRInt
33	Subprograma Operativo: Talleres de difusión de la Cooperación Técnica en las Unidades Académicas <i>Sin actividad en el trimestre</i>	SRI / ProVyT / DRInt
34	Proyecto: Elaboración y publicación de documentación oficial estandarizada Diseño del sitio Web donde se publicará este material. En gestión	SRI / ProVyT / DRInt
	Subprograma 4.1.4.3. Capacitación en Cooperación técnica Internacional	SRI / ProVyT / DRInt
35	Subprograma Operativo: Asesoramiento para la Cooperación en convocatorias anuales <i>Sin actividad en el trimestre</i>	SRI / ProVyT / DRInt
36	Subprograma Operativo: Taller de capacitación para la Cooperación Internacional en distintas unidades focales <i>Sin actividad en el trimestre</i>	SRI / ProVyT / DRInt
	Programa General 4.2. VINCULACIÓN INSTITUCIONAL	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt
	Programa Específico 4.2.1. FORTEALECIMIENTO DE LAS RELACIONES INSTITUCIONALES	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt
	Subprograma 4.2.1.1.	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt

	Representación Institucional en eventos diplomáticos y protocolares	
37	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Atención de misiones diplomáticas por embajada</p> <p>Detalle de contactos y acciones realizadas en Embajadas y Representaciones para obtener avales y coordinar aspectos de funcionamiento de la Agencia de Cooperación Internacional</p> <p><u>Cancillería Argentina</u></p> <p>Contacto con Andrea de Fornassari para coordinar aspectos generales del proyecto de creación de la Agencia de Cooperación. Envío del Resumen Ejecutivo. Cumplido</p> <p>Envío a Andrea de Fornassari del documento de Diseño Básico de la Agencia. Coordinación de fecha para realizar visita a la Cancillería , con el objetivo de abordar aspectos de funcionamiento de la Agencia. Cumplido</p> <p>Visita Protocolar a la Cancillería. Reunión con la Directora General de Cooperación Internacional (Embajadora Julia Levi) y Andrea de Fornassari. Objetivo informar sobre: Alcances, previsiones, funciones de la Agencia de Cooperación y evaluación de los mecanismos de coordinación y colaboración a implementar con la Cancillería de forma que las eventuales acciones de cooperación a desarrollar se articulen con las estrategias y políticas que en la materia desarrolla la Cancillería. Resultado muy buena recepción del proyecto. La directora Levi prevé que se instrumente un convenio específico. (16/12/2010) Cumplido</p> <p>Visita a la Chancillería el 10 de marzo. Objeto coordinar aspectos para la firma de Convenio Marco. Reunión con Andrea de Fornassari. Cumplido</p> <p><u>Embajada de Australia</u></p> <p>Contacto inicial con la Secretaria de Relaciones Institucionales (Cintia Sola). Envío de Resumen Ejecutivo de la Agencia (3/10/2010) Cumplido</p> <p>Visita protocolar a la residencia del Embajador (John Richardson) en oportunidad del lanzamiento del Club Alumni (13/10/2010) Cumplido</p> <p><u>Embajada de Bélgica</u></p> <p>Envío al Primer Secretario (Luc Pirson) del Resumen Ejecutivo de la Agencia (8/10/2010) Cumplido</p> <p>Remisión al Primer Secretario (Luc Pirson) de Modelo de Convenio a firmar con la UNLP (4/11/2010). Cumplido</p> <p>Contacto con el Primer Secretario (Luc Pirson) para coordinar la visita de la Embajadora a la UNLP. Queda sujeta a la designación del nuevo Embajador, posiblemente en el marzo/2011. En gestión.</p> <p>Recepción de Nota formal firmada por la Embajadora (Cristina Funes Noppen) avalando la creación de la Agencia de Cooperación Internacional (8/11/2010) Cumplido</p> <p><u>Embajada de Canadá</u></p> <p>Contacto inicial con la Responsable de la Agencia Canadiense de Desarrollo Internacional (María Pazo) Envío de Resumen Ejecutivo de la Agencia (13/10/2010) Cumplido</p> <p>Contacto con la Asesora Cultural y Académica (Beatriz Ventura) .Envío del documento de Diseño Básico de la Agencia (6/12/2010). Cumplido</p> <p>Coordinación con la Asesora Cultural y Académica (Beatriz Ventura), para concretar visita de la Embajadora Gwyneth Kutz a la UNLP. La fecha será consensuada con la Agenda del Presidente (7/12/2010). (En Gestión)</p> <p><u>Embajada de Chile</u></p> <p>Contacto inicial con el Primer Secretario (Fernando Velazco) ofreciendo los servicios de la Agencia de Cooperación en temáticas de asistencia de catástrofes. Envío de Resumen Ejecutivo de la Agencia (8/11/2010) Cumplido</p> <p><u>Embajada de Italia</u></p> <p>Envío a Primer Secretario (Veronica Ferrucci) y al Asesor Científico (Gabriele Papparo) de un modelo de Convenio y Resumen Ejecutivo de la Agencia (19/10/2010). Cumplido</p> <p>Envío a Primer Secretario (Veronica Ferrucci) y al Asesor Científico (Gabriele Papparo) del documento de Diseño Básico de la Agencia (25/11/2010). Cumplido</p> <p>Visita a la embajada. Reunión con Primer Secretario (Veronica Ferrucci) y Asesor Científico (Gabriele Papparo). Objetivo coordinar acciones de cooperación internacional. Se acordó proponer equipos de la UNLP en áreas de Agroalimentación, Psicología y Restauración. (4/12/2010) Cumplido</p> <p>Coordinación con los decanos de Arquitectura, Bellas Artes, Psicología, Agronomía y Veterinaria para la conformación de equipos que aborden las temáticas. En gestión.</p> <p><u>Embajada de Francia</u></p> <p>Contacto con el Consejero de Cooperación y Acción Cultural (Aldo Herlaut) para concretar la firma de un convenio y visita del Embajador a la UNLP, a partir de las acciones realizadas con</p>	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt

	<p>el anterior Agregado de Cooperación Universitaria (Nelson Vallejo Gomez). En gestión</p> <p><u>Embajada de Israel</u></p> <p>Evaluación de acciones y posibles equipos de voluntarios ante el pedido de la Embajada de voluntarios para actuar en Haití en la lucha contra el cólera. En gestión</p> <p>Contactos a los decanos de Ciencias Exactas, Psicología y Medicina para la conformación de equipos de voluntarios para actuar en Haití. En gestión.</p> <p><u>Agencia de Cooperación JICA</u></p> <p>Coordinación para obtener expertos japoneses en cooperación internacional en calidad de voluntarios, con la finalidad que capaciten a integrantes de la Secretaría y Unidades Académicas en la formulación de proyectos. En gestión avanzada</p> <p>Visita a la agencia. Reunión con Juan Carlos Yamamoto y Víctor Kumabe. Objetivo coordinar acciones de cooperación internacional (4/12/2010) Cumplido</p>	
38	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Participación en eventos protocolares de las IES y del Ministerio de Educación (CIN)</p> <p>Organización del III Congreso Internacional de Cambio Climático y Desarrollo Sustentable. En gestión</p> <p>Participación en reuniones en Ministerio de Ciencia y Tecnología Dr. Rodolfo Blasco</p> <p>Coordinación de las actividades de organización</p> <p>Organización acto de presentación oficial del Congreso y portal de internet del mismo Cumplido</p>	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt
	<p>Subprograma 4.2.1.2.</p> <p>Vinculaciones con las Cámaras Empresarias de producción y servicios</p>	ProSVyT / DRI
39	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Difusión de las actividades de VyT para la búsqueda de Proyectos conjuntos</p> <p>Visita protocolar a la Unión Industrial Argentina – Objeto proponer la firma de convenios y analizar acciones de cooperación entre las empresas y la UNLP. Se propone tomar contacto con la sede local de la UIA en la Provincia de Buenos Aires (RR002/12-05/08/2010). En gestión</p> <p>Participación del Secretario de Relaciones Institucionales Dr. Noretto y del Prosecretario de Vinculación y Transferencia Ing. Pablo Romanazzi en el acto anual conmemorativo del Día de la Industria. Cumplido</p> <p>Participación en el acto conmemorativo del décimo aniversario de la creación de la Asociación PYMES de la Construcción. Cumplido</p>	ProSVyT / DRI
40	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Tramitación de las solicitudes de auspicio por parte de la UNLP</p> <p>Se firma nota de auspicio de la UNLP para el Congreso de Ciencias Ambientales organizado por COPIME (Colegio Nacional de Profesionales de la Ing. Mecánica y Electricista).</p>	ProSVyT / DRI
	<p>Subprograma 4.2.1.3.</p> <p>Vínculos con Colegios y Asociaciones de profesionales</p>	SRI / DRI
41	<p>Proyecto:</p> <p>Inventario y análisis de asociaciones de profesionales con/sin convenio con la UNLP</p> <p>Consulta a la base de datos de la Dirección de Convenios y preparación de la Agenda para la organización de un Consejo Consultivo conformado por Colegios Profesionales de la Provincia de Buenos Aires. En gestión</p> <p>Relevamiento de convenios con Colegios y Asociaciones Profesionales concluido. Contamos con 71 convenios vigentes. Cumplido</p> <p>Gestiones para la firma de nuevos convenios con Colegios y Asociaciones Profesionales de relevancia. En gestión</p> <p>Relevamiento de la totalidad de los Consejos / Colegios Superiores que aglutinan la matrícula en la Provincia de Bs.As. Se construyó una base de datos actualizada con detalle de: Pagina Web, Dirección postal, Dirección de correo electrónico, Nómina de Autoridades en ejercicio. Cumplido</p> <p>Creación del Consejo Consultivo Profesional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de la Misión, principales funciones y modalidad de funcionamiento del Consejo Consultivo Profesional. Cumplido • Contactos preliminares con autoridades de los Consejos Profesionales a fin de coordinar aspectos relacionados a la implementación del Consejo Consultivo Profesional. En gestión • Participación en el evento organizado por el Colegio de Médicos de la Prov. De Bs.As Distrito I en el que se agasajo a Médicos que cumplieron cincuenta años de ejercicio profesional. Cumplido 	SRI / DRI

	<ul style="list-style-type: none"> Selección de los Colegios / Consejos Profesionales mas representativos a efectos de difundir los aspectos esenciales del proyecto. Cumplido Contactos protocolares con autoridades de los Consejos Profesionales a fin de difundir y coordinar aspectos relacionados a la implementación del Consejo Consultivo Profesional. En tal sentido se realizaron Visitas Protocolares a los Consejos/Colegios Superiores. <p><u>Visitas Realizadas</u></p> <p>1.- Colegio de Abogados de la Pcia. de Bs.As Reunión con Pres. Dr. Gerardo Salas y Sec. Dr. Pedro Auge. Cumplido</p> <p>2.- Colegio de Arquitectos de la Prov. de Bs. As. Reunión con Pres. Arq. Adolfo Canosa y Sec. Arq. Jorge Longo. Cumplido</p> <p>3.- Colegio de Bioquímicos de la Pcia. de Bs. As Reunión con el Vice – Pres. Dr. Carlos Schmidt, Sec. Dr. Mario Di Croce y Tes. Dr. Jorge Morelato. Cumplido</p> <p>4.- Colegio de Ingenieros de la Prov. de Bs. As. Reunión con el Pres. Ing. Alberto Palacios, Sec. Ing. Mario Crespi y Tes. Ing. Anibal Roig. Cumplido</p> <p>5.- Colegio de Odontólogos de la Pcia. de Bs. As. Consejo Superior Reunión con el Pres. Dr. Daniel Vega y Sec. Maria Milanese. Cumplido</p> <p>6.- Colegio de Veterinarios de la Pcia. de Bs.As Reunión don Pres. Dr. Mario Carpi, Vice - Pres. Dr. Osvaldo Rinaldi y Sec. Dr. Federico del Castillo. Cumplido</p> <p>7.- Consejo Profesional de Agrimensores de la Pcia. de Bs. As. Reunión con Pres. Agrim. Norberto Fernandino. Cumplido</p> <p>8.- Consejo Superior del Colegio de Médicos de la Pcia. de Bs .As Reunión con Pres. Dr. Salvador Lo Grasso, Sec. Dr. Ruben Tucci, Tes. Dr. Gustavo Arturi y Sec. De Actas. Dr. Jorge Lusardi. Cumplido</p> <p>9.- Consejo Profesional de Ciencias Económicas de la Pcia. de Bs.As Reunión con Pres. Dr. Alfredo Avellaneda Elaboración de las bases y aspectos reglamentarios, documento borrador "Creación del Consejo Consultivo Profesional" Estatuto y Reglamento de funcionamiento. Cumplido</p>	
42	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Participación en Congresos y jornadas organizadas por los Colegios Profesionales</p> <p>Tercer encuentro preparatorio del auspicio de la UNLP al Congreso de Ciencias Ambientales. Lugar de realización COPIME – Objeto diseño de la convocatoria y las bases del congreso. Cumplido</p> <p>Asistencia a la reunión de conmemoración de los 25 años de la creación de la ley del ejercicio de la agrimensura en la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p>	ProSVyT / DRI
	<p>Subprograma 4.2.1.4.</p> <p>Vínculos con ONGs</p>	SRI/ProSVyT / DRI
43	<p>Proyecto:</p> <p>Llamado a asociación ONGs – UNLP para futuras convocatorias por áreas temáticas.</p> <p>Planificación y diseño de la convocatoria en coordinación con la Secretaría de Extensión. En gestión</p> <p>Participación en la Jornada de Responsabilidad Social organizada por la ONG Banco de Alimentos en la Zona Franca. Cumplido</p> <p>Participación en la Jornada de Responsabilidad Social Empresaria organizada por la UTN, Unión Industrial del Gran La Plata en la sede de la Universidad Tecnológica. Cumplido</p> <p>Convocatoria a la ONG Banco de Alimentos para participar en el Congreso Internacional Cambio Climático y desarrollo Sustentable Reunión con la Presidente Dr. Liliana Ilari Cumplido</p> <p>Evaluación de condiciones para firma de convenio con la ONG AIESEC. En gestión</p>	SRI/ProSVyT / DRI
	<p>Programa Específico 4.2.2.</p> <p>REGISTRO Y SISTEMATIZACIÓN DE CONVENIOS</p>	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt / DC
	<p>Subprograma 4.2.2.1.</p> <p>Gestión de la Implementación de Convenios Interinstitucionales</p>	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt / DC
44	<p>Proyecto:</p> <p>Elaboración de un manual de procedimientos para la gestión de convenios</p> <p>En oportunidad de la visita a los Decanos de las 17 unidades académicas se ha coincidido en los alcances del manual de procedimientos para la gestión de convenios. Cumplido</p> <p>Se han desarrollado más de 10 reuniones de trabajo con los asesores legales del área (Dra. Mabel García, Dr. Julio Mazzotta y Dr. Pablo Bosio), el Dr. Noretto, el Ing. Pablo Romanazzi y el Lic. Pedro Elizalde, para la redacción definitiva del manual. Se encuentra en la etapa final a disposición del Dr. Mazzotta. En gestión avanzada</p>	SRI / ProSVyT / DRI / DRInt / DC
45	<p>Proyecto:</p> <p>Taller de capacitación para el uso de herramientas procedimentales</p>	DRI / DC

	En oportunidad de la visita a los Decanos de las 17 unidades académicas se ha anunciado la realización de este Taller el último trimestre de 2010. En gestión	
46	Subprograma Operativo: Actualización permanente de la normativa vinculada a la Cooperación En gestión permanente	SRI / ProSVyT / DRI / DRIInt / DC
	Subprograma 4.2.2.2. Fortalecimiento del programa de pasantías	ProSVyT / DRI / DC
47	Subprograma Operativo: Coordinación con la SPU para el mantenimiento de la base de datos de pasantes En gestión permanente	DC
48	Subprograma Operativo: Convocatorias a empresas interesadas en recepción de pasantes con requisito PPS <i>Sin actividad en el trimestre</i>	ProSVyT / DRI / DC
	Subprograma 4.2.2.3. Base de datos de convenios	ProSVyT / DRI / DC
49	Subprograma Operativo: Creación y administración de la base de datos de convenios Se han realizado reuniones de coordinación con la Dirección de sistemas y la Dirección de Convenios para el desarrollo de la base de datos del convenio. Se ingresaron los 2100 convenios en la base y se están poniendo a punto los algoritmos de búsqueda de datos. En gestión permanente	ProSVyT / DRI / DC
50	Subprograma Operativo: Visualización y actualización de la base de datos de convenios en la Web Organización y participación en siete reuniones de trabajo con la Dirección General de Medios (Betina Rolfi) y Dirección del Portal Universitario (Rubén Vaena) para definir la estructura de la presentación de la SRI y la visualización de la base de datos. En gestión avanzada	ProSVyT / DRI / DC
51	Subprograma Operativo: Construcción y seguimiento de indicadores de la actividad de convenios Planificación y diseño de una herramienta informática para la publicación de resultados. En gestión Reunión con integrantes de la Dirección General de Comunicación y Medios y de la Dirección del Portal Universitario para la publicación de indicadores. Cumplido	ProSVyT / DRI / DC
	Programa Específico 4.2.3. ADMINISTRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE VINCULACIÓN Y TRANSFERENCIA	ProSVyT / DRI
	Subprograma 4.2.3.1. Promoción de Proyectos Institucionales con compromiso social	ProSVyT / DRI
52	Subprograma Operativo: Articulación con el Consejo Social de la UNLP Participación en la convocatoria realizada por el Vicepresidente del Área Institucional para la consideración de los Secretarios de Extensión de las bases programáticas del Consejo Social. Se toma conocimiento de los temas prioritarios que manejará el Consejo Social de la UNLP Cumplido Participación del Director de Relaciones Institucionales Lic. Pedro Elizalde y la Decana de Trabajo Social, Mg. Verónica Cruz, en representación de la UNLP en la Jornada "Práctica Local y Seguimiento de las Leyes" organizado por Observatorio Social Legislativo en 9 de Julio Pcia. de Bs.As – Objeto: Representación de la UNLP (RR002/06-18/06/2010). Cumplido Participación en el acto de lanzamiento oficial del Consejo Social realizado por el Presidente y con la participación de autoridades gubernamentales, ONGs, sindicales y secretarios de extensión. Cumplido	ProSVyT / DRI
53	Subprograma Operativo: Articulación con las Secretarías de CyT y Extensión para colaborar en la identificación de temas prioritarios para futuras convocatorias de Proyectos Reuniones con el Secretario de Extensión y el Secretario de Ciencia y Técnica para coordinar acciones de colaboración entre las áreas y las actividades de transferencia. Cumplido	ProSVyT / DRI
54	Subprograma Operativo:	ProSVyT / DRI

	<p>Convocatoria a Proyectos en el marco del Convenio con el Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios</p> <p><i>Sin actividad en el trimestre</i></p>	
55	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Convocatoria a Proyectos en el marco del Convenio con el Ministerio de Agricultura</p> <p>Se está trabajando con el Ing. Agr. Gustavo de la Arena, Profesor Titular Economía Agraria – Facultad de Ciencias Veterinarias – UNLP y Coordinador Nacional Proyecto Jóvenes Emprendedores Rurales - PROSAP / BIRF – Ministerio de Agricultura, Ganadería y Pesca de la Nación (http://www.jovenrural.com.ar/), para conformar un Programa Emprendedor desde la UNLP. En la actualidad se están programando los próximos pasos que son hacer presentaciones en algunas unidades académicas, como un plan piloto: Ingeniería, ciencias Económicas, Agronomía, Veterinaria y Bellas Artes.</p>	ProSVyT / DRI
56	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Promoción de iniciativas de Proyectos en el ámbito de la Provincia de Buenos Aires</p> <p>Programa PROPIA, reuniones de coordinación para el lanzamiento de varios componentes del programa. En gestión</p>	ProSVyT / DRI
57	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Promoción de iniciativas de Proyectos en la Región de Gran La Plata</p> <p>Promoción del desarrollo de una unidad experimental de desarrollo y capacitación en tecnologías de tratamiento de aguas residuales para una Cooperativa de Servicios de Gorina (COSEGO), Partido de La Plata, Bs.As. (R002/29-23/08/2010) En gestión</p> <p>Programa PROPIA: presentación del proyecto “Helado Saludable” en una heladería de La Plata. En gestión avanzada</p> <p>Se está trabajando junto con Martín Barrios de la Secretaría de Producción de Bellas Artes para comenzar con un proyecto de incubación de empresas culturales. Este programa se complementa con el anterior, donde la unión de intereses de las unidades académicas puede potenciar la colocación de los productos en el mercado.</p>	ProSVyT / DRI / DVT / DAM
	<p>Subprograma 4.2.3.2.</p> <p>Implementación de un Sistema de Monitoreo de las actividades de VyT</p>	ProSVyT / DRI
58	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Seguimiento de la aplicación de la Ordenanza 219 de la UNLP</p> <p>Reunión con el Secretario de Asuntos Legales Dr. Mazzotta para el análisis de la Ordenanza 219 de la UNLP. Cumplido</p>	ProSVyT / DRI
59	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Creación e implementación de un sistema de administración de contenidos para todas las áreas vinculadas a la Secretaría de Relaciones Institucionales</p> <p>El sistema ya se encuentra operativo en escala piloto para el ámbito interno de la SRI. Se espera su expansión a todas las áreas. En gestión permanente</p>	ProSVyT
60	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Relevamiento permanente de las actividades de VyT en la UNLP</p> <p>Reunión con los Decanos y Secretarios de las distintas unidades académicas de la UNLP para discutir los alcances de la Estrategia E4, en especial para el Programa Específico 4.2.3 de acuerdo con el siguiente detalle:</p> <p>Facultad de Ciencias Económicas (RR-002/17-17/08/2010), Lic. Martín López Armengol. Se realizaron reuniones con el Secretario de Gestión de Trabajos a Terceros, de la Facultad de Ciencias Económicas, Contador Carlos Alberto López.</p> <p>El objetivo de estas reuniones es encontrar la forma de que la Facultad de Ciencias Económicas, sea parte del proceso de creación de valor de los productos de la UNLP. En la actualidad son los mismos investigadores los que llevan sus productos al mercado, lo que ha tenido éxito pero puede profesionalizárselo más, complementando las tareas de investigación y desarrollo con las de administración y finanzas.</p> <p>Facultad de Ingeniería (RR-002/26-19/08/2010), Dr. Ing. Marcos Actis.</p> <p>Facultad de Ciencias Veterinarias (RR-002/27-23/08/2010), Dr. Eduardo Pons.</p> <p>Facultad de Bellas Artes (RR-002/31-26/08/2010), Prof. Mariel Ciafardo, DCV Juan Pablo Fernández y DCV Jorge Lucotti.</p> <p>Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísica (RR-002/32-26/08/2010), Dr. Claudio Brunini, Dra. Erika Guiarte Scarone.</p> <p>Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales (RR-002/35-24/08/2010), Ing. Pablo Yapura, Dr. Cristian Weber.</p> <p>Facultad de Humanidades (RR-002/38-07/09/2010), Dra. Gloria Chicote y Lic. Patricia Flier.</p> <p>Facultad de Periodismo y Comunicación Social (RR-002/39-07/09/2010), Lic. Patricia Viales.</p>	ProSVyT / DRI

	<p>Facultad de Odontología (RR-002/40-08/09/2010), Dra. Stella Maris Iriquin y Dr. Alfredo Ricciardi. Facultad de Ciencias Médicas (RR-002/41-08/09/2010), Dr. Jorge Martínez, Dra. Graciela Etchegoyen, Dr. Julio Hijano y Dra. Ana Lía Errecalde. Facultad de Ciencias Exactas (RR-002/42-09/09/2010), Dra. Graciela De Antoni. Facultad de Psicología (RR-002/44-14/09/2010), Psic. Edith Alba Pérez. Facultad de Ciencias Naturales y Museo (RR-002/46-15/09/2010), Dra. Alejandra Rumi Macchi Zubiaurre y Dr. Edgardo Ortiz Jaureguizar Facultad de Trabajo Social (RR-002/47-15/09/2010), Mg. Elba Verónica Cruz y Lic. José L. Scelsio. Facultad de Arquitectura y Urbanismo (RR-002/24/49-20/08/2010-16/09/2010), Arq. Gustavo Aspiazu, Arq. Gustavo Páez, Arq. Fabiana Carbonari y Valeria Aspiazu. Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales (RR-002/51-23/09/2010), Abog. Hernán Gómez, Abog. Vicente Santos Atela y Abog. Rita Gajale. En gestión avanzada</p> <p>Organización del relevamiento con un representante de la DAM y uno de la DVT para localizar la oferta de VyT en las unidades académicas. En gestión</p>	
61	<p>Subprograma Operativo: Creación de un base de datos de VyT y puesta en marcha en el Portal Web de la UNLP</p> <p>Organización y participación en siete reuniones de trabajo con la Dirección General de Medios (Betina Rolfi) y Dirección del Portal Universitario (Rubén Vaena) para definir la estructura de la presentación de la SRI y la visualización de la base de datos. En gestión avanzada</p>	<i>ProSVyT / DRI</i>
	<p>Subprograma 4.2.3.3. Desarrollo de Indicadores de progreso de las actividades de VyT</p>	<i>ProSVyT / DRI</i>
62	<p>Subprograma Operativo: Trabajo integrado de presentaciones de VyT en la Expouniversidad</p> <p><i>Sin actividad en el trimestre</i></p>	<i>ProSVyT / DRI / DVT / DAM</i>
63	<p>Subprograma Operativo: Registro y análisis estadístico de las actividades de VyT con publicación de índices de progreso</p> <p>Planificación y diseño de una herramienta informática para la publicación de resultados. En gestión Reunión con integrantes de la Dirección General de Comunicación y Medios y de la Dirección del Portal Universitario para la coordinación de la publicación de índices en base a las ediciones anteriores. Cumplido</p>	<i>ProSVyT / DRI</i>
64	<p>Subprograma Operativo: Creación e implementación de una encuesta a receptores de Proyectos de VyT y publicación de resultados estadísticos</p> <p>Diseño de una encuesta para la publicación de resultados. En gestión</p>	<i>SRI / ProSVyT / DRI</i>
	<p>Programa General 4.3. TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTOS</p>	<i>ProSVyT / DVT / DAM / DC y DPI</i>
	<p>Programa Específico 4.3.1. GESTIÓN DEL DESARROLLO Y LA INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍA</p>	<i>ProSVyT / DVT</i>
	<p>Subprograma 4.3.1.1. Promoción de Competencias Emprendedoras (preincubación y asesoramiento posterior)</p>	<i>ProSVyT / DVT</i>
65	<p>Subprograma Operativo: Taller de “Formación de emprendedores y creación de empresas”</p> <p>El Curso-Taller de Postgrado “Formación de emprendedores y creación de empresas” año 2011 se realizará en la Facultad de Informática en el mes de junio del corriente año. El destinatario es para todos aquellos empresarios y/o graduados de cualquier disciplina que tengan la intención de desarrollar competencias emprendedoras y de crear su propio emprendimiento formulando su plan de negocio. La modalidad es taller presencial con actividades virtuales en el entorno WebUNLP. En gestión</p>	<i>DVT</i>
66	<p>Subprograma Operativo: Tutorías personalizadas a egresados del taller de emprendedores</p> <p>Oferta de tutorías personalizadas para la elaboración del plan de negocio para los emprendedores que realizan el Curso-Taller de Postgrado “Formación de emprendedores y creación de empresas”. En gestión avanzada</p>	<i>DVT</i>

