

PRESIDENCIA U.N.L.P. – PLAN ESTRATÉGICO 2010 - 2014

AVANCES EN LA AGENDA DE TEMAS CONSENSUADOS

TRIMESTRE enero-febrero-marzo 2012

Estado de avance al 01 / 01 / 2012 de 554 temas en gestión y 213 obras edilicias

Estrategia 1: 6 Programas Generales / 15 Programas / 26 Subprogramas / 115 Spo y Proyectos

Estrategia 2: 3 Programas Generales / 7 Programas / 21 Subprogramas / 50 Spo y Proyectos

Estrategia 3: 4 Programas Generales / 11 Programas / 31 Subprogramas / 99 Spo y Proyectos

Estrategia 4: 3 Programas Generales / 10 Programas / 35 Subprogramas / 136 Spo y Proyectos

Estrategia 5: 4 Programas Generales / 15 Programas / 47 Subprogramas / 154 Spo y Proyectos / 213 obras edilicias

PEUNLP: 20 Programas Generales /58 Programas /160 Subprogramas /554 Spo y Proyectos /213 obras edilicias

Las Estrategias, Programas Generales y Programas Específicos se escriben en Arial 8 mayúscula 'negrita' y los Subprogramas en minúscula 'negrita'. Todos precedidos de su correspondiente identificación numérica.

Las acciones en la gestión de Subprogramas operativos y Proyectos se escriben en Arial 8: Título en 'negrita' en el primer renglón y avances en 'normal' a partir del segundo renglón del apartado.

El estado de avance de los Subprogramas operativos se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: **En gestión permanente, Sin actividad en el trimestre** (los estados de avance parciales se informan como los proyectos).

El estado de avance de los Proyectos y Obras se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: **En gestión, En gestión avanzada, Cumplido**

En fondo blanco las Líneas Estratégicas, los Programas Generales, Programas Específicos y Subprogramas

En fondo gris (40%) las acciones de los Subprogramas operativos que se cumplen durante el Plan-66 temas de 115-

En fondo rojo las acciones de los Proyectos / Obras cumplidos desde el inicio del Plan -12 temas de 115-

En fondo naranja las acciones de los Proyectos /Obras que se cumplirán durante el trim. -07 temas de 115-

En fondo oro las acciones de los Proyectos /Obras que se cumplirán después del trim. -30 temas de 115-

	Estrategia 1. ENSEÑANZA	<i>Secretaría de Asuntos Académicos</i>
	Programa General 1.1. ACCESO, PERMANENCIA Y GRADUACIÓN EN LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE GRADO	SAA
	Programa Específico 1.1.1. INCLUSIÓN Y CONTENCIÓN PARA EL ACCESO A LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA DE GRADO	SAA
	Subprograma 1.1.1.1. Estrategias de ingreso	SAA
1	Subprograma operativo: Articulación de las estrategias de ingreso En noviembre de 2010 se recibieron las propuestas de las estrategias de ingreso 2011 y se distribuyeron las partidas presupuestarias. Cumplido Durante los meses de febrero y marzo se desarrollaron las estrategias de ingreso 2011. Cumplido Durante el mes de marzo se solicitó a las Unidades Académicas un informe de los resultados de cada curso para la elaboración del Informe Final de Estrategias de Ingreso 2011. Cumplido En el marco de las Jornadas Pensar la Universidad se realizó un diagnóstico de las estrategias de avance respecto del ingreso y la retención. Cumplido Se recibieron los Proyectos Académicos para las estrategias de ingreso del ciclo lectivo 2012. Cumplido	<i>Dirección de Articulación Académica</i>
2	Subprograma operativo: Difusión de carreras de grado Se realizaron reuniones con la Dirección de Comunicación y con la Dir. de Bienestar Estudiantil con el objetivo de diseñar una producción audiovisual de difusión de las carreras de grado de la UNLP para la inscripción al ciclo lectivo 2013. En gestión avanzada	<i>Dir. Articulación Académica – Dir. de Currículum y Planes de Estudio</i>

	<p>Se definieron seis campos de formación: Ciencias Exactas y Naturales Ingeniería e Informática; Cs. Sociales; Cs. Humanas; Arte y Diseño y Salud. Se está comenzando a trabajar en el diseño de un producto audiovisual para el campo de Ingeniería e Informática. El audiovisual abordará una caracterización general del campo de estudio e inserción laboral de las carreras, profundizando en dos o tres titulaciones de especial relevancia. El perfil de la producción intenta contemplar a los jóvenes como principales destinatarios, atendiendo a una perspectiva que favorezca la inclusión de mayores sectores de la población a los estudios universitarios. Para el desarrollo de la producción se incluyó en el equipo, por intermedio de la Secretaría Académica respectiva, a un referente de cada una de las Unidades Académicas involucradas en cada campo. En gestión avanzada</p> <p>La Dirección de Medios coordinó una primera producción de un video de las carreras estratégicas de las facultades de Ingeniería e Informática. Cumplido</p>	
3	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Estrategias de Inclusión a los estudios universitarios de alumnos de sectores excluidos</p> <p>Se realizaron visitas a las Unidades Académicas, reuniones con los Secretarios Académicos y Unidades Pedagógicas con el objeto de relevar información acerca de iniciativas o estrategias desarrolladas por las UA en esta temática. Cumplido</p> <p>Se elaboró un informe diagnóstico. Cumplido</p> <p>Se está actualmente elaborando la agenda de contactos con organizaciones sindicales para la articulación de estrategias durante el 2011. En gestión</p> <p>Las acciones de este subprograma son coordinadas por el área de Bienestar Estudiantil.</p>	<i>Dirección de Inclusión y Retención</i>
4	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Inscripción de alumnos mayores de 25 años sin estudios secundarios previos</p> <p>Se realizó la inscripción en el mes de agosto y septiembre de 2011 y durante el mes de octubre se tomarán los exámenes previstos. Ingresó a la Fac de Cs. Jurídicas el segundo alumno desde la implementación de este Programa. Cumplido</p>	<i>Dirección de Articulación Académica</i>
5	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Propuestas de ingreso con modalidad a distancia</p> <p>Este subprograma incluye el desarrollo de cursos de ingreso con modalidad a distancia (destinados a alumnos inscriptos en la UNLP) y actividades de pre-ingreso, es decir destinada a la población que aún no han definido su elección vocacional, de Facultad o Carrera.</p> <p>En el caso de los <i>proyectos de Ingreso</i> actualmente se está trabajando en el análisis y desarrollo de las estrategias para el Ingreso a la Fac. de Cs. Agronómicas y de Cs Astronómicas a distancia. En gestión avanzada</p> <p>Se desarrolla el seguimiento de los proyectos de las facultades de: Ingeniería, Arquitectura, Informática y el ingreso compartido entre Informática e Ingeniería para la carrera de Ingeniería en Computación. En gestión permanente</p> <p>Ello supuso actividades de formación de tutores para las diferentes experiencias en desarrollo. Cumplido</p> <p>Se avanzó en el diseño de estrategias de Ingreso a distancia en la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales. En gestión avanzada</p> <p>Se desarrollaron reuniones con los equipos coordinadores de las experiencias de ingreso del año 2011 para re-definir estrategias para el ciclo lectivo 2012. En gestión avanzada</p> <p>Se está diseñando una Jornada de Ingreso a Distancia (actualmente se está diseñando la estructura, la estrategia de difusión y convocatoria y la coordinación de la charla inaugural, a cargo de un especialista externo). En gestión avanzada</p> <p>Se desarrollaron las actividades de ingreso 2012 a distancia de Informática, Ingeniería, Arquitectura, Traductorado de Inglés y Astronomía. Cumplido</p> <p>Está actualmente en desarrollo un soft generador de actividades para el área de matemáticas en el marco de la propuesta de ingreso a la Facultad de Ciencias Naturales. En gestión avanzada</p> <p>En el caso de las actividades de pre-ingreso que se orientan a favorecer el acceso al mundo universitario:</p> <p>Se creó una solicitud en el sistema de encuestas/formularios montado en AVA_UNLP para la inscripción de los alumnos al programa. Cumplido</p> <p>A partir de un aula modelo en CAVILA, se replicaron y abrieron seis aulas más, para la adaptación de los alumnos. Alta de cuentas de alumnos y tutores Cumplido</p> <p>Se ajustaron y definieron las estrategias de la Facultad de Veterinaria y Ciencias Económicas para la orientación de los alumnos. Cumplido</p> <p>Se avanzó en un convenio con el municipio de Gral. Lavalle para la implementación del Programa de Apoyo de la UNLP. Cumplido</p> <p>Se realiza el seguimiento de la implementación del curso de Apoyo en escuela media (modalidad a distancia) con el municipio de Gral. Lavalle, provincia de Bs As. Cumplido</p> <p>Propuesta de nuevo convenio con Lavalle orientado a la Escuela Media. Cumplido</p> <p>En función de la evaluación realizada de los resultados de la implementación de las propuestas 2011 se definieron líneas de ajuste y reformulación para el ciclo lectivo 2012. En gestión</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
6	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Orientación Académica para aspirantes</p> <p>Se realizó una primera reunión con responsables de equipos que trabajan en la temática en el</p>	

	<p>ámbito de la UNLP. Ello con el objeto de valorar las experiencias existentes y definir las líneas generales del Programa. Cumplido</p> <p>Durante el mes de febrero se conformará el equipo de trabajo y se realizará el diseño de actividades para el primer y segundo cuatrimestre de 2012. En gestión</p>	
	<p>Subprograma 1.1.1.2.</p> <p>Estrategias para la permanencia en la UNLP</p>	SAA
7	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Apoyo y contención para la permanencia</p> <p>Culminó el dictado del segundo semestre en ambas modalidades (presencial y a distancia). Asistieron 900 alumnos aproximadamente. Cumplido</p> <p>Se está trabajando con los equipos coordinadores en la revisión de los materiales de la modalidad de distancia. En gestión</p>	<i>Dirección de Currículum y P de E / Dirección de AA</i>
8	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Tutorías UNLP</p> <p>Se elaboró un proyecto de seguimiento de alumnos en los primeros años de los estudios universitarios, que incluyó el análisis del impacto de las estrategias tutoriales. Se conformó el equipo de trabajo para el relevamiento y análisis de información durante el 2010. Cumplido</p> <p>En los meses de agosto y septiembre se elaboró el informe final de agosto 2009-agosto 2010. El mismo fue presentado ante la SPU. Cumplido</p> <p>En febrero se realizó una reunión con las Facultades involucradas en el proyecto. Cumplido</p> <p>En el programa PACENI se designaron a los tutores y se programaron las actividades para el año 2011. Cumplido</p> <p>Se comenzaron las actividades previstas para el ciclo 2011. Se elevó el segundo informe de avance al Ministerio de Educación. Cumplido</p> <p>Se elaboró conjuntamente con las facultades involucradas, una ponencia para presentar en el Congreso Nacional de Tutorías en Tucumán que se presentó el 6 de octubre. Cumplido</p> <p>Se elaboró un Plan de Tutorías para la totalidad de la oferta académica de grado de la UNLP. Se presupuestaron los recursos necesarios para su implementación. Cumplido</p>	<i>Dirección de AA / Facultades involucradas</i>
9	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Proyecto de Acciones Complementarias - Becas Bicentenario</p> <p>Se elaboró dicho Programa con las Facultades involucradas para el período 2010-2011. El mismo cuenta con aprobación de la SPU. Cumplido</p> <p>A la espera de la transferencia de los fondos para iniciar las actividades programadas. En gestión avanzada</p> <p>Se continúa con la evaluación académica de los alumnos renovantes de Becas Bicentenario y del Programa Nacional de Becas Universitarias. Cumplido</p>	<i>Dirección de AA</i>
10	<p>Proyecto:</p> <p>Certificación de Ciclo Básico Universitario de la UNLP</p> <p>Durante los meses de febrero y marzo 2011 se realizó el seguimiento y apoyo a las Unidades Académicas para la reglamentación de la Certificación en los Consejos Directivos. Hasta la fecha han reglamentado la Certificación las facultades de Cs. Económicas, Arquitectura, Odontología, Cs. Veterinarias, Cs Astronómicas, Informática, Cs. Jurídicas, Trabajo Social y Periodismo. En gestión avanzada</p> <p>Se diseñó el proceso de emisión del Certificado del que serán reponsables cada una de las Unidades Académicas. Se realizaron los ajustes del Sistema Guaraní para viabilizar la emisión de los mismos. Cumplido</p> <p>Se continúa trabajando con las facultades en aspectos operativos de la emisión de los certificados. En las facultades de Cs. Económicas y Odontología ya se ha realizado la etapa de solicitud por parte de los estudiantes, ascendiendo los mismos a 100 aproximadamente. Se realizará una primera entrega de CBU en marzo de 2012. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Currículum y P de E</i>
	<p>Subprograma 1.1.1.3.</p> <p>Estrategias de apoyo al egreso de la formación de grado</p>	<i>Dirección de Inclusión y Retención</i>
11	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Articulación de estrategias de apoyo para el egreso en los últimos años de las carreras de grado</p> <p>Se realizaron visitas a las Unidades Académicas, reuniones con los Secretarios Académicos y Unidades Pedagógicas con el objeto de relevar información acerca de iniciativas o estrategias desarrolladas por las UA en esta temática. Cumplido</p> <p>Se solicitó al Cespi información sobre ingresantes 2000 y 2005 a todas las carreras de la UNLP con el fin de iniciar un programa de seguimiento de ambas cohortes. Cumplido</p> <p>En febrero se realizó una Jornada de trabajo con Secretarios Académicos. Cumplido</p> <p>Se está realizando un análisis inicial de los datos recibidos desde el Cespi en conjunto con las áreas pertinentes de las unidades académicas. Cumplido</p> <p>Se solicitó al Cespi información más detallada con el objeto de profundizar el diagnóstico</p>	<i>Dirección de Inclusión y Retención</i>

