

PRESIDENCIA U.N.L.P. – PLAN ESTRATÉGICO 2010 - 2014
AVANCES EN LA AGENDA DE TEMAS CONSENSUADOS
TRIMESTRE julio-agosto-septiembre 2011

<p>Estado de avance al 01 / 07 / 2011 de 518 temas en gestión y 182 obras edilicias</p> <p>Estrategia 1: 6 Programas Generales / 18 Programas / 28 Subprogramas / 108 Spo y Proyectos Estrategia 2: 3 Programas Generales / 7 Programas / 21 Subprogramas / 50 Spo y Proyectos Estrategia 3: 5 Programas Generales / 13 Programas / 31 Subprogramas / 95 Spo y Proyectos Estrategia 4: 3 Programas Generales / 10 Programas / 35 Subprogramas / 122 Spo y Proyectos Estrategia 5: 4 Programas Generales / 15 Programas / 48 Subprogramas / 143 Spo y Proyectos / 182 obras edilicias</p> <p>PEUNLP: 21 Programas Generales /63 Programas /163 Subprogramas /518 Spo y Proyectos /182 obras edilicias</p>
--

<p>Las Estrategias, Programas Generales y Programas Específicos se escriben en Arial 8 mayúscula 'negrita' y los Subprogramas en minúscula 'negrita'. Todos precedidos de su correspondiente identificación numérica.</p> <p>Las acciones en la gestión de Subprogramas operativos y Proyectos se escriben en Arial 8: Título en 'negrita' en el primer renglón y avances en 'normal' a partir del segundo renglón del apartado.</p> <p>El estado de avance de los Subprogramas operativos se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: En gestión permanente, Sin actividad en el trimestre (los estados de avance parciales se informan como los proyectos).</p> <p>El estado de avance de los Proyectos y Obras se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: En gestión, En gestión avanzada, Cumplido.</p>
<p>En fondo blanco las Líneas Estratégicas, los Programas Generales, Programas Específicos y Subprogramas</p>
<p>En fondo gris (40%) las acciones de los Subprogramas operativos que permanecen durante el Plan-88 temas de 143- (32 programas edilicias)</p>
<p>En fondo rojo los Proyectos/Obras cumplidos desde el inicio del Plan 17 temas de 143 y 52 obras de 182</p>
<p>En fondo naranja los Proyectos/Obras que se cumplirán durante el trim. 11 temas de 143 y 14 obras de 182</p>
<p>En fondo oro los Proyectos/Obras que se cumplirán después del trim. 27 temas de 143 y 116 obras de 182 (16 a futuro)</p>

	<p>Estrategia 5. MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN</p>	<p>Presidencia /SG / SAyF /SAJyL / SPOyS</p>
	<p>Programa General 5.1. GESTIÓN INSTITUCIONAL</p>	<p>Presidencia / SG / SAyF</p>
	<p>Programa Específico 5.1.1. PLAN ESTRATÉGICO DE GESTIÓN</p>	<p>Presidencia</p>
	<p>Subprograma 5.1.1.1. Formulación y Gestión del Plan</p>	<p>Presidencia</p>
1	<p>Proyecto Formulación del Plan Estratégico 2010-2014 (por objetivos y programas) Se elaboró un documento de trabajo con los objetivos estratégicos para el período 2010-2014, se consultó a 400 actores clave universitarios y con los aportes recibidos se consolidó un documento que se publicó en la Web con un dispositivo para seguir recibiendo aportes de toda la comunidad universitaria. Se consolidó y sistematizó la información en los aspectos de diagnóstico, escenario y propuesta de las 5 líneas estratégicas. En agosto de 2010 se publicó en la Web. Cumplido</p>	<p>Presidencia / DG CyM / DEI</p>
2	<p>Subprograma operativo: Seguimiento trimestral del Plan (por prioridades) Todas las áreas involucradas en la gestión del Plan realizan una rendición trimestral de avances en la gestión de cada programa y proyecto, que se consolida, revisa y publica en Internet por medio del Portal. Se elabora un informe trimestral de avances en los programas y proyectos prioritarios del Plan. En gestión permanente</p>	<p>Presidencia</p>
3	<p>Subprograma operativo:</p>	<p>Presidencia / DG CyM</p>

	<p>Participación electrónica permanente (formulación y seguimiento del plan)</p> <p>Se diseñó un Blog para la participación en temas y problemas de la UNLP. Se elaboraron los contenidos de las preguntas de la encuesta permanente del Portal. Se analizan, clasifican y contestan los e-mails. En gestión permanente</p>	
4	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Indicadores de la UNLP</p> <p>Se elabora el informe anual de indicadores 2011 y se publicará en noviembre (110 indicadores).</p>	Presidencia / Dirección del Portal Universitario
5	<p>Proyecto:</p> <p>Estructura Orgánico Funcional de la Presidencia y las Facultades</p> <p>Se reformuló integralmente el organigrama y las misiones y funciones de la Presidencia y sus dependencias para el período 2010-2014. Se adecuaron las Misiones y Funciones de acuerdo a las modificaciones introducidas en la gestión. Se firmó la Resolución correspondiente a Presidencia en abril 2011. Cumplido</p> <p>Se avanza con el relevamiento de la estructura de las Facultades. Se acordó con el Sec. Gral .de Atulp realizar talleres para adecuar las estructuras orgánico funcionales a la planta en las distintas Facultades. La Comisión de Economía y Finanzas aprobó la conformación de una Subcomisión que estudiará la estructura orgánico funcional de la Presidencia, Facultades y dependencias. En gestión</p> <p>Se comenzó el estudio de las estructuras contables de las dependencias de la UNLP que no generan recursos propios, a fin de crear en el ámbito de la Administración de la Presidencia una estructura que las administre en conjunto. En gestión</p>	Unidad de Planificación y Control de Gestión
	<p>Programa Específico 5.1.2.</p> <p>GESTIÓN DE LOS RECURSOS</p>	Presidencia / SG / SAyF
	<p>Subprograma 5.1.2.1.</p> <p>Gestión de los recursos propios</p>	Presidencia / SG / SAyF
6	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Criterios para la distribución del presupuesto (por objetivos y programas)</p> <p>El presupuesto 2010 (se aprobó el 15/12/09) fue de \$ 709 millones. (\$ 644.000.000 para sueldos y 65.000.000 -9,2%- para gastos de funcionamiento) y permitió a la UNLP:</p> <p>Garantizar la ejecución de las plantas de personal docente, no docente y de autoridades superiores que poseen todas las Unidades Académicas y Dependencias.</p> <p>Otorgar un aumento de \$ 300.000 a cada Unidad Académica y Dependencia para gastos de funcionamiento básicos, con un incremento promedio del 30%.</p> <p>Otorgar un aumento promedio del 30% para programas de bienestar estudiantil, de Extensión, de Ciencia y Técnica, programas académicos, de relaciones interuniversitarias y a los programas de gestión y servicios. Cumplido</p> <p>El presupuesto 2011 (aprobado el 05/04/2011) es de \$ 952.640.278. (\$ 838.255.400 para sueldos y \$ 114.384.578 -12,0%- para gastos de funcionamiento) y permitió a la UNLP:</p> <p>Garantizar la ejecución de las plantas de personal docente, no docente y de autoridades superiores que poseen todas las Unidades Académicas y Dependencias (Respecto a la distribución del inciso 1, se aprueban las plantas docentes ejecutadas por las Unidades Académicas en noviembre de 2010 y se incorpora el sistema de ejecución de planta docente a través de la asignación de puntos para cada categoría docente. Respecto del personal no docente se aprueba la masa total de cargos y se establece que las vacantes que se produzcan serán distribuidas en la Paritaria Local).</p> <p>Otorgar un aumento del 45% a cada Unidad Académica y Dependencia para gastos de funcionamiento básicos (Respecto de la distribución de los Incisos 2, 3 y 4 del total del incremento, el 50% se distribuye introduciendo el concepto de reparto por gastos básicos para servicios de luz, gas y limpieza tomando como base lo ejecutado en los años 2009 y 2010. El otro 50% se distribuye de acuerdo al porcentaje de participación de cada Unidad Académica en el año 2010).</p> <p>Otorgar un aumento promedio del 40% para programas de bienestar estudiantil, de Extensión, de Ciencia y Técnica, programas académicos, de relaciones interuniversitarias y a los programas de gestión y servicios.</p> <p>Otorgar un incremento del 424% al presupuesto del Comedor, del 181% al presupuesto de Salud, del 100% al de proyectos especiales y crear el presupuesto del albergue universitario. Cumplido</p>	Presidencia /SAyF / PSAyF
	<p>Subprograma 5.1.2.2.</p> <p>Financiamiento Extrapresupuestario</p>	Presidencia / SG / SAyF
7	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Formulación de Proyectos y Programas Especiales para la gestión de recursos</p>	SAyF / U.de P. y C. de Gestión

	<p>Se formularon y presentaron ante la SPU, proyectos y programas que significan una mejora en alguna de las áreas fundamentales de la Universidad a efectos de obtener recursos en el marco del presupuesto universitario y de los programas de financiamiento del Ministerio de Educación:</p> <p>-Contrato Programa 2010: Digitalización Biblioteca Pública (\$ 3.000.000), Educación a Distancia (\$ 1.500.000), Equipamiento Hospital de Odontología (\$ 5.000.000), Obras programa Bicentenario (\$ 6.000.000). Cumplido</p> <p>-Incremento del fondo de salud en el presupuesto 2011 de \$ 3.680.000 a \$ 11.790.000. Cumplido</p> <p>-Incorporación de los gastos del Museo en el presupuesto 2012 de \$ 14.000.000. En gestión</p> <p>-Contrato Programa 2011: Reformulación de las extensiones áulicas, Accesibilidad estudiantil a materiales y pequeños equipamientos para estudiar, Transferencia de experiencias pedagógico-didácticas de pregrado a establecimientos no universitarios, Incremento de las becas de investigación y retención de recursos humanos formados, Programa de Incentivos a la Extensión, Movilidad Universitaria, Mejoramiento ambiental. En gestión</p> <p>Se gestiona la incorporación al Presupuesto de la Provincia de un porcentaje del 10% del asignado a los colegios de la UNLP (\$ 8.000.000). En gestión</p>	
8	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de Proyectos con Financiamiento Extrapresupuestario</p> <p>En el período 2010-2014 nos proponemos gestionar \$ 270.000.000 para la realización de obras, implementación de programas o compras de equipamiento, entre los que se destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se gestionaron recursos ante la Secretaría de Políticas Universitarias (\$3.000.000), el Ministerio de Economía de la PBA (\$200.000) y diversas empresas (\$50.000) para la pintura y la restauración del Museo de Cs. Naturales. Cumplido - Se gestionaron recursos ante el Ministerio del Interior (\$1.000.000) y la Presidencia de la Cámara de Senadores de la Provincia (\$400.000) para la construcción de otra cocina, su equipamiento y nueva sede del Comedor Universitario (Etapa 1). Cumplido - Se gestionan recursos ante el Ministerio del Interior (\$2.000.000) para la construcción del salón comedor en la nueva sede del Comedor Universitario (Etapa 2). En gestión - Se gestionó un subsidio de \$400.000 ante la Presidencia de la Cámara de Diputados de la Provincia como aporte del 50% para la terminación del Bioterio de la Facultad de Ciencias Exactas (Etapa 2). Cumplido - Se gestionó un subsidio para puesta en valor de edificios, educación a distancia, digitalización de bibliotecas y equipamiento del hospital escuela odontológico ante la Secretaría de Políticas Universitarias de la Nación. Contrato Programa trianual (\$ 15.500.000). Cumplido - Se gestionaron subsidios para edificios y obras de accesibilidad y seguridad ante la Secretaría de Políticas Universitarias de la Nación (\$ 6.000.000) Cumplido - Se gestionaron subsidios para nuevos edificios de Institutos de investigación asociados al CONICET de las Facultades de Ciencias Naturales (ILPLA y CEPAVE), Ciencias Astronómicas (IALP) y Ciencias Médicas (CIC-INIBIOLP) ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología de la Nación (\$15.500.000). Obras iniciadas por el CONICET. Cumplido - Se gestionan subsidios para nuevos edificios de Institutos de investigación asociados al CONICET de las Facultades de Ciencias Exactas (IFLP, CINDEFI, CEQUINOR, IFLYSIB), Ciencias Naturales (CIG), Ciencias Médicas (CIC-INIBIOLP II) y Ciencias Veterinarias (IGEVE) ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología de la Nación (\$40.000.000). Licitó el CONICET una selección en el 2011. - Se gestiona la construcción de un nuevo edificio para concentrar Institutos de Investigación de la Facultad de Ciencias Exactas ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología de la Nación (\$20.000.000). - Se gestionaron subsidios en los programas PRIETEC, PRAMIN y seguridad en Laboratorios ante el Ministerio de Ciencia y Tecnología (\$ 6.000.000) Cumplido - Se gestionaron subsidios para la construcción de 540 m2 para el Comedor Estudiantil del Colegio Nacional Cumplido, de 2.138 m2 para los Departamentos de Cine y Diseño de la Facultad de Bellas Artes Cumplido, 4.200 m2 para la Etapa 2 de la Facultad de Periodismo Cumplido, 2.200 m2 para la Etapa 2 de la Facultad de Informática Cumplido, 2.100 m2 de aulas laboratorio de la Facultad de Ciencias Exactas, 2.500 m2 de la Facultad de Derecho Cumplido, 1.600 m2 de laboratorios de la Facultad de Ciencias Naturales, la recuperación de 3.500 m2 del Albergue Estudiantil, 2.310 m2 de estructura de HªAº para aulas del Departamento de Educación Física en el BIM, la Biblioteca del Colegio Nacional y el restauro del Museo de Ciencias Naturales ante el Ministerio de Planificación Federal de la Nación. Todas licitaciones adjudicadas y la mayoría en construcción o terminadas (\$ 50.000.000). - Se gestionó la permuta del predio de la UNLP de Florencio Varela por la construcción de un edificio de 8.000 m2 para la Facultad de Humanidades en el BIM ante el Ministerio de Planificación Federal de la Nación por \$ 35.000.000. Cumplido - Se gestionan subsidios para la construcción de 4.000 m2 del Departamento de Mecánica de la Facultad de ingeniería y de 7.000 m2 de la Facultad de Humanidades ante el Ministerio de Infraestructura de la Nación. Documentación presentada (\$ 40.000.000). - Se gestionó un subsidio de \$ 700.000 en materiales para la construcción de aulas en la Facultad de Trabajo Social ante el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación. Cumplido - Se gestionan subsidios para la construcción del Bachillerato de Bellas Artes Cumplido, del Planetario Cumplido, de los paradores del tren universitario y el mejorado del acceso al 	Presidencia / SG / SAyF

	<p>colegio Inchausti Cumplido, ante el Gobierno de la Provincia en el marco del Bicentenario (\$ 20.000.000)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se gestiona un subsidio para saldar la deuda con el Fideicomiso de la Provincia de Buenos Aires adquirida en la compra de los albergues universitarios (\$ 800.000) - Se gestiona la expropiación del edificio de 5.500 m2 del Sanatorio de la Carne de Berisso para sede de las carreras paramédicas y consultorios externos. Ley de expropiación votada y promulgada en septiembre 2010. En gestión permanente 	
	<p>Programa Específico 5.1.3. GESTIÓN PATRIMONIAL Y REGULARIZACIÓN DOMINIAL</p>	<i>SAYF / Dirección de Administración de Bienes</i>
	<p>Subprograma 5.1.3.1. Gestión y conversión de inmuebles</p>	<i>SAYF / DAB</i>
9	<p>Proyecto: Ordenamiento y Venta Parcial y/o alquiler del Predio Universitario de Florencio Varela</p> <p>En junio 2010 el Ministerio de Seguridad y Justicia de la PBA comunica su interés por la compra o permuta del predio. Al no prosperar la iniciativa, se evalúa realizar un parcelamiento (Plano de División y Mensura) adecuado a los estados ocupacionales actuales y los posibles oferentes del sector público y/o privado de la una única parcela (41 H) de 9 has y mas de 20.000 m2 construidos, para ponerlas a la venta total o gradualmente por Licitación Pública. Se realizó un primer relevamiento del estado ocupacional del inmueble, de los conflictos existentes y de todas las edificaciones del predio. Se concretó una reunión con Intendente del Municipio de Florencio Varela, quien manifestó su interés por el inmueble como sede de la recientemente creada Universidad Nacional A. Jauretche de F. Varela "UNAJ". Se realizó un informe sobre el estado patrimonial y ocupacional del predio para la Comisión de Obras y Planeamiento del H. Consejo Superior, el cual autorizó la venta o permuta del inmueble en Septiembre 2010. Se firma un convenio a fines de enero de 2011 entre el Ministerio de Planificación e Infraestructura, de la Nación, la Universidad Arturo Jauretche y la UNLP por el cual se acuerda la permuta del Predio de F. Varela por la construcción de la nueva sede de la Facultad de Humanidades de la UNLP (\$ 35.000.000). El valor del inmueble de F. Varela surge de la Tasación del Predio de F. Varela realizada en enero del 2011 por el Tribunal de Tasaciones de la Nación (\$ 35.500.000). Una vez iniciada la obra (15% de adelanto efectivo del total) se otorgará la posesión del predio a la Universidad A. Jauretche; una vez finalizada la obra se procederá a transferir el dominio. La Dirección interviene en todos los aspectos operativos y administrativos de la transferencia del mencionado inmueble. Plazo de Obra de F. de Humanidades aproximadamente dos (2) años. Se contribuyó a coordinar las acciones realizadas en el predio por la Universidad A. Jauretche: permiso de obras y ocupación del inmueble. El proceso licitatorio de la obra "Facultad de Humanidades" se encuentra en la instancia de adjudicación, razón por la cual se prevé que en éste trimestre se procederá a concretar la toma de posesión del inmueble por la Universidad A. Jauretche. En gestión</p>	<i>Dirección de Administración de Bienes</i>
10	<p>Ordenamiento y venta parcial y/o alquiler del predio "6 de Agosto" en Berisso</p> <p>En febrero de 2009 el Consorcio de Gestión del Puerto La Plata comunica su interés por la compra del sector aldeaño a YPF. S. A. (47 Has.) a los fines de localizar una base logística de contenedores.</p> <p>En junio de 2010 YPF comunica su interés por la compra de 31 has aprox. a los fines de ampliar el área de seguridad necesaria.</p> <p>Quedan excluidas de la futura venta las parcelas 3999f de 5 ha donde funciona actualmente el Tambo 6 de Agosto de la Facultad de Cs Agr. Y Forestales y la parcela 3999e de 2 ha.</p> <p>Se avanzó en un acuerdo – convenio con el Tiro Federal de La Plata a los fines de regularizar su situación en el predio.</p> <p>Se efectuó un informe del estado patrimonial y ocupacional del predio para presentar ante la Comisión de Obras y Planeamiento del H. Consejo Superior; se firmó el Dictamen que autoriza la venta de la parcela 3999d en diciembre de 2010 y el H. Consejo Superior aprobó en los primeros meses de 2011 la autorización de venta o permuta.</p> <p>Se gestionó ante el Tribunal de Tasaciones de la Nación la valuación de las parcelas 3999d, 3999f y 3999e que resultaron respectivamente: \$ 10.000.000 (parcela eventualmente a enajenar); \$7.000.000 y \$ 2.000.000.</p> <p>YPF S.A., a través de su gerencia inmobiliaria, manifiesta el interés de adquirir en forma directa la totalidad de la superficie de la Parcela 3999d y presentó una oferta por un monto de U\$S 3.250.000. La Universidad a través de la Presidencia solicitó a YPF S.A, un mejoramiento de oferta.</p> <p>Por otra parte se iniciaron gestiones con el Consorcio del Puerto La Plata y el Club Gimnasia y Esgrima de La Plata por una posible permuta de la parcela 3999d por el inmueble conocido como El Bosquecito en el Partido de Ensenada. Esta alternativa no resultó viable para el Club Gimnasia y Esgrima La Plata.</p> <p>El Gremio No Docente ATULP solicita en el mes de mayo la sesión para un Plan de viviendas de la Parcela 3999e del Inmueble 6 de Agosto. Desde la Dirección se informa por escrito a la Comisión de Planeamiento del C. Superior sobre la situación dominial y otros aspectos de dicha parcela. En el mismo sentido se asesora al Secretario General del Gremio ATULP. El Consejo Superior aprueba la sesión de tierras al Gremio para la construcción de viviendas. En gestión</p>	<i>Dirección de Administración de Bienes</i>