67	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Asesoramiento para la presentación de Proyectos en el programa “Emprendedor XXI”</p> <p>Para apoyar el desarrollo profesional de los jóvenes universitarios y de los recién graduados argentinos, dos entidades de carácter social: La Caixa de Barcelona y el Banco Credicoop, se asociaron con la UNLP. Es un punto de encuentro en Internet que brinda herramientas para la creación de empresas, con el apoyo de la UNLP y la financiación del Banco Credicoop. Se está brindando asesoramiento y las herramientas necesarias a varios planes de negocios. Entre los que se cuentan: un proyecto de servicios de producción de Biodiesel, la creación de un jardín de infantes y un proyecto de producción de hortalizas. En gestión permanente</p>	DVT
68	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Asesoramiento para la presentación de Proyectos en el programa “PRODER”</p> <p>A partir del Convenio Marco firmado en marzo de 2009 entre la UNLP y el Banco de la Nación Argentina, la DVT se acreditó en el Programa para el Desarrollo Regional y Sectorial “PRODER”. El objetivo del Programa es facilitar el acceso al financiamiento de las inversiones requeridas para la consolidación y/o la expansión de iniciativas productivas desarrolladas por Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMES) que integran las diversas economías regionales del país. Se está brindando asesoramiento a varios proyectos de inversión. En el mes de agosto se aprobó el financiamiento a un proyecto apícola y el Banco de la Nación le otorgó el préstamo. En gestión permanente</p>	DVT
	<p>Subprograma 4.3.1.2.</p> <p>Vinculación e innovación tecnológica con PyMES</p>	ProSVyT / DVT
69	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Observatorio PyME regional este de la Provincia de Buenos Aires</p> <p>Los Observatorios PyME Regionales se constituyen a partir de Pactos Territoriales entre Universidades, líderes empresarios y gobiernos municipales. El propósito es proveer a los responsables de políticas públicas, a las organizaciones del sector privado y a los centros de formación profesional, información comparable sobre la pequeña y mediana empresa que posibilite el análisis de sus capacidades y limitaciones. Se realizan encuestas, procesamiento de la información, publicaciones y distribución de los resultados, en los que se detallan las características, problemas y expectativas de la geografía industrial de los distritos de Berisso, Brandsen, Chascomús, Ensenada, General Paz, La Plata, Magdalena, Presidente Perón, Punta Indio y San Vicente. Se está buscando financiamiento para su continuidad. En gestión permanente</p> <p>Gestión del Conocimiento e Innovación Tecnológica. Red de Universidades AUGM para el Desarrollo PyME Regional. Este proyecto se presentó y se aprobó en la convocatoria de Proyectos de Fortalecimiento de Redes Interuniversitarias IV de la Secretaría de Políticas Universitarias, en el marco del Programa de Promoción de la Universidad Argentina. El objetivo es desarrollar, por medio de una red de universidades, acciones de investigación y educativas a fin de fortalecer la temática de gestión del conocimiento e innovación tecnológica para el desarrollo PyME Regional. En gestión avanzada</p>	DVT
70	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Articulación con la base de datos de VyT para el sector Oferta Tecnológica</p> <p>La DVT está coordinando con las Unidades Académicas la carga de datos de la Oferta Tecnológica en la página de la Red Vitec. En gestión avanzada</p>	ProSVyT / DVT
71	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Formación de recursos humanos para la Innovación (GeTec)</p> <p>Se recibe copia del convenio con otras Universidades y el MinCyT para la implementación de la carrera de postgrado en Gestión Tecnológica. Se adjudica a la UNLP un presupuesto de \$450.000. En gestión avanzada</p>	ProSVyT / DVT
	<p>Subprograma 4.3.1.3.</p> <p>Emprendimientos tecnológicos para el desarrollo regional</p>	ProSVyT / DVT
72	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Evaluación de cadenas productivas para la región</p> <p>En el marco del Convenio entre la UNLP y el Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios de la Nación de julio de 2009 se persigue como objetivo brindar asistencia técnica y profesional para la realización del Estudio “Caracterización del Territorio y del Sistema de Actividades en el Área de Influencia del Paso El Pehuenche”, realizando una evaluación económica - territorial de la Región Corredores Bioceánicos, comprendiendo las Provincias de Buenos Aires, La Pampa, San Luis, Mendoza y Región Norpatagónica. En septiembre se presentó el 3º Informe de Avance. En gestión avanzada</p>	DVT
73	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Búsqueda y difusión de financiamiento específico de Proyectos de base tecnológica</p>	DVT

	Servicio permanente en la Web de la DVT. En gestión permanente	
74	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Promoción de Polos y Parques Tecnológicos en la región</p> <p>La DVT participó en la creación del Polo Informático de La Plata. El objetivo es elaborar una visión estratégica del sector en la región, para ello deberá generarse el consenso entre los sectores gubernamentales, del conocimiento y el empresarial, articulando sus acciones, implementando acciones conjuntas y monitoreando su cumplimiento. También diseñar un plan de acción del polo y el análisis de prefactibilidad de un centro de servicios del Polo IT LP con su estructura organizativa, el equipo de gestión y su perfil y los programas de apoyos prioritarios.</p> <p>En gestión permanente</p> <p>Misión de Instituciones Argentina a Universidades e Instituciones de España a fin de Fortalecer sus Áreas de Innovación, Ciencia y Tecnología. Esta acción se presentó y se aprobó en la convocatoria de Proyectos de Misiones Universitarias al Extranjero II de la Secretaría de Políticas Universitarias, en el marco del Programa de Promoción de la Universidad Argentina. El objetivo es establecer, afianzar y generar espacios institucionales, académicos y de investigación con Universidades e Instituciones españolas que tengan alto perfil tecnológico, vinculado a Parques o Polos Tecnológicos, Parques Industriales y Laboratorios de base tecnológica, a fin de posibilitar el fortalecimiento de las áreas de innovación, ciencia y tecnología. Se afianzó la internacionalización de nuestras instituciones presentando nuestra oferta académica, científica-tecnológica y proponiendo trabajar en futuros proyectos de cooperación internacional. Se logró la presentación conjunta entre investigadores de la UNLP, UN de Rosario y Alcalá de Henares en el área de informática, en el marco de una convocatoria de la Agencia Española de Cooperación. Cumplido</p>	DVT
	<p>Subprograma 4.3.1.4.</p> <p>Redes para incentivar las actividades de innovación y transferencia de tecnologías</p>	ProSVyT / DVT
75	<p>Proyecto:</p> <p>“UNILAB + MADRI+D: Acciones para la Consolidación de la Cooperación Interinstitucional”</p> <p>Este proyecto se presentó y se aprobó en la convocatoria de Proyectos de Fortalecimiento de Redes Interuniversitarias IV de la Secretaría de Políticas Universitarias, en el marco del Programa de Promoción de la Universidad Argentina. El objetivo es aplicar los lineamientos principales de los resultados obtenidos en la ejecución de los proyectos:</p> <p>Redes I: “UNILAB + MADRI+D: Fortalecimiento de redes de laboratorios universitarios a través de la cooperación internacional”</p> <p>Redes II: “UNILAB + MADRI + D: Aplicación Estratégica del Fortalecimiento Desarrollado en la Cooperación Internacional”</p> <p>Redes III: “UNILAB + MADRI+D: Formación y Sensibilización de Recursos Humanos para el Fortalecimiento Técnico- Metodológico”</p> <p>Para fortalecer el accionar de UNILAB a través de la gestión de su reconocimiento por parte de organizaciones del sistema científico tecnológico argentino, profundizar el intercambio de experiencias y la capacitación de RR HH entre ambas redes para fortalecer y hacer efectivo los acuerdos alcanzados en el marco de la firma de la carta de intención UNILAB - MADRI+D, propender a la incorporación de nuevas redes para enriquecer el intercambio de experiencias y conocimientos producido por la exposición de los problemas a diferentes miradas regionales.</p> <p>En gestión avanzada</p>	DVT
76	<p>Proyecto:</p> <p>Red de Universidades para el Desarrollo de las Capacidades Metrológicas y de Calidad de sus Laboratorios</p> <p>“Fortalecimiento de las Acciones de Vinculación con Aglomerados Industriales y Laboratorios e Institutos de la UNLP, en el marco de la Cooperación Interinstitucional”. Este proyecto se presentó y se aprobó en la convocatoria de Proyectos Consolidación de la Capacidad de Gestión del Área de Vinculación Tecnológica de las Instituciones Universitarias Nacionales de la Secretaría de Políticas Universitarias, en el marco del Programa de Promoción de la Universidad Argentina. Tiene como objetivo el Fortalecimiento de las Capacidades Científicas, Técnicas y de Gestión de Laboratorios de la UNLP, el Desarrollo del Centro Regional de Innovación para Aglomerados Industriales y la Participación en la Red Latinoamericana de Buenas Prácticas Universidad Empresa. Las actividades que se van a realizar son: un curso de capacitación a Laboratorios, Cátedras e Institutos para la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad sobre la Norma ISO 17025; un taller sobre manejo de la confidencialidad de la información, propiedad intelectual y búsqueda de información tecnológica; y actualización de la oferta tecnológica de la Red Vitec. En gestión avanzada</p> <p>Red de Universidades para el Desarrollo de las Capacidades Metrológicas y de Calidad de sus Laboratorios: Aplicación de las Competencias en la Formación de Recursos Humanos. Este proyecto se presentó y se aprobó en la convocatoria de Proyectos de Fortalecimiento de Redes Interuniversitarias IV de la Secretaría de Políticas Universitarias, en el marco del Programa de Promoción de la Universidad Argentina. El objetivo es consolidar la Red de Universidades para el fortalecimiento de la enseñanza y la investigación en metrología y la aplicación de normas de calidad en los laboratorios universitarios, a partir de la formación de Recursos Humanos. En gestión avanzada</p>	DVT

77	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Participación en la Red VITEC (CIN) y en la RTA</p> <p>La DVT es miembro activo y permanente de la Red Vitec (Red de Vinculación Tecnológica de las Universidades Nacionales). También integra la RTA (Red Tecnológica Argentina), coordinada por la Cancillería de la Nación. En gestión permanente</p>	ProSVyT / DVT
	<p>Programa Específico 4.3.2.</p> <p>TRANSFERENCIAS AL SECTOR PÚBLICO Y PRIVADO</p>	ProSVyT / DVT / DAM y DPI
	<p>Subprograma 4.3.2.1.</p> <p>Articulación y difusión de servicios universitarios</p>	ProSVyT / DVT / DAM
78	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Articulación con la base de datos de VyT en el sector servicios universitarios</p> <p>Relevamiento de servicios de las Facultades para los municipios argentinos: se trata de un relevamiento de la información de servicios de formación, capacitación y asistencia técnica de las facultades de la UNLP, en temas de interés de los municipios Argentinos, para la creación de una base de datos a ser entregada a la Red Muni de la Secretaría de Asuntos Municipales del Ministerio del Interior. La Red Muni solicita un relevamiento para facilitar la difusión de la oferta académica y de formación de las universidades argentinas en cuestiones vinculadas a la gestión local. En gestión</p>	ProSVyT / DVT / DAM
79	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Difusión del Sistema de Información Universitario (SIU)</p> <p>Difusión de los servicios aplicables a municipios desarrollados por el consorcio de universidades que desarrolla soluciones informáticas y brinda servicios para el sistema universitario y distintos organismos de Gobierno, a través de diferentes medios: Folleto Institucional DAM con oferta SIU; Portal de la UNLP, sitio DAM con oferta SIU; Power Point Institucional DAM con oferta SIU. En gestión permanente</p>	DAM
	<p>Subprograma 4.3.2.2.</p> <p>Asistencia técnica a demandas específicas del sector público</p>	ProSVyT / DVT / DAM y DPI
80	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Organización y administración de la Asistencia Técnica en trabajos multidisciplinarios</p> <p>Promoción y administración de un Convenio Específico para el Estudio Hidrogeológico del Distrito Uranífero Pichiñan Este, Provincia de Chubut. Formulación del Convenio y administración de la Asistencia Técnica a ser desarrollada por la Facultades de Ingeniería y de Ciencias naturales y Museo para la Comisión Nacional de Energía Atómica (CNEA). Convenio Marco CNEA – UNLP. En gestión</p>	ProSVyT / DVT / DAM y DPI
81	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Articulación de la Asistencia Técnica con las Unidades Académicas</p> <p>Primera etapa de reuniones con los Decanos y Secretarios de Transferencia de las 17 unidades académicas, para la presentación de los alcances de la nueva administración propuesta para los trabajos de transferencia de conocimientos, designación de representantes de cada unidad académica. Entre otras posibilidades de la articulación se ofrece la posibilidad de soporte administrativo y de gestión desde la ProSVyT y sus Direcciones asociadas. En gestión avanzada</p> <p>Ídem anterior con Institutos y Centros de Investigación y Transferencia. Se ha avanzado tomando contacto con las autoridades del INIFTA (RR002/43-13/09/2010) y se plantean consensos para desarrollar proyectos de micro y nanotecnologías. En gestión</p>	ProSVyT / DVT / DAM y DPI
	<p>Subprograma 4.3.2.3.</p> <p>Apoyo a la Gestión pública municipal y regional</p>	ProSVyT / DAM
82	<p>Proyecto:</p> <p>Plan Estratégico de Desarrollo Local Sustentable: Chacabuco</p> <p>Plan Estratégico Participativo de Desarrollo Local en Chacabuco, Pcia. de Buenos Aires: formulación del Plan Estratégico Chacabuco para la promoción del desarrollo local, sustentable e incluyente. Se aplican metodologías y herramientas para la definición de: Diagnóstico, Pronóstico y Árbol Estratégico consensuados (Objetivo General, Modelo de Desarrollo, Ejes Estratégicos, Objetivos Particulares, Programas y Proyectos). Convenio: Municipalidad de Chacabuco – UNLP. Cumplido</p>	DAM

83	<p>Proyecto:</p> <p>Plan Estratégico de Desarrollo Local Sustentable: Realicó</p> <p>Plan Estratégico Participativo de Desarrollo Local en Realicó, Pcia. de La Pampa: formulación del Plan Estratégico Realicó para la promoción del desarrollo local, sustentable e incluyente. Se aplican metodologías y herramientas para la definición de: Diagnóstico, Pronóstico y Árbol Estratégico consensuados (Objetivo General, Modelo de Desarrollo, Ejes Estratégicos, Objetivos Particulares, Programas y Proyectos). Convenio Municipalidad de Realicó – UNLP. En gestión avanzada</p>	DAM
84	<p>Proyecto:</p> <p>Publicación Plan Estratégico de Desarrollo Local Sustentable: Chacabuco</p> <p>Publicación del Plan Estratégico Participativo de Desarrollo Local en Chacabuco, Pcia. de Buenos Aires: recopilación del material del Plan Estratégico Chacabuco para la promoción del desarrollo local, sustentable e incluyente. Relevamiento de los avances del Plan por Ejes Estratégicos, Objetivos Particulares, Programas y Proyectos. Producción, diagramación e impresión. Convenio Municipalidad de Chacabuco – UNLP. En gestión avanzada</p>	DAM
85	<p>Proyecto:</p> <p>Publicación Plan Estratégico de Desarrollo Local Sustentable: Tres Lomas</p> <p>Publicación del Plan Estratégico Participativo de Desarrollo Local en Tres Lomas: Recopilación del material del Plan Estratégico Tres Lomas para la promoción del desarrollo local, sustentable e incluyente. Relevamiento de los avances del Plan por Ejes Estratégicos, Objetivos Particulares, Programas y Proyectos. Producción, diagramación e impresión. Capacitación SIG. Convenio Municipalidad de Tres Lomas – UNLP. Cumplido</p>	DAM
86	<p>Proyecto:</p> <p>Plan y Código de Ordenamiento Urbano y Territorial Cuenca Río Reconquista</p> <p>Plan particularizado de Ordenamiento Urbano y reconfiguración territorial de las márgenes de la cuenca del Río Reconquista (Provincia de Buenos Aires): Formulación del Plan Particularizado de la Cuenca del Río Reconquista, para la recalificación ambiental, paisajística y la puesta en valor del suelo recuperado tras el saneamiento del curso hídrico y de sus márgenes colindantes. De modo de ofrecer a la Dirección de Ordenamiento Urbano y Territorial, una serie de líneas de actuación que permitan reorientar la política de desarrollo urbano y territorial del área de incumbencia de la Cuenca del Río Reconquista. Convenio de Cooperación Técnica: CFI (Ministerio de Infraestructura Provincia de Bs. As.) - UNLP. En gestión</p>	DAM
87	<p>Proyecto:</p> <p>Plan Estratégico de Seguridad Vial</p> <p>Coordinación del Plan Estratégico de Seguridad Vial y de Desarrollo Regional: Región Capital. Formulación del Plan Estratégico de Seguridad Vial y Desarrollo Regional para los Municipios de Berisso, Brandsen, Ensenada, La Plata, Magdalena y Punta Indio. Se aplican metodologías y herramientas para la definición de: Diagnóstico, Pronóstico y Árbol Estratégico consensuados (Objetivo General, Modelo de Desarrollo, Ejes Estratégicos, Objetivos Particulares, Programas y Proyectos). Convenio Agencia Nacional de Seguridad Vial - UNLP. En gestión avanzada</p>	DAM
88	<p>Proyecto:</p> <p>Plan y Código de Ordenamiento Urbano y Territorial: Chacabuco</p> <p>Formulación de proyectos del Plan Estratégico para el Desarrollo Sustentable de Chacabuco: Estudio interdisciplinario para el Plan y Código de Ordenamiento Urbano Territorial de Chacabuco. Primera Fase: Diagnóstico territorial del partido. Segunda Fase: Propuesta de Ordenamiento Territorial. Convenio Municipalidad de Chacabuco – UNLP. En gestión</p>	DAM
89	<p>Proyecto:</p> <p>Plan Estratégico de La Mujer Provincia de La Pampa</p> <p>Formulación el Plan Estratégico Provincial de la Mujer -PEPM-, con el propósito de promover la igualdad de género en la Provincia de La Pampa, así como la transversalidad de la perspectiva de género, a fin de incluirla en las políticas de desarrollo armónico e integrado de la provincia y de crecimiento de las economías regionales y locales, como un elemento estratégico de primera magnitud, en la búsqueda de la igualdad de oportunidades. Convenio de Cooperación Técnica: CFI - UNLP. En gestión</p>	DAM
90	<p>Proyecto:</p> <p>Plan Particularizado Corredores Concéntricos de la Región Metropolitana de Bs. As.</p> <p>Realización de un plan particularizado de ordenamiento urbano y territorial frente a las nuevas tendencias de movilidad y radicación logística/industrial del borde Metropolitano asociado a los ejes concéntricos de la región Metropolitana de Buenos Aires. Convenio de Cooperación Técnica: CFI (Ministerio de Infraestructura Provincia de Bs. As.) - UNLP. En gestión</p>	DAM

91	<p>Proyecto:</p> <p>Plan Particularizado de la Zona del Puerto La Plata.</p> <p>Formulación de líneas de acción que permitan reorientar la política de desarrollo urbano y territorial del área de incumbencia del Puerto la Plata, en pos del desarrollo urbano y territorial equilibrado de la matriz de soporte portuario frente a las nuevas condiciones que impone el puerto de La Plata a los municipios de la Micro-región – La Plata, Berisso y Ensenada. Convenio de Cooperación Técnica: CFI (Ministerio de Infraestructura Provincia de Bs. As.) - UNLP. En gestión</p>	DAM
92	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Presupuesto Participativo</p> <p><i>Sin actividad en el trimestre</i></p>	DAM
93	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Programas y Proyectos de Preinversión: Productivo / Infraestructura</p> <p><i>Sin actividad en el trimestre</i></p>	DAM
94	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Diseño, Monitoreo y Evaluación de Proyectos Municipales</p> <p>Coordinación de la Puesta en valor de los Teatros Españoles en la Provincia de Buenos Aires. Elaboración de un informe económico – técnico para la puesta en valor de los Teatros Españoles de los municipios de: Azul, Bolívar, Lobería, Lujan, Magdalena, Pehuajó, Pigüé, Saladillo y Trenque Lauquen. Convenio Fundación Red del Teatro Español de América - UNLP. Cumplido</p>	DAM
95	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Sistema de Medición de Desempeño de la Gestión Municipal</p> <p><i>Sin actividad en el trimestre</i></p>	DAM
96	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Tablero de Comando de la Gestión Municipal</p> <p><i>Sin actividad en el trimestre</i></p>	DAM
97	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Observatorio de Calidad de Vida</p> <p><i>Sin actividad en el trimestre</i></p>	DAM
	<p>Subprograma 4.3.2.4.</p> <p>Transferencias de conocimientos al sector privado</p>	ProSVyT / DVT
98	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Organización y administración de la Asistencia Técnica en trabajos multidisciplinarios</p> <p>Promoción de un Convenio específico para el desarrollo de una unidad experimental de desarrollo y capacitación en tecnologías de tratamiento de aguas residuales para una Cooperativa de Servicios de Gorina (COSEGO), Partido de La Plata, Bs.As. (R002/29-23/08/2010) Se gestiona un Convenio marco entre la UNLP – COSEGO y la asistencia financiera de la DiPAC (Dirección Provincial de Servicios Públicos de Agua y Cloaca) dependiente del Ministerio de Infraestructura de la Provincia de Buenos Aires. En gestión Reunión con el Ing. Carlos Tagliero, titular de la cátedra de Ing. Sanitaria para el desarrollo del proyecto UNLP.COSEGO (R002/34-30/08/2010). Cumplido</p>	ProSVyT / DVT
99	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Articulación de la Asistencia Técnica con las Unidades Académicas</p> <p>Primera etapa de reuniones con los Decanos y Secretarios de Transferencia de las 17 unidades académicas, para la presentación de los alcances de la nueva administración propuesta para los trabajos de transferencia de conocimientos, designación de representantes de cada unidad académica. Entre otras posibilidades de la articulación se ofrece la posibilidad de soporte administrativo y de gestión desde la ProSVyT y sus Direcciones asociadas. En gestión avanzada Ídem anterior con Institutos y Centros de Investigación y Transferencia. Se ha avanzado tomando contacto con las autoridades del INIFTA y se plantean consensos para desarrollar proyectos de micro y nanotecnologías. En especial se plantea su incorporación en las redes PyMES locales. En gestión Participación en la Jornada de “Políticas e Instrumentos para promover la Innovación productiva” organizada por el Ministerio de Ciencia, tecnología e Innovación Productiva de la Nación (R002/16-12/08/2010). Cumplido Asistencia al lanzamiento del “Sistema de Promoción y Desarrollo Industrial de la provincia de Santa Cruz” (R002/10-15/07/2010) Entrevista con el Ministro de la Producción Ing. Jaime Álvarez para posible asistencia técnica por parte de la UNLP. Cumplido</p>	ProSVyT / DVT