	<p>inicial. Los datos se encuentran en proceso de análisis. Cumplido</p> <p>Se diseñó una encuesta, dirigida a los estudiantes demorados, a fin de conformar un mapa de contextos y causalidades de la problemática en estudio. El instrumento se encuentra en período de prueba. Cumplido</p> <p>Se ha conformado un grupo de becarios para realizar la encuesta. Se está realizando el relevamiento inicial sobre un muestreo de carreras. Cumplido</p> <p>Se elaboraron los indicadores a partir de los datos relevados en los primeros sondeos realizados a los fines de identificar tendencias y elaborar las matrices de procesamiento. Cumplido</p> <p>A los fines de lograr datos de fuentes directas se incorpora la encuesta en modalidad presencial autogestionada. La implementación de las mismas se culminará en el presente trimestre. Cumplido</p> <p>En conjunto con el CESPI se modificará el asiento de datos de los alumnos en categorías de regulares. En gestión</p> <p>En función de los datos relevados se están delimitando posibles líneas de intervención para el ciclo lectivo 2012. En gestión</p>	
	<p>Programa Específico 1.1.2.</p> <p>ARTICULACIÓN DE LA UNIVERSIDAD CON EL SISTEMA EDUCATIVO</p>	SAA
	<p>Subprograma 1.1.2.1.</p> <p>Promoción de experiencias de articulación con el nivel superior no universitario</p>	SAA
12	<p>Subprograma operativo</p> <p>Apoyo al último año del nivel medio</p> <p>Durante los meses de abril, mayo y junio 2011 se comenzaron las reuniones del Comité Técnico a efectos de fijar cronograma y los ajustes para la implementación 2011. Las actividades comenzaron en el mes de agosto y se llevaron a cabo en diferentes sedes de la Región 1 (La Plata, Berisso, Ensenada, Magdalena, Punta Indio y Brandsen) durante nueve encuentros. Cumplido</p>	<i>Dirección de Articulación Académica</i>
13	<p>Proyecto</p> <p>Definición de las competencias de acceso a la Universidad</p> <p>Se corrigió el borrador de documento marco, elaborado por la Dir. General de Cultura y Educación de la Pcia. de Buenos Aires y las UUNN con asiento en la Pcia. de Buenos Aires. Durante el mes de noviembre se firmó el Documento por parte de los rectores y el Ministro de Educación de la Provincia la Dir. General de Escuelas planificó una serie de acciones conjuntas para el desarrollo de las líneas de acción previstas en el Acta Acuerdo, sin que hasta la fecha se hayan efectivizado. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Articulación Académica</i>
14	<p>Proyecto</p> <p>Creación de la Tecnicatura en Producción Agropecuaria</p> <p>Se realizaron reuniones entre profesores de la Fac. de Cs. Veterinarias, Cs. Agraria y el equipo de gestión de la Escuela Inchausti. Cumplido</p> <p>Se elaboró el Plan de Estudios para ser presentado en las Unidades Académicas. Cumplido</p> <p>El proyecto fue aprobado por el Consejo Directivo de la Facultad de Veterinaria y por el Honorable Consejo Superior. Cumplido</p> <p>Se realizó un presupuesto tentativo de requerimiento de financiamiento para su desarrollo, así como una hipótesis de estructura para la coordinación académica de la carrera. Cumplido</p>	<i>Dirección de Articulación Académica / Escuela Inchausti</i>
	<p>Programa Específico 1.1.3.</p> <p>APOYO A LA INSERCIÓN LABORAL DE LOS GRADUADOS</p>	SAA
	<p>Subprograma 1.1.3.1.</p> <p>Relevamiento de graduados</p>	SAA
15	<p>Subprograma operativo</p> <p>Censo Anual a egresados</p> <p>Se terminó de censar a todos los egresados 2010 con fecha de tramitación de título hasta el 31/03/11. Cumplido</p> <p>Esta información fue procesada y remitida a las unidades académicas. Cumplido</p> <p>Se están censando a todos los egresados 2011, al momento de tramitar su título de grado. Este período abarca desde Marzo 2011 a Marzo 2012 En gestión permanente</p> <p>Se organizó la muestra para realizar la encuesta anual de egresados 2011. Cumplido</p> <p>A partir de Septiembre, y por octavo año consecutivo, se realizó la encuesta anual de egresados. Este año se indagó a todos los egresados 2010. Cumplido</p> <p>Se presentó el informe del censo anual de egresados que indaga aspectos relacionados a la enseñanza de grado y servicios e infraestructura de las diferentes unidades académicas de la UNLP. Cumplido</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>

	Subprograma 1.1.3.2. Oportunidades Laborales y Recursos Humanos	SAA
16	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Intermediación laboral y Recursos Humanos</p> <p>Este programa es el encargado de intermediar entre la oferta y demanda laboral existente en la región, permitiéndoles a egresados y estudiantes encontrar un vínculo directo con las demandas laborales que ofrecen las empresas a la hora de contratar personal. Las empresas e instituciones encuentran un espacio en nuestra página www.prolab.unlp.edu.ar, para poder publicar sus ofertas laborales y lograr una solución rápida, eficiente y profesional a sus necesidades. En gestión permanente</p> <p>Se modernizó el sistema de información de las ofertas laborales mediante HTML y redes sociales 2.0. Esto permitió actualizar información en forma constante para que todos los usuarios estén informados de las novedades laborales permanentemente. Cumplido</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
17	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Vinculación con empresas, instituciones y ONGs</p> <p>Se firmó un convenio con UNIVERSIA para ampliar la oferta laboral para estudiantes y egresados que hay en nuestra página Web www.prolab.unlp.edu.ar. Esta ampliación que incluimos en la Web le permite a nuestros usuarios acceder a ofertas laborales, no solo del ámbito local, sino también de todas aquellas demandas laborales existentes en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires con en su zona de influencia. Cumplido</p> <p>Se puso a disposición de todos los usuarios del portal de empleo una interconexión con otros portales de empleo asociados, con el fin de ampliar las ofertas laborales y el acceso a las mismas. Cumplido</p> <p>Se firmó un convenio con las asociaciones y las cámaras empresariales para brindarles servicios de intermediación laboral en forma gratuita, para que todos los asociados de las mismas puedan acceder en forma gratuita a los servicios que se brindan por medio de nuestra página Web www.prolab.unlp.edu.ar</p> <p>Instituciones asociadas al servicio de empleo:</p> <p>Unión Industrial Gran La Plata Cámara de Comercio e Industria La Plata Federación Empresaria la Plata ACARA Colegio de Martilleros y Corredores Públicos La Plata</p> <p>Se incorporo la Bolsa de Comercio La Plata a los acuerdos para la intermediación Laboral. Cumplido</p> <p>Se firmó un convenio con el Club Universitario La Plata para extender los beneficios de los socios del club a todos los egresados de la UNLP. Cumplido</p> <p>Se instalaron banners en todos los centros comerciales de la ciudad mostrando los beneficios que brinda la Universidad en conjunto con estas cámaras e instituciones. En gestión permanente</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
18	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Pasantías profesionales para jóvenes graduados</p> <p>En octubre se pondrá a disposición de estudiantes y graduados toda la información necesaria de las empresas que promueven y difunden programas de inserción laboral para Jóvenes Profesionales, esto le permitirá a todos contar con información actualizada a la hora de realizar o buscar la inserción a estos programas. En gestión permanente</p> <p>Se realizó el lanzamiento de "Escuela de vendedores ACARA" que tiene como objetivo seleccionar y capacitar en forma GRATUITA a todos aquellos jóvenes que quieran realizar una carrera como vendedores profesionales de automóviles. Este acuerdo entre la UNLP y ACARA permite insertar laboralmente a todos los jóvenes que participen de la escuela en el mercado de trabajo ya que la misma capacita e inserta con herramientas formativas sobre venta automotriz, permitiendo el desarrollo de una carrera profesional en el mercado del automóvil. Cumplido</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
19	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Taller de estrategias de búsqueda de empleo</p> <p>Objetivo: Este taller lo ayudará a planificar su búsqueda de empleo, conocer las diferentes vías de inserción laboral, a confeccionar estratégicamente su Curriculum Vitae, su Carta de Presentación y a entrenarse en cómo enfrentar con éxito una entrevista laboral. Se dicta en forma gratuita permanente cada 15 días, desde hace tres años.</p> <p>Contenidos: Cambios en el mercado laboral actual. Análisis del propio perfil. Definición del objetivo laboral. Estrategias para buscar empleo. Confección del Curriculum Vitae y Carta de Presentación. Preparación para la entrevista de trabajo. Se trabajan los diferentes contenidos en forma grupal (máximo de 20 personas), a través de la presentación del material teórico por parte del docente, mediante la resolución de casos prácticos y la proyección de Videos de Capacitación. Se entrega en forma gratuita un Manual de 132 páginas con modelos de Curriculum Vitae e información importante para la búsqueda de empleo, dirigido a: Personas desempleadas o que quieran realizar un cambio laboral. En gestión permanente</p> <p>Se capacitó a 300 jóvenes del último año del Colegio Albert Thomas durante los meses de</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>

	<p>Abril/Mayo con el objetivo de que los mismos puedan adquirir mejores herramientas a la hora de buscar empleo. La capacitación se realizó en las instalaciones de la UNLP durante 6 encuentros. Cumplido</p> <p>Se está organizando, entre Julio y Diciembre, el dictado de los talleres de Estrategias para la búsqueda de empleo en distintos puntos de la ciudad en conjunto con los respectivos centros comerciales. Cumplido</p>	
20	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Club de empleo</p> <p>Objetivo: Brindar un espacio para interactuar con gente que también se encuentra en la búsqueda de empleo y poder encontrar información actualizada del mercado laboral, evaluar diferentes ofertas de empleo, acceder a listados de empresas y consultoras de RRHH para realizar presentaciones espontáneas, enviar su CV por E-mail e incorporar sus datos en diferentes Bases de Datos.</p> <p>Se dicta en forma gratuita permanente cada 15 días, desde hace tres años.</p> <p>Contenidos: Este espacio tiene una duración de 2 horas. Se trabaja en forma grupal (máximo de 8 personas) con el material necesario para realizar la presentación de los antecedentes laborales a diferentes Empresas y Consultoras de RRHH. El asistente cuenta con la infraestructura necesaria (PC, conexión a Internet, impresora) para agilizar la búsqueda de empleo. El programa está dirigido a Personas desempleadas o que quieran realizar un cambio laboral. En gestión permanente</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
21	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Capacitación Profesional para egresados</p> <p>En conjunto con la Unión Industrial del Gran La Plata y la Federación Empresaria La Plata, se realizaron las jornadas de capacitación en Recurso Humanos, donde se abordaron temas referidos a Liderazgo, Trabajo en equipo, Negociación, Gestión del desempeño, Selección de Personal, etc.</p> <p>También se presentó el mapa de los RRHH en las empresas de la región, donde el mismo describe las necesidades que demandan las empresas de bienes y servicios como las de producción. Cumplido</p> <p>Se llevó a cabo el cronograma anual de capacitación permanente a jóvenes profesionales previsto para el ciclo 2011. Cumplido</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
22	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Vinculación con Colegios Profesionales</p> <p>Se firmó un convenio marco con la Asociación de Diseñadores en Comunicación Visual de la PBA. Cumplido</p> <p>Se firmó un convenio marco con el Colegio de Médicos de la Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>Se están implementando distintos convenios con Organismos Gubernamentales de la Provincia de Buenos Aires para la incorporación de Jóvenes Profesionales. En gestión permanente</p> <p>Durante los meses de Septiembre /Octubre se firmará un acuerdo con el Ministerio de Trabajo de la Provincia de Buenos Aires, para difundir y capacitar sobre las nuevas herramientas de generación y promoción de nuevos puestos de trabajo con que cuenta la Provincia. Estas herramientas se le presentarán a todas las empresas suscriptas a la UNLP donde se le realizará en forma gratuita una capacitación que tiene como objetivo la actualización e implementación de las mismas, para la generación de nuevos puestos de trabajo. En gestión</p>	<i>Dir. de Vinculación con el Graduado Universitario</i>
	<p>Programa General 1.2.</p> <p>FORTALECIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DE FORMACIÓN</p>	SAA
	<p>Programa Específico 1.2.1.</p> <p>FORMACIÓN DOCENTE CONTINUA</p>	SAA
	<p>Subprograma 1.2.1.1.</p> <p>Especialización en Docencia Universitaria</p>	SAA
23	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de la Especialización en Docencia Universitaria</p> <p>Se realizó una reunión con los nuevos Secretarios Académicos a fin de ajustar procedimientos administrativos y criterios académicos relativos a la carrera, entre el nivel central y las UA. Cumplido</p> <p>Definición del cronograma de Seminarios y Talleres del ciclo 2011. Cumplido</p> <p>Difusión e inscripción a los cursos del primer semestre 2011. Se ha iniciado el dictado del cronograma previsto. Cumplido</p> <p>Se continuó con el trabajo de tutorías de acompañamiento a los alumnos de carrera en proceso de elaboración o desarrollo del Trabajo Final de carrera. En gestión permanente</p> <p>Durante los meses febrero y marzo se realizó la difusión y la inscripción de los egresados de la Carrera Docente Universitaria al Plan de Complementación Curricular para la equivalencia con</p>	<i>Dirección de Capacitación Docente</i>

	<p>la Especialización en Docencia Universitaria. Se han inscripto 100 docentes. Durante el primer cuatrimestre se dictaron los Seminarios correspondientes al Plan. Cumplido</p> <p>Se definió el cronograma de dictado de Seminarios del segundo cuatrimestre y se gestionó el proceso de evaluación de trabajos finales de carrera de los futuros egresados. Cumplido</p> <p>Se coordinó con la Fac. de Trabajo Social el procedimiento para la emisión del título del primer egresado de la carrera. Cumplido</p> <p>Se realizaron reuniones con las facultades (se comenzó con las facultades de Trabajo Social y Ciencias Agrarias) con el objeto de avanzar en una estrategia de seguimiento de los docentes en la trayectoria de formación de la carrera. En gestión avanzada</p> <p>Se procedió a la evaluación y admisión de los 100 nuevos inscriptos a la carrera que comenzaron a cursar en el segundo semestre. Cumplido</p> <p>Se implementó el cronograma de dictado de Seminarios del segundo cuatrimestre. Cumplido</p> <p>Se definió la composición de los Tribunales Evaluadores de los nuevos Trabajos Finales Integradores (TFI) presentados en el transcurso del segundo cuatrimestre. Se graduaron 8 docentes, mientras que están en instancia de evaluación por parte del Jurado Evaluador 12 TFI. También han sido aprobados 15 Planes de TFI y se designó el Director. En gestión permanente</p>	
	<p>Subprograma 1.2.1.2.</p> <p>Capacitación Docente Continua UNLP-ADULP</p>	SAA
24	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de la Capacitación Docente Continua UNLP- ADULP</p> <p>Se encuentran en desarrollo los cursos que se implementaron en el primer cuatrimestre y se está confeccionando el nuevo cronograma de dictado Cumplido</p> <p>Se coordinó el dictado e inscripción para Cursos en el segundo cuatrimestre. Cumplido</p> <p>Se aprobaron las nuevas pautas para la convocatoria a proyectos 2012. Cumplido</p> <p>Se realizó la convocatoria para los Cursos a dictarse en 2012. Los mismos fueron girados a las Facultades para su evaluación por parte de las Secretarías de Posgrado. Cumplido</p> <p>En febrero y marzo se planificará el dictado de los cursos aprobados. En gestión</p>	<i>Dirección de Capacitación Docente</i>
	<p>Subprograma 1.2.1.3.</p> <p>Capacitación en Idiomas para Docentes de la UNLP</p>	SAA
25	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de la Capacitación en Idiomas para Docentes de la UNLP</p> <p>Se conformó un nivel 2 de inglés para la inscripción del ciclo lectivo 2011. Cumplido</p> <p>Se definió el cronograma de dictado de las actividades del programa, el cual incluye el dictado de 11 cursos. Se realizó la difusión y la inscripción a los cursos durante el mes de marzo, iniciándose el dictado en la última semana de dicho mes. Cumplido</p> <p>Se inició como experiencia el dictado del Nivel de Escritura del idioma Inglés con la modalidad semipresencial. Cumplido</p> <p>En las primeras semanas de julio se realizó la inscripción a los cursos del segundo cuatrimestre. Cumplido</p> <p>Se desarrolló el cronograma de dictado de Cursos del segundo cuatrimestre. Cumplido</p> <p>Se está diseñando, en conjunto con la Escuela de Lenguas, el nivel 3 del idioma Inglés para ser implementado en el año 2012. Se prevé la implementación del nivel 4 a mediano plazo. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Capacitación Docente</i>
	<p>Programa Específico 1.2.2.</p> <p>PRÁCTICAS INNOVADORAS EN EL CURRÍCULUM Y LA ENSEÑANZA</p>	SAA
26	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Ateneos de equipos de gestión académica</p> <p>En marzo de 2011 se presentó a los Secretarios Académicos un temario inicial de trabajo para el desarrollo del cronograma para el presente ciclo lectivo. Cumplido</p> <p>En Junio se inició el cronograma del corriente ciclo lectivo. En gestión avanzada</p> <p>Se realizaron en el marco de las Jornadas "Pensar la Universidad", las "Jornadas de debate sobre Políticas Universitarias 2011" que tuvieron su desarrollo los días 6 y 7 de Octubre. En ellas participaron miembros de la gestión académica y docentes de diversas UA. Cumplido</p> <p>Se sistematizaron los aportes y discusiones acontecidos en los Talleres, los que fueron enviados a los equipos de gestión académica de las facultades. Cumplido</p> <p>Se definieron ejes de trabajo para el ciclo lectivo 2012. En gestión avanzada</p>	<i>Todas las direcciones de la SAA</i>
27	<p>Proyecto:</p> <p>Reformulación de la ordenanza de Planes de estudio</p> <p>En diciembre fue aprobado por el HCS. En el mes de marzo se realizó una reunión informativa con Secretarios Académicos respecto de nuevos procedimientos para la aprobación de los Planes de Estudio de Grado y su posterior validación en el ME. Cumplido</p>	<i>Dirección de Currículum</i>
28	<p>Proyecto:</p>	<i>Dirección de</i>