	<p>La nueva oferta de YPF S.A. será girada a consideración de la Facultad de Cs Agrarias y Ftiles. y de la Facultad de Cs Veterinarias. La venta del inmueble (Parcela 3999d) se encuentra supeditada a la aceptación de la nueva oferta por parte de las Unidades Académicas mencionadas. En gestión avanzada</p>	
11	<p>Proyecto: Gestión ante el Gobierno de la PBA para la cesión del predio de 64-66-diag 113 y Bv 120-</p> <p>Se presentó ante la Ministra de Obras y Servicios públicos una carpeta con la solicitud formal del predio de 16.000 m2 en el mes de Junio de 2008 y se ratificó el pedido en el mes de febrero 2009 por nota firmada por los Presidentes de la Comisión de Investigaciones Científicas de la PBA y de la UNLP. En agosto de 2010 el Presidente de la UNLP le hizo la solicitud formal al Gobernador.</p> <p>La Secretaría General de la Gobernación informa que existen reparos a la cesión porque está prevista una planta de bombeo en el lugar. No obstante, se gestiona ante el Gobernador de la PBA una reunión conjunta con el Ministro de Ciencias de la Nación, las autoridades del Conicet, Cic y UNLP. En marzo de 2011 se insiste ante la Jefatura de Gabinete de Ministros de la PBA y por su gestión se toma contacto con la Autoridad del Agua de la PBA. Los equipos técnicos de la UNLP y de la Adela evalúan la delimitación de espacios para avanzar en un convenio. En gestión</p>	<i>Presidencia</i>
12	<p>Proyecto: Gestión ante el Gobierno de la PBA para la expropiación del ex Sanatorio de la Carne de Berisso -12 y 161-</p> <p>El Expediente Administrativo Municipal N° 4012-2664/09 generado a instancias de la Universidad Nacional de La Plata destinado a fundamentar la solicitud de expropiación del bien con fines de viabilizar el Proyecto de traslado y funcionamiento de la Escuela de Recursos Humanos de la Facultad de Ciencias Médicas de la Universidad Nacional de La Plata fue tratado y aprobado por el Honorable Concejo Deliberante de Berisso en septiembre de 2009, declarando de utilidad pública y pasible de expropiación el bien. Cumplido</p> <p>Se inició la gestión ante la Legislatura Provincial para solicitar la expropiación del bien. Tomó estado parlamentario (E 16/10-11) en abril de 2010. A los efectos se realizó una reunión en la Presidencia de la UNLP con la totalidad de los bloques parlamentarios del Senado y de Diputados, obteniendo apoyo unánime. En junio se obtuvo la media sanción del Senado y en agosto se aprobó en diputados. Cumplido</p> <p>En septiembre el Gobernador promulgó la Ley y se encuentra en trámite preparatorio el juicio de expropiación En gestión</p>	<i>Presidencia</i>
13	<p>Proyecto: Reserva de Cuñá Pirú: Búsqueda de acuerdo con las comunidades indígenas</p> <p>Las comunidades indígenas que habitan la reserva inician una causa para su posesión contra el Estado Nacional y la UNLP. En el primer semestre de 2010 el Juez que entiende en la causa convoca a una audiencia de conciliación. La UNLP recibe la demanda judicial y el Asesor Letrado se presenta en sede judicial y responde la demanda.</p> <p>Se iniciaron paralelamente a la causa judicial gestiones ante organismos provinciales y nacionales a los fines de viabilizar un acuerdo extrajudicial entre la partes (UNLP-Comunidades Indígenas). El acuerdo contemplaría una compensación del Estado Nacional a la UNLP por la restitución de tierras a las comunidades, consistente en obras u otros bienes inmuebles. En gestión</p>	<i>Prosecretaría de Asuntos jurídicos y Legales /DAB</i>
	<p>Subprograma 5.1.3.2. Regularización del dominio de inmuebles</p>	<i>SAYF / DAB</i>
14	<p>Proyecto: Regularización dominial de los bienes de la UNLP. Base de datos</p> <p>Se completó la Base de Datos de los inmuebles de la UNLP y se confeccionó las fichas individuales por inmueble. Se obtuvo el informe de dominio de algunos inmuebles cuya documentación dominial estaba incompleta. Se procedió a solicitar el 2º testimonio de los títulos faltantes. Se procedió a gestionar ante la Dirección de Geodesia de la Pcia de Bs. As. los planos faltantes de todos los inmuebles de la UNLP. Se elabora un informe resumen anual actualizado del estado dominial de todos los inmuebles de la UNLP cuyos resultados se difunden por diferentes medios. Se titularizó el establecimiento agropecuario "Don Joaquín" adquirido por la UNLP en el año 2009. Cumplido</p> <p>Las titularizaciones que restan resolverse son: Edificio de La Reforma Universitaria; Albergue Estudiantil; Ex BIM III; así como la inscripción catastral de las parcelas del Museo y Finca Samay Huasi.</p> <p>La escrituración del Establecimiento El Amanecer fue nuevamente postergada por no presentarse a la firma de los cinco herederos a la firma de la escritura, habiéndose firmado un Convenio previo de acuerdo por todas las partes. La Secretaría Legal y Técnica de la UNLP intimó a la parte en conflicto a presentarse a la firma de la escritura. De lo contrario se iniciará la escrituración a través de la vía judicial. En gestión</p> <p>Se prevé la escrituración del Edificio de "La Reforma Universitaria" sede de la Facultad de Cs Jurídicas y Sociales en el actual semestre, dependiendo de la liberación de la orden judicial</p>	<i>Dirección de Administración de Bienes</i>

	<p>correspondiente. En gestión</p> <p>Se concluyeron las exenciones del Impuesto Inmobiliario ante ARBA de todos los inmuebles titularizados a nombre de la UNLP. Cumplido</p> <p>Se tramitó la renovación de la ordenanza de exención de la Tasa Municipal de todos los inmuebles de la UNLP en el Partido de La Plata. La exención fue introducida en el Código Fiscal Municipal. Cumplido</p> <p>La inscripción del inmueble de F. Varela es observada por el Registro de la Propiedad, razón por la cual se efectúan las gestiones en ARBA y Ministerio de Obras Públicas de la Provincia para la rectificación de Plano de Mensura y Escritura original (se tramita ante la Escribanía Viacava). En gestión avanzada</p>	
15	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración del Edificio de la Reforma “Ex Jockey Club” de 48 e 6 y 7</p> <p>Se estudió el estado dominial actual del inmueble. Se recopilaron en sede judicial todos los antecedentes del Juicio de Quiebra del Ex Jockey Club. Se confeccionó la presentación ante el Juzgado correspondiente para el inicio del trámite de escrituración. Se efectúa la presentación formal ante el Juzgado. Se gestionó la eximición de la deuda impositiva municipal e inmobiliaria. Se efectuó la contratación de la escribana Valeria Pepe. Gasto total de escrituración \$ 65.000 solventados con R. Propios de la Dirección. Se prevé escriturar en el mes de abril/mayo. En gestión avanzada</p>	<p><i>Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales / DAB</i></p>
16	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración (y pago de deuda) del Establecimiento “El Amanecer”- Magdalena</p> <p>Se realizan las gestiones del trámite de escrituración en coordinación con la Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales de la UNLP: pedido de certificados y regularización de deuda provincial y municipal del Predio desde la fecha de toma de posesión por parte de la UNLP, estado parcelario, certificado de inhibiciones, embargos y pago de intereses sobre el monto adeudado a los vendedores. Se firmó un convenio de aceptación de la propuesta económica, (\$ 530.000). La escrituración se programó con el acuerdo de partes para el 23 de diciembre de 2010 por la escribana Marfa del Carmen Gaudino, quien dona sus honorarios a la UNLP. A través de los Recursos Propios de la Dirección de Bienes se pagan los gastos de escrituración \$ 39.082. Una parte de los propietarios no se presentó. La Secretaría Legal y Técnica inicia las acciones judiciales correspondientes. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales / DAB</i></p>
17	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración del Edificio del Albergue Universitario de 64 y 128</p> <p>En diciembre de 2008 se firmó el boleto de compra. Cumplido</p> <p>En julio de 2009 se logró la sanción de una ley provincial para la eximición de las deudas con el fisco provincial. Cumplido</p> <p>En marzo 2010 se logró la sanción de una Ordenanza de eximición y condonación de impuestos municipales para el Albergue Estudiantil en el Municipio de Berisso. Cumplido</p> <p>Se gestiona ante Jefatura de Gabinete de la PBA un subsidio de \$ 800.000 para saldar la deuda con el Fideicomiso de la Provincia mediante la adquisición de bonos.</p> <p>Se tramitan eximición del impuesto inmobiliario y municipal desde la fecha de posesión por parte de la UNLP.</p> <p>Cumplimentado se procederá a iniciar el trámite de escrituración. En gestión avanzada</p>	<p><i>Dirección de Administración de Bienes / SAJyL</i></p>
18	<p>Proyecto:</p> <p>Escrituración (seguimiento del juicio de expropiación) del predio del Ex BIM III</p> <p>Se gestionó y obtuvo la Ley Provincial de Expropiación. Se cumplió con el proceso posterior en distintas reparticiones provinciales, se obtuvo el depósito del valor del bien (\$ 4.500.000) y el Gobernador firmó el Decreto de ratificación de la Ley de Expropiación. Cumplido</p> <p>La Fiscalía de Estado efectuó una adecuación presupuestaria sobre el bien expropiado, el Gobernador de la Pcia. firmó el decreto de adecuación presupuestaria para la agilización del juicio de expropiación y se cumplimentó el trámite de otorgamiento. Cumplido</p> <p>En julio de 2010 se firmó el convenio con la Provincia para la sesión y consiguiente posesión del predio del ex-BIM 3. Cumplido</p> <p>Se efectúa, a pedido de la Secretaría de Obras de la UNLP, el replanteo del muro perimetral del inmueble en su límite con las vías del ferrocarril y el relevamiento planialtimétrico de toda la superficie del mismo. En gestión</p> <p>Se iniciará la regularización dominial del bien (escrituración), previa autorización del HCS de la UNLP y una vez que concluya el juicio de expropiación. En gestión</p>	<p><i>Dirección de Administración de Bienes / SAJyL</i></p>
	<p>Programa General 5.2.</p> <p>ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL</p>	<p><i>SAyF / PSBU / PSayF</i></p>
	<p>Programa Específico 5.2.1.</p> <p>REFORMA ADMINISTRATIVA</p>	<p><i>SAyF / PSayF</i></p>
19	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Diagnóstico y Monitoreo de la gestión administrativa</p>	<p><i>Dirección de Organización Institucional</i></p>

	<p>Se realiza un diagnóstico de cada una de las áreas de la Presidencia para identificar conflictos y proponer mecanismos para una mayor eficiencia y eficacia de la gestión organizacional, dándoles a los empleados la posibilidad de contar con una apoyatura en las distintas áreas de trabajo administrativo y directivo.</p> <p>Del trabajo surgen circuitos a optimizar que son incluidos en los Manuales de Procedimiento para el Personal no Docente.</p> <p>Se realizó un diagnóstico comunicacional / organizacional de las áreas de Presidencia Contable, de Personal y de Liquidaciones y se avanza en el área Operativa. Cumplido</p> <p>Se está trabajando el Área Dirección de Salud, ya se han completado las entrevistas a los responsables del área, así como las encuestas al personal no docente, docente y estudiantes y se completó la encuesta de clima laboral en el Área de Presidencia, Periféricos y Escuela Inchausti. El trabajo esta en etapa de elaboración del informe final.</p>	
20	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Auditoría de la gestión administrativa</p> <p>La Unidad de Auditoría controla los procesos administrativos, el uso de los recursos económicos, financieros y humanos de la Institución, para que ésta cumpla con sus fines, aplicando el modelo de control integral e integrado, abarcando los aspectos presupuestarios, económicos, financieros, patrimoniales, normativos y de gestión, la evaluación de programas, proyectos y operaciones; produciendo informes de Auditoría en los cuales se formulan las observaciones y recomendaciones que se estiman pertinentes en cada caso.</p> <p>El Plan Anual de Auditoría 2010, elaborado por esta Unidad de Auditoría Interna, aprobado y supervisado en su cumplimiento por la Sindicatura General de la Nación (SIGEN), comprende auditorías sobre Áreas Sustantivas (gestión académica y de recursos propios) y Áreas de Apoyo (como Presupuesto, Patrimonio, Compras, Recursos Humanos y otras).</p> <p>A diciembre del 2009 el total de observaciones acumuladas realizadas por la UAI, SIGEN y AGN era de 507 encontrándose regularizadas en ese momento el 77%.</p> <p>Antes de finalizar el año 2010, por primera vez, se ejecutarán Auditorías de Residuos Patológicos y de Acreditación de Carreras de Grado y Postgrado.</p> <p>La SIGEN califica la forma en que las Autoridades de la Universidad dan cumplimiento a las indicaciones formuladas por los organismos de control y en el último informe recibido (IESCI 2008), la Sindicatura subió la calificación de baja a media. Cabe agregar que en el Informe de avance (IESCI 2009) se mantiene esta calificación.</p> <p>Al 30 de septiembre se realizaron todos los Proyectos y Tareas del Plan Anual programados hasta esa fecha, a saber: 21 informes de auditoría correspondientes a los distintos proyectos y 23 tareas. Se completó el Plan 2010 en tiempo y forma, para lo cual en el último trimestre se realizaron 7 proyectos y 10 tareas. En gestión permanente</p>	Unidad de Auditoría Interna
	<p>Subprograma 5.2.1.1.</p> <p>Sistematización de los procedimientos y de la información administrativa</p>	SAyF / UdePyCG / DS / CeSPI
21	<p>Proyecto:</p> <p>Manuales de Procedimiento de los Sistemas y Subsistemas</p> <p>Se terminaron el Manual de Procedimientos de Retenciones Impositivas, de Recursos Propios, de Recursos Humanos, de Bienes Muebles y Semovientes y el Sistema de Seguimiento de Convenios. Cumplido</p> <p>A raíz del Sistema de Seguimiento de Convenios se comenzó a trabajar en el Manual de Procedimientos de Convenios, consensuando los ítems principales del circuito con el Área correspondiente. Se elevó el expediente del Manual en Febrero de 2011. Cumplido</p> <p>La Ordenanza de Procedimientos Administrativos, se actualizó en diciembre 2010, aprobada por el Consejo Superior. Cumplido</p> <p>Se revisó el Manual de procedimientos de la Dirección General de Personal y se incorporaron procesos de trabajo provenientes de los nuevos convenios (IOMA). Se adaptaron las tareas a la nueva estructura funcional emergente de la aplicación de tecnologías y sistemas (Reloj digital, SIU-Mapuche). En gestión permanente</p> <p>En el Mes de Enero se trabajó en la redacción de los Manuales de Procedimiento Administrativo Contable dentro del Sistema Pílagá y los circuitos de los distintos procesos (Caja Chica, Compras, etc.) en la descentralización a realizar con las Facultades.-Se entregaron a la Directora Contable con el fin que emita opinión.- En gestión</p> <p>Se comenzó en Febrero 2011 a pedido de la Dirección de Salud con el proyecto de adaptar la estructura ideal con la Misiones y Funciones y realizar el manual de procedimientos y todos los circuitos inherentes al área En gestión</p> <p>Otro proyecto de Manual que se está desarrollando es para la gestión de la comunicación escrita en la Administración de la UNLP y los "Modelos de Documentos" en colaboración con la Secretaría de Asuntos Jurídicos y la Dirección de Comunicación y Medios (Logo, Marca) y la documentación a archivar (permanentes, transitorios y tablas con los periodos de destrucción de los distintos tipos de documentación clasificados por áreas) En gestión</p> <p><i>Está para aprobarse la resolución del manejo de fundaciones, las resoluciones de rendiciones de cuentas, el día del inventario en presidencia, los avances con el gremio docente respecto de la definición dentro de la UNLP del nomenclador preuniversitario, con ATULP estamos finalizando la revisión de los pedidos de reencasillamiento, la redacción del sistema de compras</i></p>	Unidad de Planificación y Control de Gestión

	de la UNLP, el proyecto de que los recibos de sueldos se puedan bajar directamente de la página de la UNLP	
22	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Sistema de Control Interno de los procedimientos e información administrativa</p> <p>A partir de la implementación de los sistemas de procedimiento e información administrativa, se encuentra en elaboración un sistema de control interno que permite detectar los desvíos y definir los mecanismos correctivos e implementarlos.</p> <p>En el marco de optimizar la gestión administrativo contable, se pudo obtener a través del seguimiento realizado del sistema de expedientes los Convenios realizados por las Facultades haciendo el informe correspondiente a la Unidad de Auditoría y a la Dirección de Convenios.</p> <p>En gestión</p>	Unidad de Planificación y Control de Gestión
23	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema Uniforme de Información SIU: Homogeneización e instalación de los sistemas Guaraní (alumnos), Comechingones /Pilagá (adm.), Wichi Pampa /Mapuche (personal)</p> <p>El sistema de gestión académica SIU Guaraní se encuentra instalado en 12 Facultades –está en producción en 7- (el sistema complementario centralizado de aspirantes ASPÍ está instalado en las 17 Facultades, el SIPU en 9 Facultades y el sistema complementario centralizado de alumnos se encuentra instalado en las 17 Facultades). En gestión</p> <p>El sistema de gestión administrativa SIU Comechingones (su versión nueva es el Pilagá) está instalado en 14 Facultades y la Presidencia -está en producción en 9. En el primer semestre de 2010 se terminó la implementación en Presidencia de la versión actualizada SIU Pilagá pero se sigue avanzando con ajuste y personalizaciones. Se capacitó e implementó en la Administración de la Presidencia, el Área Contable y de Tesorería que están comenzando a usarlo (Entrará en producción cuando se apruebe la modificación a la Resolución 817/10). Por otro lado se incorporó al proceso de capacitación y pruebas para su posterior implementación el CeSPI y la Fac de Cs. Económicas. Se comenzará con la etapa de descentralización de la carga de información y se terminará de capacitar a todas las áreas contables y de tesorería de las distintas Unidades Académicas y Dependencias en el trimestre, comenzando con Administración de Presidencia. En gestión</p> <p>Se implementará el SIU Mapuche para la gestión del personal en todas las áreas, dependencias y Facultades de la UNLP. El SIU-Mapuche es un sistema que lleva adelante la gestión de Recursos Humanos de manera integrada. Está basado en un legajo electrónico único, que permite contar con toda la información del personal en un único repositorio y es la fuente de información para la gestión de personal. El sistema se actualiza con las modificaciones de la legislación vigente. Incorpora la autogestión para los agentes de la institución, lo que permitirá descentralizar tareas, automatizar los procesos de aprobación y actualizar la información de su capital humano. La DGP se encuentra en proceso de carga de los datos del personal activo de la Presidencia, manteniéndose en interacción con el CeSPI para adaptar el sistema a los requerimientos de la operatoria propia de la UNLP. Participa en los talleres y capacitaciones organizadas por el consorcio SIU. Se inició el 15 de marzo la carga de legajos activos en la Facultad de Psicología, con la guía y capacitación del CeSPI y la DGP a través de su departamento de Informática.</p> <p>Se unificaran métodos, conceptos y carácter de la información que se debe incorporar al legajo electrónico con aquellas dependencias y Facultades que comenzaron con la carga inicial de datos (Cespi, Facultad de Informática y Facultad de Odontología). En gestión</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas
24	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema Electrónico de Contrataciones Públicas</p> <p>Se realizaron contactos con los desarrolladores del SIU y se convino participar del Módulo de Compras (Diaguíta), para que se ajuste a la operatoria de la UNLP. Por otro lado el Cespi esta desarrollando una aplicación para manejar las compras. Esto sería una ventaja para la UNLP si se integra al SIU Pilagá. En gestión</p>	SG / UdePyCG / DS / Depto. de Compras
25	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de altas y bajas no docentes y categorías</p> <p>En los talleres realizados con la Dirección de Liquidación de Sueldos se detectó que la información llega con errores que corresponden a la carga inicial (manual) de los datos en las Unidades Académicas, generando un retraso significativo en el proceso de liquidación de sueldos y perjudicando a la UNLP con la información hacia terceros (AFIP, ANSES, AFJP).</p> <p>Se está trabajando en un sistema que aproveche las terminales del SIU Guaraní, existentes en cada Unidad Académica, para el ingreso de la información desde el lugar de origen. El paso siguiente será unificar la gestión del personal en todas las unidades académicas mediante el SIU Mapuche. Se agendará el tratamiento con la Dirección del Cespi para el próximo trimestre. En gestión</p> <p>Se firmó un acta en paritaria no docente a fin de realizar un relevamiento del personal que realiza tareas que permitan acceder al "adicional por riesgo". En gestión</p> <p>Se propondrá la actualización de la Ordenanza de Promoción del Personal no Docente. En gestión</p> <p>Se analizó la compatibilización del decreto 366 CCT con la reglamentación anterior en los temas</p>	SAyF / CeSPI / UdePyCG