	Participación de la Jornada de Arte y Diseño en el Marco del lanzamiento de Expresiva y organizado por la Municipalidad de Santa Fe y la Universidad del Litoral (R002/25-15/08/2010). Articulación con la Facultad de Bellas Artes, reunión con el DCV Jorge Lucotti y Martín Barrios. Cumplido Difusión de los logros del patentamiento en USA de la droga antiepiléptica desarrollada en forma conjunta entre la Facultad de Ciencias Exactas y la firma Medipharma. (RR-002/28-23/08/2010). Cumplido	
	Programa Específico 4.3.3. PROTECCIÓN DE CONOCIMIENTOS Y PROPIEDAD INTELECTUAL	<i>ProSVyT / DPI</i>
	Subprograma 4.3.3.1. Registro de activos de Propiedad Intelectual (PI)	<i>DPI</i>
100	Subprograma Operativo: Registro de Patentes de Invención y Modelos de Utilidad -Análisis de patentabilidad (3 desarrollos). Cumplido -Presentación de nuevas solicitudes de patentes (1 desarrollo). En gestión -Actuación ante el Instituto Nacional de Propiedad Industrial (INPI): Análisis y elaboración de la documentación para respuesta a Vistas (2 casos): 1 cumplido y 1 en gestión -Seguimiento de las solicitudes de patentes presentadas. En gestión permanente -Seguimiento de solicitud vía el sistema internacional PCT en la UE. En gestión	<i>DPI</i>
101	Subprograma Operativo: Registro de marcas - Búsqueda de antecedentes y análisis de viabilidad para solicitud de nueva marca (1 caso). En gestión - Obtención de la titularidad de 2 (dos) marcas nuevas. En gestión avanzada - Seguimiento y custodia marcaría. En gestión permanente - Gestión para la emisión de títulos de marcas concedidas (1 caso): En gestión	<i>DPI</i>
102	Subprograma Operativo: Registro de Derechos de Autor, páginas Web y Software Solicitud de 3 ISBN de diferentes Institutos y Facultades. Cumplido Registro de 1 Publicaciones Periódicas. Cumplido Registro de 2 Publicación Periódica. En gestión avanzada Registro de 2 Obra Editada. En gestión avanzada Registro de 4 Software. En gestión Registro de 2 Publicaciones Periódicas. En gestión	<i>DPI</i>
103	Subprograma Operativo: Registro de Variedades Vegetales En gestión permanente	<i>DPI</i>
	Subprograma 4.3.3.2. Asesoramiento y gestión de la PI en la UNLP	<i>DPI</i>
104	Subprograma Operativo: Servicio de asesoramiento jurídico de la PI Asesoramiento jurídico permanente en lo relativo a los DPI, y a los diferentes y más convenientes, sistemas de protección, registro y transferencia de conocimientos y tecnologías. En gestión permanente	<i>DPI</i>
105	Subprograma Operativo: Servicio de búsqueda de información tecnológica Se realizaron 3 (tres) búsquedas. Cumplido Confeción de base de datos. En gestión	<i>DPI</i>
106	Subprograma Operativo: Articulación con la gestión de contratos de transferencia en lo referente a la PI - Renovación de 1 (un) convenio de asistencia técnica. En gestión. -Evaluación de 1 convenio con una empresa internacional: En gestión - Elaboración de un manual de procedimiento para el SEDICI en aspectos vinculados al Derecho de Autor. En gestión -Elaboración de directrices de Derechos de Autor para EDULP. En gestión - 2 convenios sobre utilización de obras audiovisuales. Cumplidos. - Elaboración de bases de un concurso para publicación de tesis. Cumplido - 2 Convenios de licenciamiento de software universitario. En Gestión. -Transferencias de Variedades Vegetales (2 desarrollos): asesoramiento para la negociación y	<i>DPI / DC</i>

	redacción de convenio. 1 cumplido y 1 en gestión	
107	Subprograma Operativo: Actualización y mantenimiento de la Base de Datos de la PI en la UNLP En gestión permanente	DPI / DC
	Subprograma 4.3.3.4. Difusión y capacitación en temas de PI	DPI
108	Subprograma Operativo: Actividades de difusión de la PI -Participación de la DPI con dos trabajos publicados y 2 ponencias en el 1° Congreso Nacional de Museos Universitarios. Cumplido -Participación en el Programa de Apoyo al Gerenciamiento de las Innovaciones Tecnológicas (GETEC) que se desarrolla en la Universidad Nacional de Rosario (UNR). En gestión	DPI
109	Subprograma Operativo: Actividades de capacitación en el ámbito de la UNLP -Participación en la Jornada sobre los Derechos de Autor en Internet Facultad de Ciencias Veterinarias. Cumplido	DPI
110	Subprograma Operativo: Actividades de capacitación interna en la Dirección de Propiedad Intelectual Curso a distancia "Gestión de Proyectos de I + D + i" - Red de Oficinas de Transferencia de Resultados de Investigación (RedOTRI – España). Cumplido Curso a distancia "Contratos de Transferencia de Tecnología" - Red de Oficinas de Transferencia de Resultados de Investigación (RedOTRI - España). Cumplido Participación en un Seminario Internacional de la especialidad. Cumplido Capacitación permanente del equipo de trabajo a través de la investigación sobre nuevas temáticas y problemáticas. En gestión permanente	DPI
111	Proyecto: "X Aniversario de la creación de la Dirección de Propiedad Intelectual" Organización de un evento de conmemoración en el ámbito de la UNLP. En gestión	ProSVyT / DPI
	Subprograma 4.3.3.5. Vinculaciones institucionales en temas de PI	DPI
112	Subprograma Operativo: Relaciones institucionales nacionales en materia de la PI -Participación en el Comité de Expertos del Proyecto "Relevamiento de Modelos de Gestión y Buenas Prácticas en Propiedad Intelectual (PI) y Transferencia de Tecnología (TrT)" que lleva adelante el Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación. Fase 1: Relevamiento de Buenas Prácticas Internacionales en Gestión de PI y Transferencia de Tecnología. Cumplido Fase 2: Relevamiento de Buenas Prácticas Nacionales en Gestión de PI y Transferencia de Tecnología. En gestión - Asesoramiento a la Asociación de Profesionales del INIDEP (API). La Asociación representa a un grupo de profesionales que trabajamos en el Instituto Nacional de Investigación y Desarrollo Pesquero con sede en Mar del Plata. Cumplido Otros temas del área: En gestión permanente	DPI
113	Subprograma Operativo: Actividades de relaciones con instituciones y redes internacionales de la PI • Elaboración para publicar bajo sello editorial de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual OMPI, de "Guía de buenas prácticas de gestión de la propiedad intelectual en los Museos de Argentina." En gestión • Participación en la encuesta sobre "La Propiedad Intelectual en las Organizaciones" realizada por el Ministerio de Ciencia Tecnología y Medio Ambiente de Cuba – Delegación Regional CITMA (Olguín), a cargo de Ms.C. Martha Morejón Borjas Otros temas del área: En gestión permanente	DPI
	Estrategia 5. MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN	Presidencia /SG / SAyF /SAJyL / SPOyS
	Programa General 5.1.	Presidencia / SG / SAyF

	GESTIÓN INSTITUCIONAL	
	Programa Específico 5.1.1. PLAN ESTRATÉGICO DE GESTIÓN	<i>Presidencia</i>
	Subprograma 5.1.1.1. Formulación y Gestión del Plan	<i>Presidencia</i>
1	Proyecto Formulación del Plan Estratégico 2010-2014 (por objetivos y programas) Se elaboró un documento de trabajo con los objetivos estratégicos para el período 2010-2014, se consultó a 400 actores clave universitarios y con los aportes recibidos se consolidó un documento que se publicó en la Web con un dispositivo para seguir recibiendo aportes de toda la comunidad universitaria. Se consolidó y sistematizó la información en los aspectos de diagnóstico, escenario y propuesta de las 5 líneas estratégicas. En agosto de 2010 se publicó en la Web. Cumplido	<i>Presidencia / DGCyM / DEI</i>
2	Subprograma operativo: Seguimiento trimestral del Plan (por prioridades) Todas las áreas involucradas en la gestión del Plan realizan una rendición trimestral de avances en la gestión de cada programa y proyecto, que se consolida, revisa y publica en Internet por medio del Portal. Se elabora un informe trimestral de avances en los programas y proyectos prioritarios del Plan. En gestión permanente	<i>Presidencia</i>
3	Subprograma operativo: Participación electrónica permanente (formulación y seguimiento del plan) Se diseñó un Blog para la participación en temas y problemas de la UNLP. Se elaboraron los contenidos de las preguntas de la encuesta permanente del Portal. Se analizan, clasifican y contestan los e-mails. En gestión permanente	<i>Presidencia / DGCyM</i>
4	Subprograma operativo: Indicadores de la UNLP Se elabora el informe anual de indicadores 2011 y se publicará en noviembre (110 indicadores).	<i>Presidencia / Dirección del Portal Universitario</i>
5	Proyecto: Estructura Orgánico Funcional de la Presidencia y las Facultades Se reformuló integralmente el organigrama y las misiones y funciones de la Presidencia y sus dependencias para el período 2010-2014. Se adecuaron las Misiones y Funciones de acuerdo a las modificaciones introducidas en la gestión. Se elevará para la firma del Presidente la Resolución correspondiente a Presidencia en abril 2011. En gestión avanzada Se avanza con el relevamiento de la estructura de las Facultades. Se acordó con el Sec. Gral. de Atulp realizar talleres para adecuar las estructuras orgánico funcionales a la planta en las distintas Facultades. La Comisión de Economía y Finanzas aprobó la conformación de una Subcomisión que estudiará la estructura orgánico funcional de la Presidencia, Facultades y dependencias. En gestión Se comenzó el estudio de las estructuras contables de las dependencias de la UNLP que no generan recursos propios, a fin de crear en el ámbito de la Administración de la Presidencia una estructura que las administre en conjunto. En gestión	<i>Unidad de Planificación y Control de Gestión</i>
	Programa Específico 5.1.2. GESTIÓN DE LOS RECURSOS	<i>Presidencia / SG / SAyF</i>
	Subprograma 5.1.2.1. Gestión de los recursos propios	<i>Presidencia / SG / SAyF</i>
6	Subprograma operativo: Criterios para la distribución del presupuesto (por objetivos y programas) El presupuesto 2010 (se aprobó el 15/12/09) fue de \$ 709 millones. (\$ 644.000.000 para sueldos y 65.000.000 -9,2%- para gastos de funcionamiento) y permitió a la UNLP: Garantizar la ejecución de las plantas de personal docente, no docente y de autoridades superiores que poseen todas las Unidades Académicas y Dependencias. Otorgar un aumento de \$ 300.000 a cada Unidad Académica y Dependencia para gastos de funcionamiento básicos, con un incremento promedio del 30%. Otorgar un aumento promedio del 30% para programas de bienestar estudiantil, de Extensión, de Ciencia y Técnica, programas académicos, de relaciones interuniversitarias y a los programas de gestión y servicios. Cumplido	<i>Presidencia /SAyF / PSAyF</i>

	<p>El presupuesto 2011 (se aprueba el 05/04/2011) es de \$ 952.640.278. (\$ 839.037.200 para sueldos y \$ 113.603.078 -11,9%- para gastos de funcionamiento) y permitió a la UNLP:</p> <p>Garantizar la ejecución de las plantas de personal docente, no docente y de autoridades superiores que poseen todas las Unidades Académicas y Dependencias (Respecto a la distribución del inciso 1, se aprueban las plantas docentes ejecutadas por las Unidades Académicas en noviembre de 2010 y se incorpora el sistema de ejecución de planta docente a través de la asignación de puntos para cada categoría docente. Respecto del personal no docente se aprueba la masa total de cargos y se establece que las vacantes que se produzcan serán distribuidas en la Paritaria Local).</p> <p>Otorgar un aumento del 45% a cada Unidad Académica y Dependencia para gastos de funcionamiento básicos (Respecto de la distribución de los Incisos 2, 3 y 4 del total del incremento, el 50% se distribuye introduciendo el concepto de reparto por gastos básicos para servicios de luz, gas y limpieza tomando como base lo ejecutado en los años 2009 y 2010. El otro 50% se distribuye de acuerdo al porcentaje de participación de cada Unidad Académica en el año 2010).</p> <p>Otorgar un aumento promedio del 40% para programas de bienestar estudiantil, de Extensión, de Ciencia y Técnica, programas académicos, de relaciones interuniversitarias y a los programas de gestión y servicios.</p> <p>Otorgar un incremento del 424% al presupuesto del Comedor, del 181% al presupuesto de Salud, del 100% al de proyectos especiales y crear el presupuesto del albergue universitario.</p> <p>Cumplido</p>	
	<p>Subprograma 5.1.2.2.</p> <p>Financiamiento Extrapresupuestario</p>	<p><i>Presidencia / SG / SAyF</i></p>
7	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Formulación de Proyectos y Programas Especiales para la gestión de recursos</p> <p>Se formularon y presentaron ante la SPU, proyectos y programas que significan una mejora en alguna de las áreas fundamentales de la Universidad a efectos de obtener recursos en el marco del presupuesto universitario y de los programas de financiamiento del Ministerio de Educación:</p> <p>-Contrato Programa 2010: Digitalización Biblioteca Pública (\$ 3.000.000), Educación a Distancia (\$ 1.500.000), Equipamiento Hospital de Odontología (\$ 5.000.000), Obras programa Bicentenario (\$ 6.000.000). Cumplido</p> <p>-Incremento del fondo de salud en el presupuesto 2011 de \$ 3.680.000 a \$ 11.790.000. Cumplido</p> <p>-Incorporación de los gastos del Museo en el presupuesto 2012 de \$ 14.000.000. En gestión</p> <p>-Contrato Programa 2011: Reformulación de las extensiones áulicas, Accesibilidad estudiantil a materiales y pequeños equipamientos para estudiar, Transferencia de experiencias pedagógico-didácticas de pregrado a establecimientos no universitarios, Incremento de las becas de investigación y retención de recursos humanos formados, Programa de Incentivos a la Extensión, Movilidad Universitaria, Mejoramiento ambiental. En gestión</p> <p>Se gestiona la incorporación al Presupuesto de la Provincia de un porcentaje del 10% del asignado a los colegios de la UNLP (\$ 8.000.000).</p>	<p><i>SAyF / U.de P. y C. de Gestión</i></p>
8	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de Proyectos con Financiamiento Extrapresupuestario</p> <p>En el período 2010-2014 nos proponemos gestionar \$ 270.000.000 para la realización de obras, implementación de programas o compras de equipamiento, entre los que se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se gestionaron recursos ante la Secretaría de Políticas Universitarias (\$3.000.000), el Ministerio de Economía de la PBA (\$200.000) y diversas empresas (\$50.000) para la pintura y la restauración del Museo de Cs. Naturales. Cumplido - Se gestionaron recursos ante el Ministerio del Interior (\$1.000.000) y la Presidencia de la Cámara de Senadores de la Provincia (\$400.000) para la construcción de otra cocina, su equipamiento y nueva sede del Comedor Universitario (Etapa 1). Cumplido - Se gestionan recursos ante el Ministerio del Interior (\$2.000.000) para la construcción del salón comedor en la nueva sede del Comedor Universitario (Etapa 2). En gestión - Se gestiona un subsidio de \$800.000 ante la Presidencia de la Cámara de Diputados de la Provincia para la terminación del Bioterio de la Facultad de Ciencias Exactas (Etapa 2). En gestión - Se gestionó un subsidio para puesta en valor de edificios, educación a distancia, digitalización de bibliotecas y equipamiento del hospital escuela odontológico ante la Secretaría de Políticas Universitarias de la Nación. Contrato Programa trianual (\$ 15.500.000). Cumplido - Se gestionaron subsidios para edificios y obras de accesibilidad y seguridad ante la Secretaría de Políticas Universitarias de la Nación (\$ 6.000.000) Cumplido - Se gestionaron subsidios para nuevos edificios de Institutos de investigación asociados al CONICET de las Facultades de Ciencias Naturales (ILPLA y CEPAVE), Ciencias Astronómicas (IALP) y Ciencias Médicas (CIC-INIBIOLP) ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología de la Nación (\$15.500.000). Obras iniciadas por el CONICET. Cumplido - Se gestionan subsidios para nuevos edificios de Institutos de investigación asociados al CONICET de las Facultades de Ciencias Exactas (IFLP, CINDEFI, CEQUINOR, IFLYSIB), Ciencias Naturales (CIG), Ciencias Médicas (CIC-INIBIOLP II) y Ciencias Veterinarias 	<p><i>Presidencia / SG / SAyF</i></p>

	<p>(IGEVEV) ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología de la Nación (\$40.000.000). Licita el CONICET una selección en el 2011.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se gestiona la construcción de un nuevo edificio para concentrar Institutos de Investigación de la Facultad de Ciencias Exactas ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología de la Nación (\$20.000.000). - Se gestionaron subsidios en los programas PRIETEC, PRAMIN y seguridad en Laboratorios ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología (\$ 6.000.000) Cumplido - Se gestionaron subsidios para la construcción de 540 m2 para el Comedor Estudiantil del Colegio Nacional Cumplido, de 2.138 m2 para los Departamentos de Cine y Diseño de la Facultad de Bellas Artes Cumplido, 4.200 m2 para la Etapa 2 de la Facultad de Periodismo Cumplido, 2.200 m2 para la Etapa 2 de la Facultad de Informática Cumplido, 2.100 m2 de aulas laboratorio de la Facultad de Ciencias Exactas, 2.500 m2 de la Facultad de Derecho Cumplido, 1.600 m2 de laboratorios de la Facultad de Ciencias Naturales, la recuperación de 3.500 m2 del Albergue Estudiantil y 2.310 m2 de estructura de HºAº para aulas del Departamento de Educación Física en el BIM ante el Ministerio de Planificación Federal de la Nación. Todas licitaciones adjudicadas y la mayoría en construcción o terminadas (\$ 40.000.000). - Se gestionó la permuta del predio de la UNLP de Florencio Varela por la construcción de un edificio de 8.000 m2 para la Facultad de Humanidades en el BIM ante el Ministerio de Planificación Federal de la Nación por \$ 35.000.000 - Se gestionan subsidios para la construcción de la Biblioteca del Colegio Nacional, del restaura del Museo de Ciencias Naturales, de 4.000 m2 del Departamento de Mecánica de la Facultad de ingeniería y de 7.000 m2 de la Facultad de Humanidades ante el Ministerio de Infraestructura de la Nación. Documentación presentada (\$ 50.000.000). - Se gestiona un subsidio para la recuperación y acondicionamiento de un pabellón del Hospital Policlínico para localizar aulas y gabinetes de la Facultad de Medicina ante el Ministerio de Salud de la Nación (\$ 4.200.000). - Se gestionó un subsidio de \$ 700.000 en materiales para la construcción de aulas en la Facultad de Trabajo Social ante el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación. Cumplido - Se gestiona un subsidio de \$ 500.000 en materiales para la construcción de aulas en la Facultad de Bellas Artes ante el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación. Cumplido - Se gestionan subsidios para la construcción del Bachillerato de Bellas Artes Cumplido, del Planetario Cumplido y los paradores del tren universitario ante el Gobierno de la Provincia en el marco del Bicentenario (\$ 17.000.000) - Se gestiona un subsidio para saldar la deuda con el Fideicomiso de la Provincia de Buenos Aires adquirida en la compra de los albergues universitarios (\$ 800.000) - Se gestiona la venta de 47 has. de la parcela d en Berisso, lindera al campo 6 de Agosto para la construcción de obras en Facultades. (\$ 12.000.000) - Se gestiona la expropiación del edificio de 5.500 m2 del Sanatorio de la Carne de Berisso para sede de las carreras paramédicas y consultorios externos. Ley de expropiación votada y promulgada en septiembre 2010. En gestión permanente 	
	<p>Programa Específico 5.1.3. GESTIÓN PATRIMONIAL Y REGULARIZACIÓN DOMINIAL</p>	<p>SAYF / Dirección de Administración de Bienes</p>
	<p>Subprograma 5.1.3.1. Gestión y conversión de inmuebles</p>	<p>SAYF / DAB</p>
<p>9</p>	<p>Proyecto: Ordenamiento y Venta Parcial y/o alquiler del Predio Universitario de Florencio Varela</p> <p>En junio 2010 el Ministerio de Seguridad y Justicia de la PBA comunica su interés por la compra o permuta del predio. Al no prosperar la iniciativa, se evalúa realizar un parcelamiento (Plano de División y Mensura) adecuado a los estados ocupacionales actuales y los posibles oferentes del sector público y/o privado de la una única parcela (41 H) de 9 has y mas de 20.000 m2 construidos, para ponerlas a la venta total o gradualmente por Licitación Pública. Se realizó un primer relevamiento del estado ocupacional del inmueble, de los conflictos existentes y de todas las edificaciones del predio. Se concretó una reunión con Intendente del Municipio de Florencio Varela, quien manifestó su interés por el inmueble como sede de la recientemente creada Universidad Nacional A. Jauretche de F. Varela "UNAJ". Se realizó un informe sobre el estado patrimonial y ocupacional del predio para la Comisión de Obras y Planeamiento del H. Consejo Superior, el cual autorizó la venta o permuta del inmueble en Septiembre 2010. Se firma un convenio a fines de enero de 2011 entre el Ministerio de Planificación e Infraestructura, de la Nación, la Universidad Arturo Jauretche y la UNLP por el cual se acuerda la permuta del Predio de F. Varela por la construcción de la nueva sede de la Facultad de Humanidades de la UNLP (\$ 35.000.000). El valor del inmueble de F. Varela surge de la Tasación del Predio de F. Varela realizada en enero del 2011 por el Tribunal de Tasaciones de la Nación (\$ 35.500.000). Una vez iniciada la obra (15% de adelanto efectivo del total) se otorgará la posesión del predio a la Universidad A. Jauretche; una vez finalizada la obra se procederá a transferir el dominio. La Dirección interviene en todos los aspectos operativos y administrativos de la transferencia del mencionado inmueble. Plazo de Obra de F. de Humanidades aproximadamente dos (2) años. En gestión</p>	<p>Dirección de Administración de Bienes</p>
<p>10</p>	<p>Ordenamiento y venta parcial y/o alquiler del predio "6 de Agosto" en Berisso</p>	<p>Dirección de</p>

	<p>En febrero de 2009 el Consorcio de Gestión del Puerto La Plata comunica su interés por la compra del sector aledaño a YPF. S. A. (47 Has.) a los fines de localizar una base logística de contenedores.</p> <p>En junio de 2010 YPF comunica su interés por la compra de 31 has aprox. a los fines de ampliar el área de seguridad necesaria.</p> <p>Se realizará una subdivisión de la parcela 3999d cuya superficie total es de 47 ha y fracción (Plano de División y Mensura) generando 4 o 5 parcelas nuevas de forma de lograr delimitar la superficie ocupada actualmente por el Tiro Federal de La Plata de 5 ha aprox. y una superficie de 3 ha que deben ser cedidas por Ley al Municipio. Las parcelas resultantes no afectadas al Tiro Federal y al Municipio podrán ser enajenadas por Licitación Pública o Permuta.</p> <p>Quedan excluidas de la futura venta las parcelas 3999f de 5 ha y la parcela 3999e de 2 ha donde funciona actualmente el Tambo 6 de Agosto de la Facultad de Cs Agr. Y Forestales.</p> <p>Se avanzó en un acuerdo – convenio con el Tiro Federal de La Plata a los fines de regularizar su situación en el predio.</p> <p>Se efectuó un informe del estado patrimonial y ocupacional del predio para presentar ante la Comisión de Obras y Planeamiento del H. Consejo Superior; se firmó el Dictamen que autoriza la venta de la parcela 3999d en diciembre de 2010 y el H. Consejo Superior aprobó en los primeros meses de 2011 la autorización de venta o permuta.</p> <p>Se gestionó ante el Tribunal de Tasaciones de la Nación la valuación de las parcelas 3999d, 3999f y 3999e que resultaron respectivamente: \$ 10.000.000 (parcela a enajenar); \$7.000.000 y \$ 2.000.000.</p> <p>YPF S.A., a través de su gerencia inmobiliaria, manifiesta el interés de adquirir en forma directa la totalidad de la superficie de la Parcela 3999d y presentará a la brevedad una propuesta formal a la UNLP.</p> <p>Por otra parte se iniciaron gestiones con Consorcio del Puerto La Plata y el Club Gimnasia y Esgrima de La Plata por una posible permuta de la parcela 3999f por el inmueble conocido como El Bosquecito en el Partido de Ensenada. En gestión</p>	Administración de Bienes
11	<p>Proyecto:</p> <p>Gestión ante el Gobierno de la PBA para la cesión del predio de 64-66-diag 113 y Bv 120-</p> <p>Se presentó ante la Ministra de Obras y Servicios públicos una carpeta con la solicitud formal del predio de 16.000 m2 en el mes de Junio de 2008 y se ratificó el pedido en el mes de febrero 2009 por nota firmada por los Presidentes de la Comisión de Investigaciones Científicas de la PBA y de la UNLP. En agosto de 2010 el Presidente de la UNLP le hizo la solicitud formal al Gobernador.</p> <p>La Secretaría General de la Gobernación informa que existen reparos a la cesión porque está prevista una planta de bombeo en el lugar. No obstante, se gestiona ante el Gobernador de la PBA una reunión conjunta con el Ministro de Ciencias de la Nación, las autoridades del Conicet, Cic y UNLP. En marzo de 2011 se insiste ante la Jefatura de Gabinete de Ministros de la PBA y por su gestión se toma contacto con la Autoridad del Agua de la PBA. Los equipos técnicos de la UNLP y de la Adela evalúan la delimitación de espacios para avanzar en un convenio. En gestión</p>	Presidencia
12	<p>Proyecto:</p> <p>Gestión ante el Gobierno de la PBA para la expropiación del ex Sanatorio de la Carne de Berisso -12 y 161-</p> <p>El Expediente Administrativo Municipal N° 4012-2664 /09 generado a instancias de la Universidad Nacional de La Plata destinado a fundamentar la solicitud de expropiación del bien con fines de viabilizar el Proyecto de traslado y funcionamiento de la Escuela de Recursos Humanos de Salud de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de La Plata fue tratado y aprobado por el Honorable Concejo Deliberante de Berisso en septiembre de 2009, declarando de utilidad pública y pasible de expropiación el bien. Cumplido</p> <p>Se inició la gestión ante la Legislatura Provincial para solicitar la expropiación del bien. Tomó estado parlamentario (E 16/10-11) en abril de 2010. A los efectos se realizó una reunión en la Presidencia de la UNLP con la totalidad de los bloques parlamentarios del Senado y de Diputados, obteniendo apoyo unánime. En junio se obtuvo la media sanción del Senado y en agosto se aprobó en diputados. Cumplido</p> <p>En septiembre el Gobernador promulgó la Ley y se encuentra en trámite preparatorio el juicio de expropiación En gestión</p>	Presidencia
13	<p>Las comunidades indígenas que habitan la reserva inician una causa para su posesión contra el Estado Nacional y la UNLP. En el primer semestre de 2010 el Juez que entiende en la causa convoca a una audiencia de conciliación. La UNLP recibe la demanda judicial y el Asesor Letrado se presenta en sede judicial y responde la demanda.</p> <p>Se gestiona, cómo opción al conflicto, ante el ONAB una posible permuta con el Estado Nacional de la Reserva de la UNLP por un inmueble de similar valor que resulte de utilidad para la UNLP. Se tasa la Reserva en \$ 18.000.000. De resultar factible esta permuta se iniciarían las gestiones ante los organismos provinciales y nacionales correspondientes que permitan viabilizar un acuerdo extrajudicial entre la partes (UNLP-Comunidades Indígenas). En gestión</p>	Prosecretaría de Asuntos jurídicos y Legales /DAB
	Subprograma 5.1.3.2.	SAyF / DAB