	<p>Convocatoria para la edición de Libros de Cátedra</p> <p>Se elaboró, conjuntamente con la Editorial de la UNLP, el encuadre general, objetivos y procedimientos generales para la realización de una convocatoria anual para la selección de Libros de Cátedra que fortalezcan los procesos de formación de las carreras de grado y los Colegios dependientes de la UNLP. Cumplido</p> <p>Se diseñaron estrategias de difusión de la convocatoria (afiches, página Web, mailings). Cumplido</p> <p>Entre el 3 y el 30 de octubre se recibieron los siguientes anteproyectos: 3 Psicología; 2 Trabajo Social; 9 Humanidades y Cs. de la Educación; 2 de Periodismo y Com. Social; 3 de Cs. Económicas; 9 de Cs. Jurídicas y Sociales; 12 de Bellas Artes; 7 de Ingeniería; 20 de Cs. Exactas; 5 de Arquitectura; 6 de Informática; 10 de Cs. Agrarias; 3 de Odontología; 6 de Cs. Naturales, 1 de Cs. Médicas y 1 de Cs. Veterinarias. Cumplido</p> <p>Se conformaron, con representantes de las UA y de la Edulp, tres comisiones evaluadoras que fueron convocadas para una reunión de encuadre el 27 de diciembre. Cumplido</p> <p>Durante febrero de 2012 se realizará la evaluación y se definirá el orden de mérito al interior de cada Facultad. En gestión avanzada</p>	Curriculum
29	<p>Proyecto:</p> <p>Reconocimiento a Egresados Distinguidos</p> <p>Se elaboró el Proyecto de Ordenanza de certificados de Egresados Distinguidos, con el objeto de reconocer a los egresados con mejores promedios de las carreras de grado de la UNLP. Cumplido</p> <p>Se realizó la entrega de Diplomas a los graduados del año 2010, con mejor promedio de las carreras de grado de la UNLP. Cumplido</p>	Dirección de Curriculum
30	<p>Proyecto:</p> <p>Ordenanza de extensiones áulicas – Cobertura regional de la UNLP</p> <p>Se relevó la normativa nacional pertinente a la temática, centralmente respecto de procedimientos vinculados al funcionamiento de los Cpres. Cumplido</p> <p>Se realizó una reunión de análisis con las secretarías académicas y de extensión vinculadas a las experiencias de formación en sedes, en el ámbito de la UNLP, con el fin de analizar condiciones, que en términos de requerimientos, es necesario considerar en la elaboración de una normativa. En gestión avanzada</p> <p>El lunes 27 de junio se asistió a la reunión de la Comisión de Asuntos Académicos del CIN en la que se trabajó sobre las normas para la conformación de Centros Universitarios Regionales. Se elaboró un documento que será presentado como propuesta del CIN a la SPU para conformar una política de regionalización del sistema universitario. Cumplido</p> <p>Se está a la espera de los marcos normativos generales definidos por el Ministerio de Educación, para avanzar en una ordenanza interna a la UNLP. En gestión</p>	Dirección de Curriculum y Planes de Estudio
	<p>Subprograma 1.2.2.1.</p> <p>Integración de modalidades virtuales a la enseñanza</p>	SAA
31	<p>Proyecto:</p> <p>Diagnóstico de la utilización de recursos de las TIC en la enseñanza</p> <p>Creación de un nuevo plan de seguimiento de experiencias/aulas y cursos. Cumplido</p> <p>Creación de instrumentos (encuestas), sus dimensiones y la metodología de aplicación. Resolución de los instrumentos on line. Cumplido</p> <p>Armado del informe final de uso de TIC en enseñanza. Cumplido</p> <p>Se sistematizaron los datos obtenidos a partir de los cuales se identifica que al año 2011 los entornos de la Dirección de EAD (WebUNLP, WAC, CAVILA y AVA_UNLP) tienen 50.862 usuarios y 759 cursos. En el resto de las Unidades Académicas que utilizan otros entornos hay censados 45.000 alumnos, 1.670 docentes y 1.400 cursos. Estos datos corresponden al grado académico. Cumplido</p>	Dirección de Educación a Distancia
32	<p>Proyecto:</p> <p>Evaluación y elaboración de recomendaciones para la utilización de recursos TIC en la enseñanza</p> <p>Elaboración del Cuadernillo “El Foro como herramienta en las propuestas de enseñanza mediada por TIC”. Cumplido</p> <p>Elaboración de materiales didácticos y metodologías de trabajo a distancia. Cumplido</p> <p>Diseño y elaboración de un tutorial para el manejo de herramienta Elluminate en CAVILA. Cumplido</p> <p>Elaboración de materiales digitales para el curso de “Cómo empezar...?” Cumplido</p>	Dirección de Educación a Distancia
33	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asesoramiento y seguimiento en la creación de cursos con modalidad semi-presencial o a distancia</p> <p>Monitoreo de los equipos de acompañamiento en tareas relacionadas con en el diseño de cursos con modalidad semi-presencial o a distancia y monitoreo del proceso de presentación del entorno, desarrollo del sistema tutorial a implementar, desarrollo y utilización de materiales,</p>	Dirección de Educación a Distancia

	<p>actividades y estrategias, entre otros. En gestión permanente</p> <p>Seguimiento virtual de cursos en el área de capacitación pedagógica. En gestión permanente</p> <p>Tutorías técnicas de los cursos WAC, WEBUNLP, CAVILA y AVA_UNLP. En gestión permanente</p> <p>Tutorías administrativas de los cursos WAC, WEBUNLP, CAVILA y AVA_UNLP. En gestión permanente</p> <p>Seguimiento del ingreso de proyectos y expedientes de solicitud de espacios en los entornos virtuales y asesoramiento en EAD. En gestión permanente</p> <p>Organización de los expedientes históricos para experiencias a distancia. Seguimiento único de espacios virtuales. Cumplido</p> <p>Administración de la cuenta de correo aulasycursos.ead@presi.unlp.edu.ar, en la cual se atienden requerimientos de los docentes. En gestión permanente</p> <p>Coordinación de realización de protocolos de acción sobre tareas de creación y seguimiento de cursos en la plataforma. Cumplido</p> <p>Reuniones varias con los responsables de los proyectos que comienzan a desarrollarse en los entornos virtuales en el ciclo lectivo 2011. Cumplido</p> <p>Generación del espacio virtual para el armado de cursos para el proyecto ALA "Educación Media y Formación para el trabajo", curso para Capacitaciones específicas para Docentes de Educación Secundaria y Formación Profesional para Jóvenes y adultos, presentado por la Fac. de Ingeniería de la UNLP. Cumplido</p> <p>Elaboración de un informe con la estadística de los cursos y usuarios existentes en las plataformas WAC, WebUNLP y AVA-UNLP. Cumplido</p> <p>Tutorías virtuales y presenciales en formación de Tutores en curso webUNLP para proyecto de extensión en Facultad de Astronomía. Cumplido</p> <p>Creación y armado de circuito de atención de la cuenta aulasycursos.ead@presi.unlp.edu.ar. Cumplido</p> <p>Creación de cuentas de usuarios alumnos, docentes y alta de usuarios para el curso "Formación Docente" del proyecto ALA. Cumplido</p> <p>Seguimiento del curso "Formación Docente", del proyecto ALA para la asistencia de cuestiones tecnológicas en el manejo de herramientas disponibles en el entorno. En gestión avanzada</p> <p>Elaboración de un informe para ver el estado de la accesibilidad web en las plataformas de la UNLP, según lo establecido en la ley de accesibilidad de la información en las páginas web. Cumplido</p> <p>Reunión para ver las posibilidades de realizar a distancia la carrera de Especialización en "Conservación y Restauración de bienes culturales muebles vinculados al arte", Facultad de Bellas Artes. Cumplido</p> <p>Definición de estrategias para el armado a distancia de la carrera de Especialización en "Conservación y Restauración de bienes culturales muebles vinculados al arte", facultad de Bellas Artes. En gestión avanzada</p>	
34	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Asesoramiento y seguimiento en el armado de materiales para educación a distancia</p> <p>Colaboración en el armado de una capacitación en diseño de materiales con la Facultad de Ciencias Naturales. Cumplido</p> <p>Colaboración en el armado de una capacitación en diseño de materiales con la Facultad de Cs. Veterinarias Cumplido</p> <p>Asesoramiento en el diseño de materiales para el Programa de Apoyo al ingreso a la Universidad. Cumplido</p> <p>Elaboración de tutoriales para los cursos de capacitación interna. Cumplido</p> <p>Elaboración de un diseño tipo para los materiales de EAD. En gestión avanzada</p> <p>Estrategia de conformación de un área de producción de materiales para la innovación de las prácticas educativas. Cumplido</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
35	<p>Proyecto:</p> <p>Conformación de un área de asesoramiento para la producción de materiales para la innovación de las prácticas educativas.</p> <p>Definición de los lineamientos del área. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
36	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Trayectos educativos a distancia</p> <p>Se establecieron charlas iniciales con las Facultades de Cs. Agrarias, Cs. Económicas para definir las estrategias. Cumplido</p> <p>Gestión para la estructuración de ofertas académicas al Municipio de Gral. Lavalle, provincia de Bs. As. Cumplido</p> <p>Gestión para la estructuración de ofertas académicas a través de convenio con el Municipio de Villarino, Provincia de Buenos Aires. Cumplido</p> <p>Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Curso de Formación de Tutores para Villarino. En gestión avanzada</p> <p>Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Curso de Emprendedores para Villarino. En gestión avanzada</p> <p>Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Curso de Cooperativismo para Lavalle. Cumplido</p> <p>Estrategias de dictado de la Tecnicatura en Cooperativismo de la Facultad de Ciencias</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia / Dirección de Currículum</i>

	<p>Económicas en formato semi-presencial en el municipio de Gral. Lavalle. En Gestión Contacto con docentes y con la comunidad para el diseño de una propuesta de formación a distancia con la comunidad de Susques, en el tratado de patrimonio cultural Atacamaqueño. Cumplido Diseño de estrategias para la conformación de una oferta académica a distancia en Turismo con la comunidad de Susques. Cumplido Armado de propuesta de nuevos cursos de formación profesional para Lavalle. Cumplido Organización del curso de formación de tutores para Villarino. Cumplido Definición de estrategias para armar trayectos profesionales a distancia. En gestión</p>	
37	<p>Proyecto: Jornadas Nacionales de TIC e Innovación en el aula y III Jornadas de intercambio en Educación a Distancia de la UNLP</p> <p>Compilación del material de EAD y definición de cronograma de las III Jornadas Internas y I Jornadas Nacionales de EAD. Cumplido Diseño del protocolo de organización de jornadas. Cumplido Organización de las III Jornadas abiertas de EAD 2011 para Diciembre de 2011. Cumplido Las Jornadas se desarrollaron con más de 250 asistentes, con panelistas y conferencistas nacionales. Cumplido</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia</i></p>
38	<p>Subprograma operativo: Capacitación Docente para el uso de estrategias de enseñanza mediadas por Tic</p> <p>Organización, seguimiento y moderación del curso "Cómo empezar ... una propuesta de Educación mediada por TIC". Cumplido Seguimiento y asesoramiento de tutores y coordinadores del Programa de apoyo y orientación para la permanencia de alumnos en la UNLP. En gestión permanente Desarrollo y seguimiento del curso "Comunicación visual orientada a EAD". Cumplido Supervisión de cursos y aulas actualmente en desarrollo, garantizando un seguimiento y asesoramiento en base a una comunicación permanente (por vía electrónica) con los responsables de las mismas. En dicho contexto se presenta especial atención a la presentación del entorno (creación de material ad hoc en formato presentación), al desempeño tutorial, la utilización y diseño de actividades, estrategias didácticas y materiales, atendiendo a su pertinencia y discursividad. En gestión permanente Reuniones con los responsables de los proyectos que comienzan a desarrollarse en el entorno. En gestión permanente Diseño, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Seminario de Posgrado "Educación a Distancia" en el marco de la Carrera de Especialización en Docencia Universitaria. Cumplido Realización de un espacio modelo para aplicar la categoría de calidad en el diseño de cursos, atendiendo a los estándares de calidad en e-learning. En gestión avanzada Organización, seguimiento y moderación del curso "Cómo empezar ... una propuesta de Educación mediada por TIC". Cumplido Charla de inicio a la Educación a Distancia. Facultad de Trabajo Social. Cumplido Ciclo de conferencias en EAD. Cumplido Diseño del curso: "Propuestas en modalidad distancia a través de CAVILA – UNLP". Cumplido Coordinación de los equipos tutoriales de los diferentes cursos de la dirección de EAD. En gestión permanente Organización, puesta en marcha, seguimiento y moderación del Seminario – Taller: Diseño de Propuestas de Aula extendida con WAC, destinado a docentes de las distintas UUAA. Cumplido Puesta en marcha, elaboración, seguimiento y moderación del curso: "Diseño de Propuestas de Aula extendida con WAC", perteneciente al Plan de Formación de Adscriptos a Cátedras de la Facultad de Psicología. Cumplido Diseño del Plan de Capacitación de la Dirección para el segundo cuatrimestre 2011. Cumplido Organización y armado del curso "Cómo Empezar" para la versión del segundo cuatrimestre 2011. Dicho curso está destinado a docentes de las distintas unidades académicas. Cumplido Propuesta de creación de un curso de formación de tutores virtuales. Cumplido Diseño del programa de un curso de creación de materiales con TIC. Cumplido Diseño del programa de un curso para creación de materiales para educación a distancia. En gestión avanzada Durante el año 2011 se capacitaron, en el marco de las diferentes propuestas de formación, 352 docentes en el uso de TIC para la enseñanza. Cumplido En el caso de los profesores de los <i>Colegios Universitarios</i> se desarrolló y evaluó la tercera implementación del "Plan de Formación de Profesores de los Colegios de la UNLP". Cumplido Se continúa realizando el seguimiento de las experiencias desarrolladas en el aula. En gestión avanzada Se seleccionaron los proyectos de uso de TIC en el aula para el congreso de inclusión digital. Cumplido Definición de estrategias para la incorporación de las netbook a las aulas "Modelos 1 a 1". En gestión avanzada Estudio del impacto de las netbooks en el aula. En gestión avanzada</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia / Dirección de Capacitación Docente / PSAA</i></p>
39	<p>Proyecto:</p>	<p><i>Dirección de Educación a</i></p>