	referidos a licencias por enfermedad de largo tratamiento. Cumplido	
26	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de información de inasistencias</p> <p>Se modernizó en el Área de la Dirección de Salud el sistema de información de las inasistencias diarias. Con el objetivo de agilizarlo se implementó la normativa pertinente a través de e-mail con casillas corporativas. Cumplido</p> <p>Ya fueron relevados los circuitos y validados con el área de Salud, actualmente se desarrollaron dos Módulos, uno con el archivo de toda la Historia Clínica de los alumnos y otro con la Historia Clínica de los no docentes donde constan todas las carpetas médicas. Se va a realizar el seguimiento de la carpeta médica por el sistema (Sería un expediente en el que se debe definir con Salud el alcance de los usuarios habilitados). En gestión avanzada</p>	SAyF / DOI / DS / UdePyCG
27	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de gestión del Título. Seguimiento de las mejoras informáticas del servicio</p> <p>Una vez concretada la remodelación edilicia y el cambio total del equipamiento del área, se optimizaron los tiempos de los trámites de diplomas de títulos, certificaciones, legalizaciones. No obstante, se considera necesaria una mayor modernización tecnológica y la adecuación normativa de los servicios prestados. En gestión</p>	SAyF / UdePyCG / DOI / DS
28	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de Firma Digital</p> <p>Se evalúan distintas alternativas y alcances para el desarrollo de una primera experiencia. En gestión</p>	SAyF / CeSPI / Dirección de Sistemas
29	<p>Proyecto:</p> <p>Sistemas de Seguimiento de Expedientes y de Gestión de Notas</p> <p>Se continúa con el control del funcionamiento del Sistema de Expedientes a los efectos de corregir posibles desvíos, en ese sentido a partir de fines de septiembre de 2010 se encuentra disponible la nueva versión del Sistema con las mejoras sugeridas por el Comité de Usuarios. Finalmente se conectó Escuela Inchausti. Se propuso homogeneizar el texto del extracto del expediente con respecto al tema, es decir que al hacer la carátula del expediente y seleccionar el tema aparezca el extracto para completar con los datos del nuevo expediente. En gestión permanente</p> <p>Se desarrollará un módulo de gestión de notas asociado al Sistema de Expedientes en esta versión. En gestión</p> <p>Se implemento una nueva versión del Sistema de Expedientes con nuevas funcionalidades. Cumplido</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas
30	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de Salud</p> <p>Este sistema permite la gestión de las historias clínicas de los alumnos y del manejo de las carpetas médicas del personal de la Universidad. También la eventual digitalización y reconocimiento de caracteres o tipificación de las imágenes. Estos datos podrán ser accedidos desde la oficina de Salud y desde 9 unidades de salud distribuidas en el Universidad a través de estaciones de trabajo basadas en software libre (distro Lihuen). El Sistema de Libretas está implementado y en uso (5000 libretas cargadas) y el de Carpetas está desarrollado. Cumplido</p>	Dirección de Sistemas
31	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de Gestión de Derechos Humanos</p> <p>Este sistema permite que esta Dirección pueda mantener actualizada e incorporar información adicional sobre desaparecidos, como textos, video, grabaciones, etc. pudiendo enviar información (similar a la actual) hacia el Portal. Se implementó una versión inicial para la publicación de la información. Cumplido</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas
32	<p>Proyecto:</p> <p>Sistema de Bienes Muebles y Semovientes</p> <p>En la Presidencia se comenzó la actualización del inventario luego de la reforma edilicia y los traslados de oficinas y bienes con motivo de tal adecuación. Se comenzó la carga de la información en el nuevo sistema para lograr el etiquetamiento de los bienes con un sistema moderno de código de barras. Se pospone la marca de bienes con códigos de barras hasta tener depurado el inventario de los bienes en desuso En gestión</p> <p>Se colaboró con el inventario del Museo de Ciencias Naturales, dado que estaba pendiente una Auditoría y no tienen la cantidad de personal necesario para realizarlo, se convocó a alumnos de la Facultad de Ciencias Económicas para poder llevarlo a cabo, planificando y coordinando el desarrollo del mismo la Unidad de Planificación y Gestión. Se continúa desde marzo 2010 con el proceso de inventario físico de bienes muebles de acuerdo a la disponibilidad de las distintas cátedras. Se llegó al 70 % del relevamiento y se coordinó con la Dirección del Museo llevar adelante el resto hasta finalizar en el 2011 ya que es un requerimiento de SIGEN. En gestión</p> <p>Como consecuencia de la aprobación del Manual de Bienes, se está trabajando en conjunto</p>	Unidad de Planificación y Control de Gestión

	<p>con los Agentes Inventariadores y los Administradores de las Unidades Académicas y Dependencias para realizar una depuración de los inventarios, ya que existen muchos bienes en desuso (viejos, rotos, o faltantes de muchos años). Será un Procedimiento por única vez para dejar la información del sistema actualizada que se consultó con Asesoría Letrada para una mayor seguridad de cumplir con la normativa. El proyecto se desarrollará en este trimestre a los efectos de depurar los inventarios para comenzar el ejercicio 2011 con la información actualizada. En febrero de 2011, se aprobó la resolución para realizar la baja de bienes en desuso por lo que se procede a convocar a la comisión que dictaminará sobre los listados a dar de baja. En gestión</p>	
33	<p>Proyecto</p> <p>Plan de Compras</p> <p>Se propuso realizar la planificación de las compras de elementos de papelería, librería, y limpieza de manera de aprovechar la cantidad y lograr mejores precios. Se realizó una primera reunión con el Administrador de la presidencia con el fin de coordinar los pasos a seguir.</p>	<i>UdePyCG</i>
	<p>Programa Específico 5.2.2.</p> <p>ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL</p>	<i>SAYF / DOI</i>
34	<p>Proyecto:</p> <p>Adecuación de los espacios físicos y el equipamiento de la Presidencia</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se realizaron las obras y adquisición de equipamiento que permitió la localización de autoridades hasta prosecretarios en la planta alta y toda la administración y Directores en la planta baja y entrepiso. Cumplido - Se realizaron las obras, adquisición de equipamiento y redistribución espacial del área de Personal. Cumplido - Se realizó una adecuación de un sector del entrepiso que implicó la reorganización espacial de seis direcciones y que permitió el traslado de la Dirección de Comunicación Visual al edificio de la Presidencia. Se construyó una sala de reuniones en el entrepiso. Cumplido - Se realizaron las obras y adecuación de los espacios de Intendencia. Cumplido - Se restauró la Sala de Situación, el mural de acceso y las barandas perimetrales al patio central. Cumplido - Se terminó el restauro y la pintura de la fachada sobre calle 47. Cumplido - Se colocó una red ahuyenta palomas en el patio central del edificio. Cumplido - Se realizó un relevamiento de las necesidades de readecuación de las áreas de Intendencia, Administración y Contable y se elevó a la Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios, con el fin de que elabore el proyecto de remodelación. Cumplido - Se completó la remodelación de las nuevas oficinas de la Prosecretaría de Postgrado en el primer piso de la Presidencia y la oficina destinada a los recetarios de la Secretaría Académica y a la Prosecretaría Académica. Cumplido - Se compró y entregó ropa de trabajo: ambos, trajes, calzado y demás elementos de seguridad destinados al personal que se encuentra desempeñando labores de mozos, maestranza, limpieza, jardinería y playa de estacionamiento. Cumplido - Se avanza en el proyecto integral de remodelación y puesta en valor del Archivo de la Presidencia de la UNLP. Se reacondicionará el espacio del archivo de la Mesa General de Entradas con el objetivo de efectuar la custodia y guarda de los fondos documentales y el seguimiento de la documentación. Este proyecto se comenzó a implementar en el último trimestre del año 2010. En gestión avanzada - Se avanza en el proyecto destinado a la remodelación integral del área Contable y en la Administración de la Presidencia. Por razones de funcionamiento la obra comenzará durante enero 2012 En gestión avanzada 	<i>Dirección de Organización Institucional</i>
35	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asistencia a organizaciones públicas</p> <p>Convenio entre la UNLP y el Ministerio de Trabajo de la Nación: Se firmó el convenio en diciembre del 2010 y está a la firma el convenio específico de trabajo que permitirá la realización de cursos de capacitación destinados al personal de las sedes del Ministerio de Trabajo en la ciudad de La Plata y el conurbano bonaerense durante el primer y segundo semestre. Se comenzará con cursos destinados al personal de las dos sedes de La Plata y se los capacitará en áreas de Comunicación, Ceremonial, Oratoria e Informática</p> <p>Convenio entre la UNLP y el Ministerio de Trabajo de la Nación: Se firmó el convenio marco y el convenio específico de trabajo que permite la realización de cursos de capacitación destinados al personal de las sedes del Ministerio de Trabajo en la ciudad de La Plata y el conurbano bonaerense durante el segundo semestre. Se continuará con cursos de Ceremonial, Oratoria e Informática.</p> <p>Se firmó el Convenio específico de trabajo entre la UNLP y el Instituto de Justicia de la Provincia de Bs As. Se realizó un curso de Calidad de Servicio en las áreas de atención destinado a personal de La Plata, San Martín, Lomas de Zamora, Morón y Bahía Blanca y está realizándose el de Ceremonial y Protocolo para las mismas sedes.</p>	<i>Dirección de Organización Institucional</i>
	<p>Subprograma 5.2.2.1.</p> <p>Comunicación Organizacional de la UNLP</p>	<i>Dirección de Organización Institucional</i>

36	<p>Proyecto:</p> <p>Fibra Óptica generalizada</p> <p>Se planteó el tendido progresivo de fibra óptica en todos los ámbitos de la UNLP. Se terminó con las Etapas Bosque Este, Bosque Centro y Bosque Oeste y Centro Norte. Cumplido</p> <p>Se realizan las gestiones para cubrir la última Etapa Centro Sur. En gestión</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas / SPOyS
37	<p>Proyecto:</p> <p>Acceso inalámbrico masivo a Internet</p> <p>Se plantea el acceso inalámbrico progresivo a Internet en espacios institucionales y administrativos, bibliotecas, aulas, ámbitos de investigación y espacios de recreación. La SPU aprobó el programa de financiamiento en tres etapas, la primera se implementó en el segundo semestre 2009 abarcó Arquitectura (implementado), Odontología e Informática (implementado). Se continúa con Exactas e Ingeniería, completando el Bosque Oeste y el edificio del Rectorado. Se encuentra en etapa de licitación del equipamiento En gestión avanzada</p>	CeSPI / Dirección de Sistemas / DOI
38	<p>Proyecto:</p> <p>Guía de Trámites de Presidencia (actualización)</p> <p>Se realizó una Guía de Trámites que contiene la información necesaria para el fácil acceso de los usuarios internos y externos a los distintos trámites de la UNLP. En una segunda instancia se digitalizó y puso on line la Guía de Trámites en el Portal de la UNLP, actualizándola en forma permanente. Cumplido</p> <p>Se responden las consultas de los usuarios y se actualizan los pasos de los trámites, sujetos a cambios (alrededor de 300 consultas mensuales). En gestión</p>	Dirección de Organización Institucional
39	<p>Proyecto:</p> <p>Agenda Única de la Universidad</p> <p>Se diseñará una agenda electrónica de direcciones de e-mails de áreas y dependencias de la Presidencia y de las Facultades (Outlook Express), clasificada y de fácil acceso, expandiendo la cantidad de cuentas de mail institucional para que determinada información llegue en forma individual, de modo de promover el uso del e-mail en la organización y poder localizar con agilidad al interlocutor buscado. Se encuentra en proceso de evaluación técnica. En gestión avanzada</p>	Dirección de Organización Institucional / DS
40	<p>Proyecto:</p> <p>E-Mail masivo UNLP</p> <p>Se diseñó una casilla de e-mail masivo con su respectiva base de datos: Funcionarios, administrativos, no docentes, docentes y alumnos que permite llegar masivamente y en forma selectiva a integrantes de la comunidad universitaria con información administrativa. La parte de Sistemas está cumplida. Se encuentra en proceso de relevamiento y clasificación de datos. En gestión</p>	Dirección de Sistemas / Cespi / DOI
41	<p>Proyecto:</p> <p>Tarjeta electrónica de identificación personal</p> <p>Se diseñó una tarjeta electrónica de identificación del personal. Se encuentra en etapa de evaluación técnica. En gestión</p>	Dirección de Sistemas / Cespi / DOI / DGCyM
42	<p>Proyecto:</p> <p>Central IP</p> <p>Se evaluó la posibilidad de definir un proyecto que permita implementar una central telefónica por software, basada en software libre, con capacidad de manejar teléfonos IP, teléfonos asociados a cada PC y también líneas analógicas convencionales.</p> <p>Esta tecnología permite la integración de la telefonía con las redes de datos y a futuro, con la implementación de la fibra óptica vinculando los edificios de la universidad, se podría utilizar la misma como transporte entre todas las dependencias, adicionando facilidades informáticas (directorios, integración con aplicaciones colaborativas, mi interno me acompaña en la red, etc.) a los servicios actuales.</p> <p>La idea es ir pasando paulatinamente líneas externas de teléfonos a esta central y que todo Presidencia tenga una única central telefónica, dar de baja las 70 líneas de teléfono vigentes, contratar 2 enlaces digitales (con 24 líneas digitales cada uno) y tener un pre-atendedor y otros servicios tipo contestador automático que termine mandando un mail con el mensaje o que el número del teléfono se pueda usar en cualquier lugar del mundo (que tenga Internet) y un Gateway con skype, etc. Esto requerirá ir creciendo en cantidad de enlaces, servidor para la central, etc., pero el objetivo es que para el 2011 estemos con esta central funcionando. En cuanto a los teléfonos, la idea es reusar los que tenemos (mas de 300 internos) y poner algunos teléfonos ip (caros US\$80-100) en lugares elegidos.</p> <p>El piloto ya está funcionando en la oficina de Sistemas. En gestión avanzada</p>	Dirección de Sistemas
43	<p>Proyecto:</p> <p>Diseño de Intranet</p> <p>Para resolver el problema de la distribución de información para todos los empleados, publicar</p>	Dirección de Sistemas

	<p>manuales, planes de acción, procedimientos, novedades y acceso a aplicaciones. Todos los empleados pueden acceder a esta información con un ahorro considerable respecto a los métodos clásicos, panfletos, circulares, notas informativas, etc.</p> <p>Se terminó de evaluar la implementación de un portal o un servidor interno o un conjunto de herramientas (Wiki, listas, páginas) que nos permita implementar las facilidades antes descriptas, unificando y facilitando también los accesos a los sistemas de la Presidencia. Se definió un acceso en prueba a todas las aplicaciones existentes y se implementó un manejador de listas de distribución. Cumplido</p> <p>Se avanza en la implementación del sistema.</p>	
44	<p>Proyecto:</p> <p>Blog de Administradores</p> <p>Se diseñará un Blog para administradores de la Presidencia y de las Facultades que permita el intercambio de información y dudas en la resolución de trámites mediante Foros Virtuales de Administradores, en los que se realicen preguntas que puedan ser respondidas en el mismo foro y que las respuestas queden listadas para que otros usuarios puedan verlas y aprovechar el trabajo realizado. Se encuentra en etapa de instrumentación y subida de la información a la Web. En gestión</p>	<i>Dirección General de Comunicación y Medios / DOI</i>
45	<p>Proyecto:</p> <p>Boletín informativo de las actividades administrativas</p> <p>Será publicado en el Portal y enviado a los usuarios de mail institucional y administrativo, en forma sistemática, incluyendo el avance en las discusiones sobre las temáticas abordadas en los talleres de administradores de Facultades y Presidencia, novedades administrativas y manuales de procedimientos. Las áreas del equipo de gestión de la Presidencia comunicarán las distintas actividades al mail: agenda@presi.unlp.edu.ar. Se encuentra en proceso de evaluación técnica. En gestión</p>	<i>Dirección General de Comunicación y Medios / DOI</i>
46	<p>Proyecto:</p> <p>Presencia de la Dirección General de Personal en el Portal de la UNLP</p> <p>Se comenzará a trabajar en el diseño y desarrollo de la página WEB de la Dirección General de Personal como parte del portal institucional de la UNLP, con el objetivo de facilitar el acceso de los usuarios internos y externos a los compendios de normativas, guías de trámites, formularios, novedades y asesoramiento inherentes al área. En gestión</p>	<i>Prosecretaría de Administración y BE / Dirección General de Personal / Dirección del Portal Universitario</i>
47	<p>Proyecto:</p> <p>Lista de e-mails de responsables administrativos y de Recursos Humanos</p> <p>Se creó la lista de e-mail masivo para las áreas de RRHH a través de la que se produce comunicación con las Oficinas de Personal y con las Secretarías Administrativas de las Facultades y Dependencias. Moderada por la Dirección General de Personal, la lista se convierte en una útil herramienta que facilita y optimiza la transmisión de información entre los participantes. Cumplido</p>	<i>Prosecretaría de Administración y BE / Dirección General de Personal / Dirección de Sistemas</i>
	<p>Subprograma 5.2.2.2.</p> <p>Organización del personal</p>	<i>SAyF / PSBU / DOI</i>
48	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Distribución de cargos docentes, no docentes y funcionarios (pautas propias y del CIN)</p> <p>Se analizó la planta de personal docente y no docente en facultades y dependencias de acuerdo a las pautas del CIN y se incorporaron pautas propias. Se implementó una política de crecimiento de personal en las distintas áreas de acuerdo a las prioridades asignadas por las pautas y las disponibilidades presupuestarias. En gestión permanente</p> <p>Se continúa el control de la ejecución del inciso 1- planta docente, con los mismo lineamientos implementados por la Secretaría de Políticas Universitarias, esto es mediante la asignación de puntos docentes para cada categoría de cargo. Durante el primer trimestre, se mantendrá la equivalencia 4, 2 y 1 entre dedicaciones exclusivas a simples, sin tener en cuenta la categoría del cargo.</p>	<i>SAyF / PSBU / Dir. de Organización Institucional</i>
49	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Organización de la gestión del personal</p> <p>Durante el trimestre enero - marzo 2011 se implementaron Talleres de actualización para Secretarios Administrativos y Jefes de Personal de las distintas unidades académicas y dependencias, en donde se acuerdan procedimientos, se actualizan conocimientos y se comparten experiencias. A estos talleres asisten también diversas áreas que se relacionan con la de Personal (por ejemplo Cespi, Salud, etc.). Se realizaron tres talleres con los siguientes temas: Jubilación docente, Convenio Colectivo de Trabajo No Docente (dec. 366) e implementación del sistema informático de trámite de carpetas médicas. Estos talleres continuarán con periodicidad mensual. A partir de junio 2011 se agrega la capacitación obligatoria para Jefes de personal del sistema SIU Mapuche, que constará de cinco sesiones y se completará antes del receso de invierno. En gestión permanente</p>	<i>SAyF / PSBU</i>