Regularización del dominio de inmuebles		
14	<p>Proyecto:</p> <p>Regularización dominial de los bienes de la UNLP. Base de datos</p> <p>Se completó la Base de Datos de los inmuebles de la UNLP y se comienza la confección de las fichas Individuales por inmueble. Se obtuvo el informe de dominio de algunos inmuebles cuya documentación dominial estaba incompleta. Se procede a solicitar el 2º testimonio de los títulos faltantes. Se procede a gestionar ante la Dirección de Geodesia de la Pcia de Bs. As. los planos faltantes de todos los inmuebles de la UNLP. Se elabora un informe resumen anual actualizado del estado dominial de todos los inmuebles de la UNLP cuyos resultados se difunden periódicamente a través de la página Web y diarios locales. Se inscribió el establecimiento agropecuario "Don Joaquín" recientemente adquirido por la UNLP. Las titularizaciones que restan resolverse son: Edificio de La Reforma Universitaria; Albergue Estudiantil; Ex BIM III; así como la inscripción catastral de las parcelas del Museo y Finca Samay Huasi. Se firma el 22 diciembre de 2010 la escritura del Establecimiento El Amanecer luego de casi 15 años de conflictos judiciales. Se prevé la escrituración del Edificio de "La Reforma Universitaria" sede de la Facultad de Cs Jurídicas y Sociales en Marzo de 2011. Se han concluido las exenciones del Impuesto Inmobiliario ante ARBA de todos los inmuebles titularizados a nombre de la UNLP. Se tramita la renovación de la ordenanza de exención de la Tasa Municipal de todos los inmuebles del Partido de La Plata. La inscripción del inmueble de F. Varela es observada por el Registro de la Propiedad, razón por la cual se efectúan las gestiones en ARBA y Ministerio de Obras Públicas de la Provincia para la rectificación de Plano de Mensura y Escritura original (se tramita ante la Escribanía Viacava). En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Administración de Bienes</i>
15	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración del Edificio de la Reforma "Ex Jockey Club" de 48 e 6 y 7</p> <p>Se estudió el estado dominial actual del inmueble. Se recopilaron en sede judicial todos los antecedentes del Juicio de Quiebra del Ex Jockey Club. Se confeccionó la presentación ante el Juzgado correspondiente para el inicio del trámite de escrituración. Se efectúa la presentación formal ante el Juzgado. Se gestionó la eximición de la deuda impositiva municipal e inmobiliaria. Se efectuó la contratación de la escribana Valeria Pepe. Gasto total de escrituración \$ 65.000 solventados con R. Propios de la Dirección. Se prevé escriturar en el mes de abril. En gestión avanzada</p>	<i>Secretaría de Asuntos jurídicos y Legales / DAB</i>
16	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración (y pago de deuda) del Establecimiento "El Amanecer"- Magdalena</p> <p>Se realizan las gestiones del trámite de escrituración en coordinación con la Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales de la UNLP: pedido de certificados y regularización de deuda provincial y municipal del Predio desde la fecha de toma de posesión por parte de la UNLP, estado parcelario, certificado de inhibiciones, embargos y pago de intereses sobre el monto adeudado a los vendedores. Se firmó un convenio de aceptación de la propuesta económica, (\$ 530.000). La escrituración se programó con el acuerdo de partes para el 23 de diciembre de 2010 por la escribana María del Carmen Gaudino, quien dona sus honorarios a la UNLP. A través de los Recursos Propios de la Dirección de Bienes se pagan los gastos de escrituración \$ 39.082. una parte de los propietarios no se presentó. En gestión</p>	<i>Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales / DAB</i>
17	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración del Edificio del Albergue Universitario de 64 y 128</p> <p>En diciembre de 2008 se firmó el boleto de compra. Cumplido En julio de 2009 se logró la sanción de una ley provincial para la eximición de las deudas con el fisco provincial. Cumplido En marzo 2010 se logró la sanción de una Ordenanza de eximición y condonación de impuestos municipales para el Albergue Estudiantil en el Municipio de Berisso. Cumplido Se gestiona ante Jefatura de Gabinete de la PBA un subsidio de \$ 800.000 para saldar la deuda con el Fideicomiso de la Provincia mediante la adquisición de bonos. Se tramitan eximición del impuesto inmobiliario y municipal desde la fecha de posesión por parte de la UNLP. Cumplimentado se procederá a iniciar el trámite de escrituración. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Administración de Bienes / SAJyL</i>
18	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración (seguimiento del juicio de expropiación) del predio del Ex BIM III</p> <p>Se gestionó y obtuvo la Ley Provincial de Expropiación. Se cumplió con el proceso posterior en distintas reparticiones provinciales, se obtuvo el depósito del valor del bien (\$ 4.500.000) y el Gobernador firmó el Decreto de ratificación de la Ley de Expropiación. Cumplido La Fiscalía de Estado efectuó una adecuación presupuestaria sobre el bien expropiado, el Gobernador de la Pcia. firmó el decreto de adecuación presupuestaria para la agilización del juicio de expropiación y se cumplimentó el trámite de otorgamiento. Cumplido En julio de 2010 se firmó el convenio con la Provincia para la cesión y consiguiente posesión del predio del ex-BIM 3. Cumplido Se iniciará la regularización dominial del bien (escrituración), previa autorización del HCS de la</p>	<i>Dirección de Administración de Bienes / SAJyL</i>

	UNLP y una vez que concluya el juicio de expropiación.	
	Programa General 5.2. ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL	SAyF / PSBU / PSayF
	Programa Específico 5.2.1. REFORMA ADMINISTRATIVA	SAyF / PSayF
19	Subprograma operativo: Diagnóstico y Monitoreo de la gestión administrativa Se realiza un diagnóstico de cada una de las áreas de la Presidencia para identificar conflictos y proponer mecanismos para una mayor eficiencia y eficacia de la gestión organizacional, dándoles a los empleados la posibilidad de contar con una apoyatura en las distintas áreas de trabajo administrativo y directivo. Del trabajo surgen circuitos a optimizar que son incluidos en los Manuales de Procedimiento para el Personal no Docente. Se realizó un diagnóstico comunicacional / organizacional de las áreas de Presidencia Contable, de Personal y de Liquidaciones y se avanza en el área Operativa. Cumplido	<i>Dirección de Organización Institucional</i>
20	Subprograma operativo: Auditoría de la gestión administrativa La Unidad de Auditoría controla los procesos administrativos, el uso de los recursos económicos, financieros y humanos de la Institución, para que ésta cumpla con sus fines, aplicando el modelo de control integral e integrado, abarcando los aspectos presupuestarios, económicos, financieros, patrimoniales, normativos y de gestión, la evaluación de programas, proyectos y operaciones; produciendo informes de Auditoría en los cuales se formulan las observaciones y recomendaciones que se estiman pertinentes en cada caso. El Plan Anual de Auditoría 2010, elaborado por esta Unidad de Auditoría Interna, aprobado y supervisado en su cumplimiento por la Sindicatura General de la Nación (SIGEN), comprende auditorías sobre Áreas Sustantivas (gestión académica y de recursos propios) y Áreas de Apoyo (como Presupuesto, Patrimonio, Compras, Recursos Humanos y otras). A diciembre del 2009 el total de observaciones acumuladas realizadas por la UAI, SIGEN y AGN era de 507 encontrándose regularizadas en ese momento el 77%. Antes de finalizar el año 2010, por primera vez, se ejecutarán Auditorías de Residuos Patológicos y de Acreditación de Carreras de Grado y Postgrado. La SIGEN califica la forma en que las Autoridades de la Universidad dan cumplimiento a las indicaciones formuladas por los organismos de control y en el último informe recibido (IESCI 2008), la Sindicatura subió la calificación de baja a media. Cabe agregar que en el Informe de avance (IESCI 2009) se mantiene esta calificación. Al 30 de septiembre se realizaron todos los Proyectos y Tareas del Plan Anual programados hasta esa fecha, a saber: 21 informes de auditoría correspondientes a los distintos proyectos y 23 tareas. Esperando completar el Plan 2010 en tiempo y forma, para lo cual en el último trimestre se realizarán 7 proyectos y 10 tareas. En gestión permanente	<i>Unidad de Auditoría Interna</i>
	Subprograma 5.2.1.1. Sistematización de los procedimientos y de la información administrativa	SAyF / UdePyCG / DS / CeSPI
21	Proyecto: Manuales de Procedimiento de los Sistemas y Subsistemas Se terminaron el Manual de Procedimientos de Retenciones Impositivas, de Recursos Propios, de Recursos Humanos, de Bienes Muebles y Semovientes y el Sistema de Seguimiento de Convenios. Cumplido A raíz del Sistema de Seguimiento de Convenios se comenzó a trabajar en el Manual de Procedimientos de Convenios, consensuando los ítems principales del circuito con el Área correspondiente. Se elevó el expediente del Manual en Febrero de 2011. Cumplido La Ordenanza de Procedimientos Administrativos, se actualizó en diciembre 2010, aprobada por el Consejo Superior. Cumplido Se revisó el Manual de procedimientos de la Dirección General de Personal y se incorporaron procesos de trabajo provenientes de los nuevos convenios (IOMA). Se adaptaron las tareas a la nueva estructura funcional emergente de la aplicación de tecnologías y sistemas (Reloj digital, SIU-Mapuche). En gestión permanente En el Mes de Enero se trabajó en la redacción de los Manuales de Procedimiento Administrativo Contable dentro del Sistema Pilagá y los circuitos de los distintos procesos (Caja Chica, Compras, etc.) en la descentralización a realizar con las Facultades.-Se entregaron a la Directora Contable con el fin que emita opinión.- En gestión Se comenzó en Febrero 2011 a pedido de la Dirección de Salud con el proyecto de adaptar la estructura ideal con la Misiones y Funciones y realizar el manual de procedimientos y todos los circuitos inherentes al área En gestión Otro proyecto de Manual que se está desarrollando es para la gestión de la comunicación escrita en la Administración de la UNLP y los "Modelos de Documentos" en colaboración con la	<i>Unidad de Planificación y Control de Gestión</i>

	Secretaría de Asuntos Jurídicos y la Dirección de Comunicación y Medios (Logo, Marca) y la documentación a archivar (permanentes, transitorios y tablas con los periodos de destrucción de los distintos tipos de documentación clasificados por áreas) En gestión	
22	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Sistema de Control Interno de los procedimientos e información administrativa</p> <p>A partir de la implementación de los sistemas de procedimiento e información administrativa, se encuentra en elaboración un sistema de control interno que permite detectar los desvíos y definir los mecanismos correctivos e implementarlos.</p> <p>En el marco de optimizar la gestión administrativo contable, se pudo obtener a través del seguimiento realizado del sistema de expedientes los Convenios realizados por las Facultades haciendo el informe correspondiente a la Unidad de Auditoría y a la Dirección de Convenios. En gestión</p>	<i>Unidad de Planificación y Control de Gestión</i>
23	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema Uniforme de Información SIU: Homogeneización e instalación de los sistemas Guaraní (alumnos), Comechingones /Pilagá (adm.), Wichí Pampa /Mapuche (personal)</p> <p>El sistema de gestión académica SIU Guaraní se encuentra instalado en 12 Facultades –está en producción en 7- (el sistema complementario centralizado de aspirantes ASPI está instalado en las 17 Facultades, el SIPU en 9 Facultades y el sistema complementario centralizado de alumnos se encuentra instalado en las 17 Facultades). En gestión</p> <p>El sistema de gestión administrativa SIU Comechingones (su versión nueva es el Pilagá) está instalado en 14 Facultades y la Presidencia -está en producción en 9. En el primer semestre de 2010 se terminó la implementación en Presidencia de la versión actualizada SIU Pilagá pero se sigue avanzando con ajuste y personalizaciones. Se capacitó e implementó en la Administración de la Presidencia, el Área Contable y de Tesorería que están comenzando a usarlo (Entrará en producción cuando se apruebe la modificación a la Resolución 817/10). Por otro lado se incorporó al proceso de capacitación y pruebas para su posterior implementación el CeSPI y la Fac de Cs. Económicas. Se comenzará con la etapa de descentralización de la carga de información y se terminará de capacitar a todas las áreas contables y de tesorería de las distintas Unidades Académicas y Dependencias en el trimestre, comenzando con Administración de Presidencia. En gestión</p> <p>Se implementará el SIU Mapuche para la gestión del personal en todas las áreas, dependencias y Facultades de la UNLP. El SIU-Mapuche es un sistema que lleva adelante la gestión de Recursos Humanos de manera integrada. Está basado en un legajo electrónico único, que permite contar con toda la información del personal en un único repositorio y es la fuente de información para la gestión de personal. El sistema se actualiza con las modificaciones de la legislación vigente. Incorpora la autogestión para los agentes de la institución, lo que permitirá descentralizar tareas, automatizar los procesos de aprobación y actualizar la información de su capital humano. La DGP se encuentra en proceso de carga de los datos del personal activo de la Presidencia, manteniéndose en interacción con el CeSPI para adaptar el sistema a los requerimientos de la operatoria propia de la UNLP. Participa en los talleres y capacitaciones organizadas por el consorcio SIU. Se inició el 15 de marzo la carga de legajos activos en la Facultad de Psicología, con la guía y capacitación del CeSPI y la DGP a través de su departamento de Informática.</p> <p>Se unificarán métodos, conceptos y carácter de la información que se debe incorporar al legajo electrónico con aquellas dependencias y Facultades que comenzaron con la carga inicial de datos (Cespi, Facultad de Informática y Facultad de Odontología). En gestión</p>	<i>CeSPI / Dirección de Sistemas</i>
24	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas</p> <p>Se realizaron contactos con los desarrolladores del SIU y se convino participar del Módulo de Compras (Diaguita), para que se ajuste a la operatoria de la UNLP. Por otro lado el Cespi esta desarrollando una aplicación para manejar las compras. Esto sería una ventaja para la UNLP si se integra al SIU Pilagá. En gestión</p>	<i>SG / UdePyCG / DS / Depto. de Compras</i>
25	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de altas y bajas no docentes y categorías</p> <p>En los talleres realizados con la Dirección de Liquidación de Sueldos se detectó que la información llega con errores que corresponden a la carga inicial (manual) de los datos en las Unidades Académicas, generando un retraso significativo en el proceso de liquidación de sueldos y perjudicando a la UNLP con la información hacia terceros (AFIP, ANSES, AFJP).</p> <p>Se está trabajando en un sistema que aproveche las terminales del SIU Guaraní, existentes en cada Unidad Académica, para el ingreso de la información desde el lugar de origen. El paso siguiente será unificar la gestión del personal en todas las unidades académicas mediante el SIU Mapuche. Se agendará el tratamiento con la Dirección del Cespi para el próximo trimestre. En gestión</p> <p>Se firmó un acta en paritaria no docente a fin de realizar un relevamiento del personal que realiza tareas que permitan acceder al "adicional por riesgo". En gestión</p> <p>Se propondrá la actualización de la Ordenanza de Promoción del Personal no Docente. En</p>	<i>SAyF / CeSPI / UdePyCG</i>

	<p>gestión Se analizó la compatibilización del decreto 366 CCT con la reglamentación anterior en los temas referidos a licencias por enfermedad de largo tratamiento. Cumplido</p>	
26	<p>Proyecto: Sistema de información de inasistencias Se modernizó en el Área de la Dirección de Salud el sistema de información de las inasistencias diarias. Con el objetivo de agilizarlo se implementó la normativa pertinente a través de e-mail con casillas corporativas. Cumplido Ya fueron relevados los circuitos y validados con el área de Salud, actualmente se desarrollaron dos Módulos, uno con el archivo de toda la Historia Clínica de los alumnos y otro con la Historia Clínica de los no docentes donde constan todas las carpetas médicas. Se va a realizar el seguimiento de la carpeta médica por el sistema (Sería un expediente en el que se debe definir con Salud el alcance de los usuarios habilitados). En gestión avanzada</p>	SAyF / DOI / DS / UdePyCG
27	<p>Proyecto: Sistema de gestión del Título. Seguimiento de las mejoras informáticas del servicio Una vez concretada la remodelación edilicia y el cambio total del equipamiento del área, se optimizaron los tiempos de los trámites de diplomas de títulos, certificaciones, legalizaciones. No obstante, se considera necesaria una mayor modernización tecnológica y la adecuación normativa de los servicios prestados. En gestión</p>	SAyF / UdePyCG / DOI / DS
28	<p>Proyecto: Sistema de Firma Digital Se evalúan distintas alternativas y alcances para el desarrollo de una primera experiencia. En gestión</p>	SAyF / CeSPI / Dirección de Sistemas
29	<p>Proyecto: Sistemas de Seguimiento de Expedientes y de Gestión de Notas Se continúa con el control del funcionamiento del Sistema de Expedientes a los efectos de corregir posibles desvíos, en ese sentido a partir de fines de septiembre de 2010 se encuentra disponible la nueva versión del Sistema con las mejoras sugeridas por el Comité de Usuarios. Finalmente se conectó Escuela Inchausti. Se propuso homogeneizar el texto del extracto del expediente con respecto al tema, es decir que al hacer la carátula del expediente y seleccionar el tema aparezca el extracto para completar con los datos del nuevo expediente. En gestión permanente Se desarrollará un módulo de gestión de notas asociado al Sistema de Expedientes en esta versión. En gestión Se implementó una nueva versión del Sistema de Expedientes con nuevas funcionalidades. Cumplido</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas
30	<p>Proyecto: Sistema de Salud Este sistema permite la gestión de las historias clínicas de los alumnos y del manejo de las carpetas médicas del personal de la Universidad. También la eventual digitalización y reconocimiento de caracteres o tipificación de las imágenes. Estos datos podrán ser accedidos desde la oficina de Salud y desde 9 unidades de salud distribuidas en el Universidad a través de estaciones de trabajo basadas en software libre (distro Lihuen). El Sistema de Libretas está implementado y en uso (5000 libretas cargadas) y el de Carpetas está desarrollado. Cumplido</p>	Dirección de Sistemas
31	<p>Proyecto: Sistema de Gestión de Derechos Humanos Este sistema permite que esta Dirección pueda mantener actualizada e incorporar información adicional sobre desaparecidos, como textos, video, grabaciones, etc. pudiendo enviar información (similar a la actual) hacia el Portal. Se implementó una versión inicial para la publicación de la información. Cumplido</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas
32	<p>Proyecto: Sistema de Bienes Muebles y Semovientes En la Presidencia se comenzó la actualización del inventario luego de la reforma edilicia y los traslados de oficinas y bienes con motivo de tal adecuación. Se comenzó la carga de la información en el nuevo sistema para lograr el etiquetamiento de los bienes con un sistema moderno de código de barras. Se pospone la marca de bienes con códigos de barras hasta tener depurado el inventario de los bienes en desuso En gestión Se colaboró con el inventario del Museo de Ciencias Naturales, dado que estaba pendiente una Auditoría y no tienen la cantidad de personal necesario para realizarlo, se convocó a alumnos de la Facultad de Ciencias Económicas para poder llevarlo a cabo, planificando y coordinando el desarrollo del mismo la Unidad de Planificación y Gestión. Se continúa desde marzo 2010 con el proceso de inventario físico de bienes muebles de acuerdo a la disponibilidad de las</p>	Unidad de Planificación y Control de Gestión

	<p>distintas cátedras. Se llegó al 70 % del relevamiento y se coordinó con la Dirección del Museo llevar adelante el resto hasta finalizar en el 2011 ya que es un requerimiento de SIGEN. En gestión</p> <p>Como consecuencia de la aprobación del Manual de Bienes, se está trabajando en conjunto con los Agentes Inventariadores y los Administradores de las Unidades Académicas y Dependencias para realizar una depuración de los inventarios, ya que existen muchos bienes en desuso (viejos, rotos, o faltantes de muchos años). Será un Procedimiento por única vez para dejar la información del sistema actualizada que se consultó con Asesoría Letrada para una mayor seguridad de cumplir con la normativa. El proyecto se desarrollará en este trimestre a los efectos de depurar los inventarios para comenzar el ejercicio 2011 con la información actualizada. En febrero de 2011, se aprobó la resolución para realizar la BAJA DE BIENES EN DESUSO por lo que se procede a convocar a la comisión que dictaminará sobre los listados a dar de baja. En gestión</p>	
33	<p>Proyecto</p> <p>Plan de Compras</p> <p>Se propuso realizar la planificación de las compras de elementos de papelería, librería, y limpieza de manera de aprovechar la cantidad y lograr mejores precios. Se realizó una primera reunión con el Administrador de la presidencia con el fin de coordinar los pasos a seguir.</p>	<i>UdePyCG</i>
	<p>Programa Específico 5.2.2.</p> <p>ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL</p>	<i>SAyF / DOI</i>
34	<p>Proyecto:</p> <p>Adecuación de los espacios físicos y el equipamiento de la Presidencia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron las obras y adquisición de equipamiento que permitió la localización de autoridades hasta prosecretarios en la planta alta y toda la administración y Directores en la planta baja y entrepiso. Cumplido - Se realizaron las obras, adquisición de equipamiento y redistribución espacial del área de Personal. Cumplido - Se realizó una adecuación de un sector del entrepiso que implicó la reorganización espacial de seis direcciones y que permitió el traslado de la Dirección de Comunicación Visual al edificio de la Presidencia. Se construyó una sala de reuniones en el entrepiso. Cumplido - Se realizaron las obras y adecuación de los espacios de Intendencia. Cumplido - Se restauró la Sala de Situación, el mural de acceso y las barandas perimetrales al patio central. Cumplido - Se terminó el restauro y la pintura de la fachada sobre calle 47. Cumplido - Se colocó una red ahuyenta palomas en el patio central del edificio. Cumplido - Se realizó un relevamiento de las necesidades de readecuación de las áreas de Intendencia, Administración y Contable y se elevó a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios, con el fin de que elabore el proyecto de remodelación. Cumplido - Se completó la remodelación de las nuevas oficinas de la Prosecretaría de Postgrado en el primer piso de la Presidencia y la oficina destinada a los recetarios de la Secretaria Académica y a la Prosecretaria Académica. Cumplido - Se compró y entregó ropa de trabajo: ambos, trajes, calzado y demás elementos de seguridad destinados al personal que se encuentra desempeñando labores de mozos, maestranza, limpieza, jardinería y playa de estacionamiento. Cumplido - Se avanza en el proyecto integral de remodelación y puesta en valor del Archivo de la Presidencia de la UNLP. Se reacondicionará el espacio del archivo de la Mesa General de Entradas con el objetivo de efectuar la custodia y guarda de los fondos documentales y el seguimiento de la documentación. Este proyecto se comenzó a implementar en el último trimestre del año 2010. En gestión avanzada - Se avanza en el proyecto destinado a la remodelación integral del área Contable y en la Administración de la Presidencia. En gestión avanzada 	<i>Dirección de Organización Institucional</i>
35	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asistencia a organizaciones públicas</p> <p>Convenio entre la UNLP y el Ministerio de Trabajo de la Nación: Se firmó el convenio en diciembre del 2010 y está a la firma el convenio específico de trabajo que permitirá la realización de cursos de capacitación destinados al personal de las sedes del Ministerio de Trabajo en la ciudad de La Plata y el conurbano bonaerense durante el primer y segundo semestre. Se comenzará con cursos destinados al personal de las dos sedes de La Plata y se los capacitará en áreas de Comunicación, Ceremonial, Oratoria e Informática</p> <p>Se prevé la realización del XII Curso en Alta Gerencia Pública Provincial y Municipal en la Sede de Postgrado de la UNLP, Casa R. Alfonsín. en CABA, durante los meses de mayo y junio, destinado a más de 70 funcionarios públicos. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Organización Institucional</i>
	<p>Subprograma 5.2.2.1.</p> <p>Comunicación Organizacional de la UNLP</p>	<i>Dirección de Organización Institucional</i>