	<p>Fortalecimiento del uso de la Web de Apoyo a Cátedras (WAC) y otros entornos virtuales en las UUAAs</p> <p>Reunión de presentación – taller y apertura del espacio virtual WAC para la Facultad de Cs. Exactas, Psicología y Bellas Artes. Cumplido</p> <p>Charla de sensibilización en las facultades de Cs. Veterinaria. Cumplido</p> <p>Diseño de la charla de sensibilización en la Facultad Psicología, Trabajo Social y Periodismo de Psicología. Cumplido</p> <p>Desarrollo de estrategias de utilización de WAC en la Facultad de Odontología, en forma conjunta con el referente de WAC de la UUAAs. Cumplido</p> <p>Desarrollo de un informe actualizado del uso de WAC en cada UUAAs. Cumplido</p> <p>Desarrollo de nuevas estrategias de difusión. Cumplido</p> <p>Reuniones con los responsables de las propuestas educativas que comienzan a desarrollarse en el entorno WAC, presentando los pasos administrativos y las pautas de trabajo. Cumplido</p> <p>Actualización de funcionalidades del sistema WAC. Cumplido</p> <p>Difusión de la capacitación en el uso de TIC en el aula. Cumplido</p> <p>Capacitación en el uso de WAC en el aula en la Facultad de Psicología. Cumplido</p> <p>Incorporación del uso de WAC en las cátedras presenciales de Veterinaria. Cumplido</p> <p>Reunión con los desarrolladores, para la optimización y mejora en la administración de la plataforma. Cumplido</p> <p>Revisión y seguimiento de mejoras en la plataforma. Elaboración de informes de revisión de mejoras en la plataforma. Cumplido</p>	<p><i>Distancia</i></p>
<p>40</p>	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión tecnológica de entornos virtuales de la UNLP</p> <p>Web UNLP</p> <p>Modificaciones de visualización de herramientas y opciones (área "Información general y Contenidos", "Trabajo Colaborativo" y "Recursos educativos"). Cumplido</p> <p>Informe del análisis de rendimientos de la base de datos. Optimización de las consultas y configuración de los servicios relacionados a la base de datos MSSQL y el servidor Web Apache2. Cumplido</p> <p>Modificaciones en el administrador de WebUNLP, relacionado con el área "Configuración del Entorno" y "Gestión de Usuarios". Cumplido</p> <p>Incorporación de nuevos niveles de pertenencia de cursos (Articulación/Pre-Ingreso, Ingreso, Escuela Media y Extensión.) Cumplido</p> <p>Reestructuración de las áreas asociadas a los cursos. Cumplido</p> <p>Armado de protocolos internos relacionados con la solicitud de alta, baja y modificación de espacios dentro de las plataformas. Cumplido</p> <p>Confección de informes para un análisis estadístico que incluye un proceso de "Data Mining" (Minería de Datos). Cumplido</p> <p>Programa de recuperación de espacios no activos, para su reciclaje y posterior uso. En gestión permanente</p> <p>Creación de Instructivo para cobro de remanentes 2008 para los proyectos de las UUAAs. Cumplido</p> <p>Mesa de ayuda (help desk) virtual y presencial para el soporte de WebUNLP. En gestión permanente</p> <p>Tareas de mantenimiento, tales como actualización de los servicios y backups. En gestión permanente</p> <p>Administración de la cuenta de correo de contactoweb@info.unlp.edu.ar, en la cual se atienden requerimientos de los usuarios. En gestión permanente</p> <p>Reestructuración de las áreas asociadas a los cursos. Cumplido</p> <p>WAC (Web de Administración de Cátedras)</p> <p>Armado de reporte de mejoras y sugerencias para el funcionamiento de WAC. En gestión avanzada</p> <p>Mesa de ayuda (help desk) virtual y presencial para el soporte de WAC. En gestión permanente</p> <p>Tareas de mantenimiento, tales como actualización de los servicios y backups. En gestión permanente</p> <p>Administración de la cuenta de correo de contactowac@presi.unlp.edu.ar, en la cual se atienden requerimientos de los usuarios. En gestión permanente</p> <p>Elaboración de tutoriales relacionados con las áreas de la plataforma (Evaluación, Asistencias, Calificaciones, Información General y Contenido, Importación de cursos, Gestión de Usuarios, Docentes y Cursos). Cumplido</p> <p>Reunión con los desarrolladores, para la optimización y reparación de errores de la plataforma. Cumplido</p> <p>Elaboración de un informe de presupuestos y un informe del estado actual de las plataformas educativas de la UNLP, para la compra de un nuevo servidor. Cumplido</p> <p>Programa de recuperación de espacios no activos correspondientes al periodo 2009-2011. En gestión.</p>	<p><i>Dirección de Educación a Distancia - Facultad de Informática / III-LIDI</i></p>
<p>41</p>	<p>Proyecto:</p>	<p><i>Dirección de Educación a</i></p>

	<p>Capacitación técnica de administradores de entornos virtuales. WAC</p> <p>Contacto con docentes responsables de cursos y aulas en WAC de las UJAA que no cuentan con administrador ni referente. Cumplido</p> <p>Reorganización de administradores y referentes por UJAA. Cumplido</p> <p>Elaboración de tutoriales relacionados con las áreas de la plataforma (Evaluación, Asistencias, Calificaciones, Información General y Contenido, Importación de cursos, Gestión de Usuarios, Docentes y Cursos). Cumplido</p> <p>Armado del manual de ayuda de la plataforma. Cumplido</p>	<i>Distancia</i>
42	<p>Proyecto:</p> <p>Creación y personalización del campus virtual para la UNLP que integra los entornos virtuales de EAD de la UNLP</p> <p>Armado de la portada de cursos CAVILA y cursos UNLP en el espacio AVA_UNLP. Cumplido</p> <p>Armado del portal del campus virtual de la UNLP. En gestión</p> <p>Puesta en funcionamiento de la plataforma de prueba AVA_UNLP "Cursos UNLP". Realización una personalización de Moodle. Cumplido</p> <p>Contacto con la Universidad Complutense de Madrid para la elaboración de un informe para el posterior desarrollo de un sistema de acceso único a las plataformas. Cumplido</p> <p>Clasificación y creación de categorías dentro de la plataforma para los cursos de la UNLP de AVA_UNLP. Cumplido</p> <p>Armado de diseño visual y comunicacional de la página principal de acceso a las plataformas. En gestión avanzada.</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
43	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Soporte y mantenimiento de los sistemas administrativos internos de EAD – ADA/SAT</p> <p>Asesoramiento tecnológico a los docentes y administración de videoconferencias mediante la herramienta Elluminate. Cumplido</p> <p>Tareas de mantenimiento de ADA (Administrador De Archivos) y SAT (Sistemas de Administración de Tareas), tales como actualización de servicios, backups, etc. En gestión permanente</p> <p>Sistema de encuestas y formularios de inscripción a capacitaciones internas. En gestión permanente</p> <p>Reorganización de los sistemas internos. En gestión avanzada</p> <p>Definición de estrategias generales para el armado de encuestas on-line de la dirección de EAD. Cumplido</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Subprograma 1.2.2.2.</p> <p>Campus Latinoamericano CAVILA (Asociación de Universidades Latinoamericanas- Campus Virtual Latinoamericano)</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
44	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Gestión de planes y estrategias de cursos cooperativos en modalidad a distancia</p> <p>Este subprograma incluye a las diferentes actividades de posgrado que realiza la UNLP con modalidad a distancia.</p> <p>Seguimiento de la presentación ante CONEAU de la Maestría en Desarrollo Local Sustentable. En gestión avanzada</p> <p>Armado de cursos para la Maestría en Desarrollo Local Sustentable. Cumplido</p> <p>Armado del Proyecto para una Maestría en Ordenamiento Territorial de Cuencas Hidrográficas con otras universidades. Actualmente se está avanzando en conseguir más universidades que puedan participar de la carrera. En gestión</p> <p>Armado de propuestas de cursos de la UEX para la Maestría en Ordenamiento Territorial de Cuencas Hidrográficas a Distancia. En gestión avanzada</p> <p>Incorporación de nuevos integrantes a AULA CAVILA. Se estableció contacto con UNNOBA, una Universidad de Brasil (Santa Catarina) y Panamá. Cumplido</p> <p>En relación al grupo CAVILA, se diseñó y dictó el curso ¿Cómo elaborar una propuesta a distancia en CAVILA?. En gestión permanente</p> <p>Se realizaron reuniones de coordinación con los responsables de los cursos en CAVILA. En gestión permanente</p> <p>Se continúa con la administración de la cuenta de correo de webmaster_cavila@presi.unlp.edu.ar, en la cual se atienden requerimientos de los usuarios. En gestión permanente</p> <p>Creación en la portada del sitio de CAVILA un bloque con las novedades del Twitter de eadunlp. Cumplido</p> <p>Evaluación de estrategias de difusión de cursos CAVILA. En gestión permanente</p> <p>Mesa de ayuda (help desk) virtual y presencial para el soporte de CAVILA-UNLP. En gestión permanente</p> <p>Diseño y elaboración de un tutorial para el manejo de herramienta Elluminate en CAVILA. Cumplido</p> <p>RE-edición del curso: "Normas Internacionales de Información Financiera – 3° edición" (Ciencias Económicas). Cumplido</p> <p>Diseño y armado del Protocolo para el desarrollo de cursos en AULA CAVILA – UNLP.</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>

	<p>Cumplido Tutoría Tecnológica sobre las herramientas cuestionarios de Moodle y videoconferencias en Elluminate en el curso: "Diseño y desarrollo de propuestas a distancia en CAVILA - UNLP".</p> <p>Cumplido Armado de la convocatoria CAVILA para el 1er cuatrimestre del 2012. En gestión avanzada</p> <p>Realización de un espacio modelo para aplicar calidad en el armado de cursos, respetando estándares de calidad en e-learning. Cumplido</p> <p>Revisión de temas, organización y cronograma para la 2° edición de Diseño y Desarrollo de Propuestas a distancia. En gestión avanzada</p> <p>Reuniones semanales de coordinación, seguimiento y apoyo a los docentes de los cursos de las distintas facultades. En gestión permanente</p>	
45	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Formación compartida para integrantes de CAVILA</p> <p>Armado de un espacio de intercambio de experiencias de cursos CAVILA. Cumplido</p> <p>Planificación de una videoconferencia compartida sobre derechos de autor vía Elluminate. Cumplido</p> <p>Reunión virtual para la gestión de grupos de investigación en CAVILA. Cumplido</p> <p>Generación de espacios de investigación en CAVILA. En gestión</p> <p>Elaboración de propuesta de formación de posgrado para las Universidades que componen CAVILA. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
46	<p>Proyecto:</p> <p>Proyectos de Fortalecimiento de Redes Universitarias</p> <p>Ajuste de documentos relacionados a pautas de organización para la gestión de un acuerdo marco de movilidad virtual. Cumplido</p> <p>Edición y ajuste del documento final en el marco de REDES III. Cumplido</p> <p>Creación y dictado de un plan de capacitación interna a los miembros de la Secretaría de Asuntos Internacionales, conjuntamente con el área pedagógica y tecnológica de la dirección de Ead. Cumplido</p> <p>Armado del informe final académico de Redes III. Cumplido</p> <p>Organización de las actividades iniciales de Redes IV. Cumplido</p> <p>Ajuste de documentos relacionados a pautas de organización para la gestión de un Manual de Movilidad Virtual en el marco de REDES IV. En gestión avanzada</p> <p>Coordinación del diseño y materiales de dicho manual. En gestión avanzada</p> <p>Participación, por invitación, en el Proyecto "Fortalecimiento de equipos técnico profesionales que promueven propuestas académicas de posgrado en entornos virtuales" perteneciente a la Convocatoria de Proyectos de Fortalecimiento Redes Interuniversitarias IV de la UNC-UNER y UOC. En gestión avanzada</p> <p>Representación de la Dirección en la XVIII Asamblea General del ISTEAC "Innovación en Colaboración Internacional: Energía, Información Digital y Sostenibilidad Global" en la iniciativa de Educación Continuada Avanzada (ACE, Advanced Continuing Education) PUCRS – Porto Alegre. Cumplido</p> <p>Presentación a Redes V con un proyecto entre UNLP, UNAM, UNNOBA y UEX: "Fortalecimiento de la gestión de equipos multidisciplinares de profesores que desarrollan materiales on line en el posgrado. Capítulo Iberoamericano.". Cumplido</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Subprograma 1.2.2.3.</p> <p>Fortalecimiento, visualización y difusión de las estrategias de educación a distancia de la UNLP</p>	SAA
47	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Comunicación institucional de las acciones de educación a distancia</p> <p>Armado del boletín electrónico 7 de Educación a Distancia. Cumplido</p> <p>Creación del número 7 del boletín electrónico de Educación a Distancia. En gestión permanente</p> <p>Actualización y mantenimiento de los textos que conforman la página Web. En gestión permanente</p> <p>Administración de la Cuenta educacionadistancia@presi.unlp.edu.ar. En gestión permanente</p> <p>Creación y mantenimiento del espacio institucional de la Dirección de EAD de la UNLP en Twitter @eadunlp. Cumplido</p> <p>Publicación y mantenimiento de las novedades en la lista de distribución de EAD. En gestión permanente</p> <p>Armado de maquetado en HTML de un boceto para hacer difusión de los cursos. En gestión avanzada</p> <p>Diseño del Boletín N° 8 y N° 9 de la dirección de EAD. Cumplido</p> <p>Publicación quincenal de artículos en el blog "Educación y TIC" de la UNLP. En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
48	<p>Proyecto:</p> <p>Producción académica de temas de Educación a Distancia</p> <p>Presentación del artículo: ¿Competencias tecnológicas o competencias pedagógicas? La</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>