50	<p>Proyecto:</p> <p>Unificación de Cargos Docentes</p> <p>Se envió la documentación requerida por la SPU. El programa solo contempla, en esta primera etapa, docentes con dos semidedicaciones y con ambos cargos concursados. En gestión avanzada</p>	SAyF / PSBU
51	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Control de incompatibilidades en cargos docentes, no docentes y de funcionarios</p> <p>Se implementó un sistema de control de incompatibilidades de empleo con el sistema docente nacional, con el sistema jubilatorio y con otros empleos públicos nacionales, provinciales y municipales. En gestión permanente</p>	SAyF / PSBU / Dir. de Organización Institucional
	<p>Subprograma 5.2.2.3.</p> <p>Capacitación del personal no docente</p>	Dirección de Organización Institucional
52	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Cursos de capacitación para el personal no docente</p> <p>Este programa creado en 1998 dicta en forma ininterrumpida cursos de capacitación con un cupo anual de 700 personas En 2010 se inscribieron 558 no docentes y solicitaron 1.752 cursos diversos</p> <p>También se dictan cursos de Capacitación en Reanimación Cardiopulmonar Básica para funcionarios: En el 2010 se realizaron un total de cuatro cursos destinados a Directores, Prosecretarios y Secretarios de la Presidencia.</p> <p>Finalizó el año con los Cursos de Redacción Administrativa II, Calidad en las áreas de atención, Ceremonial Nivel I, Reanimación Cardiopulmonar Básica, Informática Nivel II, Repositorios Institucionales destinados a los bibliotecarios de la UNLP (organizado en conjunto con la Dirección de la Biblioteca Pública), Yoga y con la toma de las pruebas de certificación del área informática. Cumplido</p> <p>Durante el mes de marzo 2011 se realizó la entrega anual de certificados que acreditan los conocimientos adquiridos, a más de 470 no docentes que cursaron durante el 2010.</p> <p>En el año 2011 se realizó por primera vez la inscripción electrónica al Plan de Capacitación. Se inscribieron 528 agentes a los diversos cursos ofrecidos, que se realizaron durante el segundo semestre de 2010 y primero de 2011: Pruebas de certificación Informática. Informática Nivel I, Excel, La importancia de la comunicación en el trabajo cotidiano. Redacción administrativa Nivel I y Reanimación Cardiopulmonar Básica y el Taller de Normativa Legal. En gestión avanzada</p>	Dirección de Organización Institucional
53	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Carrera no docente</p> <p>La Tecnicatura Universitaria en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias con sus tres orientaciones, para no docentes de la UNLP se comenzó a dictar en el año 2006 y tuvo sus primeros egresados en el año 2009. En el segundo semestre 2009 se abrió el segundo ciclo de la carrera, que en 2011 se dicta para 45 alumnos. En gestión avanzada</p> <p>Se diseñó y gestionó la articulación con una Licenciatura -Complementación Curricular- en Gestión de Recursos para Instituciones Universitarias de modo que los no docentes egresados de la Tecnicatura puedan continuar con sus estudios de grado. El Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales aprobó el plan en septiembre 2009, el Consejo Superior lo aprobó en diciembre 2009 y se validó y registró en el Ministerio de Educación el 4 de agosto de 2010.</p> <p>Durante el primer semestre de este año comenzaron las cursadas del primer semestre en las aulas de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales. En gestión avanzada</p>	Dirección de Org. Institucional / ATULP
	<p>Programa Específico 5.2.3.</p> <p>ORGANIZACIÓN NORMATIVA</p>	Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales
	<p>Subprograma 5.2.3.1.</p> <p>Reforma y Actualización Normativa</p>	SAJyL
54	<p>Proyecto:</p> <p>Ordenanza sobre Derecho a la Información</p> <p>Con el objeto de fortalecer la democracia dentro de la Universidad se hace necesario reglamentar el derecho constitucional de acceso a la información pública con el fin de tener una norma propia en el ejercicio de la autonomía. Con esta norma se pretende adecuar el tema a las exigencias de la normativa internacional a la cual adhiere nuestro país de conformidad a lo dispuesto por el artículo 75 inc. 22 de la CN. La ordenanza fue aprobada por el CS en julio de 2010. Cumplido</p>	SAJ y L
55	<p>Proyecto:</p> <p>Ordenanza sobre certificación de Ciclo Básico en el nivel de grado</p>	SAA - Dirección de Curríc.y Planes de Estudio /

	Se redactó la propuesta de ordenanza marco de la UNLP para la creación de la Certificación de Ciclo Básico Universitario de la UNLP, que define los alcances de la certificación, requisitos de cursada en términos de carga horaria. En septiembre de 2010 fue aprobada por el Consejo Superior. En gestión avanzada	SAJyL
56	Proyecto: Resolución para la unificación de formularios de cédulas de notificación El objetivo es ajustar el formulario único de notificación de los actos administrativos, de conformidad con la última doctrina de la Cámara Federal de Apelación, con el fin de no comprometer la defensa de la Universidad por notificaciones mal realizadas. Cumplido	SAJ y L
57	Proyecto: Modificación de la Ordenanza de Procedimientos Administrativos Se propusieron las actualizaciones correspondientes. Aprobado por el C.S. en diciembre 2010 Cumplido	SAyF/ Secr. de Asuntos Jurídicos y Legales
58	Proyecto: Modificación de la Ordenanza de Planes de Estudio Atendiendo al marco de las normativas vigentes respecto de los procesos de acreditación de carreras y las modificaciones al procedimiento de validación de los planes de estudio a nivel nacional, se trabajó en una redefinición de la ordenanza que regula la presentación de planes de estudio. Aprobado por el C.S. en diciembre 2010. Cumplido	Dir de Curríc. y Planes de Estudio / D Eval. /SAJyL
59	Proyecto Revisión de la Ordenanza 261 de Posgrado Se propusieron las actualizaciones correspondientes. Aprobado por el C.S. en diciembre 2010. Cumplido	SAJyL y PS de Posgrado
60	Proyecto: Modificación de la Ordenanza 179 de Concursos Aprobado por el Consejo Superior el 05/04/2011. Cumplido	Secr. de Asuntos Jurídicos y Legales
61	Proyecto: Modificación de la Ordenanza 188 de funcionamiento del CEMyP Aprobado por el Consejo Superior el 05/04/2011. Cumplido	Secr. de Asuntos Jurídicos y Legales
62	Proyecto: Resolución para establecer los plazos de conservación de la documentación Dentro del marco de la consolidación de la autonomía la UNLP debe darse sus propias normas para el mantenimiento de la documentación. El objetivo es realizar una norma ágil que permita la guarda de aquella documentación importante y necesaria para el funcionamiento de la institución y la destrucción de toda aquella documentación cuya guarda no es necesaria ni obligatoria, con el fin de disminuir el soporte papel y optimizar el lugar de archivo. El proyecto se encuentra en etapa final de redacción y consulta con los distintos sectores administrativos para acordar los distintos plazos de mantenimiento de la documentación. Se firmó la resolución definitiva en abril 2011. Cumplido	SAJ y L
63	Proyecto: Modificación de la Ordenanza 265 de Laboratorios, Centros e Institutos El proyecto busca incorporar una nueva categoría a las unidades de investigación y se aprobó el 28/06/2011. Cumplido	SCyT / SAJ y L
64	Proyecto: Ordenanza del Reglamento de Becas Internas de la UNLP Aprobado por el Consejo Superior el 28/06/2011. Cumplido	SCyT / SAJ y L
65	Proyecto: Modificación de la Ordenanza N° 279 (Concurso Docente de los Establecimientos de Pregrado de la UNLP) Aprobado por el Consejo Superior el 28/06/2011. Cumplido	SAA / SAJ y L
66	Proyecto: Revalorización de Investigación Aplicada y Transferencia Pautas para la evaluación de estas actividades e impacto en la evaluación de mayores dedicaciones y ordenanzas de concurso. En gestión	SCyT / SAJ y L
67	Proyecto: Modificación de la Ordenanza de ingreso y promoción del personal no docente	SAyF / Secr. de Asuntos Jurídicos y Legales

	Con motivo de la firma del Convenio Colectivo de Trabajo es necesaria la adecuación de la Ordenanza N° 262 con el fin de tener una norma actualizada para los próximos llamados a concurso. En gestión	
68	<p>Proyecto:</p> <p>Reforma del Estatuto (apelación observaciones art. 88 inc. 4 y art. 94 2° párrafo)</p> <p>La Asamblea Universitaria de la UNLP, integrada por 204 miembros docentes, graduados y alumnos, que representan los Consejos Académicos de las 17 Facultades, se reunió los días 4, 5 y 11 de octubre de 2008 para reformar su Estatuto, el que quedó consagrado con la reforma o incorporación de 78 artículos -más del 50% de sus 144 artículos originales-. Realizada la Asamblea se redactaron los artículos y se remitió el Estatuto al Ministerio de Educación, quien dictó la Resolución que ordena su publicación en el mes de diciembre. En el mes de enero de 2009 fue publicado y se encuentra vigente. Cumplido</p> <p>El Ministerio realizó una sola observación y se procedió a la apelación a la Justicia Federal en primera instancia a la observación al Estatuto -art.88 inc.4 y art.94 2° párrafo-. Actualmente en la Corte Suprema de justicia. En gestión</p>	Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales
	<p>Subprograma 5.2.3.2.</p> <p>Asesoramiento Normativo – Legal</p>	SAJyL
69	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Actividades de asesoramiento normativo y legal</p> <p>Se asesora permanentemente a las áreas de Presidencia, Dependencias y Facultades sobre los procedimientos legales en el marco normativo vigente: Licitaciones, adquisiciones y ventas, conflictos de intereses, cumplimiento de las normas, impugnaciones, etc. En gestión</p>	SAJyL

	<p>Programa General 5.3.</p> <p>BIENESTAR UNIVERSITARIO</p>	Pros. Bienestar Universitario / Pr As. Estudiantiles
	<p>Programa Específico 5.3.1.</p> <p>IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA ESTUDIAR</p>	PBU / PAE
	<p>Subprograma 5.3.1.1.</p> <p>Difusión de carreras, servicios y beneficios estudiantiles</p>	PAE
70	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Difusión de la vida universitaria, carreras, títulos e incumbencias</p> <p>La Guía de Carreras se realiza en papel y en formato digital. En la misma se desarrollan entre otros puntos: qué es la UNLP y un resumen de su historia, forma de gobierno, actividades y servicios orientados a los estudiantes, Facultades con sus respectivas carreras y datos como dirección, teléfonos, página Web y correo electrónico. La misma se ofrece a los establecimientos de Educación Media de La Plata y su área de influencia y se hace llegar a los municipios más alejados para que los mismos los distribuyan entre sus colegios. Además se desarrollan charlas en el ámbito de la Universidad, en los colegios o en sitios destinados a tal fin por los interesados. Los temas planteados para las mismas son: La UNLP y un resumen de su historia, forma de gobierno, actividades y servicios orientados a los estudiantes, carreras que se dictan en la UNLP, trámites administrativos vinculados al ingreso a la Universidad y características del ingreso a la Universidad. En gestión permanente</p>	PAE
71	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Difusión de servicios y beneficios estudiantiles</p> <p>Tríptico institucional: con actividades que se realizan en esta institución para informar sobre las características del ingreso a la Universidad y los servicios destinados a dar contención y asistencia a los estudiantes. En gestión permanente</p>	PAE/ DGCyMedios
	<p>Subprograma 5.3.1.2.</p> <p>Becas Estudiantiles</p>	PAE
72	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de Ayuda Económica</p> <p>Selección de beneficiarios. Difusión de la selección. Gestiones para el pago de la 1° cuota a través del Banco Nación de la Sucursal de calle 4 n° 168 de La Plata. Pago de la 1° cuota en la segunda quincena de junio. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago de la 2° y última cuota en el segundo cuatrimestre. En gestión permanente</p>	PAE / Adm. de Presidencia/ CeSPI
73	<p>Subprograma operativo:</p>	PAE / Dirección

	<p>Becas para el Albergue Estudiantil</p> <p>Dictamen de Comisión de Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles del HCS del 27 de mayo a través de la cual se aprueba el ingreso de 8 nuevos beneficiarios (3 integrantes de Pueblos originarios de la provincia de Neuquén) y queda pendiente la evaluación de diversas solicitudes presentadas. En gestión permanente</p>	<p>del Albergue/Comedor Universitario</p>
74	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de ayuda a estudiantes inquilinos</p> <p>Selección de beneficiarios. Difusión de la selección. Gestiones para el pago de la 1º cuota a través del Banco Nación de la Sucursal de calle 4 n° 168 de La Plata. Pago de la 1º cuota en la segunda quincena de junio. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago de la 2º y última cuota en el segundo cuatrimestre. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. de Presidencia/CeSPI</p>
75	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de ayuda a Estudiantes con Discapacidad</p> <p>Selección de beneficiarios. Difusión de la selección. Gestiones para el pago de la 1º cuota a través del Banco Nación de la Sucursal de calle 4 n° 168 de La Plata. Pago de la 1º cuota en la segunda quincena de junio. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago de la 2º y última cuota en el segundo cuatrimestre. El trabajo de seguimiento de los beneficiarios es realizado en conjunto con el Departamento de Atención Social de la UNLP. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. De Presidencia /Departamento de Atención Social /CeSPI</p>
76	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas Jardín Materno Infantil</p> <p>Selección de beneficiarios. Difusión de la selección. Gestiones para el pago de la 1º cuota a través del Banco Nación de la Sucursal de calle 4 n° 168 de La Plata. Pago de la 1º cuota en la segunda quincena de junio. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Coordinación del pago de la 2º y última cuota en el segundo cuatrimestre. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm .de Presidencia/CeSPI</p>
77	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas a estudiantes de Pueblos Originarios</p> <p>Seguimiento de los alumnos de este programa: ingreso al Albergue Universitario, continuidad de las becas: transporte, tanto en su modalidad de micro urbano como bicicleta universitaria, comedor universitario y ayuda económica. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. De Presidencia</p>
78	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas a estudiantes de Colegios Universitarios de Pregrado</p> <p>La Beca de Ayuda Económica se paga a través de una transferencia de fondos y crédito desde la Presidencia hacia cada Colegio. Transferencia en curso. La Beca del Comedor Universitario se hace efectiva a través del reparto de viandas, vigente desde principios de marzo. Los beneficios son similares al que perciben los estudiantes de grado. En gestión permanente</p>	<p>PAE / DGA/Adm de Presidencia/Dirección Comedor Universitario</p>
79	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas a estudiantes privados de su libertad</p> <p>Implementado a través del programa de articulación y apoyo a iniciativas académicas y de extensión que se desarrollen en ámbitos de encierro. La actividad se lleva adelante junto con los diferentes Centros de Estudiantes de las Unidades Penitenciarias y el pago de la beca, a través de apoderados. Pago 2011 en gestión. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Adm. De Presidencia / Dep de Atención Social</p>
	<p>Subprograma 5.3.1.3.</p> <p>Becas Estudiantiles de Transporte</p>	<p>PAE</p>
80	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de Transporte Micro Urbano</p> <p>Selección de beneficiarios. Difusión de la selección. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin. Venta mensual de Tarjetas Interlineas a beneficiarios 2011. En gestión permanente</p>	<p>PAE / Tesorería General/CeSPI</p>
81	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de Transporte Bicicleta Universitaria 2011</p> <p>Selección de beneficiarios. Difusión de la selección. Difusión de la selección de beneficiarios a través del software desarrollado para este fin.. A la fecha se han entregado 74 bicicletas. Gestión para el cambio de aseguradora a Nación Seguros. En gestión permanente</p>	<p>PAE / CeSPI</p>
82	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Becas de Transporte Tren</p> <p>Gestión con UGOFE para que sean otorgados 200 pases gratuitos de tren Línea Roca para</p>	<p>PAE/CeSPI</p>

	estudiantes de grado. Difusión, inscripción y preselección y selección de beneficiarios. Difusión, comunicación e inscripción a través del software desarrollado para este fin. Evaluación de solicitudes. Resultado de beneficiarios y confección de listados para la realización de los pases gratuitos: a partir del 24 de junio. Otorgamiento del beneficio por diez meses. En gestión permanente	
83	Subprograma operativo: Beneficio Comedor Universitario sin costo Otorgamiento del beneficio a 418 estudiantes. Realización de entrevista personal por parte del Departamento de Atención Social. Gestión administrativa conjunta con el Comedor Universitario. En gestión permanente	<i>PAE/Comedor Universitario/Dpto Atención Social</i>
84	Subprograma operativo: Becas por participación destacable en la Feria Provincial de Ciencia y Tecnología- Ministerio de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires Conjuntamente con la Coordinación Provincial del Programa de Actividades Científicas y Tecnologías Juveniles de la Dirección General de Cultura y Educación de la Provincia de Buenos Aires, se otorgan becas a los estudiantes ganadores de la feria anual. La Provincia envió los datos de los beneficiarios 2011, los cuales han cobrado en el mes de junio la 1ª cuota de la Beca. En beneficio se extiende hasta el mes de noviembre. En gestión permanente	<i>PAE / Adm. De Presidencia</i>
85	Proyecto: Tren Universitario en el Bosque (1 y 44 a 1 y 72) y Microbus Universitario Se firmó un acta de acuerdo entre la UNLP, la Municipalidad de LP y la Comisión Nacional de Regulación del Transporte –que dio su acuerdo- para la implementación de un ramal servido por un coche liviano con capacidad de parar en los semáforos, que recorra estaciones universitarias en el Bosque, de 1 y 44 a 1 y 72, beneficiando a más de 50.000 estudiantes. El Ministerio de Obras Públicas de la Provincia comprometió una partida para la construcción de seis paradores que fue incluida en el presupuesto del Fideicomiso 2010. La Municipalidad realizó las tareas de limpieza. El Concesionario de la Línea Roca proveerá el personal y el material rodante, el que ya está identificado. Se gestiona la autorización de la Secretaría de Transporte de la Nación para ponerlo en marcha. En gestión	<i>Pros. Planeamiento / PAE</i>
86	Subprograma operativo: Descuentos en Servicios Convenio firmado con la Cámara de Industria Comercio de La Plata a través del cual se otorga un descuento de hasta el 20% de descuentos en la compra de bienes y servicios contemplados en el mismo. El beneficio está destinado a todos los estudiantes de la UNLP y a la fecha hay 10.000 beneficiarios. Solicitud del beneficio a través de la web de la UNLP. Cumplido Continúan gestiones con la Cámara de Natación de La Plata, la Cámara de Gimnasios, El Club de Ajedrez de La Plata y la Federación de Comercios de Gonnet y adyacencias a fin de instrumentar convenios de similares características para los estudiantes de la UNLP. En gestión Descuentos para estudiantes del 50% y del 100% en actividades organizadas en el Centro de Artes Crisoles. En gestión permanente	<i>PAE/DCyM</i>
87	Subprograma operativo: Actividades de difusión, asesoramiento y gestión de becas de la SPU del Ministerio de Educación de la Nación, de la Fundación YPF, del Banco Provincia, Municipales, etc. Difusión de información permanente sobre fechas de pago de las Becas de la SPU del Ministerio de Educación de la Nación, para renovantes y postulantes nuevos. En gestión permanente 15ª convocatoria anual PNBU: Proceso de entrega de documentación y evaluación para la selección. Trabajo conjunto entre la PAE y la SPU. Difusión de resultado el 24 de junio. En gestión permanente 15ª convocatoria anual PNBU: Proceso de entrega de documentación y evaluación para la selección. Trabajo conjunto entre la PAE y la SPU. Difusión de resultado el 24 de junio. En gestión permanente 3ª convocatoria anual Bicentenario: Proceso de entrega de documentación y evaluación para la selección. Trabajo conjunto entre la PAE y la SPU. Difusión de resultado el 24 de junio. En gestión permanente Becas YPF: Renovación de beneficiarios 2010 para el ciclo 2011. Difusión de resultado el 24 de junio. En gestión permanente Beca BAPRO: Renovación de beneficiarios 2010 para el ciclo 2011. Selección de nuevos beneficiarios 2011. Difusión de resultado el 24 de junio. En gestión permanente	<i>PAE</i>