36	<p>Proyecto: Fibra Óptica generalizada</p> <p>Se planteó el tendido progresivo de fibra óptica en todos los ámbitos de la UNLP. Se terminó con las Etapas Bosque Este, Bosque Centro y Bosque Oeste y Centro Norte. Cumplido</p> <p>Se realizan las gestiones para cubrir la última Etapa Centro Sur. En gestión</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas / SPOyS
37	<p>Proyecto: Acceso inalámbrico masivo a Internet</p> <p>Se plantea el acceso inalámbrico progresivo a Internet en espacios institucionales y administrativos, bibliotecas, aulas, ámbitos de investigación y espacios de recreación. La SPU aprobó el programa de financiamiento en tres etapas, la primera se implementó en el segundo semestre 2009 abarcó Arquitectura (implementado), Odontología e Informática (implementado). Se continúa con Exactas e Ingeniería, completando el Bosque Oeste y el edificio del Rectorado. Se encuentra en etapa de licitación del equipamiento En gestión avanzada</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas / DOI
38	<p>Proyecto: Guía de Trámites de Presidencia (actualización)</p> <p>Se realizó una Guía de Trámites que contiene la información necesaria para el fácil acceso de los usuarios internos y externos a los distintos trámites de la UNLP. En una segunda instancia se digitalizó y puso on line la Guía de Trámites en el Portal de la UNLP, actualizándola en forma permanente. Cumplido</p> <p>Se responden las consultas de los usuarios y se actualizan los pasos de los trámites, sujetos a cambios (alrededor de 300 consultas mensuales). En gestión</p>	Dirección de Organización Institucional
39	<p>Proyecto: Agenda Única de la Universidad</p> <p>Se diseñará una agenda electrónica de direcciones de e-mails de áreas y dependencias de la Presidencia y de las Facultades (Outlook Express), clasificada y de fácil acceso, expandiendo la cantidad de cuentas de mail institucional para que determinada información llegue en forma individual, de modo de promover el uso del e-mail en la organización y poder localizar con agilidad al interlocutor buscado. Se encuentra en proceso de evaluación técnica. En gestión avanzada</p>	Dirección de Organización Institucional / DS
40	<p>Proyecto: E-Mail masivo UNLP</p> <p>Se diseñó una casilla de e-mail masivo con su respectiva base de datos: Funcionarios, administrativos, no docentes, docentes y alumnos que permite llegar masivamente y en forma selectiva a integrantes de la comunidad universitaria con información administrativa. La parte de Sistemas está cumplida. Se encuentra en proceso de relevamiento y clasificación de datos. En gestión</p>	Dirección de Sistemas / Cespi / DOI
41	<p>Proyecto: Tarjeta electrónica de identificación personal</p> <p>Se diseñó una tarjeta electrónica de identificación del personal. Se encuentra en etapa de evaluación técnica. En gestión</p>	Dirección de Sistemas / Cespi / DOI / DGCyM
42	<p>Proyecto: Central IP</p> <p>Se evaluó la posibilidad de definir un proyecto que permita implementar una central telefónica por software, basada en software libre, con capacidad de manejar teléfonos IP, teléfonos asociados a cada PC y también líneas analógicas convencionales.</p> <p>Esta tecnología permite la integración de la telefonía con las redes de datos y a futuro, con la implementación de la fibra óptica vinculando los edificios de la universidad, se podría utilizar la misma como transporte entre todas las dependencias, adicionando facilidades informáticas (directorios, integración con aplicaciones colaborativas, mi interno me acompaña en la red, etc.) a los servicios actuales.</p> <p>La idea es ir pasando paulatinamente líneas externas de teléfonos a esta central y que todo Presidencia tenga una única central telefónica, dar de baja las 70 líneas de teléfono vigentes, contratar 2 enlaces digitales (con 24 líneas digitales cada uno) y tener un pre-atendedor y otros servicios tipo contestador automático que termine mandando un mail con el mensaje o que el número del teléfono se pueda usar en cualquier lugar del mundo (que tenga Internet) y un Gateway con skype, etc. Esto requerirá ir creciendo en cantidad de enlaces, servidor para la central, etc., pero el objetivo es que para el 2011 estemos con esta central funcionando. En cuanto a los teléfonos, la idea es reusar los que tenemos (mas de 300 internos) y poner algunos teléfonos ip (caros U\$80-100) en lugares elegidos.</p> <p>El piloto ya está funcionando en la oficina de Sistemas. En gestión avanzada</p>	Dirección de Sistemas

43	<p>Proyecto:</p> <p>Diseño de Intranet</p> <p>Para resolver el problema de la distribución de información para todos los empleados, publicar manuales, planes de acción, procedimientos, novedades y acceso a aplicaciones. Todos los empleados pueden acceder a esta información con un ahorro considerable respecto a los métodos clásicos, panfletos, circulares, notas informativas, etc.</p> <p>Se terminó de evaluar la implementación de un portal o un servidor interno o un conjunto de herramientas (Wiki, listas, páginas) que nos permita implementar las facilidades antes descritas, unificando y facilitando también los accesos a los sistemas de la Presidencia. Se definió un acceso en prueba a todas las aplicaciones existentes y se implementó un manejador de listas de distribución. Cumplido</p> <p>Se avanza en la implementación del sistema.</p>	<i>Dirección de Sistemas</i>
44	<p>Proyecto:</p> <p>Blog de Administradores</p> <p>Se diseñará un Blog para administradores de la Presidencia y de las Facultades que permita el intercambio de información y dudas en la resolución de trámites mediante Foros Virtuales de Administradores, en los que se realicen preguntas que puedan ser respondidas en el mismo foro y que las respuestas queden listadas para que otros usuarios puedan verlas y aprovechar el trabajo realizado. Se encuentra en etapa de instrumentación y subida de la información a la Web. En gestión</p>	<i>Dirección General de Comunicación y Medios / DOI</i>
45	<p>Proyecto:</p> <p>Boletín informativo de las actividades administrativas</p> <p>Será publicado en el Portal y enviado a los usuarios de mail institucional y administrativo, en forma sistemática, incluyendo el avance en las discusiones sobre las temáticas abordadas en los talleres de administradores de Facultades y Presidencia, novedades administrativas y manuales de procedimientos. Las áreas del equipo de gestión de la Presidencia comunicarán las distintas actividades al mail: agenda@presi.unlp.edu.ar. Se encuentra en proceso de evaluación técnica. En gestión</p>	<i>Dirección General de Comunicación y Medios / DOI</i>
46	<p>Proyecto:</p> <p>Presencia de la Dirección General de Personal en el Portal de la UNLP</p> <p>Se comenzara a trabajar en el diseño y desarrollo de la página WEB de la Dirección General de Personal como parte del portal institucional de la UNLP, con el objetivo de facilitar el acceso de los usuarios internos y externos a los compendios de normativas, guías de trámites, formularios, novedades y asesoramiento inherentes al área. En gestión.</p>	<i>Prosecretaría de Administración y BE / Dirección General de Personal / Dirección del Portal Universitario</i>
47	<p>Proyecto:</p> <p>Lista de e-mails de responsables administrativos y de Recursos Humanos</p> <p>Se creo la lista de e-mail masivo para las áreas de RRHH a través de la que se produce comunicación con las Oficinas de Personal y con las Secretarías Administrativas de las Facultades y Dependencias. Moderada por la Dirección General de Personal, la lista se convierte en una útil herramienta que facilita y optimiza la transmisión de información entre los participantes. Cumplido</p>	<i>Prosecretaría de Administración y BE / Dirección General de Personal / Dirección de Sistemas</i>
	<p>Subprograma 5.2.2.2.</p> <p>Organización del personal</p>	<i>SAyF / PSBU / DOI</i>
48	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Distribución de cargos docentes, no docentes y funcionarios (pautas propias y del CIN)</p> <p>Se analizó la planta de personal docente y no docente en facultades y dependencias de acuerdo a las pautas del CIN y se incorporaron pautas propias. Se implementó una política de crecimiento de personal en las distintas áreas de acuerdo a las prioridades asignadas por las pautas y las disponibilidades presupuestarias. En gestión permanente</p> <p>Se continua el control de la ejecución del inciso 1- planta docente, con los mismo lineamientos implementados por la Secretaría de Políticas Universitarias, esto es mediante la asignación de puntos docentes para cada categoría de cargo. Durante el primer trimestre, se mantendrá la equivalencia 4, 2 y 1 entre dedicaciones exclusivas a simples, sin tener en cuenta la categoría del cargo.</p>	<i>SAyF / PSBU / Dir. de Organización Institucional</i>
49	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Organización de la gestión del personal</p> <p>Durante el trimestre se implementaron Talleres de actualización para Secretarios Administrativos y Jefes de Personal de las distintas unidades académicas y dependencias, en donde se acuerdan procedimientos, se actualizan conocimientos y se comparten experiencias. A estos talleres asisten también diversas áreas que se relacionan con la de Personal (por</p>	<i>SAyF / PSBU</i>

	ejemplo Cespi, Salud, etc.). Se realizaron tres talleres con los siguientes temas: Jubilación docente, Convenio Colectivo de Trabajo No Docente (dec. 366) e implementación del sistema informático de trámite de carpetas médicas. Estos talleres continuarán con periodicidad mensual. En gestión permanente	
50	<p>Proyecto:</p> <p>Unificación de Cargos Docentes</p> <p>Se envió la documentación requerida por la SPU. El programa solo contempla, en esta primera etapa, docentes con dos semidedicaciones y con ambos cargos concursados. En gestión avanzada</p>	SAyF / PSBU
51	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Control de incompatibilidades en cargos docentes, no docentes y de funcionarios</p> <p>Se implementó un sistema de control de incompatibilidades de empleo con el sistema docente nacional, con el sistema jubilatorio y con otros empleos públicos nacionales, provinciales y municipales. En gestión permanente</p>	SAyF / PSBU / Dir. de Organización Institucional
	<p>Subprograma 5.2.2.3.</p> <p>Capacitación del personal no docente</p>	Dirección de Organización Institucional
52	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Cursos de capacitación para el personal no docente</p> <p>Este programa creado en 1998 dicta en forma ininterrumpida cursos de capacitación con un cupo anual de 700 personas En 2010 se inscribieron 558 no docentes y solicitaron 1.752 cursos diversos</p> <p>También se dictan cursos de Capacitación en Reanimación Cardiopulmonar Básica para funcionarios: En el 2010 se realizaron un total de cuatro cursos destinados a Directores, Prosecretarios y Secretarios de la Presidencia.</p> <p>Finalizó el año con los Cursos de Redacción Administrativa II, Calidad en las áreas de atención, Ceremonial Nivel I, Reanimación Cardiopulmonar Básica, Informática Nivel II, Repositorios Institucionales destinados a los bibliotecarios de la UNLP (organizado en conjunto con la Dirección de la Biblioteca Pública), Yoga y con la toma de las pruebas de certificación del área informática. Cumplido</p> <p>Durante el mes de marzo 2011 se realizó la entrega anual de certificados que acreditan los conocimientos adquiridos, a más de 470 no docentes que cursaron durante el 2010.</p> <p>En el año 2011 se realizó por primera vez la inscripción electrónica al Plan de Capacitación. Se inscribieron 528 agentes a los diversos cursos ofrecidos, que comenzarán a dictarse durante el mes de mayo y proseguirán durante el primer y segundo semestre del año. En gestión avanzada</p>	Dirección de Organización Institucional
53	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Carrera no docente</p> <p>La Tecnicatura Universitaria en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias con sus tres orientaciones, para no docentes de la UNLP se comenzó a dictar en el año 2006 y tuvo sus primeros egresados en el año 2009. En el segundo semestre 2009 se abrió el segundo ciclo de la carrera, que en 2011 se dicta para 45 alumnos. . En gestión avanzada.</p> <p>Se diseñó y gestionó la articulación con una Licenciatura -Complementación Curricular- en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias de modo que los no docentes egresados de la Tecnicatura puedan continuar con sus estudios de grado. El Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales aprobó el plan en septiembre 2009, el Consejo Superior lo aprobó en diciembre 2009 y se aprobó la validación y registro en el Ministerio de Educación el 4 de agosto de 2010.</p> <p>Durante el primer semestre del 2011 comienza a cursarse la Licenciatura en las aulas de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales. En gestión avanzada</p>	Dirección de Org. Institucional / ATULP
	<p>Programa Específico 5.2.3.</p> <p>ORGANIZACIÓN NORMATIVA</p>	Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales
	<p>Subprograma 5.2.3.1.</p> <p>Reforma y Actualización Normativa</p>	SAJyL
54	<p>Proyecto:</p> <p>Ordenanza sobre Derecho a la Información</p> <p>Con el objeto de fortalecer la democracia dentro de la Universidad se hace necesario reglamentar el derecho constitucional de acceso a la información pública con el fin de tener una norma propia en el ejercicio de la autonomía. Con esta norma se pretende adecuar el tema a las exigencias de la normativa internacional a la cual adhiere nuestro país de conformidad a lo dispuesto por el artículo 75 inc. 22 de la CN. La ordenanza fue aprobada por el CS en julio de 2010. Cumplido</p>	SAJ y L

55	<p>Proyecto:</p> <p>Ordenanza sobre certificación de Ciclo Básico en el nivel de grado</p> <p>Se redactó la propuesta de ordenanza marco de la UNLP para la creación de la Certificación de Ciclo Básico Universitario de la UNLP, que define los alcances de la certificación, requisitos de cursada en términos de carga horaria. En septiembre de 2010 fue aprobada por el Consejo Superior. En gestión avanzada</p>	SAA - Dirección de Curríc.y Planes de Estudio / SAJyL
56	<p>Proyecto:</p> <p>Resolución para la unificación de formularios de cédulas de notificación</p> <p>El objetivo es ajustar el formulario único de notificación de los actos administrativos, de conformidad con la última doctrina de la Cámara Federal de Apelación, con el fin de no comprometer la defensa de la Universidad por notificaciones mal realizadas. Cumplido</p>	SAJ y L
57	<p>Proyecto:</p> <p>Modificación de la Ordenanza de Procedimientos Administrativos</p> <p>Se propusieron las actualizaciones correspondientes. Aprobado por el C.S. en diciembre 2010 Cumplido</p>	SAyF/ Secr. de Asuntos Jurídicos y Legales
58	<p>Proyecto:</p> <p>Modificación de la Ordenanza de Planes de Estudio</p> <p>Atendiendo al marco de las normativas vigentes respecto de los procesos de acreditación de carreras y las modificaciones al procedimiento de validación de los planes de estudio a nivel nacional, se trabajó en una redefinición de la ordenanza que regula la presentación de planes de estudio. Aprobado por el C.S. en diciembre 2010. Cumplido</p>	Dir de Curríc. y Planes de Estudio / D Eval. /SAJyL
59	<p>Proyecto</p> <p>Revisión de la Ordenanza 261 de Posgrado</p> <p>Se propusieron las actualizaciones correspondientes. Aprobado por el C.S. en diciembre 2010. Cumplido</p>	SAJyL y PS de Posgrado
60	<p>Proyecto:</p> <p>Modificación de la Ordenanza de Concursos</p> <p>El proyecto tiene dictámen único de las comisiones y será tratado por el Consejo Superior el 05/04/2011. En gestión avanzada</p>	Secr. de Asuntos Jurídicos y Legales
61	<p>Proyecto:</p> <p>Resolución para establecer los plazos de conservación de la documentación</p> <p>Dentro del marco de la consolidación de la autonomía la UNLP debe darse sus propias normas para el mantenimiento de la documentación. El objetivo es realizar una norma ágil que permita la guarda de aquella documentación importante y necesaria para el funcionamiento de la institución y la destrucción de toda aquella documentación cuya guarda no es necesaria ni obligatoria, con el fin de disminuir el soporte papel y optimizar el lugar de archivo. El proyecto se encuentra en etapa final de redacción y consulta con los distintos sectores administrativos para acordar los distintos plazos de mantenimiento de la documentación. Se prevé su resolución definitiva en abril. En gestión avanzada</p>	SAJ y L
62	<p>Proyecto:</p> <p>Modificación de la Ordenanza 265 de Laboratorios, Centros e Institutos</p> <p>El proyecto busca incorporar una nueva categoría a las unidades de investigación y se encuentra en tratamiento de la Comisión de CyT. En gestión</p>	SCyT / SAJ y L
63	<p>Proyecto:</p> <p>Revalorización de Investigación Aplicada y Transferencia</p> <p>Pautas para la evaluación de estas actividades e impacto en la evaluación de mayores dedicaciones y ordenanzas de concurso. En gestión</p>	SCyT / SAJ y L
64	<p>Proyecto:</p> <p>Modificación de la Ordenanza de ingreso y promoción del personal no docente</p> <p>Con motivo de la firma del Convenio Colectivo de Trabajo es necesaria la adecuación de la Ordenanza N° 262 con el fin de tener una norma actualizada para los próximos llamados a concurso. En gestión</p>	SAyF / Secr. de Asuntos Jurídicos y Legales
65	<p>Proyecto:</p> <p>Reforma del Estatuto (apelación observaciones art. 88 inc. 4 y art. 94 2º párrafo)</p>	Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales

	La Asamblea Universitaria de la UNLP, integrada por 204 miembros docentes, graduados y alumnos, que representan los Consejos Académicos de las 17 Facultades, se reunió los días 4, 5 y 11 de octubre de 2008 para reformar su Estatuto, el que quedó consagrado con la reforma o incorporación de 78 artículos -más del 50% de sus 144 artículos originales-. Realizada la Asamblea se redactaron los artículos y se remitió el Estatuto al Ministerio de Educación, quien dictó la Resolución que ordena su publicación en el mes de diciembre. En el mes de enero de 2009 fue publicado y se encuentra vigente. Cumplido El Ministerio realizó una sola observación y se procedió a la apelación a la Justicia Federal en primera instancia a la observación al Estatuto –art.88 inc.4 y art.94 2º párrafo-. En gestión	
	Subprograma 5.2.3.2. Asesoramiento Normativo – Legal	SAJyL
66	Subprograma operativo: Actividades de asesoramiento normativo y legal Se asesora permanentemente a las áreas de Presidencia, Dependencias y Facultades sobre los procedimientos legales en el marco normativo vigente: Licitaciones, adquisiciones y ventas, conflictos de intereses, cumplimiento de las normas, impugnaciones, etc. En gestión	SAJyL

	Programa General 5.3. BIENESTAR UNIVERSITARIO	<i>Pros. Bienestar Universitario / Pr As. Estudiantiles</i>
	Programa Específico 5.3.1. IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA ESTUDIAR	<i>PBU / PAE</i>
	Subprograma 5.3.1.1. Difusión de carreras, servicios y beneficios estudiantiles	<i>PAE</i>
67	Subprograma operativo: Difusión de la vida universitaria, carreras, títulos e incumbencias La Guía de Carreras se realiza en papel y en formato digital. En la misma se desarrollan entre otros puntos: qué es la UNLP y un resumen de su historia, forma de gobierno, actividades y servicios orientados a los estudiantes, Facultades con sus respectivas carreras y datos como dirección, teléfonos, página Web y correo electrónico. La misma se ofrece a los establecimientos de Educación Media de La Plata y su área de influencia y se hace llegar a los municipios más alejados para que los mismos los distribuyan entre sus colegios. Además se desarrollan charlas en el ámbito de la Universidad, en los colegios o en sitios destinados a tal fin por los interesados. Los temas planteados para las mismas son: La UNLP y un resumen de su historia, forma de gobierno, actividades y servicios orientados a los estudiantes, carreras que se dictan en la UNLP, trámites administrativos vinculados al ingreso a la Universidad y características del ingreso a la Universidad. En gestión permanente	<i>PAE</i>
68	Subprograma operativo: Difusión de servicios y beneficios estudiantiles Tríptico institucional: con actividades que se realizan en esta institución para informar sobre las características del ingreso a la Universidad y los servicios destinados a dar contención y asistencia a los estudiantes. En gestión permanente	<i>PAE/ DGCyMedios</i>
	Subprograma 5.3.1.2. Becas Estudiantiles	<i>PAE</i>
69	Subprograma operativo: Becas de Ayuda Económica Proceso de evaluación para la preselección. Difusión de la preselección. Solicitud de entrega de documentación de preseleccionados. Proceso de evaluación para la selección definitiva de beneficiarios. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago en dos cuotas (una por cada cuatrimestre) por caja, en el Banco Nación. En gestión permanente	<i>PAE / Adm. de Presidencia/ CeSPI</i>
70	Subprograma operativo: Becas para el Albergue Estudiantil Ingreso progresivo de beneficiarios -en función del inicio de los cursos nivelatorios de cada Unidad Académica- desde el 31 de enero. Ingreso de los últimos cuatro beneficiarios a fines del mes de marzo. En gestión permanente	<i>PAE / Dirección del Albergue/Comedor Universitario</i>
71	Subprograma operativo:	<i>PAE / Adm. de Presidencia/CeSPI</i>

	<p>Becas de ayuda a estudiantes inquilinos</p> <p>Proceso de evaluación para la preselección. Difusión de la preselección. Solicitud de entrega de documentación de preseleccionados. Proceso de evaluación para la selección definitiva de beneficiarios. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago en dos cuotas (una por cada cuatrimestre) por caja, en el Banco Nación. En gestión permanente</p>	
72	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de ayuda a Estudiantes con Discapacidad</p> <p>Proceso de evaluación para la preselección. Difusión de la preselección. Solicitud de entrega de documentación de preseleccionados. Proceso de evaluación para la selección definitiva de beneficiarios. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago en dos cuotas (una por cada cuatrimestre) por caja, en el Banco Nación. El trabajo de seguimiento de los beneficiarios es realizado en conjunto con el Departamento de Atención Social de la UNLP. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. De Presidencia /Departamento de Atención Social /CeSPI</p>
73	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas Jardín Materno Infantil</p> <p>Proceso de evaluación para la preselección. Difusión de la preselección. Solicitud de entrega de documentación de preseleccionados. Proceso de evaluación para la selección definitiva de beneficiarios. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago en seis cuotas mediante la adquisición de un cheque, por ventanilla de Administración de Presidencia. El trabajo de seguimiento de los beneficiarios es realizado en conjunto con el Departamento de Atención Social de la UNLP. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. de Presidencia/CeSPI</p>
74	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas a estudiantes de Pueblos Originarios</p> <p>Seguimiento de los alumnos de este programa: ingreso al Albergue Universitario, continuidad de las becas: transporte, tanto en su modalidad de micro urbano como bicicleta universitaria, comedor universitario y ayuda económica. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. De Presidencia</p>
75	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas a estudiantes de Colegios Universitarios de Pregrado</p> <p>Tanto las de Ayuda Económica como de Comedor y Transporte Micro Urbano, se encuentran vigentes. La Beca de Ayuda Económica se paga a través de una transferencia bancaria hacia cada Colegio; la del Comedor Universitario se hace efectiva a través del reparto de viandas y la de Transporte Micro Urbano se entrega a través de apoderados. Los beneficios son similares al que perciben los estudiantes de grado. Actualmente proceso de selección de beneficiarios por parte de los equipos pedagógicos de cada Colegio. En gestión permanente</p>	<p>PAE / DGA/</p>
76	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas a estudiantes privados de su libertad</p> <p>Es implementada a través de un programa de articulación y apoyo a iniciativas académicas y de extensión que se desarrollen en ámbitos de encierro. La actividad se lleva adelante junto con los diferentes Centros de Estudiantes de las Unidades Penitenciarias y el pago de la beca, a través de apoderados. Dichos pagos se realizarán en el mes de noviembre. Dichos pagos se realizaron en el mes de diciembre. Los pagos se realizan a fin de cada año. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. De Presidencia / Dep de Atención Social</p>
	<p>Subprograma 5.3.1.3.</p> <p>Becas Estudiantiles de Transporte</p>	<p>PAE</p>
77	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de Transporte Micro Urbano</p> <p>Continúa, hasta el mes de mayo –exceptuando los meses de enero y febrero- la venta mensual de Tarjetas Interlíneas a beneficiarios 2010. Proceso de evaluación para la preselección. Difusión de la preselección. Solicitud de entrega de documentación de preseleccionados. Proceso de evaluación para la selección definitiva de beneficiarios. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Beneficiarios 2011: acceso a la beca a partir del mes de abril. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Tesorería General/CeSPI</p>
78	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de Transporte Bicicleta Universitaria</p> <p>Renovación de la beca a los 252 beneficiarios de la Bicicleta Universitaria 2009-2010, a través de la actualización de su situación académica. Proceso de evaluación para la preselección. Difusión de la preselección. Solicitud de entrega de documentación de preseleccionados. Proceso de evaluación para la selección definitiva de beneficiarios. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Entrega del beneficio en el mes de abril. En gestión permanente</p>	<p>PAE / CeSPI</p>

79	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Beneficio Comedor Universitario sin costo</p> <p>Otorgamiento del beneficio a aquellos estudiantes estén atravesando una situación socio económica vulnerable y que lo soliciten. Realización de entrevista personal por parte del Departamento de Atención Social. Gestión administrativa conjunta con el Comedor Universitario. A la fecha 185 estudiantes tienen el beneficio. En gestión permanente</p>	PAE/Comedor Universitario/Dpt o Atención Social
80	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas por participación destacable en la Feria Provincial de Ciencia y Tecnología- Ministerio de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires</p> <p>Conjuntamente con el Coordinador Provincial del Programa de Actividades Científicas y Tecnologías Juveniles de la Dirección General de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires, se están otorgando becas a los estudiantes ganadores de la feria anual. En el mes de diciembre se pagó la última cuota correspondiente al año 2010. Proceso de envío, por parte de la Provincia, de los beneficiarios 2011. En gestión permanente</p>	PAE / Adm. De Presidencia
81	<p>Proyecto:</p> <p>Tren Universitario en el Bosque (1 y 44 a 1 y 72) y Microbus Universitario</p> <p>Se firmó un acta de acuerdo entre la UNLP, la Municipalidad de LP y la Comisión Nacional de Regulación del Transporte –que dio su acuerdo- para la implementación de un ramal servido por un coche liviano con capacidad de parar en los semáforos, que recorra estaciones universitarias en el Bosque, de 1 y 44 a 1 y 72, beneficiando a más de 50.000 estudiantes. El Ministerio de Obras Públicas de la Provincia comprometió una partida para la construcción de seis paradores que fue incluida en el presupuesto del Fideicomiso 2010. La Municipalidad realizó las tareas de limpieza. El Concesionario de la Línea Roca proveerá el personal y el material rodante, el que ya está identificado. Se gestiona la autorización de la Secretaría de Transporte de la Nación para ponerlo en marcha. En gestión</p>	Pros. Planeamiento / PAE
82	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Descuentos en Servicios</p> <p>Convenio firmado con la Cámara de Comercio de La Plata a través del cual se otorga un descuento de hasta el 20% de descuentos en la compra de bienes y servicios contemplados en el mismo. El beneficio está destinado a todos los estudiantes de la UNLP y a la fecha hay 10.000 beneficiarios. Solicitud del beneficio a través de la web de la UNLP. Cumplido</p> <p>Continúan gestiones con la Cámara de Natorios de La Plata, la Cámara de Gimnasios, El Club de Ajedrez de La Plata y la Federación de Comercios de Gonnet y adyacencias a fin de instrumentar convenios de similares características para los estudiantes de la UNLP. En gestión</p>	PAE/DCyM
	<p>Subprograma 5.3.1.4.</p> <p>Difusión, asesoramiento y gestión de otras becas</p>	PAE
83	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Actividades de difusión, asesoramiento y gestión de becas de la SPU del Ministerio de Educación de la Nación, de la Fundación YPF, del Banco Provincia, Municipales, etc.</p> <p>Difusión de la 15° Convocatoria Anual e información permanente sobre fechas de pago de las Becas de la SPU del Ministerio de Educación de la Nación, para renovantes y postulantes nuevos. En gestión permanente</p> <p>15° convocatoria anual PNBU: Peselección, solicitud de entrega de documentación y Selección. Trabajo conjunto entre la PAE y la SPU. En gestión</p> <p>15° convocatoria anual PNBU: Peselección, solicitud de entrega de documentación y Selección. Trabajo conjunto entre la PAE y la SPU. En gestión</p> <p>3° convocatoria anual Bicentenario: Peselección, solicitud de entrega de documentación y Selección. Trabajo conjunto entre la PAE y la SPU. En gestión</p> <p>Becas YPF: Renovación de beneficiarios 2010 para el ciclo 2011. En gestión</p> <p>Beca BAPRO: Renovación de beneficiarios 2010 para el ciclo 2011. Selección de nuevos beneficiarios 2011. En gestión</p>	PAE
	<p>Subprograma 5.3.1.5.</p> <p>Comedor Universitario</p>	PAE / Dirección del Comedor
84	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión del Comedor Universitario</p> <p>Desarrollo Social: En función del Convenio renovado con el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación cuyo fin fue conseguir el financiamiento acordado, con un incremento de \$30.000, según consta en Expediente 22863/10, actualmente se encuentra en obra la cocina central, Sede Central, Boulevard 120 entre 61 y 62. En gestión.</p> <p>Ampliación de cocina central: Según consta en Expediente 172/2009, se consiguió financiamiento para la primera etapa de aproximadamente \$520.00 por parte del Ministerio de Desarrollo Social de la Nación. Segunda etapa: obra preadjudicada. En gestión</p>	PAE / Dirección del Comedor / Departamento de Atención Social de la Dirección de Salud