	<p>propuesta de formación de profesores desde la Dirección de Educación a Distancia de la UNLP. V Seminario Internacional de RUEDA en Tandil. Cumplido</p> <p>Presentación del artículo: Plan de Formación en estrategias didácticas con TIC para Docentes de la UNLP: estrategias y desafíos. UDELAR. Cumplido</p> <p>Realización de publicaciones y presentaciones a congresos/encuentros de intercambio de experiencias de EAD durante el 2011. Cumplido</p> <p>Recopilación del material de las Jornadas e instrumentos implementados con el objeto de continuar produciendo información y líneas de acción para fortalecer las estrategias de educación mediadas por tecnologías en el marco de la UNLP. Cumplido</p>	
49	<p>Proyecto:</p> <p>Creación e implementación de Cátedra telefónica: "TIC y educación"</p> <p>Redacción del convenio específico entre telefónica y UNLP. Cumplido</p> <p>Diseño del blog "Educación y TICs" en un servidor de la UNLP, como parte de las Cátedras de Telefónica. Cumplido</p> <p>Armado de publicaciones cada 15 días durante un año. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia/ III-LIDI</i>
50	<p>Subprograma operativo:</p> <p>RUEDA (Red de Universidades con Educación a Distancia)</p> <p>Representación de la UNLP en diversas reuniones realizadas para la gestión de todos los trabajos presentados al seminario Internacional, coordinación en el ajuste y preparación del sistema de gestión de trabajos utilizando el sistema WebCongresos (LIDI - Fac. de Informática de la UNLP) y acompañamiento en el uso de la herramienta, asignación de evaluadores y comunicaciones de los pasos de aceptación/rechazo. Cumplido</p> <p>Gestión y administración del sistema "WebCongresos" (perteneciente al III-LIDI – Facultad de Informática - UNLP) para la carga, análisis, realización de tutoriales, ajuste y seguimiento de evaluadores y coordinadores, en relación con el "Seminario Internacional de RUEDA 2010". Cumplido</p> <p>Gestión y administración del sistema "WebCongresos" (perteneciente al III-LIDI – Facultad de Informática - UNLP) para la recepción y procesamiento de Resúmenes Extendidos, realización de estadísticas, emisión de listados y posterior recepción de Trabajos Completos, en relación con "Seminario Internacional de RUEDA 2010. Cumplido</p> <p>Concurrencia al V Seminario Internacional de Legados y Horizontes para el siglo XXI de RUEDA. Cumplido</p> <p>Seminario Internacional de RUEDA en septiembre de 2010 en la ciudad de Tandil. Cumplido</p> <p>Representación de la UNLP en la Comisión operativa para la gestión de dicho seminario. Trabajo virtual y presencial -en reuniones- con trabajo permanentes. Cumplido</p> <p>Participación del V Seminario Internacional. Cumplido</p> <p>Representación de la UNLP en la gestión previa a la 1er Reunión Anual Ordinaria 2011. Cumplido</p> <p>Comunicación con miembros. En gestión permanente</p> <p>Asistencia a la 1er reunión anual ordinaria 2011 en la UTN-CIN. Cumplido</p> <p>Asistencia a la 43ª reunión de Rueda en el CIN en diciembre de 2011. Cumplido</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Programa General 1.3.</p> <p>EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS ACADÉMICAS</p>	SAA
	<p>Programa Específico 1.3.1.</p> <p>OBSERVATORIO DE PRÁCTICAS ACADÉMICAS EN LA FORMACIÓN DE GRADO</p>	SAA
	<p>Subprograma 1.3.1.1.</p> <p>Producción de conocimiento sobre los procesos académicos</p>	SAA
51	<p>Proyecto:</p> <p>Composición cuali-cuantitativa de la planta docente</p> <p>Se conformó un estudio longitudinal de los indicadores disponibles (Anuarios Estadísticos) respecto de la composición de la planta docente de la UNLP en los últimos 5 años. Cumplido</p> <p>Se relevaron antecedentes de estudios similares a nivel nacional e internacional, con el objeto de definir dimensiones de relevamiento cualitativo. Cumplido</p> <p>Se incorporó un técnico para tareas de relevamiento y sistematización de información. Cumplido</p> <p>Se realizó el diseño del instrumento y se desarrolló un testeo inicial con un grupo de docentes que asisten a la Especialización en Docencia Universitaria. Luego se procedió a redefinir las categorías de respuesta de la Encuesta. Cumplido</p> <p>En el mes de marzo se realizaron reuniones con las Secretarías Académicas para socializar y ajustar el proceso de implementación de los instrumentos de relevamiento en las diversas facultades de la UNLP y definir el muestreo al interior de cada UA. En gestión avanzada</p> <p>En trabajo conjunto con el Cespi se está avanzando en la implementación del sistema SIU-Mapuche de procesamiento de datos de planta docente, con el fin de contar con información cuantitativa de mayor profundidad y posibilidad de actualización anual. En gestión</p> <p>Se conformó con las UA la muestra de docentes a encuestar en cada facultad, atendiendo a la diversidad de categorías, dedicaciones y antigüedad. Cumplido</p>	<i>Dirección de Capacitación Docente / Dir. Eval. Institucional</i>

	<p>Se formó a un grupo de becarios en los criterios pertinentes para la realización del relevamiento. Se realizó la encuesta a las muestras de docentes previstas en cada UA. Cumplido</p> <p>Se inició la etapa de análisis de datos, cargando la información relevada en el programa de procesamiento de información SPSS. Cumplido</p> <p>En los meses de febrero y marzo se elaborará el Informe Final de análisis. En gestión avanzada</p>	
52	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Tendencias de las titulaciones y los planes de estudio en la UNLP</p> <p>Se incorporó un técnico para tareas de relevamiento y sistematización de información. Cumplido</p> <p>Se realizó la carga de datos de una muestra de carreras de cada Unidad Académica, se ajustaron los indicadores de sistematización y comparación. Cumplido</p> <p>Se está realizando el análisis de la información cargada. Al mismo tiempo se continúa completando la carga de las titulaciones faltantes. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Currículum y P de E / Dir. Eval.Institucional</i>
53	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Elaboración de instrumentos para el análisis de propuestas de prácticas de enseñanza mediadas por tecnología</p> <p>Reuniones y preparación de materiales de la comisión de EAD para la presentación de los instrumentos. En gestión permanente</p> <p>Co-construcción de instrumento encuesta CPRES-BON. Cumplido</p> <p>Gestión para la implementación de la encuesta CPRES-BON (comunicaciones con SPU-Ministerio de Educación de la Nación, comunicación con Comisión de EAD del CPRES-BON). Cumplido</p> <p>Co-construcción de instrumento encuesta para el relevamiento de información en el CPRES-MET. Cumplido</p> <p>Armado de una encuesta y formularios de solicitudes de cursos, a modo de relevar las propuestas educativas a distancia y semi-presencial de la UNLP. Cumplido</p> <p>Ajuste y puesta en marcha del nuevo plan de seguimiento de experiencias/aulas y cursos. Cumplido</p> <p>Creación de instrumentos (encuestas), sus dimensiones y la metodología para implementarlo y coordinación con el responsable del área tecnológica de EAD para la creación de los mismos en un formato on line. Cumplido</p> <p>Mantenimiento de la cuenta de correo creada para tal fin, respuesta a e-mails de ayuda y demás: asistencia on line. En gestión permanente</p> <p>Reunión con responsables de comisión de EAD de cada UUAA para presentar el relevamiento. Cumplido</p> <p>Análisis de datos, estudio de los mismos y generación de informes. En gestión permanente</p> <p>Creación de la cuenta de correo encuestas.ead@presi.unlp.edu.ar y estrategia de administración de la cuenta. Cumplido</p> <p>Administración de la cuenta de correo encuestas.ead@presi.unlp.edu.ar. En gestión permanente</p> <p>Actualización de planillas de seguimiento de experiencias. Envío de planillas de evaluación de las experiencias y análisis de las mismas. Cumplido</p> <p>Elaboración e implementación de encuestas para el relevamiento de las plataformas no EAD utilizadas por las diferentes Unidades Académicas de la UNLP. Cumplido</p> <p>Armado del plan de evaluación de cursos en AULA CAVILA UNLP (instrumento encuesta). Cumplido</p> <p>Armado del informe de uso de plataformas en la UNLP. En gestión avanzada</p> <p>Definición de estrategias para procesos de evaluación a distancia. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Programa Específico 1.3.2.</p> <p>EVALUACIÓN INSTITUCIONAL</p>	SAA
54	<p>Proyecto:</p> <p>Indicadores de desarrollo de procesos académicos</p> <p>Se comenzó a trabajar en el relevamiento de estudios a nivel nacional que atiendan al estado del arte respecto de indicadores de desarrollo de procesos académicos, recuperando producciones teóricas e investigaciones sobre las temáticas. En gestión</p> <p>Se realizaron reuniones con las Secretarías de Investigación y Extensión para la elaboración de indicadores de seguimiento e impacto de los proyectos y programa en desarrollo. En gestión permanente</p> <p>Se avanzó en la unificación de las Planillas de Inscripción a la UNLP, de modo de contar con una caracterización de los ingresantes a través de instrumentos transversales a todas las UA. Se trabajó con el Cespi en la implementación del SIPU y en el desarrollo de un Cubo de procesamiento de datos, que posibilitará la caracterización sociodemográfica de aspirantes e ingresantes. Cumplido</p> <p>En febrero de 2012 se realizará una jornada de capacitación de las áreas académicas del Cubo de Gestión de datos del SIPU con el fin de favorecer las posibilidades de uso y lectura como instrumento de gestión para la toma de decisiones. Se incluirá en el SIPU un tercer corte de datos que incluya el número final de ingresantes, con requisitos de ingreso cumplidos. En</p>	<i>Dirección de Evaluación Institucional</i>

	<p>gestión avanzada Se está trabajando con distintas áreas sobre la actualización de datos censales del SIPU para el ciclo de ingreso 2012. En gestión</p> <p>Se trabajó con las Secretarías Académicas de las Facultades el relevamiento de las plantas docentes, a partir de un sistema desarrollado con colaboración del CESPI. Se desarrollaron criterios para la tipificación de asignaturas de todos los planes de estudio, atendiendo a las pautas del CIN. Cumplido</p> <p>Se diseñó una base de datos, en conjunto con el CESPI, para el cruce de datos del sistema de relevamiento de planta docente y los datos de los sistemas de alumnos para analizar déficit de la planta docente de la universidad atendiendo a las variables e indicadores del CIN y la SPU. Cumplido</p> <p>Se coordinó, en conjunto con las Sec. Académicas de las facultades, la carga de los datos de la totalidad de las plantas docentes. Cumplido</p>	
55	<p>Proyecto: Desarrollo institucional de modelos de evaluación de calidad</p> <p>Se realizaron diversas reuniones con el objeto de analizar y evaluar el alcance de una iniciativa institucional de la UNLP, considerando diversas dimensiones y posibilidades, atendiendo a las normativas nacionales en el campo educativo y en otras áreas. Cumplido</p> <p>Se avanzó en reuniones con expertos referentes de áreas de diversos campos científico y técnico de la UNLP a fin de acordar objetivos y áreas prioritarias de desarrollo de procesos de calidad. En gestión</p> <p>Se avanzó en reuniones a nivel nacional con el organismo oficial de acreditación. En gestión</p> <p>Se adquirieron las normativas nacionales de calidad de procesos y productos y se las está evaluando académica y jurídicamente. Cumplido</p> <p>Se definió como línea de acción la conformación de una agencia de certificación de calidad de procesos y productos. Se están relevando las condiciones de las diferentes dependencias de la UNLP para el desarrollo de una propuesta en el ciclo lectivo 2012. En gestión</p>	<i>Dirección de Evaluación</i>
56	<p>Proyecto: Elaboración de normativas de calidad para la evaluación de las propuestas de educación a distancia</p> <p>Elaboración y escritura del borrador del Marco normativo de la Dirección de Educación a Distancia. Cumplido</p> <p>Elaboración de pautas generales e indicadores de calidad en EAD para diferentes niveles. En gestión avanzada</p> <p>Elaboración del marco normativo final de EAD en la UNLP. Cumplido</p> <p>Elevación para la aprobación de la ordenanza de EAD en el consejo superior. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Educación a Distancia</i>
	<p>Subprograma 1.3.2.1. Evaluación y acreditación de carreras de grado</p>	SAA
57	<p>Subprograma operativo: Asesoramiento a los procesos de acreditación de carreras de grado</p> <p>Acreditaron por 6 años las carreras de Ingeniería Aeronáutica, Ingeniería Eléctrica, Arquitectura y Odontología. Por 3 años lo hicieron las carreras de Medicina, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Hidráulica, Ingeniería en Materiales, Ingeniería Civil, Ingeniería Electromecánica, Ingeniería Química, Ingeniería en Agrimensura, Ingeniería Agronómica, Ingeniería Electrónica, Ingeniería Industrial, Farmacia, Bioquímica y Veterinaria. Cumplido</p> <p>Acreditó por 6 años la carrera de Odontología en el marco de la presentación a la convocatoria ARCUSUR. Cumplido</p> <p>Se encuentran en proceso de autoevaluación las carreras de Ingeniería, Farmacia, Bioquímica, Psicología y Química. Cumplido</p> <p>Se está realizando asesoramiento a las carreras que tienen resolución de estándares y que entrarán en proceso de autoevaluación. (Derecho). En gestión</p> <p>Se elaboró y entregó el documento de respuesta a la vista del informe preliminar de evaluación de las carreras de la Facultad de Informática. A la espera de Informe Final de Evaluación. En gestión avanzada</p> <p>Se encuentra en proceso elaboración el documento de respuesta a la vista del informe preliminar de evaluación de la carrera de Geología. Cumplido</p> <p>En función del inicio de la regulación de los profesados de las carreras se realizaron relevamientos de indicadores de las carreras de la UNLP. Se iniciaron rondas de reuniones en función de la construcción de estándares y la definición de criterios de incorporación de los campos de formación que se incluirán gradualmente a dicho proceso. En gestión avanzada</p> <p>A partir de distintos diagnósticos realizados se comenzó el proceso de elaboración de estrategias diferenciales de capacitación y asesoramiento a las UA en proceso de acreditación para el período 2011. En gestión permanente</p>	<i>Dirección de Evaluación</i>
	<p>Programa General 1.4. SOPORTES Y TECNOLOGÍAS PARA LA FORMACIÓN</p>	SAA