88	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión del Comedor Universitario</p> <p>Desarrollo Social: En función del Convenio renovado con el Ministerio de Desarrollo Social de la Nación cuyo fin fue conseguir el financiamiento acordado, con un incremento de \$30.000, según consta en Expediente 22863/10, actualmente se encuentra en obra la cocina central, Sede Central, Boulevard 120 entre 61 y 62. En gestión</p> <p>Ampliación de cocina central: Según consta en Expediente 172/2009., Cumplido</p> <p>Playón de hormigón para el mejoramiento del ingreso de materias primas a la cocina. En construcción</p> <p>Confeción de credenciales identificatorias para estudiantes, docentes y nodocentes. Cumplido</p> <p>Incorporación de un sistema informático en red para los 4 comedores y la PAE para la venta de ticket a través de internet. En gestión avanzada</p> <p>Implementación de viandas para cada uno de los colegios pre-universitarios de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Estado de cumplimiento del proyecto aprobado por el HCS.</p> <p>Cocina nueva en el sector del bosque oeste: adjudicada</p> <p>Beneficio gratuito para los estudiantes que lo necesiten; subsidio universal del 60% del costo para el resto de los estudiantes; En gestión permanente</p> <p>Aumento de la capacidad operativa del Comedor a 7.000 comensales diarios Cumplido</p> <p>Creación de una Comisión de seguimiento: En gestión</p> <p>Inclusión de los claustros, docente y no docente, Cumplido</p> <p>Ampliación de 5 a 10 menús para un mejor servicio: Cumplido</p> <p>Promoción del Comedor como ámbito de sociabilidad universitaria. En gestión permanente</p> <p>Ejecución de estudios de campo para evaluar la posibilidad de elaboración de menús para celiacos. En gestión</p>	PAE / Dirección del Comedor / Departamento de Atención Social de la Dirección de Salud
	<p>Subprograma 5.3.1.6.</p> <p>Albergue Estudiantil</p>	PAE / Dirección del Albergue
89	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión del Albergue estudiantil</p> <p>Cambio de gestión en la Dirección. Revisión y control del área Administrativa. En gestión permanente</p> <p>Revisión y control de las áreas que integran el Albergue: Dirección, Equipo Tutorial, Área Operativa (Comedor, Limpieza, Guardia Edilicia) y Administración. En gestión permanente</p> <p>Cobertura de emergencias, por parte de la Dirección de Servicios Sociales de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Instalación de Internet Wifi libre en todo el predio. En gestión avanzada</p> <p>Cobertura de emergencias, por parte de la Dirección de Servicios Sociales de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Vigencia del Seguro de Responsabilidad Civil Comprensiva, Seguro contra Incendio. En gestión avanzada</p> <p>Vigencia del Seguro Accidentes Personales para trabajadores en relación de Beca de Experiencia Laboral y Contrato de Locación de Obra y Seguro para Accidentes Personales a Beneficiarios de Beca Albergue Universitario. Cumplido</p> <p>Instalación de luminarias externas y readecuación de luminarias internas. Cumplido</p> <p>Formulación de propuesta para la próxima convocatoria a las becas de Albergue. En gestión</p> <p>Formulación de un reglamento de sanciones convivenciales para presentar ante la Comisión de Asuntos Estudiantiles. En gestión</p> <p>Habilitación de un espacio recreativo en el ex buffet del predio, con mesa de pool y metegol. En gestión avanzada</p> <p>Remodelación de la cocina del comedor, cerramiento y ajustes para su óptimo funcionamiento. En gestión</p> <p>Capacitación en seguridad e higiene en la cocina para el personal del Comedor. En gestión avanzada</p> <p>Limpieza integral de módulo habitacional, predio, vidrios, cocina comedor y administración. En gestión permanente</p> <p>Habilitación de depósito para comedor y limpieza como de vestuarios para el personal. Cumplido</p> <p>Remodelación de las áreas comunes del módulo habitacional para mayor comodidad. Cumplido</p> <p>Readecuación del mobiliario de la administración e instalación de sistema telefónico integrado. En gestión</p> <p>Presentación, ante la Comisión de Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles del HCS de la Universidad, del informe de situación de la administración, el mantenimiento, el equipo tutorial y los beneficiarios del Albergue Universitario, realizado por la nueva Dirección. Cumplido</p>	PAE / Dirección del Albergue / DSS
	<p>Subprograma 5.3.1.7.</p> <p>Salud Estudiantil</p>	PBU / Dirección de Salud

90	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de la Salud Estudiantil</p> <p>En el período se incorporó a la Dirección de Salud el Centro de Vacunación. Se dictan anualmente los cursos de educación de la voz. Se adquirieron un equipo de reanimación cardiovascular, 10 balanzas y 10 equipos para examen de oído para los consultorios médicos. Se creó un fondo permanente para el programa de fabricación de anteojos y lentes de contacto para alumnos que carecen de obra social. Se adquirió un cardio resucitador portátil, un magnetómetro para fisioterapia y un ecógrafo de partes blandas para el consultorio del Instituto de Educación Física. Cumplido</p> <p>Nuevo acuerdo de prestaciones con el Seguro Familiar de Salud (ex Seguro Público de Salud): prevención del cáncer de útero, 16 hs. semanales; médico de cabecera: 16 hs. semanales; consejería sexual a cargo de una licenciada en Obstetricia, 16 hs. semanales. Cumplido</p> <p>Detección de alumnos con alergia a heminópteros en Escuela Inchausti. Cumplido</p> <p>Curso de Capacitación para la prevención de accidentes de trabajo. Facultad de veterinarias. Cumplido</p> <p>Programa de vinculación del Departamento de Atención Social con los colegios preuniversitarios. Cumplido</p> <p>Puesta en marcha del Sistema Único de Reanimación Cardiovascular para el edificio de Presidencia. Cumplido</p> <p>“Riesgo Cero a estudiantes”, se proyecta una jornada en los meses de Mayo-Junio 2010, con áreas de responsabilidad de las Licenciaturas de Educación Física y Colegios de Pregrado. Cumplido.</p> <p>Libreta sanitaria estudiantil con nuevo diseño (2010). Cumplido</p> <p>Actualización y nuevo Diseño de Tríptico de Servicios de Salud para el año 2010. Cumplido</p> <p>Adhesivo para la contratapa de la Libreta Sanitaria Estudiantil con información útil de la Comisión Universitaria de Discapacidad. Cumplido</p> <p>Análisis clínicos gratuitos a estudiantes sin obra social realizados en articulación con la Secretaría de Extensión de la Facultad de Ciencias Exactas. En gestión permanente</p> <p>Apertura de un nuevo consultorio clínico y psicológico en la Facultad de Informática. Cumplido</p> <p>Articulación con la Secretaría de Planeamiento y Obras para la descentralización de los consultorios en las facultades, mediante el acondicionamiento de espacios existentes y/o la previsión de espacios destinados a consultorios en edificios a construirse. En gestión permanente</p>	<i>PBU / Dirección de Salud</i>
	<p>Subprograma 5.3.1.8.</p> <p>Prácticas pre-profesionales y pasantías estudiantiles</p>	<i>PAE</i>
91	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de prácticas pre-profesionales y pasantías estudiantiles</p> <p>Continúa el Programa Salud Escolar y Prácticas de Higiene de la Escuela Graduada J.V. González. Se plasma a través de Becas de Experiencia Laboral por el período febrero diciembre. En gestión permanente</p> <p>Firma de Convenio con el Ministerio de Seguridad de la Provincia de Buenos Aires a través del cual se seleccionarán 60 estudiantes para realizar tareas en la Central de Atención Telefónica de Emergencias 911. Difusión, comunicación e inscripción a través del nuevo software desarrollado para este fin: www.practicaspreprofesionales.unlp.edu.ar. Difusión, preselección y selección preliminar a cargo de la PAE. Selección definitiva en curso, a cargo del Ministerio. En gestión</p>	<i>PAE/Dirección de Bienestar Universitario</i>
	<p>Subprograma 5.3.1.9.</p> <p>Asesoramiento jurídico a estudiantes</p>	<i>PAE</i>
92	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión del asesoramiento jurídico gratuito a estudiantes</p> <p>No se prevén novedades significativas en la actividad para el trimestre, que se desarrolla con normalidad. En gestión permanente</p>	<i>PAE / Colegio de Abogados de La Plata</i>
	<p>Subprograma 5.3.1.10.</p> <p>Actividades universitarias en cárceles</p>	<i>PBU/PAE/Dir DDHH</i>
93	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de las actividades universitarias en cárceles</p> <p>Puesta en marcha de un programa de articulación y apoyo a iniciativas académicas y de extensión que se desarrollen en ámbitos de encierro. Cumplido</p> <p>Realización de un seminario de intercambio de experiencias académicas, de investigación y de extensión. Cumplido</p>	<i>PBU / PAE / Dir. de Derechos Humanos</i>
	<p>Programa Específico 5.3.2.</p> <p>IDENTIDAD E INTEGRACIÓN ESTUDIANTIL</p>	<i>PBU / PAE</i>

	Subprograma 5.3.2.1. Actividades extracurriculares	PBU / PAE
94	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de las actividades artísticas, culturales, recreativas y deportivas</p> <p>Confeción, por parte de la EDULP, de la publicación de los ganadores y menciones del Concurso de Cuentos Breves y Poesía. En gestión</p> <p>Gestión de 40 medias becas ante la Honorable Cámara de Senadores de la Prov. de Buenos Aires, para otorgar premios a los ganadores. En gestión</p> <p>Actividades Extracurriculares 2011:</p> <p>Continuidad de los talleres gratuitos destinados a estudiantes. En gestión permanente</p> <p>*Taller de Ensamble de Música Popular: De duración anual. Inicio en abril. Taller de dos horas semanales, se dicta los días miércoles en el Centro de Artes Crisoles. En gestión</p> <p>*Taller de Creatividad: de duración bimestral. Inicio en abril. Taller de una hora treinta semanal, se dicta los días miércoles en el Centro de Artes Crisoles. En gestión</p> <p>*Seminario Teatral <i>Universidad del Homo Ludem</i>: de duración cuatrimestral inicio en abril. Taller de dos horas semanales, se dicta los días martes en el Centro de Artes Crisoles. En gestión</p> <p>*Taller de Yoga Vital-Ayur Yoga: de duración cuatrimestral. Inicio en abril. Taller de una hora treinta semanal, se dicta los días martes y viernes en Dirección de Deportes de la UNLP. En gestión</p> <p>*Los cuerpos creativos <i>Contacto Improvisación</i> de duración cuatrimestral ,inicio en abril. Taller de dos horas semanales, se dicta los días viernes en el Centro de Artes Crisoles. En gestión</p> <p>*Taller de Lectura y Escritura: de duración anual, inicio en abril. Taller de una hora treinta semanal, se dicta los días jueves en el Aula Ricardo Muñoz del Rectorado. En gestión</p> <p>*Taller de Plástica: de duración anual, inicio en abril. Taller de dos horas semanales, se dicta los días miércoles en el Centro de Artes Crisoles. En gestión</p> <p>La UNLP quiere Rock: Convocatoria permanente de bandas de rock que tengan entre sus integrantes al menos un estudiante de la UNLP. A la fecha se han recopilado CD's con información de las bandas a las cuales se les da difusión en el programa de radio institucional y en la Revista Digital de la PAE. Gestión para la ampliación de la Convocatoria a más estilos musicales, nombre de la actividad: Pugliese Pugliese!. En gestión permanente</p> <p>Firma de Convenio con la Secretaría de Deportes de la Provincia de Buenos Aires a través del cual se consiguieron \$150.000 para la realización conjunta de las actividades, en el marco de "Deporte Social y Participativo, una experiencia de integración, inclusión y producción de conocimiento", que contempla <i>Actividades Deportivas de la Comunidad Universitaria</i>, realizándose a la fecha un torneo de fútbol 7 y un torneo de vóley femenino; y <i>10 Jornadas de Capacitación en Deporte Escolar</i>, de las cuales se han realizado dos encuentros. En gestión .</p>	PAE /Dirección de Deportes/PBU
95	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Información y difusión de actividades extracurriculares</p> <p>Newsletter: quincenal de la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles a fin de organizar y sistematizar información recibida, elaborada y difundida a los estudiantes en particular y a la comunidad académica en general. En gestión permanente</p> <p>Gumersindo Radio: Programa de radio de la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles (cuarto año) los sábados de 15 a 16 hs en la FM de radio UNLP. Es un espacio donde se tratan las cuestiones de la universidad desde la mirada estudiantil y se difunden diversas producciones culturales platenses. En gestión permanente</p> <p>Gumersindo Revista: revista digital de la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles. 1º Edición: segunda semana de agosto. Se propone como un nuevo espacio de comunicación y difusión de actividades, destinada a estudiantes en particular, y al público en general. En gestión permanente</p> <p>Facebook "Gumersindo Sayago" : Espacio de comunicación cotidiana con estudiantes de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Twitter: @gumersindopae: espacio de información actualizada constantemente. En gestión permanente</p> <p>URL estudiantil en la Web de la UNLP: Actualización con guía de trámites y difusión de servicios desde la página. En gestión permanente</p> <p>Clasificados Universitarios, donde los estudiantes podrán publicar gratis por un tiempo transitorio sus libros, útiles, muebles usados. En gestión permanente</p>	PAE /DGCyM /DPU / Radio UNLP
96	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Equipos deportivos de la UNLP</p> <p>Actividades 2011: Participación en los Juegos Deportivos Universitarios Nacionales en septiembre de este año. Se prevé una delegación de 150 deportistas para competir en las disciplinas de Fútbol, Básquet, Voley Femenino, Voley Masculino y Atletismo. En gestión permanente</p>	IEF
	Subprograma 5.3.2.2.	PAE/PBU

	Actividades formativas y solidarias	
97	Subprograma operativo: Colaboración con grupos de estudiantes y Cátedras de Facultades y Colegios de la UNLP Colaboración con alumnos de diferentes grupos de estudiantes o cátedras en la realización de los viajes extracurriculares a distintos lugares del país. En gestión permanente	<i>PAE</i>
98	Subprograma operativo: Voluntariado Universitario Desarrollo de un espacio de comunicación del voluntariado universitario para información e intercambio de experiencias en <i>Gumersindo Revista Digital</i> . En gestión Participación mensual de integrantes de diferentes proyectos en <i>Gumersindo Radio</i> . En gestión permanente Rendición de los proyectos aprobados para la <i>1º Convocatoria 2009</i> . En gestión Realización del taller para el intercambio de experiencias con proyectos voluntarios vigentes, finalizados y futuros. En gestión Ejecución de los 32 proyectos aprobados para la <i>2º Convocatoria 2009</i> . En gestión Armado y realización del taller para el intercambio de experiencias con proyectos vigentes, finalizados y futuros voluntarios. En gestión Rendición técnica de la 1º parte de los proyectos aprobados para el ciclo 2010. En gestión Difusión Convocatoria ampliatoria "Conectar igualdad" Cumplido Pase del programa a la secretaría general: Cumplido	<i>PAE</i>
	Programa Específico 5.3.3. CALIDAD EN ÁMBITOS, PRÁCTICAS Y SERVICIOS	<i>PBU</i>
	Subprograma 5.3.3.1. Ámbitos seguros y saludables	<i>PBU</i>
99	Subprograma operativo: Universidad sin humo Campaña de consolidación de Universidad sin humo de tabaco en colegios preuniversitarios. En gestión permanente Se encuentra en formación la Comisión de consenso en el ámbito de la Biblioteca Central de la UNLP para iniciar el proceso que concluya en la declaración de esa dependencia como área libre de humo de tabaco. En gestión avanzada Solicitud a unidades académicas de implementación del programa. En gestión permanente Campaña de consolidación del Programa en el edificio de Presidencia, se establecerán áreas y oficinas libres de humo en el primer trimestre de 2011, con el objetivo de alcanzar todo el edificio mediante una estrategia gradual. En gestión avanzada Colaboración con la Dirección de Servicios Sociales para asistir a fumadores con intención de dejar el hábito mediante la provisión gratuita de medicamentos facilitadores. En gestión permanente La Dirección de Servicios Sociales se declaró libre de humo de tabaco a partir del 15 de noviembre de 2010. Cumplido En junio de 2011 se dictó una resolución adoptando de forma plena la Ley Nacional de Regulación de Publicidad y Consumo de Tabaco, y estableciendo medidas inmediatas de señalización, control y sanción.	<i>PBU / Dirección de Salud /DSS</i>
100	Subprograma operativo: Universidad Saludable El proyecto Universidad Saludable, a fin de promover la salud y la adopción de hábitos saludables, ofrece un conjunto de actividades deportivas de carácter recreativo al conjunto de la comunidad universitaria, tales como Gimnasia Aero Localizada: Se dictan clases a toda la comunidad universitaria en forma gratuita en las instalaciones del gremio no docente, dos veces por semana. Caminatas Aeróbicas: Se trata de una actividad de trekking en el Bosque de la ciudad coordinada por un profesor del Instituto, Voleibol Femenino Recreativo en el Instituto de Educación Física, Voleibol y Gimnasia Masculina Recreativa en el Instituto de Educación Física. En gestión permanente Integración a la Red de Universidades Saludables. En gestión Examen Psíquico especializado a 150 agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia durante los meses de Febrero- Marzo 2010.- Cumplido Examen Cardiovascular a 150 agentes afectado al servicio de Guardia Edilicia durante los meses de Marzo-Abril-Mayo 2010. Cumplido Prevención del Dengue, 5º etapa de medidas de prevención Institucional y Personal, Marzo 2011, en articulación con el Consejo Social. En gestión permanente Prevención de Gripe, adquisición de insumos y elaboración de alcohol en gel con la participación de la Cátedra de Farmacotecnia I de la Facultad de Ciencia Exactas. Cumplido Instalación de bicicletero y disposición de bicicletas para uso de personal de Presidencia. Cumplido	<i>PBU / IEF</i>

101	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Capacitación en Soporte Vital Básico</p> <p>Año 2010: Curso R.C.P. Destinado a Autoridades de Presidencia – Marzo 2010-Cumplido Curso R.C.P. Destinado a agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia -Marzo 2010-Cumplido Curso RCP periódico destinado a la comunidad universitaria. En gestión permanente</p>	<i>PBU / Dirección de Salud</i>
102	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Accesibilidad a Internet</p> <p>Capacitación en desarrollo de sitios Web accesibles. Capacitación a responsables de sistemas de las Unidades Académicas y dependencias. Cumplido Realización de un relevamiento de los sitios institucionales de la UNLP para evaluar condiciones de accesibilidad Web. Cumplido Realización de un programa integral de adecuación de los sitios institucionales para el cumplimiento de estándares de accesibilidad, con financiamiento de la SPU. En gestión avanzada</p>	<i>PBU / Comisión Universitaria de Discapacidad</i>
103	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Compromiso Ambiental Universitario</p> <p>Desarrollo de marca y estrategia de imagen del programa. Cumplido Puesta en marcha del subprograma "Reciclaje de Residuos Informáticos", en articulación con la Secretaría de Extensión de la Facultad de Informática. Cumplido Diseño e impresión de materiales de difusión y cartelería para el subprograma "Separación de residuos en origen". Cumplido Puesta en marcha del proyecto de separación de residuos en origen en el edificio de Presidencia, despliegue de cartelería, folletos y recipientes apropiados previsto para el 31 de marzo de 2011. Cumplido Extensión del Programa a Facultades y dependencias. Cumplido en la Facultad de Ciencias Económicas y en la Facultad de Periodismo y Comunicación Social. En gestión avanzada en las Facultades de Arquitectura, Psicología, Ciencias Jurídicas, Humanidades, Ciencias Exactas y Ciencias Naturales, y en la Escuela Graduada y Liceo Víctor Mercante. En gestión en el resto.</p>	<i>PBU / Unidad de Seguridad e Higiene</i>
104	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad y prevención del delito</p> <p>Instalación de garitas para los observadores de calle en puntos estratégicos de Bosque Este y Bosque Oeste. Cumplido Reformulación de circuitos de ronda de los observadores de calle e instalación de sistemas de verificación de recorridos. Cumplido Realización de actividades de limpieza de predios y reparación de cerramientos en las zonas de bosques. En gestión permanente Iluminación de predios. Cumplido Articulación con el Municipio para el desarrollo de corredores seguros. En gestión avanzada Curso de Capacitación en Seguridad Institucional, especialmente diseñados y dictados por expertos del Ministerio de Justicia de la Provincia de Bs. As., para todos los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia y aspirantes. Cumplido Diseño de un nuevo logo identificadorio de la Guardia Edilicia en conjunto con la Dirección General de Comunicación. Cumplido Creación y establecimiento de un sistema claro de jerarquías/responsabilidades para el funcionamiento de la Guardia Edilicia, según los resultados de los exámenes físicos y psicológicos y el desempeño en el Curso de Capacitación en Seguridad Institucional Cumplido. Realización de perfiles psicológicos a todos los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia, o aspirantes. Cumplido Examen de aptitud física de todos los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia o aspirantes. Cumplido Obras para el aseguramiento perimetral de espacios del ámbito universitario identificados. En gestión Creación y puesta en vigor de un Reglamento y Código de Procedimientos para la Guardia Edilicia. En gestión avanzada Adquisición de indumentaria fácilmente identificable para los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia en consonancia con los logos y jerarquías desarrollados. Cumplido. Adquisición de equipos de comunicaciones y linternas para los agentes afectados al servicio de Guardia Edilicia. En gestión avanzada Fluida y permanente vinculación con el Ministerio de Seguridad de la Provincia de Bs. As. para la mejor respuesta ante llamados y más frecuente patrullaje del perímetro exterior de los espacios universitarios por parte de las fuerzas de seguridad. En gestión permanente Coordinación permanente de los objetivos de seguridad y prevención con las autoridades designadas ad hoc por cada Unidad Académica o Dependencia. En gestión permanente Reparación e instalación de garitas cedidas por la Municipalidad, previstas para el primer trimestre de 2011. En gestión avanzada Desarrollo del programa de capacitación permanente para el personal de Guardia Edilicia- año 2011. Cumplido</p>	<i>PBU / Dirección de Bienestar Universitario</i>