	<p>Funcionamiento de las cuatro bocas de atención: capacidad para 6000 menús diarios destinados a estudiantes. Mejoramiento constante en calidad y servicio. Se sigue con el proceso de confección de credenciales identificatorias. Implementación de viandas para cada uno de los colegios pre-universitarios de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Ampliación del beneficio aprobado por el HCS. Actualmente se encuentran vigentes las modificaciones: beneficio gratuito para los estudiantes que lo necesiten; subsidio universal del 60% del costo para el resto de los estudiantes; aumento de la capacidad operativa del Comedor; complementariedad con otros beneficios o becas; creación de una Comisión de Seguimiento; inclusión de todos los claustros; promoción del Comedor como ámbito de sociabilidad universitaria. En gestión permanente</p> <p>Ejecución de estudios de campo para evaluar la posibilidad de elaboración de menús para celiacos. En gestión</p>	
	<p>Subprograma 5.3.1.6. Albergue Estudiantil</p>	<i>PAE / Dirección del Albergue</i>
85	<p>Subprograma operativo: Gestión del Albergue estudiantil</p> <p>Funcionamiento permanente de las áreas de Dirección y de Administración. En gestión permanente</p> <p>Tareas permanentes de limpieza y mantenimiento en el predio. En gestión permanente</p> <p>Cobertura de emergencias, por parte de la Dirección de Servicios Sociales de la UNLP. En gestión permanente.</p> <p>Vigencia del Seguro de Responsabilidad Civil Comprensiva, Seguro contra Incendio, Accidentes Personales para trabajadores en relación de Beca de Experiencia Laboral y Contrato de Locación de Obra y Seguro para Accidentes Personales a Beneficiarios de Beca Albergue Universitario. En gestión permanente</p>	<i>PAE / Dirección del Albergue / DSS</i>
	<p>Subprograma 5.3.1.7. Salud Estudiantil</p>	<i>PBU / Dirección de Salud</i>
86	<p>Subprograma operativo: Gestión de la Salud Estudiantil</p> <p>En el período se incorporó a la Dirección de Salud el Centro de Vacunación. Se dictan anualmente los cursos de educación de la voz. Se adquirieron un equipo de reanimación cardiovascular, 10 balanzas y 10 equipos para examen de oído para los consultorios médicos. Se creó un fondo permanente para el programa de fabricación de anteojos y lentes de contacto para alumnos que carecen de obra social, Se adquirió un cardio resucitador portátil, un magnetómetro para fisioterapia y un ecógrafo de partes blandas para el consultorio del Instituto de Educación Física. Cumplido</p> <p>Nuevo acuerdo de prestaciones con el Seguro Familiar de Salud (ex Seguro Público de Salud): prevención del cáncer de útero, 16 hs. semanales; médico de cabecera: 16 hs. semanales; consejería sexual a cargo de una licenciada en Obstetricia, 16 hs. semanales. Cumplido</p> <p>Detección de alumnos con alergia a heminópteros en Escuela Inchausti. Cumplido</p> <p>Curso de Capacitación para la prevención de accidentes de trabajo. Facultad de veterinarias. Cumplido</p> <p>Programa de vinculación del Departamento de Atención Social con los colegios preuniversitarios. Cumplido</p> <p>Puesta en marcha del Sistema Único de Reanimación Cardiovascular para el edificio de Presidencia. Cumplido</p> <p>“Riesgo Cero a estudiantes”, se proyecta una jornada en los meses de Mayo-Junio 2010, con áreas de responsabilidad de las Licenciaturas de Educación Física y Colegios de Pregrado. Cumplido.</p> <p>Libreta sanitaria estudiantil con nuevo diseño (2010). Cumplido</p> <p>Actualización y nuevo Diseño de Tríptico de Servicios de Salud para el año 2010. Cumplido</p> <p>Adhesivo para la contratapa de la Libreta Sanitaria Estudiantil con información útil de la Comisión Universitaria de Discapacidad. Cumplido</p> <p>Análisis clínicos gratuitos a estudiantes sin obra social realizados en articulación con la Secretaría de Extensión de la Facultad de Ciencias Exactas. En gestión permanente</p> <p>Apertura de un nuevo consultorio clínico y psicológico en la Facultad de Informática. Cumplido</p> <p>Articulación con la Secretaría de Planeamiento y Obras para la descentralización de los consultorios en las facultades, mediante el acondicionamiento de espacios existentes y/o la previsión de espacios destinados a consultorios en edificios a construirse. En gestión permanente</p>	<i>PBU / Dirección de Salud</i>
	<p>Subprograma 5.3.1.8. Prácticas pre-profesionales y pasantías estudiantiles</p>	<i>PAE</i>
87	<p>Subprograma operativo: Gestión de prácticas pre-profesionales y pasantías estudiantiles</p> <p>Programa Salud Escolar y Prácticas de Higiene de la Escuela Graduada J.V. González vigente desde el mes de febrero. Se realiza a través de Becas de Experiencia Laboral. El primer pago</p>	<i>PAE</i>

	se realizó en el mes de marzo. En gestión permanente	
	Subprograma 5.3.1.9. Asesoramiento jurídico a estudiantes	PAE
88	Subprograma operativo: Gestión del asesoramiento jurídico gratuito a estudiantes No se prevén novedades significativas en la actividad para el trimestre, que se desarrolla con normalidad. En gestión permanente	PAE / Colegio de Abogados de La Plata
	Subprograma 5.3.1.10. Actividades universitarias en cárceles	PBU/PAE/Dir DDHH
89	Subprograma operativo: Gestión de las actividades universitarias en cárceles Puesta en marcha de un programa de articulación y apoyo a iniciativas académicas y de extensión que se desarrollen en ámbitos de encierro. Cumplido Realización de un seminario de intercambio de experiencias académicas, de investigación y de extensión. Cumplido Becas Estudiantiles: Otorgamiento del beneficio a fin de cada año, a través de apoderados, a los diversos Centros de Estudiantes de cada Unidades Penitenciarias. Cumplido	PBU / PAE / Dir. de Derechos Humanos
	Programa Específico 5.3.2. IDENTIDAD E INTEGRACIÓN ESTUDIANTIL	PBU / PAE
	Subprograma 5.3.2.1. Actividades extracurriculares	PBU / PAE
90	Subprograma operativo: Gestión de las actividades artísticas, culturales, recreativas y deportivas Olimpíadas Universitarias 2010, en el año del Bicentenario: participaron alrededor de 5.000 estudiantes. Realización de la 7º <i>Maratón Universitaria</i> como evento de cierre y enmarcada en los eventos del Bicentenario de la Revolución de Mayo Se realizó la entrega de medallas, el día 23 de octubre, a los ganadores de todas las disciplinas en el bosque de La Plata, frente a la Dirección de Deportes de la UNLP Muestra en el Rectorado entre el 1º y el 10 de diciembre de los concursos artísticos: mural, cortos y grabado. Confeción, por parte de la EDULP, de la publicación de los ganadores y menciones del Concurso de Cuentos Breves y Poesía. Cumplido Gestión de 40 medias becas ante la Honorable Cámara de Senadores de la Prov. de Buenos Aires, para otorgar premios a los ganadores. .En gestión Actividades Extracurriculares 2010: Continuidad de los talleres gratuitos destinados a estudiantes. En gestión Taller de Ensamble de Música Popular: muestra de cierre día lunes 13 de diciembre en el Aula Alfredo Palacios del Rectorado. Cumplido Taller de Fotografía Básica: Finalizado en el mes de noviembre con la participación de 60 estudiantes, a lo largo de los 4 cursos de 8 clases cada uno, realizados desde abril. Cumplido Seminario Teatral <i>Universidad del Homo Ludem</i> : de duración cuatrimestral, participaron alrededor de 50 estudiantes por cuatrimestre. Finalizado a fines de noviembre. Cumplido Taller de Yoga Contemporáneo: de duración cuatrimestral, participaron alrededor de 40 estudiantes por cuatrimestre. Finalizado a fines de noviembre. Cumplido Taller de Danza <i>Contact Improvitation</i> : de duración cuatrimestral, participaron alrededor de 30 estudiantes por cuatrimestre. Finalizado a fines de noviembre. Muestra de cierre en el Patio de Rectorado. Cumplido Taller de Escritura: de duración anual, participaron alrededor de 40 estudiantes. Finalizado a fines de noviembre. Cumplido Taller de Tai Chi Chuan <i>Meditación en Movimiento</i> : Iniciado en el 2º cuatrimestre, participaron alrededor de 20 estudiantes. Finalizado a fines de noviembre. Muestra de cierre en el Patio de Rectorado. Cumplido Convocatoria permanente de bandas de rock: a bandas que tengan entre sus integrantes al menos un estudiante de la UNLP. A la fecha se han recopilado CD's con información de las bandas a las cuales se les da difusión en el programa de radio institucional de la PAE, en El Bolillero, programa de FM Universidad que está en el aire de lunes a viernes por la mañana, en la Web de la Universidad. En gestión permanente Actividades Extracurriculares 2011: Continúa la gestión para el otorgamiento de 40 medias becas ante la Honorable Cámara de Senadores de la Prov. de Buenos Aires, para otorgar premios a los ganadores de competencias. En gestión Gestión con El Centro de Actividades Artísticas Crisoles para la realización de los talleres artísticos. Gestión con la Dirección General de Deportes de la UNLP para la realización del taller de Yoga. Inscripción abierta hasta el 8 de abril, para los talleres gratuitos destinados a	PAE /Dirección de Deportes/PBU

	<p>estudiantes. En gestión</p> <p>Taller de Ensamble de Música Popular: taller de 2 horas semanales. Anual. Inicio 13 de abril. CC Crisoles. En gestión</p> <p>Taller de Creatividad: taller de 1 horas semanal. Se dictará los días lunes o miércoles. Bimestral. Inicio 11 y 13 de abril respectivamente. CC Crisoles. En gestión</p> <p>Seminario Teatral <i>Universidad del Homo Ludem</i>: taller de 2 horas semanales. Cuatrimestral. Inicio 12 de abril. CC Crisoles. En gestión</p> <p>Taller de Yoga Vital-Ayur Yoga: taller de 1.15 horas semanales. Se dictará los días martes o viernes. Cuatrimestral. Inicio 12 o 15 de abril respectivamente. Partenón DDD UNLP. En gestión</p> <p>Taller de Danza <i>Contact Improvitation</i>: taller de 2 horas semanales. Cuatrimestral. Inicio 15 de abril. CC Crisoles. En gestión</p> <p>Taller de Literatura: Lectura y Escritura: taller de 2 horas semanales. Anual. Inicio 14 de abril. CC Crisoles. En gestión</p> <p>Taller de Plástica: Arte y Medio Ambiente: taller de 2 horas semanales. Cuatrimestral. Inicio 14 de abril. CC Crisoles. En gestión</p> <p>La UNLP quiere Rock: Convocatoria permanente de bandas de rock que tengan entre sus integrantes al menos un estudiante de la UNLP. A la fecha se han recopilado CD's con información de las bandas a las cuales se les da difusión en el programa de radio institucional y en la Revista Digital de la PAE. En gestión permanente</p>	
91	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Información y difusión de actividades extracurriculares</p> <p>Newsletter: quincenal de la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles a fin de organizar y sistematizar información recibida, elaborada y difundida a los estudiantes en particular y a la comunidad académica en general. En gestión permanente</p> <p>Gumersindo Radio: Programa de radio de la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles (cuarto año) los sábados de 15 a 16 hs en la FM de radio UNLP. Es un espacio donde se tratan las cuestiones de la universidad desde la mirada estudiantil y se difunden diversas producciones culturales platenses. En gestión permanente</p> <p>Gumersindo Revista: revista digital de la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles. 1º Edición: segunda semana de agosto. Se propone como un nuevo espacio de comunicación y difusión de actividades, destinada a estudiantes en particular, y al público en general. En gestión permanente</p> <p>URL estudiantil en la Web de la UNLP: Actualización con guía de trámites y difusión de servicios desde la página. En gestión permanente</p> <p>Clasificados Universitarios, donde los estudiantes podrán publicar gratis por un tiempo transitorio sus libros, útiles, muebles usados. En gestión permanente</p>	<p>PAE /DGCyM /DPU / Radio UNLP</p>
92	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Equipos deportivos de la UNLP</p> <p>Actividades 2011: Participación en los Juegos Deportivos Universitarios Nacionales. Se prevé una delegación de 150 deportistas para competir en las disciplinas de Fútbol, Básquet, Voley Femenino, Voley Masculino y Atletismo. En gestión permanente</p>	<p>Instituto de Educación Física</p>
	<p>Subprograma 5.3.2.2.</p> <p>Actividades formativas y solidarias</p>	<p>PAE/PBU</p>
93	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Colaboración con grupos de estudiantes y Cátedras de Facultades y Colegios de la UNLP</p> <p>Colaboración con alumnos de diferentes grupos de estudiantes o cátedras en la realización de los viajes extracurriculares a distintos lugares del país. En gestión permanente</p>	<p>PAE</p>
94	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Voluntariado Universitario</p> <p>Desarrollo de un espacio de comunicación del voluntariado universitario para información e intercambio de experiencias en <i>Gumersindo Revista Digital</i>. En gestión.</p> <p>Participación mensual de integrantes de diferentes proyectos en <i>Gumersindo Radio</i>. En gestión permanente</p> <p>Rendición de los proyectos aprobados para la 1º Convocatoria 2009. En gestión</p> <p>Realización del taller para el intercambio de experiencias con proyectos voluntarios vigentes, finalizados y futuros. En gestión</p> <p>Ejecución de los 32 proyectos aprobados para la 2º Convocatoria 2009. En gestión</p> <p>Armado y realización del taller para el intercambio de experiencias con proyectos vigentes, finalizados y futuros voluntarios. En gestión</p> <p>Programación y realización de visitas, conjuntamente con personal de la SPU, a diferentes territorios en los cuales se están ejecutando diversos proyectos. En gestión</p> <p>Ejecución de la 1º parte de los proyectos aprobados para el ciclo 2010. En gestión</p>	<p>PAE</p>
	<p>Programa Específico 5.3.3.</p> <p>CALIDAD EN ÁMBITOS, PRÁCTICAS Y SERVICIOS</p>	<p>PBU</p>

	Subprograma 5.3.3.1. Ámbitos seguros y saludables	<i>PBU</i>
95	Subprograma operativo: Universidad sin humo Campaña de consolidación de Universidad sin humo de tabaco en colegios preuniversitarios. En gestión permanente Se encuentra en formación la Comisión de consenso en el ámbito de la Biblioteca Central de la UNLP para iniciar el proceso que concluya en la declaración de esa dependencia como área libre de humo de tabaco. En gestión avanzada Solicitud a unidades académicas de implementación del programa. En gestión permanente Campaña de consolidación del Programa en el edificio de Presidencia, se establecerán áreas y oficinas libres de humo en el primer trimestre de 2011, con el objetivo de alcanzar todo el edificio mediante una estrategia gradual. En gestión avanzada Colaboración con la Dirección de Servicios Sociales para asistir a fumadores con intención de dejar el hábito mediante la provisión gratuita de medicamentos facilitadores. En gestión permanente La Dirección de Servicios Sociales se declaró libre de humo de tabaco a partir del 15 de noviembre de 2010. Cumplido	<i>PBU / Dirección de Salud /DSS</i>
96	Subprograma operativo: Universidad Saludable El proyecto Universidad Saludable, a fin de promover la salud y la adopción de hábitos saludables, ofrece un conjunto de actividades deportivas de carácter recreativo al conjunto de la comunidad universitaria, tales como Gimnasia Aero Localizada: Se dictan clases a toda la comunidad universitaria en forma gratuita en las instalaciones del gremio no docente, dos veces por semana. Caminatas Aeróbicas: Se trata de una actividad de trekking en el Bosque de la ciudad coordinada por un profesor del Instituto, Voleibol Femenino Recreativo en el Instituto de Educación Física, Voleibol y Gimnasia Masculina Recreativa en el Instituto de Educación Física. En gestión permanente Integración a la Red de Universidades Saludables. En gestión Examen Psíquico especializado a 150 agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia durante los meses de Febrero- Marzo 2010.- Cumplido Examen Cardiovascular a 150 agentes afectado al servicio de Guardia Edilicia durante los meses de Marzo-Abril-Mayo 2010. Cumplido Prevención del Dengue, 5ª etapa de medidas de prevención Institucional y Personal, Marzo 2011, en articulación con el Consejo Social. En gestión permanente Prevención de Gripe, adquisición de insumos y elaboración de alcohol en gel con la participación de la Cátedra de Farmacotecnia I de la Facultad de Ciencia Exactas. Cumplido	<i>PBU / IEF</i>
97	Subprograma operativo: Capacitación en Soporte Vital Básico Año 2010: Curso R.C.P. Destinado a Autoridades de Presidencia – Marzo 2010- Cumplido Curso R.C.P. Destinado a agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia -Marzo 2010- Cumplido Curso RCP periódico destinado a la comunidad universitaria. En gestión permanente	<i>PBU / Dirección de Salud</i>
98	Subprograma operativo: Accesibilidad a Internet Capacitación en desarrollo de sitios Web accesibles. Capacitación a responsables de sistemas de las Unidades Académicas y dependencias. Cumplido Realización de un relevamiento de los sitios institucionales de la UNLP para evaluar condiciones de accesibilidad Web. Cumplido Realización de un programa integral de adecuación de los sitios institucionales para el cumplimiento de estándares de accesibilidad, con financiamiento de la SPU. En gestión avanzada	<i>PBU / Comisión Universitaria de Discapacidad</i>
99	Subprograma operativo: Compromiso Ambiental Universitario Desarrollo de marca y estrategia de imagen del programa. Cumplido Puesta en marcha del subprograma "Reciclaje de Residuos Informáticos", en articulación con la Secretaría de Extensión de la Facultad de Informática. Cumplido Diseño e impresión de materiales de difusión y cartelería para el subprograma "Separación de residuos en origen". Cumplido Puesta en marcha del proyecto de separación de residuos en origen en el edificio de Presidencia, despliegue de cartelería, folletos y recipientes apropiados previsto para el 31 de marzo de 2011. Cumplido	<i>PBU / Unidad de Seguridad e Higiene</i>
100	Subprograma operativo: Seguridad y prevención del delito	<i>PBU / Dirección de Bienestar Universitario</i>

	<p>Instalación de garitas para los observadores de calle en puntos estratégicos de Bosque Este y Bosque Oeste. Cumplido</p> <p>Reformulación de circuitos de ronda de los observadores de calle e instalación de sistemas de verificación de recorridos. En gestión</p> <p>Realización de actividades de limpieza de predios y reparación de cerramientos en las zonas de bosques. En gestión permanente</p> <p>Iluminación de predios. En gestión avanzada</p> <p>Articulación con el Municipio para el desarrollo de corredores seguros. En gestión avanzada</p> <p>Curso de Capacitación en Seguridad Institucional, especialmente diseñados y dictados por expertos del Ministerio de Justicia de la Provincia de Bs. As., para todos los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia y aspirantes. Cumplido</p> <p>Diseño de un nuevo logo identificatorio de la Guardia Edilicia en conjunto con la Dirección General de Comunicación. Cumplido</p> <p>Creación y establecimiento de un sistema claro de jerarquías/responsabilidades para el funcionamiento de la Guardia Edilicia, según las resultas de los exámenes físicos y psicológicos y el desempeño en el Curso de Capacitación en Seguridad Institucional Cumplido.</p> <p>Realización de perfiles psicológicos a todos los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia, o aspirantes. Cumplido</p> <p>Examen de aptitud física de todos los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia o aspirantes. Cumplido</p> <p>Obras para el aseguramiento perimetral de espacios del ámbito universitario identificados. En gestión</p> <p>Creación y puesta en vigor de un Reglamento y Código de Procedimientos para la Guardia Edilicia. En gestión avanzada</p> <p>Adquisición de indumentaria fácilmente identificable para los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia en consonancia con los logos y jerarquías desarrollados. Cumplido.</p> <p>Adquisición de equipos de comunicaciones y linternas para los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia. En gestión avanzada</p> <p>Fluida y permanente vinculación con el Ministerio de Seguridad de la Provincia de Bs. As. para la mejor respuesta ante llamados y más frecuente patrullaje del perímetro exterior de los espacios universitarios por parte de las fuerzas de seguridad. En gestión permanente</p> <p>Coordinación permanente de los objetivos de seguridad y prevención con las autoridades designadas ad hoc por cada Unidad Académica o Dependencia. En gestión permanente</p> <p>Reparación e instalación de garitas cedidas por la Municipalidad, previstas para el primer trimestre de 2011. En gestión avanzada</p> <p>Desarrollo del programa de capacitación permanente para el personal de Guardia Edilicia- año 2011. En gestión.</p>	
	<p>Subprograma 5.3.3.2.</p> <p>Servicios sociales para la comunidad universitaria</p>	<i>PBU</i>
101	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Coseguro</p> <p>Actividades 2010:</p> <p>Cobertura por Jardín Maternal Privado: Se propuso un aumento para el ciclo 2010 de \$ 370. Cumplido</p> <p>Muestra de Fotografía: "COMEDOR UNIVERSITARIO 1936-2008. UN RELATO FOTOGRÁFICO": Esta muestra se enmarca dentro de un proceso de recuperación y creación de un archivo fotográfico de la Universidad que lleva adelante la Dirección General de Comunicación y Medios, Esta exposición se realizó con el aporte del archivo fotográfico del diario El Día; fotos archivadas en la UNLP y con imágenes actuales que tomó la artista plástica y fotógrafa Julieta Di Marziani. Se puede visitar la muestra hasta marzo de 2010 en la Dirección de Servicios Sociales. Cumplido</p> <p>Reformulación del Convenio por Cobertura Integral de Salud de la CLINICA PRIVADA CHASCOMUS S.A: Se incorporaron en el Convenio dos nuevos servicios: 1- servicio de ambulancias las 24 hs. 2- Acceso inmediato por urgencias a todos los servicios de la clínica. Cumplido</p> <p>Apoyo a actividades saludables relacionadas con la recreación y el deporte. Se prevé, para el año 2011 un plan de desarrollo de infraestructura de recreación y deporte. En gestión avanzada.</p>	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>
102	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Préstamos personales y de gastos en salud</p> <p>Se otorgan préstamos por hasta un valor de \$ 10.000 hasta 36 cuotas con el 14 por ciento de interés anual para los personales y sin interés para los préstamos en salud. En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>
103	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Prevención en salud</p> <p>Actividades 2010:</p> <p>Programa de vacunación antigripal y hepatitis B en estudiantes de Medicina, Obstetricia, Instrumentistas, Enfermería, Farmacia y Bioquímica para el año académico 2010. Cumplido.</p> <p>Programa de prevención de enfermedades de la voz en unidades académicas y docentes de</p>	<i>Dirección de Salud / DSS</i>