	Programa Específico 1.4.1. SISTEMA DE BIBLIOTECAS	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	Subprograma 1.4.1.1. Mejoramiento de los Sistemas de Gestión informatizada Red Roble – BP	<i>Dirección de Biblioteca</i>
58	Proyecto: Registro único de lectores Análisis de factibilidad en función de primera etapa de proyecto. Definición de acciones a partir de la conclusión de altas al OPAC Roble. En gestión Análisis de nuevos desarrollos en software libre pasibles de ser utilizados para esta aplicación. En gestión	<i>Dirección de Biblioteca</i>
59	Proyecto: Arquitectura WEB Red Roble – BP Elaboración y puesta en marcha del proyecto "Rediseño Web-Roble". Encuesta (Brief) y reuniones de trabajo con directores de todas las Bibliotecas UNLP. Presentación de la propuesta sobre nueva Arquitectura de la información de la Web Roble (bibliotecas de la UNLP). Cumplido Desarrollo del diseño Web e instalación. En gestión avanzada Diseño de boletín Roble en línea. Cumplido Contenidos y difusión del Boletín Roble. En gestión avanzada Análisis de propuestas para mejorar la visibilidad del OPAC-Roble. Selección y puesta en marcha. Cumplido Reconversión de Opac Roble, incorporación de nuevas facilidades y prueba del catálogo. Cumplido Corrección de registros en las Unidades de Información cooperantes para nuevas aplicaciones del OPAC Roble. En gestión avanzada Presentación final y difusión de la nueva Web Roble con facilidades de Intranet para trabajo colaborativo del Sistema de Bibliotecas de la UNLP.- En gestión Web-Biblioteca Pública: inicio de reuniones para análisis, diseño y elaboración de propuesta integradora. En gestión	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	Subprograma 1.4.1.2. Fondos documentales de las Bibliotecas de la UNLP	<i>Dirección de Biblioteca</i>
60	Proyecto: Política de desarrollo de colecciones Análisis de modelos y metodologías a nivel nacional e internacional. En gestión Definición de políticas cooperativas para adquisición de fondos documentales digitales: definición de una Comisión de trabajo a nivel de Vicepresidencia Académica. En gestión avanzada Análisis de recursos ofrecidos. Cumplido Elaboración de propuesta 2012. En gestión avanzada	<i>Dirección de Biblioteca</i>
61	Proyecto: Recuperación, tratamiento y visibilidad de fondos documentales con valor bibliofílico Identificación de libros antiguos y su puesta en valor. En gestión avanzada Recuperación de base de datos Farini (Salas Museo) y proceso de reconversión a software Pergamo. En gestión Proyectos PerOr, Cotes y Mapas sobre colecciones de Salas Museo. En gestión avanzada Proyecto "Recuperación y catalogación de libros en lengua española de los siglos XVI, XVII y XVIII" (coordinado por Dra. María Mercedes Temperley). Etapa de exploración y definición. Cumplido . Elaboración de informe y presentación. En gestión avanzada	<i>Dirección de Biblioteca</i>
62	Subprograma Operativo: Registros Digitales La BP continúa con el proceso de informatización de registros de fondos documentales. En gestión avanzada . Se concluyó pre-carga de libros de depósito. Cumplido . Se inició pre-carga de folletos. En gestión avanzada . Procesos de carga completa y migración de registros: acelerar tiempos de gestión. En gestión Proyecto Inventario BP (estado real del fondo documental desde el año 1950 a la fecha). En gestión Proyecto sobre Herramientas Web 2.0 en relación con procesos de agregación de valor al OPAC de BP: Se agregaron nuevas facilidades con herramientas 2.0 disponibles en Internet, al catálogo en línea (OPAC) de la BP. Cumplido . Se vinculó blog desarrollado en Wordpress con los registros bibliográficos del OPAC. Cumplido . Se presentaron trabajos relacionados con estos innovadores desarrollos en diferentes Jornadas Nacionales. Cumplido . Se está planificando el desarrollo de eventos con la	<i>Dirección de Biblioteca</i>

	<p>participación de especialistas de Cuba e Italia. En gestión. Se está mejorando el Sistema KOHA-UNLP en el aplicativo Marc21 y en el tratamiento de objetos digitales (Equipo de I&D-KOHA-UNLP). En gestión Se avanza con la instalación del Sistema de gestión de bibliotecas KOHA-UNLP y su migración a versión Meran. En gestión permanente Identificación de material pasible de digitalización y análisis de factibilidad para su puesta en línea a texto completo. En gestión Biblioteca Electrónica MinCyT: se participó activamente de la reunión de Coordinadores Generales de las Universidades. Se elaboró una encuesta sobre recursos electrónicos disponibles y necesidades detectadas. Cumplido Se recibió, distribuyó y contestó una Encuesta de la Subsecretaría de Desarrollo Institucional del Ministerio de C y T sobre BE-CyT. Cumplido</p>	
63	<p>Proyecto: Creación del Centro de Servicios para ciegos y disminuidos visuales Se analizaron requerimientos de software y hardware adecuados para la instalación y prestación del servicio en BP. Cumplido Se están analizando las metodologías operativas para la integración del servicio en el conjunto de la red de bibliotecas de la UNLP. En gestión avanzada Se está gestionando la compra de equipamiento y la selección de recursos humanos y voluntariado. En gestión Formalización del ETI-UNLP Accesibilidad. Cumplido Participación activa en reuniones de trabajo y definición de líneas de acción conjuntas. En gestión permanente Integración en procesos operativos para la prestación de servicios. En gestión</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	<p>Subprograma 1.4.1.3. Capacitación y difusión en Bibliotecas de la UNLP</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
64	<p>Subprograma operativo: Capacitación del Personal de las Bibliotecas de las Facultades de la UNLP Capacitación en herramientas para ciegos y disminuidos visuales. Se están realizando, junto con la CUD y la Facultad de Informática, actividades de difusión y capacitación de personal de bibliotecas y de usuarios. En gestión permanente Cursos específicos sobre: Repositorios institucionales. Cumplido Greenstone. Cumplido Talleres de difusión sobre prácticas para servicios accesibles (en conjunto con CUD – ETI/UNLP y Fac. de Informática). Cumplido Taller Web 2.0. En gestión avanzada Taller sobre Metabuscador / EBSCO – MINCYT. En gestión avanzada Están en desarrollo los cursos sobre aplicación y uso de Koha-UNLP destinados al personal de bibliotecas que han instalado dicho sistema como herramienta de gestión. Cumplido Elaboración y presentación de propuesta para capacitación de personal para el año 2012. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
65	<p>Subprograma operativo: Capacitación de Usuarios BP Se desarrollan periódicamente Talleres sobre servicios y uso de herramientas de búsqueda y localización de información. En gestión permanente Talleres sobre nuevo Metabuscador BE-CyT. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
66	<p>Subprograma Operativo: Difusión de servicios Difusión continua vía Facebook de BP (5500 seguidores). En gestión permanente Participación en FALUN 2010. Cumplido Participación en Jornadas de Accesos Abiertos a nivel nacional 2010-2011. Cumplido Coorganización participativa del TIEB 2 (2º Taller de indicadores de evaluación de bibliotecas). Cumplido Ciclos de Extensión de BP- "Noches en la Biblioteca" (visitas guiadas y actividades culturales hasta las 21 horas): Noche de Museos (300 asistentes). Quirogianas-Dramaturgias abiertas (50 asistentes). Día del Niño en la Biblio (240 asistentes). Maratón de Lectura (9ª edición a nivel Nacional) (160 personas). Noche de cuentos de Terror (200 asistentes). Primer Encuentro coral (120 asistentes). Cumplidos</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	<p>Subprograma 1.4.1.4 Autoevaluación de las Bibliotecas de la UNLP</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>
67	<p>Subprograma operativo: Diseño y coordinación de procesos de recolección de información sistemática de las Bibliotecas de la UNLP Actualización/Mejoras del Formulario Estadístico en línea. Migración a nuevo entorno de trabajo a través de Web-Roble. En gestión avanzada</p>	<i>Dirección de Biblioteca</i>

	Cambios en visualización y resumen de datos en las tablas. Cumplido Capacitación y asistencia técnica a Bibliotecas participantes para la autogestión de altas. En gestión avanzada Visualización en entorno Flash de resultados generados automáticamente (versión definitiva). En gestión avanzada	
68	Subprograma operativo: Elaboración y puesta en línea de informes consolidados Altas datos 2010. En gestión avanzada Informes anuales consolidados. En gestión avanzada . Informes anuales comparativos. En gestión avanzada Publicación de un set consolidado de indicadores estandarizados de Bibliotecas en el Anuario Estadístico 2010 de la UNLP. Cumplido	<i>Dirección de Biblioteca</i>
	Programa Específico 1.4.3. PrEBi - PROYECTO DE ENLACE DE BIBLIOTECAS SeDiCI – SERVICIO DE DIFUSIÓN DE LA CREACIÓN INTELECTUAL	SAA
69	Proyecto: Investigación y Desarrollo en biblioteca digital Celsius Harvester: desarrollo de un software de recolección de recursos académicos desde múltiples orígenes. Cumplido . Web semántica: incorporación de tecnologías de Web semántica y ontologías al módulo de búsqueda de SeDiCI. En gestión Celsius NT: nuevo módulo de estadísticas locales del software Celsius NT para el PrEBi. Cumplido . OPAC: desarrollo de un software de búsqueda integrada desde múltiples repositorios y con características de búsqueda avanzadas. Cumplido . Inicio de la etapa de pruebas del OPAC; incorporación de mecanismos avanzados de búsqueda. En gestión avanzada . Proyecto del MinCyT de Repositorio Nacional: continuar participando activamente en las comisiones para llevar adelante el proyecto. En gestión	<i>PrEBi / SeDiCI</i>
	Subprograma 1.4.3.1. Fortalecimiento y difusión del PrEBi	<i>PrEBi</i>
70	Subprograma operativo: Difusión y visibilidad del PrEBi Participación en foros a nivel nacional e internacional que involucren a bibliotecas y redes de bibliotecas. En gestión permanente Dirección de la iniciativa LibLink del Consorcio Iberoamericano para la Educación en Ciencia y Tecnología (ISTEC). En gestión permanente Distribución y soporte del software Celsius NT para todos los miembros de LibLink. En gestión permanente	<i>PrEBi</i>
71	Subprograma operativo: Mejoramiento del PrEBi Mejoras en las herramientas de administración y gestión del servicio de provisión y búsqueda bibliográfica: nuevos catálogos, servicios a usuarios, funciones de la administración. En gestión permanente <i>Incremento de la relación con los cooperantes de la red LibLink y con las bibliotecas de la Universidad. En gestión permanente</i>	<i>PrEBi</i>
72	Proyecto: Tutorías virtuales para la enseñanza de Celsius NT Desarrollo de un conjunto de actividades y tutorías en línea para incrementar las habilidades de usuarios y administradores del software Celsius NT. Etapa de pruebas en http://testing.prebi.unlp.edu.ar/tecnologia . Cumplido	<i>PrEBi/SeDiCI</i>
73	Proyecto: Nuevo portal PrEBi Rediseño del portal institucional del PrEBi, priorización de proyectos, adecuación con nuevos estándares web. En gestión	<i>PrEBi</i>
74	Proyecto: Metabuscador Mejorar la herramienta de metabúsqueda desarrollada en PrEBi, e incorporar sus facilidades al software de administración del PrEBi. En gestión avanzada	<i>PrEBi/SeDiCI</i>

75	<p>Proyecto:</p> <p>Celsius Network 2.0.5</p> <p>Empaquetado y distribución de nueva versión del software Celsius: nuevo módulo de estadísticas locales, nuevas funciones en la administración y solución de errores. Instalación para la UNLP de la nueva versión. Cumplido</p> <p>Planificación Celsius Network 2.0.6: licitación de requerimientos, modernización de tecnologías, nuevas funciones. En gestión.</p> <p>Prueba de funciones de networking de Celsius 2.0.5 e implementación de mejoras/optimizaciones. En gestión</p>	PrEBi/SeDiCI
	<p>Subprograma 1.4.3.2.</p> <p>Fortalecimiento y Difusión del SeDiCI</p>	SeDiCI
76	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Difusión y visibilidad del SeDiCI</p> <p>Mejoramiento del posicionamiento del portal SeDiCI en los buscadores. En gestión permanente</p> <p>Inclusión de SeDiCI en directorios internacionales. En gestión permanente</p> <p>Capturar y estudiar los perfiles de los usuarios y visitantes del portal. En gestión permanente</p> <p>Difusión de actividades y avances a través de diversos medios electrónicos: blog, twitter, facebook, RSS. En gestión permanente</p> <p>Actividades de gestión y coordinación con distintas reparticiones de la UNLP, vinculadas a la difusión de las obras que se producen en la Universidad. En gestión permanente</p> <p>Organización, planeamiento y dictado de un curso de formación en el ámbito de Repositorios Institucionales. Cumplido</p> <p>Coordinación e incorporación incremental de los contenidos de SEDICI junto a otras instituciones internacionales en el OPAC de ISTEAC. En gestión permanente</p>	SeDiCI
77	<p>Proyecto:</p> <p>Mejoramiento del SeDiCI</p> <p>Cambios en el portal del SeDiCI: redistribución de los contenidos, búsqueda simplificada, integración con herramientas web. Cumplido</p> <p>Evaluación de herramientas de software para la migración de la plataforma que sustenta SeDiCI. Cumplido</p> <p>Edición de un primer libro electrónico hipermedial de Medicina. Cumplido</p> <p>Migración del software del repositorio hacia una alternativa Open Source (DSpace). En gestión avanzada</p>	SeDiCI
78	<p>Proyecto</p> <p>Elaboración de herramientas y procedimientos para depósito de tesis de postgrado (Resolución N° 78/11)</p> <p>Definición de licencia de protección y distribución de las tesis, en coordinación con la Dir. de Propiedad Intelectual. Cumplido</p> <p>Desarrollo de sistema de autoarchivo en línea. Cumplido</p> <p>Elaboración y evaluación de procedimientos para recepción y validación de depósitos de tesis de postgrado. Coordinación con las secretarías de postgrado. En gestión avanzada</p> <p>Desarrollo de sistemas de registro y emisión de certificados de depósito. Articulación con la oficina de títulos de la UNLP. Cumplido.</p> <p>Elaboración de guías y planos del SeDiCI para depositantes y Secretarías de Postgrado. En gestión</p> <p>Difusión de procedimientos y guías en las secretarías de postgrado. En gestión avanzada</p>	SeDiCI
79	<p>Proyecto:</p> <p>Acceso Abierto, Derechos de Autor y Repositorios Institucionales</p> <p>Organización de las Jornadas Internacionales de Acceso Abierto. Cumplido</p> <p>Participación desde la UNLP en las Jornadas de Acceso Abierto de la Red Colabora y la Red Renata de Colombia. Cumplido</p> <p>Elaboración de un Proyecto, anexo al Convenio marco firmado entre la UNLP y la UNET (Venezuela). En gestión</p>	SeDiCI
80	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Portal de Revistas y Portal de Congresos</p> <p>Mantenimiento del Servidor y mantenimiento de las herramientas OCS (Portal de Congresos) y OJS (Portal de Revistas). En gestión permanente</p> <p>Soporte a usuarios, talleres, reuniones, ampliación de documentación en línea. En gestión permanente</p>	SeDiCI
	<p>Programa General 1.5</p> <p>FORMACIÓN DE PREGRADO</p>	PAA