	Subprograma 5.3.3.2. Servicios sociales para la comunidad universitaria	<i>PBU</i>
105	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Coseguro</p> <p>Actividades 2010: Cobertura por Jardín Maternal Privado: Se propuso un aumento para el ciclo 2010 de \$ 370. Cumplido</p> <p>Muestra de Fotografía: "COMEDOR UNIVERSITARIO 1936-2008. UN RELATO FOTOGRÁFICO": Esta muestra se enmarca dentro de un proceso de recuperación y creación de un archivo fotográfico de la Universidad que lleva adelante la Dirección General de Comunicación y Medios, Esta exposición se realizó con el aporte del archivo fotográfico del diario El Día; fotos archivadas en la UNLP y con imágenes actuales que tomó la artista plástica y fotógrafa Julieta Di Marziani. Se puede visitar la muestra hasta marzo de 2010 en la Dirección de Servicios Sociales. Cumplido</p> <p>Reformulación del Convenio por Cobertura Integral de Salud de la CLINICA PRIVADA CHASCOMUS S.A: Se incorporaron en el Convenio dos nuevos servicios: 1- servicio de ambulancias las 24 hs. 2- Acceso inmediato por urgencias a todos los servicios de la clínica. Cumplido</p> <p>Apoyo a actividades saludables relacionadas con la recreación y el deporte. Se prevé, para el año 2011 un plan de desarrollo de infraestructura de recreación y deporte. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>
106	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Préstamos personales y de gastos en salud</p> <p>Se otorgan préstamos por hasta un valor de \$ 10.000 hasta 36 cuotas con el 14 por ciento de interés anual para los personales y sin interés para los préstamos en salud. En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>
107	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Prevención en salud</p> <p>Actividades 2010: Programa de vacunación antigripal y hepatitis B en estudiantes de Medicina, Obstetricia, Instrumentistas, Enfermería, Farmacia y Bioquímica para el año académico 2010. Cumplido.</p> <p>Programa de prevención de enfermedades de la voz en unidades académicas y docentes de colegios de pregrado. En gestión permanente</p> <p>Programa de prevención del cáncer de cuello de útero. (4º año) En gestión permanente</p> <p>Programa de Educación sexual. (5º año). En gestión permanente</p> <p>Vacunas antigripales en espera de 3.000 dosis. Cumplido</p> <p>Adquisición de equipamiento para tratamiento de residuos patológicos, en marzo de 2010. Cumplido</p> <p>Adquisición de equipamiento (aire acondicionado) en 13 consultorios y 2 áreas administrativas. Cumplido</p> <p>Seguro familiar de Salud, nuevo convenio con el Ministerio de Salud. Cumplido.</p> <p>PROSAME (Programa de Salud Médica Escolar - Ministerio de Salud de Nación). En gestión desde el 5 de Febrero del 2010 (La Plata, Berisso, Ensenada, Brandsen, Facultad de Odontología, Facultad de Medicina, Dirección General de Escuelas) 4300 exámenes realizados. Cumplido</p> <p>Exámenes periódicos de Salud, Resol. 05/08, Marzo a Noviembre 2010, junto con la Facultad de Ciencias Económicas. Cumplido.</p> <p>Nuevo Programa Informatizado de Libretas Sanitarias iniciado el 15 de febrero. Se agregan 2 computadoras en consultorios médicos para el volcado de prestaciones on-line. Se proyecta agregar a todos los consultorios de Sede y Descentralizados en el año 2010. Cumplido.</p> <p>Nuevo Programa de carpetas médicas con el objetivo de la ejecución on-line, en etapa de elaboración desde el año 2009. Cumplido</p> <p>Comité Consultivo Central de Bioética, resolución de 5 experiencias de trabajos de investigación de la Facultad de Ciencias Exactas junto con la elaboración del Reglamento y Procedimientos. -Febrero 2010. Convenio con Agrupación Médica Platense. Cumplido</p> <p><u>Samav Huasi</u>.- Examen de Salud a todo el personal. (Neumonológico, Cardiológico, Psicológico, Detección de alérgicos a Heminópteros, Curso de R.C.P. Y Antitabaquismo), previsto para mayo de 2010. Cumplido</p> <p>Encuesta de satisfacción (voluntaria) del Departamento de Atención Social. Cumplido</p> <p>Pre-empleo.- Nuevo diseño y contenido del volcado de datos con el objetivo de mejoras en la categorización psicológica desde el 15/02/10. Cumplido</p> <p>Actualización de cumplimiento de carpetas médicas, juntas médicas, periódicas y pre-empleo: reunión con 32 jefes de Personal los días 15, 16 y 17 de Febrero 2010. Cumplido</p> <p>Calendario de fechas de relevancia pública en Salud y Sociedad. Diseño y confección de pancartas con colocación en las columnas del patio del Rectorado. Cumplido</p> <p>Embarazadas, encuesta anónima de pronóstico de la utilización de Guardería Anual. Iniciación el 1º de Febrero 2010. Junto con el Departamento de Atención Social. Cumplido</p> <p>Para el primer trimestre de 2011: Programa de vacunación antigripal y hepatitis B en estudiantes de Medicina, Obstetricia, Instrumentistas, Enfermería, Farmacia y Bioquímica. Cumplido.</p>	<i>Dirección de Salud / DSS</i>

	Programa de detección obligatoria de Hepatitis B en estudiantes de Odontología, en conjunto con la Facultad de Odontología y el Laboratorio Escuela de Análisis Clínico de la Facultad de Ciencias Exactas. Cumplido	
108	Subprograma operativo: Asesoramiento sobre ART Actividades 2010: En gestión permanente	<i>Dirección de Salud</i>
109	Subprograma operativo: Recreación y deportes en el IEF Actividades de la temporada 2010: • Colonia de vacaciones: Desarrollo de la temporada número 27 durante los meses de diciembre 2010, enero y febrero 2011, con niños de 3 a 12 años y en los turnos mañana y tarde Cumplido • Temporada de pileta 2011: de diciembre 2010 a febrero 2011. Cumplido • Actividades de gimnasia acuática para los asistentes al natatorio. Cumplido • Cursos de natación de 10 días de duración para niños, adolescentes y adultos. Cumplido • Torneos de truco, penales, fútbol-tenis, matasapos, básquetbol 3x3, vóley duplas, handball, tenis y tenis de mesa. Cumplido • Recuperación edilicia: reparación de vestuarios en el subsuelo del Partenón y construcción de nuevos vestuarios. En gestión • El 9 de junio se realizó una Jornada de Capacitación en Medicina Deportiva con 150 asistentes. Cumplido	<i>PBU / Instituto de Educación Física</i>
110	Subprograma operativo: Turismo Universitario Actividades 2010: En gestión permanente	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>
111	Subprograma operativo: Samay Huasi Redefinición de estrategia de comunicación, marca y aplicaciones. En gestión avanzada Traslado de los restos de Joaquín V. González. Elaboración y gestión de un convenio ad-hoc entre el Municipio de Chilecito, la Provincia de La Rioja y la UNLP. En gestión Reapertura de la Biblioteca Pública del Museo Samay Huasi, con ampliación de la colección mediante donación de la Biblioteca Central de la UNLP. Cumplido Realización de cursos de capacitación para los guías. Cumplido Realización de Primera Muestra de artistas plásticos de la UNLP, mayo 2009. Cumplido Realización de Segunda Muestra de artistas plásticos de la UNLP, agosto 2009. Cumplido Realización de muestra pictórica "Los Joaquines" del artista platense Octavio Calvo, noviembre de 2009. Cumplido Realización de muestra fotográfica de Andrés Salinero, mayo/junio de 2010. Cumplido Realización de muestra pictórica del artista platense Ricardo Cohen, septiembre/octubre de 2010. Cumplido	<i>Dirección de Servicios Sociales</i>

	Programa General 5.4. DESARROLLO EDILICIO, INFRAESTRUCTURA, SEGURIDAD Y MEDIOAMBIENTE	
	Programa Específico 5.4.1 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE ESTE	
1	Obra: Consolidación cerco perimetral Bvrd. 84 e/ 61 y 64 Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 178.927. Responsable: Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
2	Obra: Puesta en valor de muro perimetral sobre Avenida 60 Estado: Obra terminada 2010. Monto de obra: \$5.800. Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
3	Obra: Limpieza, desmalezamiento y mantenimiento de espacios exteriores del GBE Estado: Obra terminada 2010. Ejecución conjunta con Cooperativas de Trabajo del Ministerio de Infraestructura de la Provincia y por Vialidad de la provincia. Cumplido y en gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
4	Obra:	<i>Secretaría de Planeamiento,</i>

	<p>Ampliación de la cocina del Comedor Universitario</p> <p>Estado: Obra Terminada. Superficie: 256.85 m2. Monto de la obra: \$ 487.600. Financiación: Ministerio de Desarrollo Social. Cumplido</p>	Obras y Servicios
5	<p>Obra:</p> <p>Alumbrado Exterior del GBE</p> <p>Estado: Obra Terminada. Monto de mano de obra \$ 50.000, materiales: \$220.000, Monto total de obra: \$ 270.000, Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. Cumplido</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
6	<p>Obra:</p> <p>Construcción de Portones Pasaje entre Escuela de Bosques y Facultad de Ciencias Veterinarias</p> <p>Estado: Terminado Portones en ambos accesos: Cumplido.</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
7	<p>Obra:</p> <p>Construcción Pasaje entre Escuela de Bosques y Facultad de Ciencias Veterinarias. Adoquinado, Estacionamiento e Iluminación.</p> <p>Estado: a ejecutar. Financiación: Ministerio de Desarrollo Social. En gestión avanzada</p>	
8	<p>Obra:</p> <p>Instalación de Transformadores Eléctricos para el Grupo</p> <p>Estado: Licitado para instalar. Sector Facultad de Periodismo e INFTA. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios Fuente 11. En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
9	<p>Obra:</p> <p>Construcción de Acequias exteriores en Facultades de Cs. Agrarias, Cs. Veterinarias y Cs. Médicas</p> <p>1.932 ml. Estado: A ejecutar. Financiación: Ministerio de Desarrollo Social. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
10	<p>Obra:</p> <p>Tren Universitario entre 1 y 44 y 1 y 72, incluyendo la construcción de 7 apeaderos</p> <p>Estado: A la espera de autorización de la Secretaría de Transporte de la Nación. Financiación: Compartida entre Ministerio de Infraestructura de la Provincia de Bs. As. y Secretaría de Transporte de la Nación. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
11	<p>Obra:</p> <p>Ampliación del servicio de transporte público de colectivos y Servicio de Microbus para GBE</p> <p>Estado: Gestión ante el municipio para el incremento de frecuencias y ampliación de recorridos del transporte público (diag. 113) y diseño del circuito y evaluación de alternativas de prestación de un sistema de Microbus en el interior del grupo. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
12	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura</p> <p>Financiación: Ministerio de Desarrollo Social. En gestión permanente</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
13	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Ecocampus</p> <p>Orden, limpieza y mantenimiento de espacios verdes, arbóreos y comunes. Relevamiento de tránsito, ruidos y residuos. Implementación del Programa de separación en origen, disposición y reciclado de residuos sólidos comunes en el grupo. Programa "Recuperamos" elaborado. Proyecto de reducción del consumo eléctrico, gas y agua con la Secretaría de Medio ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación. Estado: en gestión En gestión permanente</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	<p>Subprograma 5.4.1.1</p> <p>Plan Director Facultad de Periodismo y Comunicación Social</p>	
14	<p>Obra:</p> <p>Peatonal Periodismo Equipamiento.</p> <p>Estado: En gestión de compra de equipamiento: bancos y arbolado. Financiación: UNLP. En gestión avanzada</p>	
15	<p>Obra:</p> <p>Edificio de la Facultad de Periodismo Etapa II</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	Estado: Obra en ejecución. Inicio 15/9/10. Termina 31/01/2012. Superficie: 4.179 m ² . Monto de la obra: \$ 8.583.000. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios Fuente 11. En gestión avanzada	
16	Obra: Escuela de Adultos y Guardería Estado: Anteproyecto Terminado. Superficie: 1.700 m ² . En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
17	Obra: Museo de la Comunicación y Biblioteca Estado: Anteproyecto Terminado. Superficie: 3.930 m ² . En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
18	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Supervisión condiciones de seguridad obra, 2ª etapa de la Facultad. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.1.2 Plan Director Facultad de Ciencias Naturales y Museo	
19	Obra: Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 111-(CIG), 2do. Llamado Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 60 m2. Plazo de obra: 30 d.c Monto de la obra: \$ 45.474,95. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
20	Obra: Cubiertas Edificio Central - Aulas Estado: Obra terminada 2011, Superficie: 1.356 m ² . Plazo de obra: 30 d.c. Monto de la obra: \$49.990. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
21	Obra: Nuevo Edificio del ILPLA (CONICET) Estado: Obra en ejecución. Termina: 8/12. Superficie: 1.365 m2. Monto de la obra: \$ 6.997.118,04. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
22	Obra: Nuevo Edificio del CEPAVE (CONICET) Estado: Obra en ejecución. Termina 3/12. Superficie: 1.340 m ² . Monto de la Obra: \$ 2.133.815,56 Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
23	Obra: Laboratorios Etapa I Estado: Obra adjudicada, en gestión para la firma del contrato. Superficie: 1.625 m ² . Monto de obra: \$ 3.897.000. Financiación: con crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF) En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
24	Obra: Circuito mínimo accesible (Salva escalones, rampas, veredas, baños discapacitados, barandas, estructura para ascensor en hall auditorio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: Obra adjudicada con contrato firmado 23/5/11. Monto de la obra: \$ 157.650. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
25	Obra: Laboratorios Etapa II Estado: En Proyecto. Financiación: En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
26	Obra: Nuevo Edificio del CIG (CONICET) Estado: En definición de proyecto en el CONICET CCT La Plata. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
27	Subprograma operativo: Seguridad edilicia	Secretaría de Planeamiento,

	<p>Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Asesoramiento a laboratorios de investigación en forma parcial. En gestión permanente</p> <p>Gestión de residuos</p> <p>Gestión integral de residuos sólidos comunes: disposición y tratamiento de residuos y separación en origen de sólidos comunes.</p> <p>Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y peligrosos. Cumplimiento, transporte y disposición final, parcial. En gestión permanente</p>	Obras y Servicios
	<p>Subprograma 5.4.1.3</p> <p>Plan Director Facultad de Ciencias Médicas</p>	
28	<p>Obra:</p> <p>Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 108- (INIBIOLP)</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 126,76 m². Monto de la obra: \$ 298.032,12. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
29	<p>Obra:</p> <p>Edificio CIC – INIBIOLP (CONICET)</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 07/2011. Superficie: 454 m². Monto de la obra: \$ 1.059.930. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
30	<p>Obra:</p> <p>Hospital Integrado Universitario IIª Etapa</p> <p>Estado: En adjudicación. Superficie: 920 m². Monto de la obra: \$3.803.921. Financiación: Fondo de salud y recursos propios. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
31	<p>Obra:</p> <p>Escalera de Emergencia</p> <p>Estado: En adjudicación. A la espera de la no objeción desde 16/5/11. IIª etapa Programa de Seguridad. Superficie: 14,00 m², Monto de la obra: \$ 303.069,45, Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
32	<p>Obra:</p> <p>Laboratorios CIC – INIBIOLP (CONICET) Etapa 2</p> <p>Estado: En definición de proyecto en el CONICET CCT La Plata. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
33	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Edificio Contenedor (futuro crecimiento)</p> <p>Estado: En anteproyecto. En gestión a futuro</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
34	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Estado: Finalizado. Facultad de Medicina: Edificio central, administrativo, tecnológico y 2 y 3 piso del Hospital Integrado.</p> <p>Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Estado: Finalizado. Certificación de la condiciones en salud y seguridad.</p> <p>Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas. INIBIOLP: Supervisión condiciones de seguridad obra. Estado: Finalizado</p> <p>Construcción escalera de emergencias. A licitar en febrero de 2011</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Estado: simulacro efectuado, Primer Ciclo.</p> <p>Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Estado: elaboración de proyecto de equipamiento de seguridad.</p> <p>Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Estado: Capacitación general a laboratorios. En gestión permanente</p> <p>Gestión de residuos</p> <p>Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos. Cumplimiento,</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	transporte y disposición final, parcial. En gestión permanente	
	Subprograma 5.4.1.4 Plan Director Facultad de Ciencias Agrarias y Forestales	
35	Obra: Readecuación de instalaciones de gas Estado: Obra terminada 2010. Readecuación colector general y Fitopatología. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
36	Obra: Recuperación Integral de la Escuela de Bosques 1ª Etapa Estado: En adjudicación, abrió 17/6/11. Etapa 1. Superficie: 1.050 m ² , Monto de la obra: \$908.448,24. Financiación: Recursos propios Facultad. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
37	Obra: Reciclaje Ex Biblioteca Estado: En imputación en la Facultad. Superficie: 270 m ² , Monto de la obra: \$341.000. Financiación: Recursos propios Facultad. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
38	Obra: Biblioteca IIª Etapa (compartida con la Facultad de Veterinaria) Estado: Proyecto y Pliego terminado. Superficie: 584,5 m ² . Monto estimado de la obra: \$ 1.100.000. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina / SPU. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
39	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica Edificio Central. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU Estado: Proyecto Terminado 6/11. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
40	Obra: Plan de crecimiento: edificio de laboratorios integrados Anteproyecto terminado. En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
41	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto. Estado: Finalizado Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Estado: Finalizado. Facultad de Ciencias Agrarias: Escuela de Bosques. Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Estado: Finalizada Escuela de Bosques: Supervisión condiciones de seguridad obra Construcción escalera de emergencias. En gestión permanente Prevención de riesgos Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Estado: en ejecución Relevamiento e informe de las CYMAT en Biblioteca dos Facultades. Estado: Finalizado Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Asesoramiento de seguridad en laboratorios de uso docente. Estado: finalizada esta etapa Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Estado: Finalizado. Facultad de Ciencias Agrarias: Certificación de la condiciones en salud y seguridad. Acreditación carrera ingeniería Forestal: Estado: en ejecución. En gestión permanente Gestión de residuos Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: Cumplimiento, transporte y disposición final, parcial. Estado: en ejecución. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.1.5 Plan Director Facultad de Ciencias Veterinarias	
42	Obra: Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 109- (Bioterio). Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 27,0 m ² . Monto de la obra: \$ 117.040,46. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
43	Obra:	Secretaría de

	<p>Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 110- (Patología).</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 99,0 m². Monto de la obra: \$ 114.984,66. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido</p>	<p><i>Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
44	<p>Obra:</p> <p>Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 112- (Virología).</p> <p>Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 82,0 m². Monto de la obra: \$ 172.550,00. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
45	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Hospital Veterinario Grandes Animales etapa 1.</p> <p>Estado: Proyecto terminado, en revisión en cómputo y presupuesto para llamar a licitación. Superficie: 984 m². Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
46	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Hospital Veterinario Pequeños Animales</p> <p>Estado: En cómputo y presupuesto. Superficie: 1.045 m². Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
47	<p>Obra:</p> <p>Adecuación Laboratorios de Virología –PRIETEC-</p> <p>Estado: A la espera de la no objeción. Monto de la obra: \$ 256.200. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
48	<p>Obra:</p> <p>Adecuación Laboratorios de Patología –PRIETEC-</p> <p>Estado: A la espera de la no objeción Monto de la obra: \$ 371.500. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
49	<p>Obra:</p> <p>Adecuación Laboratorios de Reproducción Animal –PRIETEC-</p> <p>Estado: A la espera de la no objeción. Monto de la obra: \$ 372.300. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
50	<p>Equipos:</p> <p>Adquisición de equipamiento Laboratorios de Reproducción Animal –PRIETEC-</p> <p>Estado: En adquisición de equipamiento con el laboratorio. A la espera de la no objeción.. Monto del equipo: \$ 153.700. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
51	<p>Obra:</p> <p>Escalera de Emergencia –Edificio Cs. Básicas- Programa de seguridad</p> <p>Estado: En adjudicación. Enviado para no objeción 16/5/11. IIª etapa Programa de Seguridad. Monto de la obra: \$ 178.555,00 187.489,60. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
52	<p>Obra:</p> <p>Escalera de Emergencia –Necropsia- Programa de seguridad.</p> <p>Estado: En adjudicación en SPU desde 16/5/11. IIª etapa Programa de Seguridad. Monto de la obra: \$ 69.590,00. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
53	<p>Obra:</p> <p>Biblioteca IIª Etapa (compartida con la Facultad de Agronomía)</p> <p>Estado: Proyecto y Pliego terminado Para imputación en la facultad. Superficie: 584,5 m². Monto de la obra: \$ 1.100.000. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina / SPU. 6 de agosto. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>

