

PRESIDENCIA U.N.L.P. – PLAN ESTRATÉGICO 2014 - 2018
AVANCES EN LA AGENDA DE TEMAS CONSENSUADOS
TRIMESTRE enero-febrero-marzo 2017

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Estado de avance al 31 / 03 / 2017 de 793 temas en gestión y 156 obras edilicias</p> <p>Estrategia 1: 6 Programas Generales / 18 Programas / 44 Subprogramas / 135 Spo y Proyectos</p> <p>Estrategia 2: 3 Programas Generales / 7 Programas / 21 Subprogramas / 51 Spo y Proyectos</p> <p>Estrategia 3: 3 Programas Generales / 10 Programas / 18 Subprogramas / 62 Spo y Proyectos</p> <p>Estrategia 4: 1 Programas Generales / 4 Programas / 12 Subprogramas / 40 Spo y Proyectos</p> <p>Estrategia 5: 6 Programas Generales / 15 Programas / 41 Subprogramas / 276 Spo y Proyectos</p> <p>Estrategia 6: 4 Programas Generales / 23 Programas / 77 Subprogramas / 229 Spo y Proyectos / 156 obras edilicias</p> <p>PEUNLP: 21 Programas Generales /63 Programas /167 Subprogramas /793 Spo y Proyectos /156 obras edilicias</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Las Estrategias, Programas Generales y Programas Específicos se escriben en Arial 8 mayúscula 'negrita' y los Subprogramas en minúscula 'negrita'. Todos precedidos de su correspondiente identificación numérica.</p> <p>Las acciones en la gestión de Subprogramas operativos y Proyectos se escriben en Arial 8: Título en 'negrita' en el primer renglón y avances en 'normal' a partir del segundo renglón del apartado.</p> <p>El estado de avance de los Subprogramas operativos se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: En gestión permanente, Sin actividad en el trimestre (los estados de avance parciales se informan como los proyectos).</p> <p>El estado de avance de los Proyectos y Obras se escribe en Arial 8 Negrita al final del apartado con estas opciones: En gestión, En gestión avanzada, Cumplido</p> |
| En fondo blanco las Líneas Estratégicas, los Programas Generales, Programas Específicos y Subprogramas |
| En fondo gris (40%) las acciones de los Subprogramas operativos que se cumplen durante el Plan-36 temas de 40- |
| En fondo rojo las acciones de los Proyectos / Obras cumplidos desde el inicio del Plan -02 temas de 40- |
| En fondo naranja las acciones de los Proyectos /Obras que se cumplirán durante el trim. -00 tema de 40- |
| En fondo oro las acciones de los Proyectos /Obras que se cumplirán después del trim. -02 temas de 40 |

| | | |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| | Estrategia 4 ARTE Y CULTURA | Secretaría de Arte y Cultura |
| | Programa General 4.1 ARTE Y CULTURA | SAYC/ PSAYC |
| | Programa Específico 4.1.1 CENTRO DE ARTE Y CULTURA DE LA UNLP | SAYC/ PSAYC |
| | Subprograma 4.1.1.1 Planificación, funcionalización y puesta en marcha del Centro de Arte y Cultura | SAYC/ PSAYC |
| 1 | Subprograma Operativo: Exposiciones, conciertos, intervenciones, seminarios Realización de un plan de criterios de iluminación para las áreas correspondientes a artes visuales y actividades performáticas. Cumplido Diseño de paneles para la sala de artes visuales. En gestión avanzada Diagramación de cabina para microcine. En gestión avanzada Realización de un plan de criterios de sonido para el auditorio y la sala multiuso. En gestión avanzada Realización de un plan de programación de actividades y horarios para el funcionamiento del Centro de Arte. En gestión Preparación de actividades escénicas para la vidriera. En gestión Realización de la marca del Centro de arte y señalización visual de las áreas. En gestión avanzada | SAYC/ PSAYC |
| | Programa Específico 4.1.2 PRÁCTICAS ARTÍSTICAS | SAYC/ PSAYC Dcción de Arte |

| | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| | Subprograma 4.1.2.1 Artes visuales | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Visuales |
| 2 | Subprograma Operativo: Exposiciones: curaduría, diseño, montaje y escritura Organización de la primera exposición en la sala de artes visuales del Centro de Arte. En gestión | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Visuales |
| 3 | Subprograma Operativo: Arte en el Patio <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Visuales |
| 4 | Subprograma Operativo: Registro Activo <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Visuales |
| 5 | Subprograma Operativo: Investigaciones curatoriales. Itinerancias <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Visuales |
| 6 | Subprograma Operativo: Espacios de divulgación, reflexión y debate Realización del número 9 de la <i>colección Breviarios</i> . Entrevista a Jorge Machi por Mariel Ciafardo. En conjunto con la Secretaría de Posgrado y Publicaciones de la FBA. Cumplido Colaboración con la Jornada Internacional de Estudios sobre y desde Edgardo Antonio Vigo junto con el Instituto de Historia del Arte Argentino y Americano (IHAAA) de la Facultad de Bellas Artes. En gestión | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Visuales |
| | Subprograma 4.1.2.2 Artes Audiovisuales | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Visuales |
| 7 | Subprograma Operativo: Presentaciones Presentación de los capítulos 1, 2 y 3 de "Los productores". En conjunto con el Instituto de Investigación en Producción y Enseñanza del Arte Argentino y Latinoamericano (IPEAL). Cumplido | SAYC/ PSAYC. Coord. Artes Visuales |
| 8 | Subprograma Operativo: Encuentros, seminarios y clínicas <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC. Coord. Artes Visuales |
| 9 | Subprograma Operativo: Investigación y realización de obras audiovisuales. Convocatorias Producción de contenidos audiovisuales de la Secretaría de Arte y Cultura para el Canal 56 TV Universidad. TDA (Televisión Digital Abierta). En gestión permanente | SAYC/ PSAYC. Coord. Artes Visuales |
| | Subprograma 4.1.2.3 Artes Escénicas | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Escénicas |
| 10 | Subprograma Operativo: Prácticas escénicas contemporáneas <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC Coord. Artes Escénicas |
| 11 | Subprograma Operativo: Rectorado en escena <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC Dcción. de Arte/ Coord. Artes Escénicas |
| 12 | Subprograma Operativo: Taller de Teatro de la UNLP Producción de espectáculos propios: Funciones de la obra "La Nona" todos los sábados a las 21:00 hs en nuestras Salas a partir de Marzo. En gestión Estreno y funciones de la Obra "Príncipe Azul" de Griffiero, con Roberto Conte y Nico Stratico, y dirección de Norberto Barruti. Marzo y Abril. En gestión Actividades Especiales: Asesoramiento y préstamo de utilería y vestuario. En gestión permanente Visitas periódicas de estudiantes de Arquitectura. En gestión permanente | SAYC/ PSAYC / Dcción. de Arte/ Dirección Taller de Teatro |