	Programa Especifico 1.5.1 MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA	PAA
	Subprograma 1.5.1.1. Mejoramiento de la gestión institucional	PAA
81	Proyecto: Autoevaluación institucional de los colegios: Se finalizó el informe de la Dimensión Alumnos. Se culminó la primera etapa de evaluación: Docencia- Alumnos- Plan de estudio. Se comenzó a trabajar con las dimensiones infraestructura y gestión institucional. Cumplido Confeción del Documento de Trabajo sobre las dimensiones Alumnos y Docencia para presentar en el mes de octubre en las jornadas de intercambio de colegios preuniversitarios de Universidades Nacionales de Pcia. de Buenos Aires. Cumplido Se esta trabajando en la dimensión gestión institucional. Se avanza en la grilla de evaluación de la dimensión infraestructura y biblioteca. En gestión avanzada	PAA - Dirección de Pregrado Universitario
82	Proyecto: Modificación y Actualización del Reglamento General de los Colegios En el mes de septiembre se finalizó el primer borrador del apartado alumnos. El mismo fue aprobado en Octubre por el CEMYP. Se puso en vigencia a partir del ciclo lectivo 2011. Cumplido En marzo de 2011 se inició la revisión del apartado Docente. Se conformó una subcomisión del CEMyP más la participación del gremio docente. Se trabaja con reuniones semanales. En gestión avanzada	PAA
83	Proyecto: Gestión de calidad en escuelas agropecuarias Todos los años se realizan auditorías para cada tres años recalificar las normas ISO. En el 2010 fue en el mes de mayo. La escuela logra para este año certificar con estrategias de mejora y crecimiento. En la actualidad solo 7 escuelas (incluida Inchausti) son certificadas en todo el Cono Sur. En gestión permanente	PAA - Escuela Inchausti
84	Subprograma Operativo: Prevención de emergencias en los Colegios Evaluación de la experiencia realizada en la escuela Inchausti. En gestión avanzada Primeros contactos con la Colegio Liceo para implementar la experiencia. En gestión permanente	PAA- Dirección de Planeamiento-
85	Proyecto: Actualización en procedimientos legales-administrativos en el sistema de pregrado universitario En el 2012 se trabajará en un proyecto que contemplará espacios de formación y reuniones con los equipos de gestión y el personal administrativo en relación a cuestiones legales y administrativas que no se encuentran en reglamentaciones vigentes. En gestión	PAA-Secretaria de Asuntos legales
	Subprograma 1.5.1.2 Mejoramiento de la práctica docente	
86	Proyecto: Concursos y Regularización de la Planta docente Se dio inicio al proceso de evaluación docente en los cinco colegios. En el año 2010 entran al sistema de evaluación 560 docentes del sistema de pregrado conformados en 88 comisiones evaluadoras. A diciembre, se han evaluado aproximadamente 410 (73,2%) docentes. Se continúa con las comisiones evaluadoras en Febrero, Marzo y Abril. Confeción de los expedientes para la primera convocatoria de concurso que se realizó en Mayo 2010. Cumplido Finalizó el proceso de evaluación 2010-2011. Se elaboró el primer documento de análisis de este proceso (porcentajes de aprobados y aprobados con recomendaciones, debilidades detectadas en áreas de conocimiento, estrategias de mejora). En agosto 2011 se evaluó a los docentes que estaban con licencias o con cargos de mayor jerarquía y que no fueron evaluados el año pasado. Cumplido En el mes de Julio 2011 se inició el primer llamado a concursos en los colegios. Se llamó a 118 cargos para concursar y se presentaron 546 inscriptos. Cumplido Se estableció el cronograma para el 2012 para el llamado a concurso y regularización docente En gestión permanente	PAA-Dirección de Concurso y Regularización
87	Proyecto: Preparación Específica para maestros y maestras de la Escuela Graduada Finalización de la primera cohorte de maestros que realizaron la preparación específica.	PAA-Dirección de pregrado universitario

	Comienzo de evaluación del proyecto para ser replicado. Se prevé comenzar en febrero estableciendo prioridades en áreas disciplinares, para luego poder definir un Plan de Formación para los maestros. En gestión avanzada	
88	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Formación de posgrado para la Enseñanza Universitaria de Pregrado</p> <p>Octubre–Noviembre: Inicio de Capacitación a cargo de especialista de FLACSO dirigido a preceptores y ayudantes de DOE. Cumplido</p> <p>Conjuntamente con los Secretarios Académicos de los colegios se esta organizando el programa de capacitación continua para el ciclo lectivo 2011. Contempla dos cuatrimestres con distintos seminarios simultáneos de diferentes campos de formación. Se desarrolló una primera reunión con los directivos de los colegios. Se priorizaron dos seminarios para este semestre en diferentes temáticas, dirigidos a preceptores y ayudantes de gabinete. Cumplido</p> <p>Se incorporó un Programa de Preparación Específica exclusivamente para preceptores. Dicho programa pasará por las comisiones del HCS para ser aprobado. Se prevé en septiembre comenzar con el primer eje de formación. Se aprobó el Programa por Disposición del Honorable Consejo Superior N° 380 del 2011. En diciembre finaliza el primer trayecto de formación de cual participaron 30 preceptores de los cinco colegios. En gestión permanente</p> <p>En la Escuela Inchausti se inicia, desde Junio a Noviembre, el Programa de Fortalecimiento Académico. Se desarrollan encuentros en la escuela con los docentes para detectar diversas problemáticas pedagógicas en diversas áreas de conocimiento y comenzar a diagramar instancias de capacitación con especialistas formadores. Se comenzó con el área de las ciencias exactas, historia y geografía. En febrero se continuará con el Plan de capacitación, comenzando con el área de lengua. En gestión avanzada</p>	<i>PAA - Dirección de pregrado Universitario</i>
89	<p>Proyecto:</p> <p>Promoción de la investigación científica en los colegios secundarios</p> <p>Se realizaron reuniones con los Directores de los colegios para dar inicio a partir de febrero un programa de investigación e innovación educativa de formación de pregrado. Se realizaron las primeras reuniones con los directivos para armar un proyecto y poder presentarlo a la comisión de investigación del Consejo Superior. En gestión avanzada</p> <p>Se realizó durante los meses de octubre, noviembre y diciembre un seminario de aproximación a la investigación para docentes. A partir de febrero se trabajará en el apoyo y consolidación de los trabajos de investigación en desarrollo. En gestión avanzada</p>	<i>PAA - Dirección de pregrado Universitario</i>
	<p>Programa Especifico 1.5.2</p> <p>Permanencia en la Enseñanza de Pregrado</p>	
	<p>Subprograma 1.5.2.1</p> <p>Apoyo y seguimiento académico para promover la retención</p>	
90	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Estrategias de abordaje para la retención</p> <p>Análisis de los índices de repitencia. Estrategias y modificaciones en los sistemas de apoyo. Evaluación y seguimiento de las experiencias. En gestión permanente</p> <p>Acciones en cada colegio</p> <p>Nacional: Aprobación e implementación del Bloque Académico: Se trata de un dispositivo pedagógico tendiente a acompañar el trayecto del primer y segundo año. Implementación del Plan de Fortalecimiento para alumnos con previas a través de encuentros de apoyo obligatorios a contraturno. Evaluación de los primeros resultados del Bloque Académico. Estrategias de mejora y fortalecimiento.</p> <p>Líceo: Revisión del sistema de evaluación de alumnos regulares de 1° año. Proyecto de interpretación de consignas. Se elaboró un cuadernillo para los ingresantes, destinado a la ejercitación en la interpretación de consignas escolares, que se retomó al iniciarse el ciclo lectivo. Se incorporó el tratamiento de esta temática en 2° año. Cumplido Programa de Convivencia escolar. Programa de apoyo y seguimiento académico para alumnos de 2° año. Programa de atención a los alumnos con materias previas. Cursos, talleres y seminarios de capacitación docente en estrategias para atender a la diversidad.</p> <p>Bachillerato: Implementación de un Proyecto de Desarrollo de Macrohabilidades Académicas: Trabajo en el marco de las clases de 1er. año, en las diversas asignaturas, de diagnóstico y desarrollo de la oralidad académica, la escucha académica, la escritura académica y la lectura académica. Organización de un Ateneo de profesores en el que se estudian conjunta e interdisciplinariamente estrategias pedagógico-didácticas específicas para el trabajo en el 1er. año de la escuela secundaria (se hace una producción on-line a partir de diferentes consignas de trabajo propuestas por la coordinación).</p> <p>Inchausti: Programa de Orientación Escolar/Tutoría: realización de talleres grupales quincenales a cargo de cada tutor, centrados en tres temáticas: autoconocimiento, ritmo y hábitos de estudio, e integración grupal. Capacitación a los tutores, seguimiento y construcción de indicadores de calidad.</p> <p>Anexa: Se implementaron diferentes modalidades de apoyo pedagógico de acuerdo a las necesidades y nivel de primaria que transitaban los alumnos (apoyo áulico, apoyo intensivo, apoyo a contra-turno). Se complementa el apoyo a contraturno con apoyo áulico. Se realiza</p>	<i>PAA-todos los colegios</i>

	<p>apoyo intensivo a contraturno en 3° y 4° grado, atendiendo a la articulación entre niveles. En todos los Colegios se realizó la evaluación de las actividades de apoyo y seguimiento de los alumnos con dificultades. Se realizaron entrevistas a los alumnos con probabilidades de repitencia. Se presentó un informe de análisis de las conclusiones en las jornadas de intercambio sobre estrategias de retención. Cumplido</p>	
91	<p>Subprograma operativo: Relevamiento de indicadores del desempeño académico de alumnos Análisis y planificación de los indicadores estadísticos del desempeño alumnos 2009 (repitencia, desgranamiento, materias a examen, sistemas de apoyo) Entrega de informe para el anuario estadístico 2009. Cumplido Se inicia conjuntamente con la Dirección de Educación a Distancia, a través de una encuesta on line, un relevamiento para medir el impacto del uso de las netbooks en la experiencias aúlicas. En el mes de marzo se comienza el relevamiento en el Colegio Nacional y se continuará en los restantes colegios. En gestión avanzada Conjuntamente con el Programa de Trabajo y Juventud de FLACSO se está llevando a cabo una encuesta a los alumnos del último año del secundario para relevar aspectos formativos y laborales. Presentación del informe en el mes de diciembre. Cumplido</p>	<i>PAA-Dirección de pregrado universitario</i>
	<p>Subprograma 1.5.2.2 Estrategias para la enseñanza en la diversidad</p>	
92	<p>Proyecto: Formación laboral en la Escuela Inchausti Presentación de informe de evaluación (indicadores de seguimiento de los alumnos que se les hace las adecuaciones curriculares). En los próximos meses se presentará al CEMYP para su aprobación. En gestión</p>	<i>PAA-Inchausti</i>
93	<p>Subprograma operativo: Atención de alumnos con discapacidades Inicio de las reuniones quincenales con la Comisión de Discapacidad y representantes de los colegios con el fin de articular la experiencias de los Colegios en lo referente a estrategias de trabajo pedagógico con los alumnos con discapacidad. Se organizaron encuentros con Especialistas en la temática de la Discapacidad que promueven la reflexión, el debate y permiten analizar nuevas propuestas pedagógicas. En gestión permanente</p>	<i>PAA -Comisión de discapacidad-</i>
94	<p>Subprograma operativo: Programa de Ayuda Económica Relevamiento en los colegios para detectar alumnos con necesidades económicas. Trabajo en conjunto con las Cooperadoras. Cumplido En vinculación con la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles de la UNLP se está trabajando para el otorgamiento de viandas del Comedor Universitario. En gestión permanente Acciones por Colegio Liceo: Hasta el presente ciclo se entregaron 17 Ayudas escolares reforzadas con presupuesto del colegio; 20 becas económicas de la Prosecretaría de Asuntos Estudiantiles y 17 Ayudas escolares de la Asociación Cooperadora. Además 67 alumnos reciben fotocopias sin costo (aporte de la Asociación Cooperadora) y se entregan 50 viandas semanales (presupuesto del Liceo). Anexa: se incorporaron becas de Bienestar Universitario. En el 2010 15 niños con beca económica- 11 con beca de comedor. En 2011 se destinan 11 becas del Programa Igualdad de Oportunidades para Estudiar (UNLP), 10 becas de almuerzo (Buffet escolar) y 9 becas de transporte (Asociación Cooperadora). Nacional: 150 alumnos con beca económica y 40 alumnos con beca de vianda (fondo de Secretaría de Asuntos Estudiantiles y Asociación Cooperadora) Bachillerato: se incorpora al Programa de Becas de la UNLP, como así también con fondos de la Cooperadora, aproximadamente un 20% total de la matrícula están con beca, incluyendo además un programa de beca de préstamos de instrumentos. Algunos alumnos reciben viandas de almuerzo del comedor universitario. La Asociación Cooperadora acuerda el aporte del pago del 20% de los gastos de cada viaje educativo que se realice con los alumnos, de modo de redundar en una merma en los costos de dichos viajes para nuestros alumnos. En gestión permanente</p>	<i>PAA- todos los colegios</i>
95	<p>Proyecto: Promoción de la Convivencia escolar Este proyecto se iniciará en el 2012. Se prevé desde los primeros años acciones destinadas a establecer la convivencia entre los colegios. Trabajar con la idea de sistema de pregrado. Se trabajará con un representante de los equipos de gestión del Liceo, Nacional y Bachillerato para realizar actividades lúdicas entre los colegios con el objetivo de promover la convivencia entre los alumnos disminuyendo la rivalidad de los colegios. En gestión</p>	<i>PAA-Dirección de Pregrado Universitario- todos los colegios</i>