54	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica edificio Necropsia. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU. Estado: En proyecto. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
55	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica edificio Decanato. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU. Estado: En proyecto. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
56	Obra: Salón Comedor Estado: En Proyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
57	Obra: Control de Accesos y estacionamiento. Estado: En Proyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
58	Obra: Ampliación Pabellón NOCARD. Estado: En Proyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
59	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado Finalizado Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Edificio de pequeños y grandes animales. Estado: en ejecución. En gestión permanente Prevención de riesgos Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Capacitación y asesoramiento de seguridad en laboratorios, Estado: primera etapa: finalizada Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Estado: primera etapa finalizada. En ejecución permanente Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Certificación de la condiciones en salud y seguridad carrera de Médico veterinario. Estado: ejecutado. En gestión permanente Gestión de residuos Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: Elaboración de protocolo, cumplimiento, transporte y disposición final. Estado: finalizado los protocolos. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.1.6 Plan Director Facultad de Ciencias Exactas (en grupo Bosque Este)	
60	Obra: INIFTA. Escalera de emergencia. Programa de seguridad. Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 696.450. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido.	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
61	Obra: INIFTA. Puesta en valor fachadas Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 1.680 m ² . Monto de la obra: \$ 296.153,00. Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
62	Obra: INIFTA. Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura – PRAMIN 121 Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 121 m ² . Plazo de obra: 240 d.c. Monto de la obra: \$402.289,99. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
63	Obra: INIFTA. Laboratorio de Espectroscopia L.E.A –PRAMIN 20- Estado: En proceso licitatorio. Exp: 3000-215/10. A la espera de la no objeción. Superficie: 150	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	m ² . Plazo de obra: 150 d.c. presupuesto oficial de la obra: \$ 323.176 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	
64	Obra: INIFTA. Remodelación de cubiertas de laboratorio – PRIETEC 014/08 Estado: En licitación, abre 7/11, a cargo de Conicet. Superficie: 805 m ² . Plazo de obra 180 días corridos, presupuesto oficial de la obra: \$ 661.439.30, Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y tecnológica, Ministerio de Ciencia, tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
65	Obra: Relocalización del CREG –Centro Regional de Estudios Genómicos Estado: Proyecto terminado para computar. Financiación: UNLP/Florencio Varela. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
66	Obra: Laboratorios Conicet IFLP, CEQUINOR, INFLYSIB, IBBM, CIG, IGEVET (CONICET) Estado: En definición de proyecto en el CONICET CCT La Plata. Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
67	Obra: Edificio de Laboratorios Etapa I Estado: Proyecto Avanzado. Superficie: 5.500 m ² . Monto de la obra: \$ 25.000.000. Financiación: SPU/ Plan Federal. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
68	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado: Finalizado primera etapa. En ejecución permanente Supervisión de la seguridad en obras. En gestión permanente Prevención de riesgos Proyecto del Plan de acción ante emergencias edificio INIFTA. Estado: proyecto finalizado Capacitación: Sobre emergencias a todo el personal y curso taller 12 horas cátedras a líderes, y responsables de áreas docentes y no docentes. Estado: finalizado. En gestión permanente Gestión de residuos Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y peligrosos: Elaboración de protocolo, cumplimiento, transporte y disposición final. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.2 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE CENTRO	
69	Obra: Jardín Maternal en el Bosque –DSS- Remodelación cocina y salas Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 185 m ² . Monto de la obra: \$ 269.700. Financiación: Dirección de Servicios Sociales. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
70	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Proyecto del Plan de acción ante emergencias realizado.- Capacitación: Sobre emergencias a todo el personal. Estado: finalizado. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
71	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.2.1 Plan Director Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas	
72	Obra: Edificios IALP (CONICET) Estado: Obra en ejecución. Termina 11/2011. Superficie: 359 m ² . Monto de la obra: \$ 1.439.463,75 Financiación: Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

73	<p>Obra:</p> <p>Planetario</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 11/2011 Superficie: 1.200 m². Monto de la obra: \$ 9.200.000. Financiación: \$ 8.500.000 por convenio con Ministerio de Economía de la PBA y \$ 700.000 recursos propios UNLP. En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
74	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Grupo de Aulas Planta Alta</p> <p>Estado: Proyecto terminado. En cómputo y presupuesto. Superficie: 306 m². Monto de la obra: \$ 626.750. Financiación: Presupuesto de la Facultad /UNLP. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
75	<p>Obra:</p> <p>Taller de Mecánica, Herrería y Carpintería.</p> <p>Estado: Proyecto Terminado. En la facultad para imputar. Monto de la obra: \$ 1.120.000,00 Financiamiento: Facultad. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
76	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia:</p> <p>Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado: proyecto finalizado. En ejecución adquisición de equipamiento</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones a efectuar y elaboración PAE. Estado: en ejecución Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Relevamiento, diagnóstico y plan de acción en laboratorios de óptica. Estado: en ejecución Programa de capacitación: En prevención de incendios y entrenamiento en uso de matafuegos, a personal docente y no docente: estado: Finalizado. En gestión permanente</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	<p>Subprograma 5.4.2.2</p> <p>Plan Director Museo de Ciencias Naturales</p>	
77	<p>Obra:</p> <p>Escalera de Emergencia Edificio Museo de Cs. Naturales</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 7/11. Monto de la obra: \$ 627.716,00. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
78	<p>Obra:</p> <p>Puesta en valor de envolvente exterior</p> <p>1ra etapa (fachada principal): Estado: Obra en ejecución. Termina 8/11 Monto de la obra: \$407.800. Financiación: \$ 200.000 Subsidio Jefatura de Gabinete de la Provincia, y \$ 200.000 aportes Fundación y de empresas de la región. En gestión avanzada</p> <p>2da etapa (resto de envolvente): Estado: En adjudicación, pre adjudicada el 1/6/11. Monto de obra: \$1.911.009,47. Mejor oferta 1.736.876,22 Financiamiento: SPU / en gestión de complemento ante el Ministerio de Planificación Federal, mediante crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF). En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
79	<p>Obra:</p> <p>Tratamiento de fachadas para ahuyentar palomas</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Monto estimado de la obra: \$ 70.000. Financiación: Integrada a la obra de puesta en valor de la envolvente. En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
80	<p>Obra</p> <p>Adquisición de elementos de seguridad para laboratorios de investigación: sistema de detección de incendio. Programa complementario de Seguridad en Laboratorios MINCyT</p> <p>Estado: Proyecto aprobado por el MINCyT. A la espera de firma de convenio. Monto: \$ 689.744.44. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
81	<p>Obra:</p> <p>Control de accesos</p> <p>Estado: Proyecto en elaboración. Monto estimado de la obra: \$ 1.380.000. Financiación: En gestión a futuro</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
82	<p>Obra:</p> <p>Puesta en valor interior: Hall de acceso, reparación de cubiertas, pintura</p> <p>Estado: En proyecto. Monto estimado de la obra: 3.000.000,00 Financiación: Secretaría de</p>	

	Políticas Universitarias.	
83	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia: Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado en forma parcial. Estado: Finalizado primera etapa Completamiento del Circuito mínimo accesible en Unidades Académicas Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios. En proceso de licitación. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias y simulacros efectuados. Estado: en ejecución permanente Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Asesoramiento a laboratorios de investigación. Estado. En ejecución permanente</p> <p>Gestión de residuos Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: cumplimiento, transporte y disposición final. Estado: finalizado y en ejecución permanente Gestión integral de residuos sólidos comunes: disposición y tratamiento de residuos y separación en origen de sólidos comunes. En gestión permanente</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.3 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE NORTE	
84	<p>Obra:</p> <p>Rotonda en 52 y 122, dársena de acceso Estado: Rotonda terminada, financiación: Dirección de Vialidad de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
85	<p>Obra:</p> <p>Traslado del Helipuerto, calle de acceso y estacionamientos interiores Estado: Proyecto acordado con los organismos provinciales intervinientes (Bienes y Servicios, Vialidad, Aeronáutica) Proyecto ejecutivo en elaboración por vialidad de la Prov de Bs. As. Financiación aprobada: Ministerio de Infraestructura de la Provincia. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
86	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.3.1 Plan Director Facultad de Psicología	
87	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Edificio de la Facultad de Psicología Etapa I Estructura de H° A° Estado: Obra terminada. Inicio 1/10/10. Superficie: 3.227,96 m². Monto de la obra: \$ 3.261.895,00. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
88	<p>Obra:</p> <p>Nuevo Edificio de la Facultad de Psicología Etapa II Estado: Obra en ejecución. Inicio 1/10/10, termina 01/12 Superficie: 4.935 m². Monto de la obra: \$ 10.338.200,00 (incluye urbanización parcial del predio). Plazo de obra: 450 d.c. Financiación: UNLP/ Fondos venta de tierras en Santa Catalina. En gestión avanzada</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
89	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia: Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios. Cumplido</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.3.2 Plan Director Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación.	
90	<p>Obra:</p> <p>Facultad de Humanidades: Etapa IV: Edificio Administrativo, Edificio Académico y áreas exteriores Estado: En adjudicación, pre adjudicada el 26/5/11. Superficie: 8.083,92 m² (7.670,86 m² cubiertos y 413,06 semicubiertos) y áreas exteriores. Monto de Obra: \$ 29.648.260,69</p>	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	Financiación: Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología de la Nación (en permuta por propiedad en Florencio Varela). En gestión	
91	Obra: Facultad de Humanidades. Etapa I: Estructura de Hº Aº del Departamento de Educación Física Estado: Obra licitada y adjudicada en el Ministerio de Infraestructura a la espera de la "no objeción". Superficie: 2.310 m ² . Monto de la obra: \$ 1.631.493. Plazo de obra: 180 d.c. Financiación: con crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF) - Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
92	Completamiento 2º Piso Edificio Académico Estado: En proyecto. Financiación: Licitación Etapa III. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
93	Obra: Facultad de Humanidades. Etapa II: Departamento de Educación Física y obras exteriores Estado: Obra pre adjudicada, en gestión de firma de contrato. Superficie cubierta: 6.593 m ² . Superficie descubierta (canchas, pistas, playones): 12.400 m ² total 20.000 m ² . Monto de la obra: \$ 1.631.493. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
94	Obra: Facultad de Humanidades. Etapa III: Institutos de Investigación Estado: Proyecto y Pliego terminado y presentado al Ministerio de Planificación Federal. Superficie cubierta 1.775 m ² . Monto de la obra: \$ 5.000.000. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
95	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.3.3 Plan Director Facultad de Ciencias Médicas (en grupo bosque norte)	
96	Obra: Escuela de Recursos Humanos –Hospital Naval- Etapa I Estado: Obra terminada 2010. Superficie a intervenir: 871 m ² . Monto de la obra: \$ 642.912. Convenio con el Ministerio de Salud para la cesión del edificio. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
97	Obra: Hospital Naval Etapa II – Estacionamientos e infraestructura complementaria Estado: Anteproyecto terminado para ser presentado en Vialidad. Superficie: 815 m ² . En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
98	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.4 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO BOSQUE OESTE	
99	Obra: Limpieza, desmalezamiento y mantenimiento de espacios exteriores del GBO Estado: Obra terminada 2010. Ejecución conjunta con Cooperativas de Trabajo del Ministerio de Infraestructura de la provincia. Cumplido y en gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
100	Obra: Alumbrado Interior del GBO. Etapa I Estado: obra terminada 2010. Colocación de columnas y luminarias nuevas y recambio de luminarias existentes. Obra realizada conjuntamente con la Municipalidad de La Plata. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
101	Obra: Alumbrado Interior del GBO. Etapa II Estado: Obra terminada 2010. Monto Total \$ 86.000, de mano de obra: \$ 36.000. materiales: \$ 50.577. Financiamiento: Contratos/Programas, SPU. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

102	<p>Obra:</p> <p>Nueva sede del Comedor Universitario. Etapa I</p> <p>Estado: Obra adjudicada, contrato firmado 23/5/11. Superficie cubierta: cocina, vestuarios y depósitos: 400 m², Monto de la obra: \$1.416.313,65. Financiamiento: \$ 1.000.000 ATN, Ministerio del Interior de la Nación, resto recursos propios y \$ 400.000 para el equipamiento: Presidencia del Senado de la PBA. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
103	<p>Obra:</p> <p>Tren Universitario entre 1 y 44 y 1 y 72, incluyendo la construcción de 7 apeaderos</p> <p>Estado: A la espera de autorización de la Secretaría de Transporte de la Nación. Financiación: Compartida entre Ministerio de Infraestructura de la Provincia de Bs. As. y Secretaría de Transporte de la Nación. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
104	<p>Obra:</p> <p>Ampliación del servicio de transporte público de colectivos y servicio de Microbus para GBO</p> <p>Estado: Gestión ante el municipio para el incremento de frecuencias y ampliación de recorridos del transporte Público (avda. 122) y diseño del circuito y evaluación de alternativas de prestación de un sistema de Microbus en el interior del grupo. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
105	<p>Obra:</p> <p>Ordenamiento vehicular y seguridad GBO.</p> <p>Estado: Proyecto terminado. En coordinación con facultades para su ejecución. Financiación: Facultades. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
106	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura.</p> <p>Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
107	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Ecocampus</p> <p>Orden, limpieza y mantenimiento de espacios verdes, arbóreos y comunes. Relevamiento de tránsito, ruidos y residuos. Implementación del Programa de separación en origen, disposición y reciclado de residuos sólidos comunes en el grupo Programa "Recuperamos" elaborado. Proyecto de reducción del consumo eléctrico, gas y agua con la Secretaría de Medio ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación. Estado: en gestión. En gestión permanente</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
	<p>Subprograma 5.4.4.1</p> <p>Plan Director Facultad de Informática</p>	
108	<p>Obra:</p> <p>Circuito mínimo accesible. Programa de accesibilidad (Salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en hall adaptado a discapacitados, pisos de prevención táctil, etc.)</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Termina 09/2011. Monto de la obra: \$ 173.173,00 Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
109	<p>Obra:</p> <p>Edificio de la Facultad de Informática. Etapa II</p> <p>Estado: Obra en ejecución. Inicio 11/10, termina 01/2012. Superficie: 2.100 m². Monto de la obra: \$ 3.724.653,05. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. Fuente 11 En gestión avanzada</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
110	<p>Obra:</p> <p>Edificio de la Facultad de Informática. Etapa III</p> <p>Área administrativa y Decanato. Auditorio. Hall Académico. Aulas especiales. Estado: Proyecto terminado, en gestión en el Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. Superficie: 2.470 m². En gestión a futuro</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
111	<p>Reorganización Espacial en Área de Gestión</p> <p>Estado: En anteproyecto. Financiación: Recursos propios. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
	<p>Subprograma 5.4.4.2</p> <p>Plan Director Facultad de Odontología</p>	
112	<p>Obra:</p>	<p>Secretaría de</p>

	Recuperación de grupo sanitario en edificio Central Estado: Obra terminada 2010. Superficie 38,75 m ² . Monto de la obra \$ 149.800. Financiación: Contrato Programa SPU. Cumplido	<i>Planeamiento, Obras y Servicios</i>
113	Obra: Edificio Institucional y Administrativo. Adecuación sector clínica Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 350 m ² , Monto de la obra: \$ 1.223.000 Financiación: Contrato Programa SPU. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
114	Obra: Edificio institucional y administrativo. Renovación e incorporación de 134 sillones odontológicos y adecuación de las clínicas Estado: Obra Terminada Compra e instalación de 134 sillones: Monto de obra: \$ 1.121.527. Financiación: Contrato Programa SPU. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
115	Obra: Edificio Institucional y Administrativo. Construcción deposito técnico en azotea y renovación de baños e incorporación de vestuarios en subsuelo Estado: En proyecto. Superficie: 170 m ² . Financiación: Fondos de Salud. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
116	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Asesoramiento para Acreditación CONEAU. Certificación de la condiciones en salud y seguridad. Estado: finalizado. En gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	Subprograma 5.4.4.3 Plan Director Facultad de Ingeniería	
117	Obra: Edificio del Departamento de Agrimensura Etapa II Estado: Obra terminada 2010. Superficie 1.080 m ² . Monto de la obra: \$ 1.200.000. Financiación: Facultad /UNLP. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
118	Obra: Adecuación Laboratorio LEICI. PROGRAMA PRAMIN 102 Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 57.800 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
119	Obra: Adecuación Departamento de Aeronáutica. PRAMIN 103/08 Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 385.295,74. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
120	Obra: Adecuación laboratorio LIMF –PRAMIN 104- Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 98.448,06 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
121	Obra: Adecuación LIS. Programa PRIETEC Estado: Convenio firmado en MINCyT. En computo y presupuesto. Monto de la obra: \$ 98.850 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
122	Equipos: Adquisición de equipamiento LIS. Programa PRIETEC Estado: En adquisición de equipos con laboratorio. A la espera de la no objeción. Monto del equipo: \$ 35.000 Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
123	Obra: Nuevo Edificio Departamento de Ingeniería Mecánica Estado: Pliego terminado y elevado a SPU Exp. 3000-362/11. Superficie 4.000 m ² Financiación:	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>

	SPU/Ministerio de Infraestructura. En gestión	
124	Obra: Ampliación del Edificio Biblioteca Estado: Readequación del Proyecto. Superficie: 130 m ² . Financiación: Fac de Ingeniería/ UNLP En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
125	Obra: Ampliación Edificio de Aeronáutica Estado: En Anteproyecto. Financiación: Fondos propios/UNLP. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
126	Obra: Adecuación Instalación Eléctrica. Edificio de Ingeniería Mecánica. Estado. Enviado a la SPU para la firma de convenio. Financiación: SPU/Ministerio de Infraestructura. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
127	Obra: Nuevo Edificio Biblioteca Estado: En anteproyecto. Financiación: En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
128	Obra: Circuito mínimo accesible. Programa de Accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en patio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: En proyecto. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
129	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Asesoramiento para Acreditación CONEAU: Facultad de Ciencias Ingeniería: Certificación de las condiciones en salud y seguridad, pasar Agrimensura. Estado: Finalizado Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readequación de energía eléctrica, gas natural y agua. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.4.4. Plan Director Facultad de Ciencias Exactas	
130	Obra: Departamento de Matemáticas. Escalera 1º subsuelo a PB. Programa de seguridad Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 27.628,58. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
131	Obra: Edificio 50 y 115. Laboratorios en el Proyecto de Adecuación y/o Mejora de la Infraestructura –PRAMIN 105- (VAC SAL) Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 136 m ² . Monto de la obra: \$ 455.107,71. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
132	Obra: Departamento de Química. Escalera de emergencia y rampa. Programa de seguridad Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 226.514,93. Financiación: Programa de Seguridad. Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
133	Obra: Departamento de Química. Readequación Aulas Laboratorio y medios de salida– Etapa I Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 210.084,00. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
134	Obra: Edificio 50 y 115. Bioterio. Etapa I Estado: Obra terminada 2010. Superficie: 363,88 m ² . Monto de la obra: \$ 738.255. Financiación: Presidencia de la Cámara de Diputados de la PBA. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
135	Obra: Edificio 50 y 115. Recuperación de fachadas. 1ra Etapa. Estado: Obra terminada 2011. Monto de obra: \$ 90.000. Financiación: Contrato Programa	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	
136	Obra: Edificio 50 y 115. Recuperación de fachadas. 2da etapa Estado: Terminada. Monto de obra: \$ 45.000,00. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
137	Obra: Departamento de Química y Decanato. Puesta en valor de fachadas Estado: Obra en ejecución. Termina 07/11. Superficie: 1.805 m ² . Monto de la obra: \$ 665.576,00. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
138	Obra: Edificio 50 y 115. Aulas Laboratorio Etapa III. Estado: Obra adjudicada con anticipo financiero. Inicio 7/11. Superficie: 2.100 m ² . Monto de la obra: \$ 4.537.912,00. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. Fuente 11 En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
139	Obra: Edificio 50 y 115 Bioterio. Etapa II Estado: En licitación. Apertura 11/07/11 Financiación: Cámara de Diputados. Monto estimado de la Obra: \$ 653.320,21. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
140	Obra: Edificio 50 y 115 Laboratorio Social de Análisis Clínicos en PB Bioterio Estado: En gestión para su ejecución como adicional de laboratorios. Monto estimado de la obra: \$ 504.377,81. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
141	Obra: Departamento de Química. Laboratorio de Toxicología. CIMA. Programa PRIETEC Estado: Convenio firmado en MINCYT. En computo y presupuesto. Monto de la obra: \$ 530.200. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
142	Obra: CEQUINOR. LANADI Y LAEMM: Programa PRIETEC Estado: Convenio firmado en MINCYT. En computo y presupuesto. Monto de la obra: \$ 379.500. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
143	Obra: UPM (Unidad Productora de medicamentos). Programa PRIETEC Estado: Convenio firmado en MINCYT., a la espera de la no objeción. Monto de la obra: \$ 190.300. Financiación: Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
144	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica en edificio decanato, química y matemáticas. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas Estado: Convenio firmado. Obra Adjudicada a la espera de firma de contrato. Monto de obra \$ 1.210.000,00. Financiación Secretaría de Políticas Universitarias, Programa de seguridad Etapa II Instalaciones eléctricas. Licitación en Marzo. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
145	Obra: IFLYSIB Adecuación laboratorios – PRAMIN 28/08 Estado: En proceso licitatorio. Monto de obra: \$ 84.700. Financiación Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica, Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
146	Obra Adquisición de elementos de seguridad para laboratorios de investigación. Programa complementario de Seguridad en Laboratorios MINCYT Estado: Adquisición por parte de la facultad. Monto: \$19.350. Financiación: Ministerio de CyT. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