	<p>colegios de pregrado. En gestión permanente</p> <p>Programa de prevención del cáncer de cuello de útero. (4° año) En gestión permanente.</p> <p>Programa de Educación sexual. (5° año). En gestión permanente</p> <p>Vacunas antigripales en espera de 3.000 dosis. Cumplido</p> <p>Adquisición de equipamiento para tratamiento de residuos patológicos, en marzo de 2010. Cumplido</p> <p>Adquisición de equipamiento (aire acondicionado) en 13 consultorios y 2 áreas administrativas. Cumplido</p> <p>Seguro familiar de Salud, nuevo convenio con el Ministerio de Salud. Cumplido.</p> <p>PROSAME (Programa de Salud Médica Escolar - Ministerio de Salud de Nación). En gestión desde el 5 de Febrero del 2010 (La Plata, Berisso, Ensenada, Brandsen, Facultad de Odontología, Facultad de Medicina, Dirección General de Escuelas) 4300 exámenes realizados. En gestión avanzada</p> <p>Exámenes periódicos de Salud, Resol. 05/08, Marzo a Noviembre 2010, junto con la Facultad de Ciencias Económicas. Cumplido.</p> <p>Nuevo Programa Informatizado de Libretas Sanitarias iniciado el 15 de febrero. Se agregan 2 computadoras en consultorios médicos para el volcado de prestaciones on-line. Se proyecta agregar a todos los consultorios de Sede y Descentralizados en el año 2010. Cumplido.</p> <p>Nuevo Programa de carpetas médicas con el objetivo de la ejecución on-line, en etapa de elaboración desde el año 2009. Cumplido.</p> <p>Comité Consultivo Central de Bioética, resolución de 5 experiencias de trabajos de investigación de la Facultad de Ciencias Exactas junto con la elaboración del Reglamento y Procedimientos. -Febrero 2010. Cumplido</p> <p>Samay Huasi.- Examen de Salud a todo el personal. (Neumonológico, Cardiológico, Psicológico, Detección de alérgicos a Heminópteros, Curso de R.C.P. Y Antitabaquismo), previsto para mayo de 2010. Cumplido</p> <p>Encuesta de satisfacción (voluntaria) del Departamento de Atención Social. Cumplido</p> <p>Pre-empleo.- Nuevo diseño y contenido del volcado de datos con el objetivo de mejoras en la categorización psicológica desde el 15/02/10. Cumplido</p> <p>Actualización de cumplimiento de carpetas médicas, juntas médicas, periódicas y pre-empleo: reunión con 32 jefes de Personal los días 15, 16 y 17 de Febrero 2010. Cumplido</p> <p>Calendario de fechas de relevancia pública en Salud y Sociedad. Diseño y confección de pancartas con colocación en las columnas del patio del Rectorado. Cumplido</p> <p>Embarazadas, encuesta anónima de pronóstico de la utilización de Guardería Anual. Iniciación el 1° de Febrero 2010. Junto con el Departamento de Atención Social. Cumplido</p> <p>Para el primer trimestre de 2011: Programa de vacunación antigripal y hepatitis B en estudiantes de Medicina, Obstetricia, Instrumentistas, Enfermería, Farmacia y Bioquímica. Cumplido.</p> <p>Programa de detección obligatoria de Hepatitis B en estudiantes de Odontología, en conjunto con la Facultad de Odontología y el Laboratorio Escuela de Análisis Clínico de la Facultad de Ciencias Exactas. En gestión avanzada.</p>	
104	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asesoramiento sobre ART</p> <p>Actividades 2010: En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Salud</i>
105	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Recreación y deportes en el IEF</p> <p>Actividades de la temporada 2010:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colonia de vacaciones: Desarrollo de la temporada número 27 durante los meses de diciembre 2010, enero y febrero 2011, con niños de 3 a 12 años y en los turnos mañana y tarde Cumplido • Temporada de pileta 2011: de diciembre 2010 a febrero 2011. Cumplido • Actividades de gimnasia acuática para los asistentes al natatorio. Cumplido • Cursos de natación de 10 días de duración para niños, adolescentes y adultos. Cumplido • Torneos de truco, penales, fútbol-tenis, matasapos, básquetbol 3x3, vóley duplas, handball, tenis y tenis de mesa. Cumplido • Recuperación edilicia: reparación de vestuarios en el subsuelo del Partenón y construcción de nuevos vestuarios. En gestión 	<i>PBU / Instituto de Educación Física</i>
106	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Turismo Universitario</p> <p>Actividades 2010: En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>
107	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Samay Huasi</p> <p>Redefinición de estrategia de comunicación, marca y aplicaciones. En gestión avanzada</p> <p>Traslado de los restos de Joaquín V. González. Elaboración y gestión de un convenio ad-hoc entre el Municipio de Chilecito, la Provincia de La Rioja y la UNLP. En gestión</p> <p>Reapertura de la Biblioteca Pública del Museo Samay Huasi, con ampliación de la colección mediante donación de la Biblioteca Central de la UNLP. Cumplido</p> <p>Realización de cursos de capacitación para los guías. Cumplido</p>	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>

Realización de Primera Muestra de artistas plásticos de la UNLP, mayo 2009. Cumplido Realización de Segunda Muestra de artistas plásticos de la UNLP, agosto 2009. Cumplido Realización de muestra pictórica "Los Joaquines" del artista platense Octavio Calvo, noviembre de 2009. Cumplido Realización de muestra fotográfica de Andrés Salinero, mayo/junio de 2010. Cumplido Realización de muestra pictórica del artista platense Ricardo Cohen, septiembre/octubre de 2010. Cumplido

	Programa General 5.4. DESARROLLO EDILICIO, INFRAESTRUCTURA, SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE	
	Programa Específico 5.4.1 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE ESTE	
1	Obra: Consolidación cerco perimetral Bvrd. 84 e/ 61 y 64 Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 178.927. Responsable: Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
2	Obra: Puesta en valor de muro perimetral sobre Avenida 60 Estado: Obra terminada 2010. Monto de obra: \$5.800. Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
3	Obra: Limpieza, desmalezamiento y mantenimiento de espacios exteriores del GBE Estado: Obra terminada 2010. Ejecución conjunta con Cooperativas de Trabajo del Ministerio de Infraestructura de la Provincia y por Vialidad de la provincia. Cumplido y en gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
4	Obra: Ampliación de la cocina del Comedor Universitario Estado: Obra en ejecución. Termina 4/11. Superficie: 256.85 m2. Monto de la obra: \$ 487.600. Financiación: Ministerio de Desarrollo Social. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
5	Obra: Instalación de Transformadores Eléctricos para el Grupo Estado: Licitado para instalar. Sector Facultad de Periodismo e INFTA. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios Fuente 11. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
6	Obra: Alumbrado Exterior del GBE Estado: Obra en ejecución. Termina 4/11. Monto de mano de obra \$ 50.000, materiales: \$220.000, Monto total de obra: \$ 270.000, Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
7	Obra: Construcción de Acequias exteriores en Facultades de Cs. Agrarias, Cs. Veterinarias y Cs. Médicas 1932 ml. Estado: Proyecto terminado. Monto de la obra: \$ 106.131 Financiación: Convenio Desarrollo Social. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
8	Obra: Tren Universitario entre 1 y 44 y 1 y 72, incluyendo la construcción de 7 apeaderos Estado: A la espera de autorización de la Secretaría de Transporte de la Nación. Financiación: Compartida entre Ministerio de Infraestructura de la Provincia de Bs. As. y Secretaría de Transporte de la Nación. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
9	Obra: Ampliación del servicio de transporte público de colectivos y Servicio de Microbus para GBE Estado: Gestión ante el municipio para el incremento de frecuencias y ampliación de recorridos del transporte Público (diag. 113) y diseño del circuito y evaluación de alternativas de prestación de un sistema de Microbus en el interior del grupo. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
10	Obra: Construcción de Portones y urbanización Pasaje entre Escuela de Bosques y Facultad	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>

	de Ciencias Veterinarias Estado: Portones en ambos accesos: En gestión avanzada . Pavimento, estacionamientos e iluminación. En gestión	
11	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura Estado: En proyecto. Financiación: Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
12	Subprograma operativo: Ecocampus Orden, limpieza y mantenimiento de espacios verdes, arbóreos y comunes. Relevamiento de tránsito, ruidos y residuos. Implementación del Programa de separación en origen, disposición y reciclado de residuos sólidos comunes en el grupo. Programa "Recuperamos" elaborado. Proyecto de reducción del consumo eléctrico, gas y agua con la Secretaría de Medio ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación. Estado: en gestión En gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	Subprograma 5.4.1.1 Plan Director Facultad de Periodismo y Comunicación Social	
13	Obra: Edificio de la Facultad de Periodismo Etapa II Estado: Obra en ejecución. Inicio 15/9/10. Termina 31/01/2012. Superficie: 4.179 m ² . Monto de la obra: \$ 8.583.000. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios Fuente 11. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
14	Obra: Escuela de Adultos y Guardería Estado: Anteproyecto Terminado. Superficie: 1.700 m ² . En gestión a futuro	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
15	Obra: Museo de la Comunicación y Biblioteca Estado: Anteproyecto Terminado. Superficie: 3.930 m ² . En gestión a futuro	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
16	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Supervisión condiciones de seguridad obra, 2ª etapa de la Facultad. En gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	Subprograma 5.4.1.2 Plan Director Facultad de Ciencias Naturales y Museo	
17	Obra: Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 111- (CIG), 2do. Llamado Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 60 m2. Plazo de obra: 30 d.c Monto de la obra: \$ 45.474,95. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
18	Obra: Cubiertas Edificio Central - Aulas Estado: Obra terminada 2011, Superficie: 1.356 m ² . Plazo de obra: 30 d.c. Monto de la obra: \$49.990. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
19	Obra: Nuevo Edificio del ILPLA (CONICET) Estado: Obra en ejecución. Superficie: 1.365 m2. Monto de la obra: \$ 6.629.280. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
20	Obra: Nuevo Edificio del CEPAVE (CONICET) Estado: Obra en ejecución. Superficie: 1.340 m ² . Monto de la Obra: \$ 4.600.000. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
21	Obra:	<i>Secretaría de</i>

	Laboratorios Etapa I Estado: Obra Adjudicada. Superficie: 1.625 m ² . Monto de obra: \$ 3.897.000. Financiación: con crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF) En gestión	Planeamiento, Obras y Servicios
22	Obra: Circuito mínimo accesible (Salva escalones, rampas, veredas, baños discapacitados, barandas, estructura para ascensor en hall auditorio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: Adjudicada. Monto de la obra: \$ 157.650. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
23	Obra: Laboratorios Etapa II Estado: En Anteproyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
24	Obra: Nuevo Edificio del CIG (CONICET) Estado: En gestión de definición de espacio de implantación y definición de proyecto. Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
25	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. En gestión permanente Prevención de riesgos Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Asesoramiento a laboratorios de investigación en forma parcial. En gestión permanente Gestión de residuos Gestión integral de residuos sólidos comunes: disposición y tratamiento de residuos y separación en origen de sólidos comunes. Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y peligrosos. Cumplimiento, transporte y disposición final, parcial. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.1.3 Plan Director Facultad de Ciencias Médicas	
26	Obra: Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 108- (INIBIOLP) Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 126,76 m ² . Monto de la obra: \$ 298.032,12. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
27	Obra: Edificio CIC – INIBIOLP (CONICET) Estado: Obra en ejecución. Termina 07/2011. Superficie: 454 m ² . Monto de la obra: \$ 1.059.930. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
28	Obra: Hospital Integrado Universitario IIª Etapa Estado: En proceso licitatorio. A la espera de mejora de oferta Superficie: 920 m ² . Monto de la obra: \$3.803.921. Financiación: Fondo de salud y recursos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
29	Obra: Escalera de Emergencia Estado: En proceso licitatorio. IIª etapa Programa de Seguridad. Superficie: 14,00 m ² , Monto de la obra: \$ 299.857,22, Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
30	Obra: Laboratorios CIC – INIBIOLP (CONICET) Etapa 2 Estado: En definición del espacio de implantación y definición de proyecto. Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
31	Obra: Nuevo Edificio Contenedor (futuro crecimiento)	Secretaría de Planeamiento,

	Estado: En anteproyecto. En gestión a futuro	Obras y Servicios
32	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Estado: Finalizado. Facultad de Medicina: Edificio central, administrativo, tecnológico y 2 y 3 piso del Hospital Integrado.</p> <p>Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Estado: Finalizado. Certificación de la condiciones en salud y seguridad.</p> <p>Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas.</p> <p>INIBIOLP: Supervisión condiciones de seguridad obra. Estado: Finalizado</p> <p>Construcción escalera de emergencias. A licitar en febrero de 2011</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Estado: simulacro efectuado, Primer Ciclo.</p> <p>Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Estado: elaboración de proyecto de equipamiento de seguridad.</p> <p>Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Estado: Capacitación general a laboratorios. En gestión permanente</p> <p>Gestión de residuos</p> <p>Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos. Cumplimiento, transporte y disposición final, parcial. En gestión permanente</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	<p>Subprograma 5.4.1.4</p> <p>Plan Director Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales</p>	
33	<p>Obra:</p> <p>Readecuación de instalaciones de gas</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Readecuación colector general y Fitopatología. Cumplido</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
34	<p>Obra:</p> <p>Recuperación Integral de la Escuela de Bosques 1ra Etapa</p> <p>Estado: En imputación en la Facultad. Etapa 1. Superficie: 1.050 m², Monto de la obra: \$ 907.000. Financiación: Recursos propios Facultad. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
35	<p>Obra:</p> <p>Reciclaje Ex Biblioteca</p> <p>Estado: En imputación en la Facultad. Superficie: 270 m², Monto de la obra: \$341.000. Financiación: Recursos propios Facultad. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
36	<p>Obra:</p> <p>Biblioteca IIª Etapa (compartida con la Facultad de Veterinaria)</p> <p>Estado: Proyecto y Pliego terminado. Superficie: 584,5 m². Monto estimado de la obra: \$ 1.100.000. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina / SPU. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
37	<p>Obra:</p> <p>Adecuación de la instalación eléctrica Edificio Central. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU</p> <p>Estado: En proyecto. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
38	<p>Obra:</p> <p>Plan de crecimiento: edificio de laboratorios integrados</p> <p>Anteproyecto terminado. En gestión a futuro</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
39	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto. Estado: Finalizado</p> <p>Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Estado: Finalizado. Facultad de Ciencias Agrarias: Escuela de Bosques.</p> <p>Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Estado: Finalizada Escuela de Bosques: Supervisión condiciones de seguridad obra Construcción escalera de emergencias. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Estado: en ejecución</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	<p>Relevamiento e informe de las CYMAT en Biblioteca dos Facultades. Estado: Finalizado Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Asesoramiento de seguridad en laboratorios de uso docente. Estado: finalizada esta etapa Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Estado: Finalizado. Facultad de Ciencias Agrarias: Certificación de la condiciones en salud y seguridad. Acreditación carrera ingeniería Forestal: Estado: en ejecución. En gestión permanente</p> <p>Gestión de residuos</p> <p>Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: Cumplimiento, transporte y disposición final, parcial. Estado: en ejecución. En gestión permanente</p>	
	<p>Subprograma 5.4.1.5</p> <p>Plan Director Facultad de Ciencias Veterinarias</p>	
40	<p>Obra:</p> <p>Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 109- (Bioterio).</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 27,0 m². Monto de la obra: \$ 117.040,46. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
41	<p>Obra:</p> <p>Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 110- (Patología).</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 99,0 m². Monto de la obra: \$ 114.984,66. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
42	<p>Obra:</p> <p>Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 112- (Virología).</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 82,0 m². Monto de la obra: \$ 172.550,00. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
43	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Hospital Veterinario Grandes Animales etapa 1.</p> <p>Estado: En proceso licitatorio. Superficie: 984 m². Publica en 4/11. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
44	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Hospital Veterinario Pequeños animales</p> <p>Estado: En Cómputo y Presupuesto. Superficie: 1.045 m². Publica en 5/11. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
45	<p>Obra:</p> <p>Adecuación Laboratorios de Virología –PRIETEC-</p> <p>Estado: En Cómputo y Presupuesto. Monto de la obra: \$ 256.200. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, MInisterio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
46	<p>Obra:</p> <p>Adecuación Laboratorios de Patología –PRIETEC-</p> <p>Estado: En Cómputo y Presupuesto. Monto de la obra: \$ 371.500. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
47	<p>Obra:</p> <p>Adecuación Laboratorios de Reproducción Animal –PRIETEC-</p> <p>Estado: En Cómputo y Presupuesto. Monto de la obra: \$ 372.300. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
48	<p>Equipos:</p> <p>Adquisición de equipamiento Laboratorios de Reproducción Animal –PRIETEC-</p> <p>Estado: En adquisición de equipamiento con el laboratorio. Termina 06/2011. Monto del equipo: \$ 153.700. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica,</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>

	Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	
49	Obra: Escalera de Emergencia –Edificio Cs. Básicas- Programa de seguridad Estado: En proceso licitatorio. IIª etapa Programa de Seguridad. Monto de la obra: \$ 187.489,60. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
50	Obra: Escalera de Emergencia –Necropsia- programa de seguridad Estado: En proceso licitatorio. IIª etapa Programa de Seguridad. Monto de la obra: \$ 65.077,11. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
51	Obra: Biblioteca IIª Etapa (compartida con la Facultad de Agronomía) Estado: Proyecto y Pliego terminado. Superficie: 584,5 m ² . Monto de la obra: \$ 1.100.000. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina / SPU. 6 de agosto. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
52	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica edificio Necropsia. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU. Estado: En proyecto. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
53	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica edificio Decanato. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU. Estado: En proyecto. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
54	Obra: Salón Comedor Estado: En Anteproyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
55	Obra: Control de Accesos y estacionamiento. Estado: En Anteproyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
56	Obra: Ampliación Pabellón NOCARD. Estado: En Anteproyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
57	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado Finalizado Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Edificio de pequeños y grandes animales. Estado: en ejecución. En gestión permanente Prevención de riesgos Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Capacitación y asesoramiento de seguridad en laboratorios, Estado: primera etapa: finalizada Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Estado: primera etapa finalizada. En ejecución permanente Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Certificación de la condiciones en salud y seguridad carrera de Médico veterinario. Estado: ejecutado. En gestión permanente Gestión de residuos Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: Elaboración de protocolo, cumplimiento, transporte y disposición final. Estado finalizado los protocolos. En gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	Subprograma 5.4.1.6 Plan Director Facultad de Ciencias Exactas (en grupo Bosque Este)	

58	<p>Obra:</p> <p>INIFTA. Escalera de emergencia. Programa de seguridad</p> <p>Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 696.450. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
59	<p>Obra:</p> <p>INIFTA. Puesta en valor fachadas</p> <p>Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 1.680 m². Monto de la obra: \$ 296.153,00. Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. Cumplido</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
60	<p>Obra:</p> <p>INIFTA. Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura – PRAMIN 121</p> <p>Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 121 m². Plazo de obra: 240 d.c. Monto de la obra: \$402.289,99. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
61	<p>Obra:</p> <p>INIFTA. Laboratorio de Espectroscopia L.E.A –PRAMIN 20-</p> <p>Estado: En proceso licitatorio. Superficie: 150 m². Plazo de obra: 150 d.c. presupuesto oficial de la obra: \$ 323.176 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
62	<p>Obra:</p> <p>INIFTA. Remodelación de cubiertas de laboratorio – PRIETEC 014/08</p> <p>Estado: En proceso licitatorio. Superficie: 805 m². Plazo de obra 180 días corridos, presupuesto oficial de la obra: \$ 661.439.30, Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y tecnológica, Ministerio de Ciencia, tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
63	<p>Obra:</p> <p>Relocalización del CREG –Centro Regional de Estudios Genómicos</p> <p>Estado: En Anteproyecto. Financiación: UNLP/Florencio Varela. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
64	<p>Obra:</p> <p>Laboratorios Conicet IFLP, CEQUINOR, INFLYSIB, IBBM, CIG, IGEVET (CONICET)</p> <p>Estado: En gestión de localización y supervisión de proyecto. Financiamiento: Conicet. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
65	<p>Obra:</p> <p>Edificio de Laboratorios Etapa I</p> <p>Estado: Proyecto Avanzado. Superficie: 5.500 m². Monto de la obra: \$ 25.000.000. Financiación: SPU/ Plan Federal. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
66	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado: Finalizado primera etapa. En ejecución permanente</p> <p>Supervisión de la seguridad en obras. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Proyecto del Plan de acción ante emergencias edificio INIFTA. Estado: proyecto finalizado</p> <p>Capacitación: Sobre emergencias a todo el personal y curso taller 12 horas cátedras a líderes, y responsables de áreas docentes y no docentes. Estado: finalizado. En gestión permanente</p> <p>Gestión de residuos</p> <p>Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y peligrosos: Elaboración de protocolo, cumplimiento, transporte y disposición final. En gestión permanente</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
	<p>Programa específico 5.4.2</p> <p>PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE CENTRO</p>	
67	<p>Obra:</p> <p>Jardín Maternal en el Bosque –DSS- Remodelación cocina y salas</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 185 m². Monto de la obra: \$ 269.700. Financiación: Dirección de Servicios Sociales. Cumplido</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>

68	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Proyecto del Plan de acción ante emergencias realizado.- Capacitación: Sobre emergencias a todo el personal. Estado: finalizado. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
69	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.2.1 Plan Director Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas	
70	Obra: Edificios IALP (CONICET) Estado: Obra en ejecución. Termina 11/2011. Superficie: 359 m ² . Monto de la obra: \$ 1.035.562. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
71	Obra: Planetario Estado: Obra en ejecución. Termina 11/2011 Superficie: 1.200 m ² . Monto de la obra: \$ 9.200.000. Financiación: \$ 8.500.000 por convenio con Ministerio de Economía de la PBA y \$ 700.000 recursos propios UNLP. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
72	Obra: Nuevo Grupo de Aulas Planta Alta Estado: Proyecto terminado. Superficie: 306 m ² . Monto de la obra: \$ 626.750. Financiación: Presupuesto de la Facultad /UNLP. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
73	Obra: Galpón de Mantenimiento. Estado: En proceso de proyecto. Financiamiento: En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
74	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado: proyecto finalizado. En ejecución adquisición de equipamiento Prevención de riesgos Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones a efectuar y elaboración PAE. Estado: en ejecución Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Relevamiento, diagnóstico y plan de acción en laboratorios de óptica. Estado: en ejecución Programa de capacitación: En prevención de incendios y entrenamiento en uso de matafuegos, a personal docente y no docente: estado: Finalizado. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.2.2 Plan Director Museo de Ciencias Naturales	
75	Obra: Escalera de Emergencia Edificio Museo de Cs. Naturales Estado: Obra en ejecución. Monto de la obra: \$ 627.716,00. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
76	Obra: Puesta en valor de envolvente exterior 1ra etapa (fachada principal): Estado: Obra en ejecución. Monto de la obra: \$407.800. Financiación: \$ 200.000 Subsidio Jefatura de Gabinete de la Provincia, y \$ 200.000 aportes Fundación y de empresas de la región. En gestión avanzada 2da etapa (resto de envolvente): Estado: En proceso licitatorio. Monto de obra: \$1.911.009,47. Financiamiento: SPU / en gestión de complemento ante el Ministerio de Planificación Federal, mediante crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF). En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
77	Obra: Tratamiento de fachadas para ahuyentar palomas	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	Estado: Obra en ejecución. Monto estimado de la obra: \$ 70.000. Financiación: Integrada a la obra de puesta en valor de la envolvente. En gestión avanzada	
78	Obra Adquisición de elementos de seguridad para laboratorios de investigación: sistema de detección de incendio. Programa complementario de Seguridad en Laboratorios MINCyT Estado: Proyecto aprobado por el MINCyT. A la espera de firma de convenio. Monto: \$ 689.744.24. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
79	Obra: Control de accesos Estado: Proyecto en elaboración. Monto estimado de la obra: \$ 1.380.000. Financiación: En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
80	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado: Finalizado primera etapa Completamiento del Circuito mínimo accesible en Unidades Académicas Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios. En proceso de licitación. En gestión permanente Prevención de riesgos Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias y simulacros efectuados. Estado: en ejecución permanente Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Asesoramiento a laboratorios de investigación. Estado. En ejecución permanente Gestión de residuos Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: cumplimiento, transporte y disposición final. Estado: finalizado y en ejecución permanente Gestión integral de residuos sólidos comunes: disposición y tratamiento de residuos y separación en origen de sólidos comunes. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.3 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE NORTE	
81	Obra: Rotonda en 52 y 122, dársena de acceso y estacionamientos interiores Estado: Rotonda terminada, accesos y estacionamiento proyecto terminado, financia y construye Dirección de Vialidad de la Provincia de Buenos Aires. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
82	Obra: Traslado del Helipuerto Estado: Proyecto terminado y acordado con los organismos provinciales intervinientes (Bienes y Servicios, Vialidad, Aeronáutica) Financiación aprobada: Ministerio de Infraestructura de la Provincia. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
83	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.3.1 Plan Director Facultad de Psicología	
84	Obra: Nuevo Edificio de la Facultad de Psicología Etapa I Estructura de H° A° Estado: Obra en ejecución. Inicio 1/10/10, termina 01/12. Superficie: 3.227,96 m ² . Monto de la obra: \$ 3.261.895,00. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
85	Obra: Nuevo Edificio de la Facultad de Psicología Etapa II Estado: Obra en ejecución. Inicio 1/10/10, termina 01/12 Superficie: 4.935 m ² . Monto de la obra: \$ 10.338.200,00 (incluye urbanización parcial del predio). Plazo de obra: 450 d.c. Financiación: UNLP/ Fondos venta de tierras en Santa Catalina. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
86	Subprograma operativo:	Secretaría de Planeamiento,

	Seguridad edilicia: Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios. Cumplido	Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.3.2 Plan Director Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación.	
87	Obra: Facultad de Humanidades: Etapa IV: Edificio Administrativo, Edificio Académico y áreas exteriores Estado: En proceso licitatorio (abre el 20 de abril). Superficie: 8.083,92 m ² (7.670,86 m ² cubiertos y 413,06 semicubiertos) y áreas exteriores. Monto de Obra: \$ 35.034.369. Financiación: Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación (en permuta por propiedad en Florencio Varela). En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
88	Obra: Facultad de Humanidades. Etapa I: Estructura de H° A° del Departamento de Educación Física. Estado: Obra licitada y adjudicada en el Ministerio de Infraestructura a la espera de la "no objeción". Superficie: 2.310 m ² . Monto de la obra: \$ 1.631.493. Plazo de obra: 180 d.c. Financiación: con crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF) - Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
89	Obra: Facultad de Humanidades. Etapa II: Departamento de Educación Física y obras exteriores Estado: Proyecto y Pliego terminado y presentado al Ministerio de Planificación Federal. Superficie cubierta: 6.593 m ² . Superficie descubierta (canchas, pistas, playones): 12.400 m ² total 20.000 m ² . Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
90	Obra: Facultad de Humanidades. Etapa III: Institutos de Investigación Estado: Proyecto y Pliego terminado y presentado al Ministerio de Planificación Federal. Superficie cubierta 1.775 m ² . Monto de la obra: \$ 5.000.000. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
91	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.3.3 Plan Director Facultad de Ciencias Médicas (en grupo bosque norte)	
92	Obra: Escuela de Recursos Humanos –Hospital Naval- Etapa I Estado: Obra terminada 2010. Superficie a intervenir: 871 m ² . Monto de la obra: \$ 642.912. Convenio con el Ministerio de Salud para la cesión del edificio. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
93	Obra: Hospital Naval Etapa II – Estacionamientos e infraestructura complementaria Estado: Anteproyecto terminado para ser presentado en Vialidad. Superficie: 815 m ² . En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
94	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.4 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE OESTE	
95	Obra: Limpieza, desmalezamiento y mantenimiento de espacios exteriores del GBO Estado: Obra terminada 2010. Ejecución conjunta con Cooperativas de Trabajo del Ministerio de Infraestructura de la provincia. Cumplido y en gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
96	Obra:	Secretaría de Planeamiento,