96	<p>Proyecto:</p> <p>Programa Educativo Fortalecimiento de la Educación Sexual:</p> <p>Este programa se iniciara en el 2012. Se propone establecer acciones destinadas a relevar conocimientos de los docentes en temas relacionados a la sexualidad de los adolescentes. En gestión</p>	<i>PAA-Dirección de Pregrado Universitario- todos los colegios</i>
	<p>Programa Especifico 1.5.3</p> <p>Articulación Primaria, Secundaria y Superior</p>	
97	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Seguimiento de los alumnos de la Escuela Graduada en los colegios de la UNLP</p> <p>Reuniones de trabajo entre Directivos de la Escuela Graduada y del Colegio Nacional. Etapa de diagnóstico e indicadores de evaluación. Análisis de los contenidos de las pruebas aplicadas por el Colegio Nacional en relación con las pruebas aplicadas en la Escuela Graduada con el propósito de intercambiar criterios de evaluación en futuras reuniones. Relevamiento de los puntajes obtenidos en el primer trimestre en los colegios de Educación Secundaria Básica. Articulación con la lectura de bibliografía actualizada. Participación de reuniones entre Colegios para informar el análisis realizado. Análisis de los contenidos que cada prueba contiene para detectar la calidad de los problemas que presentan o pueden presentar nuestros alumnos. Intervención del DOE con el fin de analizar, para el segundo cuatrimestre, aspectos cuantitativos y cualitativos respecto de los alumnos ingresantes procedentes de la escuela graduada. En gestión permanente</p>	<i>PAA-Escuela Graduada</i>
98	<p>Proyecto</p> <p>Seguimiento del desempeño académico de los egresados de la ESS en las diferentes UUA</p> <p>Reuniones con el CESPI. Análisis y cruzamiento de las bases de datos de los colegios (2000 - 2009). Segunda Parte: planificación de la técnica a utilizar para realizar el relevamiento en las distintas Facultades. A la espera de los datos registrados por el Cespí. En gestión avanzada</p>	<i>PAA-Dirección de pregrado universitario</i>
99	<p>Subprograma Operativo</p> <p>Experiencias de articulación con Unidades Académicas</p> <p>Inicio de las experiencias de pasantías de los alumnos de los últimos años de los colegios en las distintas Unidades Académicas. Análisis y evaluación de las experiencias. Cumplido Se realizaron nuevos acuerdos con UA, incrementándose la cantidad de alumnos participantes. Se ofrecieron para este ciclo lectivo propuestas de pasantías de 14 Unidades Académicas. Se realizaron encuentros con los alumnos, visitas a facultades y se coordinó el acompañamiento a las pasantías en pequeños grupos. Se están elaborando indicadores de seguimiento de la experiencia. En gestión permanente</p>	<i>PAA-todos los colegios secundarios</i>
	<p>Programa Especifico 1.5.4</p> <p>Extensión y Transferencia</p>	
100	<p>Proyecto</p> <p>Apropiación social del patrimonio en la escuela</p> <p>Conjuntamente con la DGcYE en el marco del Programa "Cultura en la escuela" se incrementó la articulación con las escuelas de la región 1 (incluye Punta Indio, Brandsen, Berisso y La Plata). Armado y Planificación de la 2ª Publicación digital. (Sedici- ABC-DGcYE). Cumplido Intervención en las comisiones para la organización del concurso de mural que se va a desarrollar para recuperar la fachada del Colegio Liceo. Cumplido Gestiones con la DGcYE para realizar la Publicación Digital en soporte papel con las producciones de los docentes que participan del programa. En Octubre se hará la presentación de la publicación con autoridades de la Dirección de Cultura y educación y escuelas participantes del programa. Se avanzó en gestionar la publicación en papel, se editaron 100 copias para entregar en el mes de febrero en las escuelas dependientes de la DGcYE que participan del Programa. En gestión</p>	<i>PAA- Dirección de pregrado Universitario - Dirección de cultura y Educación</i>
101	<p>Proyecto:</p> <p>Mejoramiento de la inclusión en la educación secundaria</p> <p>Armado del primer convenio con la Escuela ENNT Albert Thomas dependiente de la DGcYE para articular diferentes programas que están en marcha en los Colegios de Pregrado: Capacitación a preceptores, programa de pasantías, y articulación con las facultades en los cursos de nivelación. A la espera de la firma del convenio. Cumplido Se realizaron las primeras reuniones con los directores de los colegios de pregrado para empezar a articular las actividades propuestas en el convenio. Se presentó el convenio de articulación en las Jornadas de Discusión Académica del 6 de octubre del corriente. Cumplido Se están coordinando estrategias e intervenciones desde los gabinetes de orientación educativa/psicopedagógicos, conjuntamente con la Escuela ENNET Albert Thomas, dado que existe una fuerte demanda de espacios de intervención e intercambio. En gestión</p>	<i>PAA- Dirección de pregrado universitario</i>

102	<p>Proyecto:</p> <p>Escuela Saludable con compromiso ciudadano en la educación primaria</p> <p><i>Sin acciones en el trimestre</i></p>	PAA- Dirección de pregrado universitario
103	<p>Proyecto:</p> <p>Mejoramiento de la calidad en la práctica docente</p> <p>Se ha iniciado un proceso de intercambio con otras universidades públicas de Argentina (Universidad de Tucumán, Universidad del Sur, Universidad del Centro) con el objeto de asesorar a dichas instituciones respecto de los criterios y procesos de normalización (regularización y evaluación) de la planta docente desde la experiencia de la UNLP. Ello posibilitará la transferencia de la experiencia a otros colegios pre-universitarios. En octubre se prevén dos encuentros uno en las jornadas de octubre y otras en las jornadas de octubre en Tucumán. Cumplido</p>	PAA. Dirección de pregrado universitario. Dirección de concurso y regularización.
	<p>Programa General 1.6.</p> <p>FORMACIÓN DE POSGRADO</p>	Prosecretaría de Posgrado
	<p>Programa Específico 1.6.1.</p> <p>MEJORAMIENTO DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN DE POSGRADO</p>	PP
104	<p>Subprograma operativo:</p> <p>Articulación de los niveles de Posgrado</p> <p>Recopilación y análisis de los Reglamentos Internos de Posgrado de cada Unidad Académica con el objetivo de homogeneizarlos y articularlos con la Ord. 261 modificada. En gestión avanzada</p>	Prosecretaría de Posgrado
105	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Evaluación a nivel nacional: Acreditación de carreras de posgrado</p> <p>Asesoramiento y coordinación de los procesos administrativos de acreditación de Carreras de Posgrado de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Se encuentra abierta la Convocatoria de Ciencias Humanas ante la CONEAU, a la que se prestará asesoramiento y asistencia a las Unidades Académicas correspondientes al área. En gestión</p> <p>Como resultado de los análisis efectuados por esta Prosecretaría, se ha detectado en un porcentaje significativo la carencia de validación ministerial de nuestras Carreras de Posgrado. En consecuencia, se ha comenzado a informar de la situación a los Secretarios de Posgrado de las diferentes Unidades Académicas y a colaborar con ellos para la realización de los trámites pertinentes. Este tema se ha tratado en las dos reuniones de Secretarios de Posgrado, y también de manera individual. Se realizó un instructivo de procedimientos para la claridad del trámite, obteniendo una muy buena respuesta por parte de las UA. En la actualidad, a propósito de dicha iniciativa, se cuenta con 17 Carreras de Posgrado en trámite de Validación Ministerial, sobre un total de 24 faltantes. En gestión avanzada</p> <p>Entre Julio y Septiembre 5 carreras más han iniciado su trámite de Validación Ministerial. Quedan pendientes de Validación 2 carreras sobre 24. En gestión avanzada</p> <p>En conjunto con la Dirección de Consejo Superior y teniendo en cuenta que los trámites relativos a la acreditación de las Carreras de Posgrado suelen ser demorados por incumplir con algunas condiciones formales, se comenzó a asesorar personalmente y de manera individual a los Secretarios de Posgrado a efectos de enumerar y clarificar los requisitos para la creación de las Carreras de Posgrado y sus instancias de cumplimiento. En gestión permanente</p>	PP
	<p>Subprograma 1.6.1.1.</p> <p>Estrategias Institucionales para la promoción de la graduación</p>	PP
106	<p>Subprograma Operativo:</p> <p>Articulación de estrategias institucionales para la promoción de la graduación</p> <p>Se prevé comenzar, en conjunto con los Secretarios de Posgrado, el análisis de las causas del prolongamiento de la graduación y las dificultades en la formulación de proyectos de tesis para luego conformar un espacio colectivo de trabajo con los directores de tesis de las distintas Unidades Académicas. En gestión</p> <p>Realización de la 3ª edición del "Taller de metodología de investigación y elaboración de tesis de posgrado" con el objetivo de incluir actividades formativas de tipo metodológico y disciplinar para acompañar el proceso de elaboración del Proyecto de Tesis o Trabajo Final de los alumnos de carreras de posgrado. Dicho Taller se organiza en tres áreas temáticas con un módulo introductorio común. Las clases se iniciaron en mayo y finalizarán en agosto de 2011. Cumplido</p> <p>Intercambio y colaboración con Adulp en la difusión, promoción y articulación de los cursos de posgrado que se dictan en dicha sede, en relación con los intereses y factibilidades de las diversas Unidades Académicas. En gestión</p> <p>Alumnos extranjeros:</p> <p>-Asesoramiento a responsables de las Unidades Académicas sobre los trámites de residencia</p>	Prosecretaría de Posgrado

	temporaria y permanente en nuestro país e inscripción de alumnos extranjeros al sistema electrónico de la Dirección Nacional de Migraciones mediante la "constancia electrónica" (se accede mediante clave personal) -Compilación de datos sobre alumnos extranjeros según lo requiere la Ord. N° 212 de la UNLP. En gestión permanente	
	Subprograma 1.6.1.2. Indicadores de procesos y resultados de la actividad académica de posgrado	<i>PP</i>
107	Subprograma Operativo: Sistema de información de indicadores / Procesos de formación de posgrado Sostenimiento de una base de datos estadísticos propia con el objetivo de: 1° Identificar a los egresados de Posgrado de la UNLP (Doctores, Magisters y Especialistas) 2° Identificar a los titulados de los Doctorados de la UNLP a fin de generar las listas indicadoras para la distribución de la Partida del Doctorado; 3° Identificar a los ingresantes extranjeros de cada Carrera de Posgrado; 4° Contar con un registro actualizado de las distintas Carreras y el estado de las mismas. En gestión permanente Generar los datos requeridos por la Auditoría Interna de la UNLP a efectos de ser presentados ante la SIGEN. Sistematizar y elaborar informes estadísticos comparativos y evolutivos de dichos datos. En gestión permanente Desarrollo de un nuevo banco de datos vinculados a la cantidad de becarios de distintas instituciones con lugar de trabajo en nuestra Universidad a efectos de planificar nuevas políticas de promoción para el egreso de doctorandos. En gestión Desarrollo con la colaboración de la Facultad de Informática de un sistema informático propio de la Prosecretaría de Posgrado para ordenar y sistematizar la información requerida por la Prosecretaría a efectos de los fines antes indicados. Se prevé que dicho sistema esté funcionando a manera de prueba piloto en el mes de Diciembre del corriente año. En gestión avanzada	<i>Prosecretaría de Posgrado</i>
	Programa Específico 1.6.2. ACCESO A LA FORMACIÓN DE POSGRADO DE LOS DOCENTES Y GRADUADOS DE LA UNLP	<i>Prosecretaría de Posgrado</i>
108	Subprograma operativo: Becas de posgrado a docentes, investigadores y graduados de la UNLP Elaboración de un boletín informativo en el cual conste información de organismos extranjeros y nacionales patrocinantes de becas en la Argentina, a efectos de poder difundir periódicamente por la Prosecretaría de Posgrado en colaboración con la Secretaría de Ciencia y Técnica y la Secretaría de Relaciones Institucionales. En gestión avanzada	<i>PP</i>
	Programa Específico 1.6.3. GESTIÓN, DIFUSIÓN Y VINCULACIÓN DE LA FORMACIÓN DE POSGRADO DE LA UNLP	<i>PP</i>
109	Subprograma operativo: Portal de Posgrado UNLP Se ha finalizado la reestructuración de la página web de Posgrado por medio de la cual la Prosecretaría promociona y difunde las actividades de Posgrado de la UNLP. Se ha avanzado en la incorporación de información y la inclusión de links relevantes. Cumplido Actualización de la página web del posgrado. En gestión permanente Se promueve la articulación, traducción y actualización de la página de Posgrado en español con la página trilingüe. En gestión permanente	<i>PP</i>
110	Proyecto: Promoción de Redes de formación de posgrado nacional e internacional Organización de la 1ra Escuela de Verano de la UNLP (las dos ediciones anteriores se compartieron con la Universidad Complutense de Madrid). Esta Escuela dictará 18 cursos intensivos de Posgrado sobre temáticas diversas. Se contará con la participación de los Colegios Profesionales de la Provincia de Buenos Aires y con docentes invitados de diversas Universidades nacionales y del exterior. Se incluyen además en esta edición diferentes cursos ofrecidos en el marco del Programa de Movilidad AUGM, suscripto por esta Universidad en el curso del presente año. Los cursos están destinados a graduados de universidades estatales y privadas, nacionales y extranjeras, y son acreditables para carreras de posgrado. La inscripción se mantiene abierta hasta el 29 de diciembre. La Escuela de Verano se desarrollará del 13 al 18 de febrero de 2012 en la Facultad de Ciencias Económicas de la UNLP. En gestión avanzada Elaboración de una propuesta de incorporación al Programa de movilidad de alumnos de Posgrado de AUGM en colaboración con la Vicepresidencia del Área Institucional. Cumplido	<i>PP</i>
111	Proyecto: Difusión y promoción de la producción científica de la UNLP Se encuentra en curso y en proceso de edición el 1° Libro de Resúmenes de Tesis de los	<i>PP / Secretaría de Ciencia y Técnica</i>

	<p>Doctores de la UNLP titulados en el período 2010 - 2011. Dicha edición y posterior publicación se realizan en colaboración con EDULP. Cumplido</p> <p>El Libro <i>Resúmenes de Tesis</i> de los Doctores de la UNLP se encuentra en etapa de corrección final. Cumplido</p> <p>Se encuentra en curso y proceso de gestión de datos la edición del segundo Libro <i>Resúmenes de Tesis</i> de los Doctores de la UNLP titulados en el período 2011 – 2012. La publicación del mismo se realizará en colaboración con Edulp. En gestión</p> <p>La impresión está a cargo de la Editorial de la Universidad de La Plata. Se prevé su entrega a ésta Prosecretaría para el 27 de diciembre. En gestión avanzada</p> <p>Se encuentra en curso y proceso de gestión de datos la edición del segundo Libro <i>Resúmenes de Tesis</i> de los Doctores de la UNLP titulados en el período 2011 – 2012. La publicación del mismo se realizará en colaboración con Edulp. En gestión</p>	
112	<p>Proyecto:</p> <p>Casa de Posgrado: “Casa de Estudios Superiores Dr. Raúl Alfonsín”</p> <p>Organización y coordinación de las actividades de posgrado de las diferentes unidades académicas que se desarrollen en la Casa de Posgrado, difusión del ámbito para ser utilizado por todas las unidades académicas, autoridades, docentes. En gestión permanente</p> <p>Implementación de un sistema informático de solicitud de reserva de la Casa de Posgrado para ser utilizado por las Secretarías de Posgrado de las Unidades Académicas, a través de la página web de la Prosecretaría. Cumplido</p>	PP
113	<p>Proyecto:</p> <p>Talleres de Asesoramiento Procedimental y Académico</p> <p>Realización de diversos talleres internos destinados a los Secretarios de Posgrado y a los Directores de Carreras, con el propósito de debatir, reflexionar y mejorar las cuestiones procedimentales y académicas en relación al Posgrado. El primer taller se desarrolló en el mes de julio. Se realizará en colaboración con la Unidad de Relaciones Internacionales y tratará acerca de los procesos y trámites relativos a la admisión de alumnos extranjeros. Cumplido</p> <p>Realización de un segundo taller interno destinado a Secretarios de Posgrado y Directores de Carreras el día 11 de noviembre. Tema: procesos de acreditación de carreras de posgrado ante Coneau. Actualización con relación a las últimas modificaciones de la Res. Ministerial 1168. Cumplido.</p>	PP
114	<p>Proyecto:</p> <p>Visitas a las Unidades Académicas</p> <p>Planificación de un cronograma de visitas a cada Unidad Académica a efectos de trabajar con cada Secretario de Posgrado la situación específica de los posgrados en cada Unidad Académica. Se asistirá con la información disponible de cada caso para el detalle del análisis y la confirmación de lo registrado en la Prosecretaría.</p> <p>La asistencia a las UA incluirá el asesoramiento in situ, con los equipos o grupos de trabajo de las Facultades, con relación a los procesos de evaluación y acreditación de la Convocatoria vigente en la CONEAU de las Carreras de Posgrado. En gestión</p>	PP
115	<p>Proyecto:</p> <p>Ajuste de la Ordenanza 261</p> <p>Luego de la implementación de las modificaciones realizadas a la Ordenanza de Posgrado 261 en diciembre de 2010, se observó la necesidad de readecuar algunos aspectos para su óptimo funcionamiento. Con este fin se propone elaborar una propuesta con dichas modificaciones. En gestión</p>	PP