147	Obra: Departamento de Química. Readecuación Aulas Laboratorio – Etapa II Estado: En Proyecto. Recursos propios/UNLP. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
148	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Facultad de Ciencias Exactas: Laboratorio Modelo. Estado: ejecutado Implementación y mantenimiento de las condiciones y medio ambiente de trabajo: Elaboración de proyecto de seguridad y equipamiento previsto y colocado. Estado: finalizado y en ejecución permanente Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Edificio de Química: Supervisión condiciones de seguridad obra Construcción escalera de emergencias. Estado: finalizado. En gestión permanente Prevención de riesgos Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Estado: finalizada primera etapa y en ejecución permanente Simulacro en Departamento de Física. Estado Finalizado y en ejecución permanente Programa de prevención de riesgos en laboratorios: Capacitación general a laboratorios de física. Parcial. Asesoramiento en Química y Biológica. Estado: Finalizado primera etapa y en ejecución permanente. Capacitación sobre uso de matafuegos y prevención de incendios en CINDEFI. Estado: finalizado. En gestión permanente Gestión de residuos Gestión integral de residuos sólidos comunes: Facultad de Ciencias Exactas: Proyecto terminado y en ejecución permanente.- Gestión de tratamiento y disposición de efluentes especiales y patogénicos: Facultad de Ciencias Exactas: Elaboración de protocolo, cumplimiento, transporte y disposición final. Estado: finalizado los protocolos. En gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	Subprograma 5.4.4.5 Plan Director Facultad de Arquitectura y Urbanismo	
149	Obra: Circuito mínimo accesible. Programa de accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor acceso a auditorio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: Terminado. Monto de obra: \$ 195.457. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
150	Obra: Nuevo pabellón de Aulas Estado: Readecuación de Proyecto terminado, en computo y presupuesto. Superficie: 1.300 m ² . Monto de la obra: \$ 4.074.789. Financiación: fondos propios. En gestión	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
151	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios: Completamiento del Circuito mínimo accesible en Unidades Académicas. En proceso de licitación. En gestión permanente	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
	Subprograma 5.4.4.6 Colegios Universitarios y Dependencias (del grupo bosque oeste)	
152	Obra: Colegio Nacional. Comedor y Dependencias de Mantenimiento Estado: Terminado. Superficie: 540,75 m ² , Monto de la obra: \$ 1.787.490. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios Fuente 11. Cumplido	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
153	Obra: Colegio Nacional. Reparación entrepisos en 1º y 2º nivel Estado: Obra en ejecución. Termina 07/11. Monto de la obra: \$331.555. Financiación: presupuesto de mantenimiento y seguridad edilicia. En gestión avanzada	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>
154	Obra: Colegio Nacional. Biblioteca Estado: Convenio firmado para imputación y llamado a licitación exp: 3000-330/11. Superficie: 790.00 m ² , Monto de obra: \$ 3.535.389. Financiación: en gestión ante el Ministerio de Planificación Federal, mediante crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF). En	<i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i>

	gestión	
155	Obra: Colegio Nacional. Impermeabilización de terraza Estado: Proyecto terminado. Monto de la obra: \$ 197.400. Financiación: En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
156	Obra: Colegio Nacional. Sistema ahuyenta palomas Estado: Proyecto terminado. Monto de la obra: \$ 84.029,07. Financiación: En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
157	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Puesta en valor salón de actos Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$8.000. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
158	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Puesta en valor de fachadas y patio interno Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 3.500 m ² . Monto de la obra: \$570.601,34 Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
159	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Instalaciones sanitarias y cloacales Estado: Obra terminada. Superficie: 10 m ² . Monto de la obra: \$ 39.000. Financiación: Colegio/UNLP En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
160	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Patio del Jardín Estado: En ejecución. Superficie: 500 m ² . Monto de la obra: \$167.200. Financiación: 50%Colegio /50%UNLP. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
161	Obra: Escuela Graduada Joaquín V. González. Gimnasio y trabajos varios Estado: Proyecto terminado. Monto de la obra: \$ 240.000. Financiación: Colegio/UNLP. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
162	Obra: Instituto de Educación Física: Recuperación y puesta en valor del Partenón Etapa II Estado: En licitación, abrió 27/06/11. Superficie: 400 m ² . Monto de la obra \$ 1.940.512,00. Financiación: Dirección de Servicios Sociales. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
163	Obra: Instituto de Educación Física: Campo de Deportes. Readecuación y puesta en valor Integral Construcción, readecuación y puesta en valor de oficinas administrativas, gimnasio, vestuarios, depósitos, pileta, accesos, estacionamientos y áreas exteriores. Estado: Proyecto en ejecución. Monto estimado: \$ 8.000.000,00 Financiación: DSS /UNLP. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
164	Subprograma operativo: Prevención de riesgos Programa de prevención de riesgos en educación media y primaria Universitaria	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.5 PLAN DIRECTOR GENERAL GRUPO URBANO CENTRO	
165	Obra: Plan director edificio de calle 48 (Posgrados, Centro de Convenciones, Oficinas admin.) Reutilización de las instalaciones de las facultades de Psicología y Humanidades una vez que se trasladen al predio del ex BIM 3. Estado: En anteproyecto. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
166	Obra: Fibra Óptica Etapa III – Fase II. Facultades de Bellas Artes, Trabajo Social y Bachillerato de Bellas Artes Estado: En gestión. Monto de la obra: \$ 115.000. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
167	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, veredas y pintura.	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

	Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	
168	Subprograma operativo: Ecocampus Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios. Edificio tres facultades: Relevamiento circuito mínimo accesible. Facultad de Bellas Artes: Relevamiento circuito mínimo accesible. Ex distrito: Relevamiento circuito mínimo accesible. Proyecto de reducción del consumo eléctrico, gas y agua con la Secretaría de Medio ambiente y Desarrollo Sustentable de la Nación. Estado: en gestión. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.1 Plan Director Facultad de Trabajo Social	
169	Obra: Construcción de Aulas, Oficinas y Baños Estado: Obra en ejecución. Termina 09/11. Superficie: 1.146,70 m ² . Financiación: \$ 876.970 de materiales a cargo de Ministerio de Desarrollo Social de la Nación y \$ 450.000 de mano de obra a cargo de la Facultad y \$ 800.000 con recursos propios. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
170	Obra: Circuito mínimo accesible. Programa de Accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en patio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: En adjudicación. Monto de la obra: \$ 270.540,71 Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.2 Plan Director Facultad de Bellas Artes	
171	Obra: Planta transformadora en Edificio Plaza Rocha Estado: Obra terminada 2010. Monto de la obra: \$ 27.019,40. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
172	Obra: Edificio de Plaza Rocha. Puesta en valor de fachadas Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 835.000 Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
173	Obra: Anexo Facultad de Bellas Artes Etapa II Estado: Obra terminada 2011. Superficie: 2.138 m ² . Monto de la obra: \$ 6.308.426. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
174	Obra: Anexo Facultad de Bellas Artes Etapa III. (auditorio en planta alta). Estado: Obra terminada Superficie: 600 m ² . Monto de la obra: \$ 905.777,88. Financiación: \$ 450.000 de materiales a cargo de Ministerio de Desarrollo Social de la Nación y \$ 455.777,88 de mano de obra a cargo de Ministerio de Infraestructura de la provincia. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
175	Obra: Escalera de emergencia aulario en Ex Distrito. Programa de seguridad Estado: En adjudicación. Monto de la obra: \$ 87.590,00. Financiación: Programa de Seguridad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
176	Obra: Adecuación de la instalación eléctrica en edificio central de la Facultad. Programa de seguridad en instalaciones eléctricas SPU Estado: Enviado a SPU para la firma de convenio. Monto de la obra: \$ 220.000,00 Financiación Secretaría de Políticas Universitarias, Programa de seguridad Etapa II Instalaciones eléctricas. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
177	Obra: Anexo Facultad de Bellas Artes Etapa IV Estado: Proyecto en elaboración. Superficie: 4.500 m ² . Monto de la obra: \$ 12.190.000. Financiación: En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios

178	<p>Obra:</p> <p>Circuito mínimo accesible. Programa de Accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en patio, pisos de prevención táctil, etc.)</p> <p>Estado: Proyecto Terminado. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
179	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Proyecto de la seguridad en Edificios universitarios.</p> <p>Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios: Facultad de Bellas Artes: Relevamiento circuito mínimo accesible. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias.</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
	<p>Subprograma 5.4.5.3</p> <p>Plan Director Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (en grupo urbano centro)</p>	
180	<p>Obra:</p> <p>Pintura de escalera de emergencia y fachada del contrafrente</p> <p>Estado: Obra terminada 2011. Monto de la Obra: \$ 167.613. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
181	<p>Obra:</p> <p>Reparación de Lucarna sala de maquinas 9to Piso.</p> <p>Estado: Obra Terminada 2011. Monto de obra \$38.424. Financiación: Recursos propios. Cumplido</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
182	<p>Obra:</p> <p>Renovación Integral de Sanitarios. Baños para Discapacitados 4to Piso.</p> <p>Estado: Proyecto terminado, en ejecución por etapas. Financiación: Recursos propios. En gestión permanente</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
183	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Estado: Finalizado Proyecto Facultad de humanidades, aulario, administrativo.</p> <p>Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readecuación de energía eléctrica, gas natural y agua En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos.</p> <p>Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias.</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
	<p>Subprograma 5.4.5.4</p> <p>Plan Director Facultad de Psicología (en grupo urbano centro)</p>	
184	<p>Obra:</p> <p>Aulas Entrepiso</p> <p>Estado: Proyecto terminado. Superficie: 403 m². Monto de la obra: \$ 179.742. Financiación: Facultad /UNLP. En gestión</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>
185	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguridad edilicia</p> <p>Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos.</p> <p>Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readecuación de energía eléctrica, gas natural y agua: Adecuación alimentación edificio tres facultades.</p> <p>Etapa II del Programa de Accesibilidad en Edificios Universitarios: Edificio tres facultades: Relevamiento circuito mínimo accesible. En gestión permanente</p> <p>Prevención de riesgos</p> <p>Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos.</p>	<p>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</p>

	Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias.	
	Subprograma 5.4.5.5 Plan Director Facultad de Ciencias Económicas	
186	Obra: Construcción de sanitarios en el entrepiso Estado: Terminada. Superficie: 37 m ² . Monto de la obra: \$ 74.000. Financiación: UNLP. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
187	Obra: Construcción de sanitarios en subsuelo Estado: Terminada. Financiación: UNLP. Cumplido	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
188	Obra: Construcción de sanitarios en planta baja Estado: En ejecución. Termina 7/11. Superficie 44 m ² Monto de la obra: \$216.900. Financiación: Fondos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
189	Obra: Puesta en valor de sanitarios existentes. Estado: En computo y presupuesto. Financiación: Recursos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
190	Obra: Readecuación de instalación contra incendios Estado: Proyecto terminado. En proceso de licitación. Monto aproximado de la obra: \$ 195.772,04. Financiación: Fondos propios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
191	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Proyecto de la instalación fija contra incendios. Estado: ejecutado. En gestión permanente Prevención de riesgos Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos. Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. Programa uso racional de la energía. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.6 Plan Director Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales	
192	Obra: Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales Etapa III Estado: Obra en ejecución. Termina 7/11. Superficie: 2.535,13 m ² (266 m ² de obra nueva en terraza). Firma de convenio de I ^a etapa, monto de la obra: \$ 606.759,40. Monto total de la obra: \$ 1.353.973,70. Financiación: Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión avanzada	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
193	Subprograma operativo: Seguridad edilicia Elaboración del proyecto de la prevención en el uso de los edificios: Proyecto de seguridad. Control y supervisión de la seguridad de ejecución de obras por administración y por empresas: Supervisión condiciones de seguridad obra Construcción escalera de emergencias. En gestión permanente Prevención de riesgos Implementación y mantenimiento de las Condiciones y Medio Ambiente de trabajo: Estado: Finalizado Relevamiento general y mapa de riesgos. Elaboración y ejecución de un programa de acción ante emergencias: Capacitaciones Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios efectuadas sobre incendios y plan de acción de emergencias. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Subprograma 5.4.5.7 Colegios Universitarios y Dependencias (del grupo urbano centro)	
194	Obra:	Secretaría de

	<p>Liceo Víctor Mercante. Reparación y puesta en valor del muro perimetral Etapa I</p> <p>Estado: Terminada. Monto de la obra (UNLP): \$ 117.090 perímetro exterior, Financiación: Municipalidad de La Plata 50% de la mano de obra, Universidad 50% de la mano de obra y los materiales. Financiación: Contrato Programa Bicentenario con la Secretaría de Políticas Universitarias. Cumplido</p>	<p><i>Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
195	<p>Obra:</p> <p>Liceo Víctor Mercante. Recuperación del Salón de Usos Múltiples de la Planta Alta</p> <p>Estado: En ejecución termina 7/11 Superficie: 234 m². Monto de la obra: \$297.500. Financiamiento: UNLP/Recursos propios. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
196	<p>Obra:</p> <p>Liceo Víctor Mercante. Reparación y puesta en valor del muro perimetral. Etapa II. Perímetro interior.</p> <p>Estado: En anteproyecto. Financiamiento: En gestión con el municipio. UNLP Contrato Programa. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
197	<p>Obra:</p> <p>Bachillerato de Bellas Artes. Etapa I</p> <p>Estado: Obra adjudicada. Comienza 7/11. Termina 6/12 Superficie: 1.929 m². Monto de la obra: \$ 6.375.604. Financiación: Ministerio de Obras y Servicios Públicos de la Provincia de Bs. As. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
198	<p>Obra:</p> <p>Bachillerato de Bellas Artes. Etapa II</p> <p>Estado: Carpeta de gestión elaborada con presupuesto estimado. Superficie: 2.570 m². Monto de la obra: \$ 9.720.735. Financiación: En gestión a futuro</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
199	<p>Obra:</p> <p>Edificio del Rectorado: Puesta en valor. Etapa final</p> <p>Ala 47, PB y Entrepiso: Pliego terminado Publica 9/11 Secretaría de RRII. Proyecto terminado. Entrepiso en sistemas. Proyecto terminado. Entrepiso sobre Hall calle 6. Terminado Pintura de fachada calle 47 y adecuación de aires acondicionados. Terminado Adecuación de Posgrado. Terminado Iluminación exterior. Proyecto terminado Acondicionamiento del estacionamiento, forestación y jardines. Proyecto terminado. Publica 9/11. Recuperación de Escalinata. En proyecto Maestranza (cocina y oficina), baño de Autoridades, Salida de Emergencia J. V. González. Proyecto terminado. Financiación: Contrato Programa SPU. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
200	<p>Obra:</p> <p>Planta transformadora en Manzana de Presidencia</p> <p>Estado: En Proyecto. Monto de la obra estimado: \$ 400.000. Financiación: UNLP Facultades. En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
201	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Casa de la Cultura – Puesta en valor</p> <p>Estado: Obra Adjudicada. Superficie: 49,00 m². Monto de la obra: \$ 109.690,00. Financiación: Fondos propios En gestión</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
202	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Taller de Teatro - puesta en valor</p> <p>Estado: Anteproyecto terminado. Monto de la obra: \$ 650.000. Financiación: En gestión a futuro</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
203	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Casa avenida 44 - puesta en valor</p> <p>Estado: Anteproyecto terminado. Monto de la obra: \$ 1.900.000. Financiación: En gestión a futuro</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>
204	<p>Obra:</p> <p>Presidencia: Casa de la Editorial - puesta en valor</p> <p>Estado: Anteproyecto terminado. Monto de la obra: \$ 477.000. Financiación: En gestión a futuro</p>	<p><i>Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios</i></p>

205	Subprograma operativo: Seguridad edilicia: Gestión integral de residuos sólidos comunes y especiales: Presidencia: Programa recuperamos. Programa de capacitación de educación ambiental para la reducción y readecuación de energía eléctrica, gas natural y agua. En gestión permanente	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
	Programa específico 5.4.6 OBRAS EN EDIFICIOS DESCENTRALIZADOS Y SERVICIOS	
206	Obra: Albergues Estudiantiles en 64 y 128: Recuperación Etapa I (Módulo 2) Estado: Obra terminada 2011. Monto de la obra: \$ 320.000. Obra por administración Edificio cabecera y módulo 2. Cumplido.	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
207	Obra: Albergues Estudiantiles en 64 y 128: Recuperación Etapa II (Módulos 1 y 3) Estado: Obra Adjudicada. En gestión de firma de contrato. Superficie cubierta: 3.500 m ² . Monto de la obra: \$1.734.795 Financiación: con crédito de la Corporación Andina de Fomento (CAF) - Ministerio de Planificación Federal, Inversión Pública y Servicios. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
208	Obra: Escuela Práctica de Agricultura y Ganadería M. C. y M. L. Inchusti. Camino de Acceso. Estado: Obra en proceso licitatorio, abrió 24/6, financia Vialidad provincial. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
209	Obra: Albergues Estudiantiles: Circuito mínimo accesible. Programa de Accesibilidad (salva escalones, rampas, barandas, veredas, baños discapacitados, ascensor en patio, pisos de prevención táctil, etc.) Estado: Proyecto Terminado. Financiación: Programa de Accesibilidad, Secretaría de Políticas Universitarias. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
210	Obra: Facultad de Ciencias Médicas: Aulas Hospital Escuela Gral. San Martín Estado: En adjudicación. Superficie: 1.700 m ² . Monto de la obra: \$ 3.614.703. Financiación UNLP/Fac. de Medicina: En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
211	Obra: Facultad de Ciencias Médicas: Recuperación del Sanatorio de la Carne de Berisso para carreras paramédicas y consultorios externos Estado: Ley de expropiación sancionada, con la cesión del inmueble a la UNLP por 50 años. Proyecto de recuperación en elaboración. Superficie: 4917.45 m2. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
212	Obra: Facultad de Agronomía: Granja de Pollos, 2 Galpones y Apoyo Julio Hirschorn Estado: Proyecto Terminado. Superficie: 3.850 m ² . Monto de la obra: \$ 872.341. Financiación: Fondos venta de Santa Catalina. En gestión a futuro	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
213	Obra: Cambio de lámparas por bajo consumo. Etapas 1 y 2 Estado: Recibidas, colocadas y en canje. Financiación: Ministerio de Infraestructura. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios
214	Subprograma operativo: Argentina Trabaja – UNLP. Desmalezamiento, cercos perimetrales, veredas y pintura. Estado: En proyecto. Financiación. Ministerio de Desarrollo Social. En gestión	Secretaría de Planeamiento, Obras y Servicios