	Alumbrado Interior del GBO. Etapa I Estado: obra terminada 2010. Colocación de columnas y luminarias nuevas y recambio de luminarias existentes. Obra realizada conjuntamente con la Municipalidad de La Plata. Cumplido	<i>Obras y Servicios</i>
97	Obra: Alumbrado Interior del GBO. Etapa II Estado: Obra terminada 2010. Monto Total \$ 86.000, de mano de obra: \$ 36.000. materiales: \$ 50.577. Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
98	Obra: Nueva sede del Comedor Universitario. Etapa I Estado: Obra adjudicada. Superficie cubierta: cocina, vestuarios y depósitos: 400 m ² , Monto de la obra: \$1.416.313,65. Financiamiento: \$ 1.000.000 ATN, Ministerio del Interior de la Nación, resto recursos propios y \$ 400.000 para el equipamiento: Presidencia del Senado de la PBA. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
99	Obra: Tren Universitario entre 1 y 44 y 1 y 72, incluyendo la construcción de 7 apeaderos Estado: A la espera de autorización de la Secretaría de Transporte de la Nación. Financiación: Compartida entre Ministerio de Infraestructura de la Provincia de Bs. As. y Secretaría de Transporte de la Nación. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
100	Obra: Ampliación del servicio de transporte público de colectivos y servicio de Microbus para GBO Estado: Gestión ante el municipio para el incremento de frecuencias y ampliación de recorridos del transporte Público (avda. 122) y diseño del circuito y evaluación de alternativas de prestación de un sistema de Microbus en el interior del grupo. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
101	Obra: Ordenamiento vehicular y seguridad GBO. Estado: En Anteproyecto. Financiación: Facultades. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
102	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
103	Subprograma operativo: Ecocampus Orden, limpieza y mantenimiento de espacios verdes, arbóreos y comunes. Relevamiento de tránsito, ruidos y residuos. Implementación del Programa de separación en origen, disposición y reciclado de residuos sólidos comunes en el grupo Programa "Recuperamos" elaborado. Proyecto de reducción del consumo eléctrico, gas y agua con la Secretaría de Medio ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación. Estado: en gestión. En gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	Subprograma 5.4.4.1 Plan Director Facultad de Informática	
104	Obra: Edificio de la Facultad de Informática. Etapa II Estado: Obra en ejecución. Inicio 11/10, termina 01/2012. Superficie: 2.100 m ² . Monto de la obra: \$ 3.724.653,05. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. Fuente 11 En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
105	Obra: Circuito mínimo accesible. Programa de accesibilidad (Salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en hall adaptado a discapacitados, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: Obra en ejecución. Termina 05/2011. Monto de la obra: \$ 173.173. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
106	Obra: Edificio de la Facultad de Informática. Etapa III Área administrativa y Decanato. Auditorio. Hall Académico. Aulas especiales. Estado: Proyecto terminado, en gestión de recursos. Superficie: 2.470 m ² . En gestión a futuro	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>

	Subprograma 5.4.4.2 Plan Director Facultad de Odontología	
107	Obra: Recuperación de grupo sanitario en edificio Central Estado: Obra terminada 2010. Superficie 38,75 m ² . Monto de la obra \$ 149.800. Financiación: Contrato Programa SPU. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
108	Obra: Edificio Institucional y Administrativo. Adecuación sector clínica Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 350 m ² , Monto de la obra: \$ 1.223.000 Financiación: Contrato Programa SPU. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
109	Obra: Edificio institucional y administrativo. Renovación e incorporación de 134 sillones odontológicos y adecuación de las clínicas Estado: Obra en ejecución. Termina 04/11. Compra e instalación de 134 sillones: Monto de obra: \$ 1.121.527. Financiación: Contrato Programa SPU. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
110	Obra: Edificio Institucional y Administrativo. Construcción depósito técnico en azotea Estado: En proyecto. Superficie: 100 m ² . Financiación: Fondos de Salud. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
111	Obra: Edificio Institucional y Administrativo. Renovación de baños e incorporación de vestuarios en subsuelo. Estado: En proyecto. Superficie: 70 m ² . Financiación: Fondos de Salud. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
112	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Asesoramiento para Acreditación CONEAU. Certificación de la condiciones en salud y seguridad. Estado: finalizado. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.4.3 Plan Director Facultad de Ingeniería	
113	Obra: Edificio del Departamento de Agrimensura Etapa II Estado: Obra terminada 2010. Superficie 1.080 m ² . Monto de la obra: \$ 1.200.000. Financiación: Facultad /UNLP. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
114	Obra: Adecuación Laboratorio LEICI. PROGRAMA PRAMIN 102 Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 57.800 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
115	Obra: Adecuación Departamento de Aeronáutica. PRAMIN 103/08 Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 385.295,74. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
116	Obra: Adecuación laboratorio LIMF –PRAMIN 104- Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 98.448,06 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
117	Obra: Adecuación LIS. Programa PRIETEC Estado: Convenio firmado en MINCyT. En proyecto. Monto de la obra: \$ 98.850 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
118	Equipos:	Secretaría de

	Adquisición de equipamiento LIS. Programa PRIETEC Estado: En adquisición de equipos con laboratorio. Termina 05/2011. Monto del equipo: \$ 35.000 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Planeamiento, Obras y Servicios
119	Obra: Nuevo Edificio Departamento de Ingeniería Mecánica Estado: Proyecto terminado y computado. Superficie 4.000 m2 Financiación: SPU/Ministerio de Infraestructura. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
120	Obra: Ampliación del Edificio Biblioteca Estado: Readequación del Proyecto. Superficie: 130 m ² . Financiación: Fac de Ingeniería/ UNLP En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
121	Obra: Ampliación Edificio de Aeronáutica Estado: En Anteproyecto. Financiación: Fondos propios/UNLP. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
122	Obra: Adecuación Instalación Eléctrica. Edificio de Ingeniería Mecánica. Estado. En proyecto. Financiación: SPU/Ministerio de Infraestructura. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
123	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Facultad de Ciencias Ingeniería: Certificación de la condiciones en salud y seguridad, pasar Agrimensura. Estado: Finalizado Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readequación de energía eléctrica, gas natural y agua. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.4.4. Plan Director Facultad de Ciencias Exactas	
124	Obra: Departamento de Matemáticas. Escalera 1º subsuelo a PB. Programa de seguridad Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 27.628,58. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
125	Obra: Edificio 50 y 115. Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 105- (VAC SAL) Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 136 m ² . Monto de la obra: \$ 455.107,71. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
126	Obra: Departamento de Química. Escalera de emergencia y rampa. Programa de seguridad Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 226.514,93. Financiación: Programa de Seguridad. Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
127	Obra: Departamento de Química. Readequación Aulas Laboratorio y medios de salida– Etapa I Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 210.084,00. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
128	Obra: Edificio 50 y 115. Bioterio. Etapa I Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 363,88 m ² . Monto de la obra: \$ 738.255. Financiación: Presidencia de la Cámara de Diputados de la PBA. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
129	Obra: Edificio 50 y 115. Recuperación de fachadas. 1ra Etapa. Estado: Obra terminada 2011. Monto de obra: \$ 90.000. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
130	Obra:	Secretaría de

	<p>Edificio 50 y 115. Recuperación de fachadas. 2da etapa</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 05/11. Monto de obra: \$ 45.000,00. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. En Gestión avanzada</p>	<p>Planeamiento, Obras y Servicios</p>
131	<p>Obra:</p> <p>Departamento de Química y Decanato. Puesta en valor de fachadas</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 05/11. Superficie: 1.805 m². Monto de la obra: \$ 665.576,00. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
132	<p>Obra:</p> <p>Edificio 50 y 115. Aulas Laboratorio Etapa III.</p> <p>Estado: Obra adjudicada. En gestión del anticipo financiero. Superficie: 2.100 m². Monto de la obra: \$ 4.537.912. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. Fuente 11 En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
133	<p>Obra:</p> <p>Edificio 50 y 115 Bioterio. Etapa II</p> <p>Estado: En Computo y Presupuesto. Financiación: Cámara de Diputados. Monto estimado de la Obra: \$ 653.320,21. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
134	<p>Obra:</p> <p>Edificio 50 y 115 Laboratorio Social de Análisis Clínicos en PB Bioterio</p> <p>Estado: Proyecto en elaboración. Monto estimado de la obra: \$ 300.000,00. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
135	<p>Obra:</p> <p>Departamento de Química. Laboratorio de Toxicología. CIMA. Programa PRIETEC</p> <p>Estado: Convenio firmado en MINCyT. En proyecto. Monto de la obra: \$ 530.200. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
136	<p>Obra:</p> <p>CEQUINOR. LANADI Y LAEMM: Programa PRIETEC</p> <p>Estado: Convenio firmado en MINCyT. En proyecto. Monto de la obra: \$ 379.500. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
137	<p>Obra:</p> <p>UPM (Unidad Productora de medicamentos). Programa PRIETEC</p> <p>Estado: Convenio firmado en MINCyT. En proyecto. Monto de la obra: \$ 190.300. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
138	<p>Obra:</p> <p>Adecuación de la instalación eléctrica en edificio decanato, química y matemáticas. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas</p> <p>Estado: Convenio firmado, Monto de obra \$ 1.210.000,00. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias, Programa de seguridad Etapa II Instalaciones eléctricas. Licitada en Marzo. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
139	<p>Obra:</p> <p>IFLYSIB Adecuación laboratorios – PRAMIN 28/08</p> <p>Estado: Nueva licitación. Monto de obra: \$ 84.700. Financiación Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
140	<p>Obra</p> <p>Adquisición de elementos de seguridad para laboratorios de investigación. Programa complementario de Seguridad en Laboratorios MINCyT</p> <p>Estado: En espera resultado de convocatoria. Monto: \$19.350. Financiación: Ministerio de CyT. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
141	<p>Obra:</p> <p>Departamento de Química. Readecuación Aulas Laboratorio – Etapa II</p> <p>Estado: En Proyecto. Recursos propios/UNLP. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>

142	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia:</p> <p>Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Facultad de Ciencias Exactas: Laboratorio Modelo. Estado: ejecutado</p> <p>Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado. Estado: finalizado y en ejecución permanente</p> <p>Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Edificio de Química: Supervisión condiciones de seguridad obra Construcción escalera de emergencias. Estado: finalizado. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Estado: finalizada primera etapa y en ejecución permanente</p> <p>Simulacro en Departamento de Física. Estado Finalizado y en ejecución permanente</p> <p>Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Capacitación general a laboratorios de física. Parcial. Asesoramiento en Química y Biológica. Estado: Finalizado primera etapa y en ejecución permanente. Capacitación sobre uso de matafuegos y prevención de incendios en CINDEFI. Estado: finalizado. En gestión permanente</p> <p>Gestión de residuos</p> <p>Gestión integral de residuos sólidos comunes: Facultad de Ciencias Exactas: Proyecto terminado y en ejecución permanente.-</p> <p>Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: Facultad de Ciencias Exactas: Elaboración de protocolo, cumplimiento, transporte y disposición final. Estado: finalizado los protocolos. En gestión permanente</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
	<p>Subprograma 5.4.4.5</p> <p>Plan Director Facultad de Arquitectura y Urbanismo</p>	
143	<p>Obra:</p> <p>Circuito mínimo accesible. Programa de accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor acceso a auditorio, pisos de prevención táctil, etc.)</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 05/2011. Monto de obra: \$ 195.457. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
144	<p>Obra:</p> <p>Nuevo pabellón de Aulas</p> <p>Estado: Obra adjudicada 1era etapa: Superficie: 1.300 m². Monto de la obra: \$ 4.074.789. Financiación: fondos propios. 2da etapa, financiamiento en gestión ante el Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
145	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Etapas II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios: Completamiento del Circuito mínimo accesible en Unidades Académicas. En proceso de licitación. En gestión permanente</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
	<p>Subprograma 5.4.4.6</p> <p>Colegios Universitarios y Dependencias (del grupo bosque oeste)</p>	
146	<p>Obra:</p> <p>Colegio Nacional. Comedor y Dependencias de Mantenimiento</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 4/11. Superficie: 540,75 m², Monto de la obra: \$ 1.787.490. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios Fuente 11. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
147	<p>Obra:</p> <p>Colegio Nacional. Reparación entrepisos en 1° y 2° nivel</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 5/11. Monto de la obra: \$331.555. Financiación: presupuesto de mantenimiento y seguridad edilicia. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
148	<p>Obra:</p> <p>Colegio Nacional. Biblioteca</p> <p>Estado: Proyecto Terminado. En gestión convenio. Superficie: 790.00 m², Monto de obra: \$ 3.535.389. Financiación: en gestión ante el Ministerio de Planificación Federal, mediante crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF). En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
149	<p>Obra:</p>	<p>Secretaría de Planeamiento,</p>

	Colegio Nacional. Impermeabilización de terraza Estado: Proyecto terminado. Monto de la obra: \$ 197.400. Financiación: En gestión	Obras y Servicios
150	Obra: Colegio Nacional. Sistema ahuyenta palomas Estado: Proyecto terminado. Monto de la obra: \$ 84.029,07. Financiación: En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
151	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Puesta en valor salón de actos Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$8.000. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
152	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Puesta en valor de fachadas y patio interno Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 3.500 m ² . Monto de la obra: \$570.601,34 Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
153	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Patio del Jardín Estado: en adjudicación. Superficie: 500 m ² . Monto de la obra: \$167.200. Financiación: 50%Colegio /50%UNLP. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
154	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Gimnasio y trabajos varios Estado: Proyecto terminado. Monto de la obra: \$ 240.000. Financiación: Colegio/UNLP. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
155	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Instalaciones sanitarias y cloacales Estado: En Anteproyecto. Superficie: 10 m ² . Monto de la obra: \$ 39.000. Financiación: Colegio/UNLP En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
156	Obra: Instituto de Educación Física: Recuperación y puesta en valor del Partenón Etapa II Estado: En Imputación. Superficie: 400 m ² . Monto de la obra \$ 1.900.000. Financiación: Dirección de Servicios Sociales. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
157	Obra: Instituto de Educación Física: Campo de Deportes. Readecuación y puesta en valor Integral Construcción, readecuación y puesta en valor de oficinas administrativas, gimnasio, vestuarios, depósitos, pileta, accesos, estacionamientos y áreas exteriores. Estado: Proyecto en ejecución. Monto estimado: \$8.000.000,00 Financiación: DSS /UNLP. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
158	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Programa de prevención de riesgos en educación media y primaria Universitaria	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.5 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO URBANO CENTRO	
159	Obra: Plan director edificio de calle 48 (Posgrados, Centro de Convenciones, Oficinas admin.) Reutilización de las instalaciones de las facultades de Psicología y Humanidades una vez que se trasladen al predio del ex BIM 3. Estado: en estudio del programa de necesidades. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
160	Obra: Fibra Óptica Etapa III – Fase II. Facultades de Bellas Artes, Trabajo Social y Bachillerato de Bellas Artes Estado: En gestión. Monto de la obra: \$ 115.000. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
161	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

162	Subprograma operativo: Ecocampus Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios. Edificio tres facultades: Relevamiento circuito mínimo accesible. Facultad de Bellas Artes: Relevamiento circuito mínimo accesible. Ex distrito: Relevamiento circuito mínimo accesible. Proyecto de reducción del consumo eléctrico, gas y agua con la Secretaría de Medio ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación. Estado: en gestión. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.1 Plan Director Facultad de Trabajo Social	
163	Obra: Construcción de Aulas, Oficinas y Baños Estado: Obra en ejecución. Termina 7/11. Superficie: 1.146,70 m ² . Monto de la obra: \$ 2.236.950,35. Financiación: \$ 876.970 de materiales a cargo de Ministerio de Desarrollo Social de la Nación y \$ 400.000 de mano de obra a cargo de la Facultad y \$ 1.072.126,47 con recursos propios. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
164	Obra: Circuito mínimo accesible. Programa de Accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en patio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: En proceso licitatorio, Monto de la obra: \$ 270.540,71 Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.2 Plan Director Facultad de Bellas Artes	
165	Obra: Planta transformadora en Edificio Plaza Rocha Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 27.019,40. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
166	Obra: Edificio de Plaza Rocha. Puesta en valor de fachadas Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 835.000 Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
167	Obra: Anexo Facultad de Bellas Artes Etapa II Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 2.138 m ² . Monto de la obra: \$ 6.308.426. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
168	Obra: Anexo Facultad de Bellas Artes Etapa III. (auditorio en planta alta) Estado: Obra en ejecución Termina 04/11. Superficie: 600 m ² . Monto estimado de la obra: \$ 905.777,88. Financiación: \$ 450.000 de materiales a cargo de Ministerio de Desarrollo Social de la Nación y \$ 455.777,88 de mano de obra a cargo de Ministerio de Infraestructura de la provincia. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
169	Obra: Escalera de emergencia aulario en Ex Distrito. Programa de seguridad Estado: En proceso licitatorio. Monto de la obra: \$ 79.086,48 Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
170	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica en edificio central de la Facultad. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU Estado: En proyecto Financiación Secretaría de Políticas Universitarias, Programa de seguridad Etapa II Instalaciones eléctricas. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
171	Obra: Anexo Facultad de Bellas Artes Etapa IV Estado: Proyecto en elaboración. Superficie: 4.500 m ² . Monto de la obra: \$ 12.190.000. Financiación: En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
172	Obra:	Secretaría de Planeamiento,

	<p>Circuito mínimo accesible. Programa de Accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en patio, pisos de prevención táctil, etc.)</p> <p>Estado: En proyecto. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión</p>	Obras y Servicios
173	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios.</p> <p>Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios: Facultad de Bellas Artes: Relevamiento circuito mínimo accesible. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias.</p>	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	<p>Subprograma 5.4.5.3</p> <p>Plan Director Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (en grupo urbano centro)</p>	
174	<p>Obra:</p> <p>Pintura de escalera de emergencia y fachada del contrafrente</p> <p>Estado: Obra terminada 2011. Monto de la Obra: \$ 167.613. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido</p>	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
175	<p>Obra:</p> <p>Reparación de Lucarna sala de máquinas 9to Piso.</p> <p>Estado: Obra Terminada 2011. Monto de obra \$38.424. Financiación: Recursos propios. Cumplido</p>	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
176	<p>Obra:</p> <p>Renovación Integral de Sanitarios. Baños para Discapacitados 4to Piso.</p> <p>Estado: Proyecto terminado, en ejecución por etapas. Financiación: Recursos propios. En gestión permanente</p>	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
177	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Estado: Finalizado Proyecto Facultad de humanidades, aulario, administrativo.</p> <p>Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readecuación de energía eléctrica, gas natural y agua En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos.</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias.</p>	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	<p>Subprograma 5.4.5.4</p> <p>Plan Director Facultad de Psicología (en grupo urbano centro)</p>	
178	<p>Obra:</p> <p>Aulas Entrepiso</p> <p>Estado: Proyecto terminado. Superficie: 403 m². Monto de la obra: \$ 179.742. Financiación: Facultad /UNLP. En gestión</p>	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
179	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos.</p> <p>Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readecuación de energía eléctrica, gas natural y agua: Adecuación alimentación edificio tres facultades.</p> <p>Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios: Edificio tres facultades: Relevamiento circuito mínimo accesible. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos.</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones</p>	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>

	efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias.	
	Subprograma 5.4.5.5 Plan Director Facultad de Ciencias Económicas	
180	Obra: Construcción de sanitarios en el entrepiso Estado: Obra en ejecución Termina 4/11. Superficie: 37 m ² . Monto de la obra: \$ 74.000. Financiación: UNLP. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
181	Obra: Construcción de sanitarios en subsuelo Estado: Obra en ejecución Termina 4/11. Financiación: UNLP. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
182	Obra: Construcción de sanitarios en planta baja Estado: En Adjudicación. Superficie 44 m ² Monto de la obra: \$216.900. Financiación: Fondos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
183	Obra: Puesta en Valor de Sanitarios Existentes. Estado: En Anteproyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
184	Obra: Readecuación de instalación contra incendios Estado: Proyecto terminado. Monto aproximado de la obra: \$ 195.772,04. Financiación: Fondos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
185	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Proyecto de la instalación fija contra incendios. Estado: ejecutado. En gestión permanente Prevención de riesgos Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos. Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Programa uso racional de la energía. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.6 Plan Director Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales	
186	Obra: Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales Etapa III Estado: Obra en ejecución. Termina 04/11. Superficie: 2.535,13 m ² (266 m ² de obra nueva en terraza). Firma de convenio de I ^a etapa, monto de la obra: \$ 606.759,40. En gestión avanzada Monto total de la obra: \$ 1.353.973,70. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
187	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Proyecto de seguridad. Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Supervisión condiciones de seguridad obra Construcción escalera de emergencias. En gestión permanente Prevención de riesgos Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos. Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.7 Colegios Universitarios y Dependencias (del grupo urbano centro)	
188	Obra:	Secretaría de Planeamiento,

	<p>Liceo Víctor Mercante. Reparación y puesta en valor del cerco perimetral</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Monto de la obra (UNLP): \$ 117.090 perímetro exterior, Financiación: Municipalidad de La Plata 50% de la mano de obra, Universidad 50% de la mano de obra y los materiales. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada</p>	Obras y Servicios
189	<p>Obra:</p> <p>Edificio del Rectorado: Readecuación de oficinas de Posgrado.</p> <p>Estado: En ejecución. Termina 04/11. Monto de obra \$40.000. Financiación: Contrato Programa SPU. En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
190	<p>Obra:</p> <p>Bachillerato de Bellas Artes. Etapa I</p> <p>Estado: Obra adjudicada. Comienza 4/11. Superficie: 1.929 m². Monto de la obra: \$ 6.375.604. Financiación: Ministerio de Obras y Servicios Públicos de la Provincia de Bs. As. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
191	<p>Obra:</p> <p>Bachillerato de Bellas Artes. Etapa II</p> <p>Estado: Carpeta de gestión elaborada con presupuesto estimado. Superficie: 2.570 m². Monto de la obra: \$ 9.720.735. Financiación: En gestión a futuro</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
192	<p>Obra:</p> <p>Liceo Víctor Mercante. Recuperación del Salón de Usos Múltiples de la Planta Alta</p> <p>Estado: En adjudicación. Superficie: 234 m². Monto de la obra: \$297.500. Financiación: UNLP/Recursos propios. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
193	<p>Obra:</p> <p>Edificio del Rectorado: Puesta en valor. Etapa final</p> <p>Entrepiso sobre Hall calle 6. Cumplido Pintura de fachada calle 47 y adecuación de aires acondicionados. Cumplido Adecuación de Posgrado. Cumplido Iluminación exterior. Proyecto terminado Acondicionamiento del estacionamiento, forestación y jardines. Proyecto terminado Oficinas Administración de Presidencia y Contable. En proyecto Recuperación de Escalinata. En proyecto Maestranza (cocina y oficina), baño de Autoridades, Salida de Emergencia J. V. González. En proyecto Financiación: Contrato Programa SPU. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
194	<p>Obra:</p> <p>Planta transformadora en Manzana de Presidencia</p> <p>Estado: En Proyecto. Monto de la obra estimado: \$ 400.000. Financiación: UNLP Facultades. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
195	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Casa de la Cultura – Puesta en valor</p> <p>Estado: Proceso licitatorio. Apertura 5/11. Superficie: 49,00 m². Monto de la obra: \$93.660.51. Financiación: Fondos propios En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
196	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Taller de Teatro - puesta en valor</p> <p>Estado: Anteproyecto terminado. Monto de la obra: \$ 650.000. Financiación: En gestión a futuro</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
197	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Casa avenida 44 - puesta en valor</p> <p>Estado: Anteproyecto terminado. Monto de la obra: \$ 1.900.000. Financiación: En gestión a futuro</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
198	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Casa de la Editorial - puesta en valor</p> <p>Estado: Anteproyecto terminado. Monto de la obra: \$ 477.000. Financiación: En gestión a futuro</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
199	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia:</p> <p>Gestión integral de residuos sólidos comunes y especiales: Presidencia: Programa recuperamos.</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readecuación de energía eléctrica, gas natural y agua. En gestión permanente.	
	Programa específico 5.4.6 OBRAS EN EDIFICIOS DESCENTRALIZADOS Y SERVICIOS	
200	Obra: Albergues Estudiantiles en 64 y 128: Recuperación Etapa I (Módulo 2) Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 320.000. Obra por administración Edificio cabecera y módulo 2. Cumplido.	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
201	Obra: Albergues Estudiantiles en 64 y 128: Recuperación Etapa II (Módulos 1 y 3) Estado: Obra Adjudicada Superficie cubierta: 3.500 m ² . Monto de la obra: \$1.734.795 Financiación: con crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF) - Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
202	Obra: Albergues Estudiantiles: Circuito mínimo accesible. Programa de Accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en patio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: Proyecto Terminado. En cómputo y presupuesto. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
203	Obra: Facultad de Ciencias Médicas: Aulas Hospital Escuela Gral. San Martín Estado: En proceso licitatorio. Superficie: 1.700 m ² . Monto de la obra: \$ 3.614.703. Financiación UNLP/Fac. de Medicina: En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
204	Obra: Facultad de Ciencias Médicas: Recuperación del Sanatorio de la Carne de Berisso para carreras paramédicas y consultorios externos Estado: Ley de expropiación sancionada, con la cesión del inmueble a la UNLP por 50 años. Proyecto de recuperación en elaboración. Superficie: 4917.45 m ² . En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
205	Obra: Facultad de Agronomía: Granja de Pollos, 2 Galpones y Apoyo Julio Hirschorn Estado: Proyecto Terminado. Superficie: 3.850 m ² . Monto de la obra: \$ 872.341. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión a futuro	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
206	Obra: Cambio de lámparas por bajo consumo. Etapa 1. Estado: Recibidas y en colocación. Financiación: Ministerio de Infraestructura. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
207	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>