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>Visitas periódicas de estudiantes de Ciencias Económicas. En gestión permanente</p> <p>Estudio de factibilidad de recuperación de la Totalidad de la Casa del Taller de Teatro, en todas sus plantas para la optimización del uso de los espacios comunes dedicados a todas las actividades artísticas y culturales previstas y la ampliación de las mismas. En gestión</p> <p>Puesta en marcha de un plan de circuito real de giras con otros artistas del país y del exterior, aprovechando las nuevas instalaciones, y ampliando días y horarios de actividades y funciones. En gestión</p> <p>Presentación del libro "Cerrá cuando te vayas", primera novela de Horacio Fiebelkorn, publicada por Club Hem Editores, en el marco de su colección de narrativa Sinfonía Emergente. Cumplido</p> <p>Festival Internacional de Titeres "Titeres del Mundo" del 20 al 30 de julio. Cumplido</p> <p>Cluster Audiovisual sede Provincia de Buenos Aires, un espacio destinado agrupar y a fortalecer a todos y cada uno de los sectores que contribuyen al desarrollo del campo audiovisual. Todos los primeros miércoles de cada mes. En gestión</p> <p>Ciclo de Cine "Proyecciones Terrestres", proyección gratuita de películas locales o regionales todos los jueves a las 20 y 22 hs. En gestión</p> <p>Compañía Latinoamericana Teatro Blanco Experience Thaeatre Sensorial presenta... 'LA REVOLUCIÓN DE LOS SENTIDOS' (Seminario Intensivo), Clases y Muestra Final. Cumplido</p> <p>Visita de los docentes y niños del jardín de la 'ESCUELA ITALIANA' haciendo un recorrido por el teatro recordando su pasado y presente, sus obras, sus actividades diarias. a cargo del equipo de Taller. Cumplido</p> <p>Plataforma de Teatro Performático - DIÁLOGOS LIMINALES (5) LOS ENSAYISTAS. Entrevista a Laura Valencia por Daniela Camezzana. Cumplido</p> <p>Presentación de la re-edición del libro "Planeta Diminuto" de Nestor Villoldo. Cumplido</p> <p>Funciones de la obra 'Trazas de Clitemnestra' bajo la dirección Nora Oneto. V</p> <p>Presentación "El Sobre todo Metafísico", nuevo libro de Daniel Krupa, publicado por Club Hem Editores en el marco de su colección de narrativa Sinfonía Emergente. Lo comentan Horacio Fiebelkorn y Andrés Szychowski. Cumplido</p> <p>PLATAFORMA DE TEATRO PERFORMÁTICO Diálogos liminales (6) ENTREVISTA PÚBLICA A EMILIO GARCÍA WEHBI. Cumplido</p> <p>Función de la obra "INFORME PARA UNA ACADEMIA" de Franz Kafka. Versión Teatral de Maricel Beltrán. Cumplido</p> <p>Compañía invitada de Capital Federal Presenta... "LOS IGNORANTES (O LA FUNCION DEL OLVIDO)" de Ana Laura Suarez Cassino. Cumplido</p> <p>Plataforma de Teatro Performático. TALLER ABIERTO "Entrenamiento hacia el actor popular" dictado por Juan Pablo Thomas. Cumplido</p> <p>Stand Up Psicoanalítico. 'Y a mí ¿Que me parece?' de Alfredo Grande. Convocan y organizan: TRAMA, Cooperativa de trabajo - La Plata. - Colectivo de Arte, Comunicación y Salud - Colectivo Poesis - Operadores Psicologíasocial La Plata - Artesana Cooperativa De Trabajo En Salud. Cumplido</p> <p>Gisela Magri presenta MADEJA. Produce: Medio Límón. Cumplido</p> <p>Función de la obra 'Encantada, ¿quieres ser mi pareja?' de Hector Grimberg dirigida por Jorge Salinas. Cumplido</p> <p>Primer Festival Nacional de Artes Escénicas de La Plata, Coproducción, logística y cobertura técnico- artística. Cumplido</p> | |
| 13 | <p>Proyecto:</p> <p>Los clásicos en cartel. Las escuelas al teatro</p> <p>Campaña de Socios dentro de la UNLP de la Asociación Amigos del Taller de Teatro para el proyecto: "Los Clásicos en Cartel. Las Escuelas al Teatro". En gestión permanente</p> <p>Planificación y realización de actividades teatrales para aproximadamente 2000 alumnos y docentes de las siguientes escuelas de enseñanza media de la Región y otras instituciones. En gestión permanente</p> <p>Planificación de visitas guiadas para instituciones educativas y particulares. En gestión permanente</p> <p>Funciones de la obra "La Nona" de Roberto "Tito" Cosa gratuitas para instituciones educativas y de poblaciones en situación de riesgo. Trabajo previo con personal docente: marco teórico y conceptual, bibliografía y documentación. Trabajo posterior en la escuela: análisis de la obra, géneros universales, géneros nacionales". Se realizan funciones todos los jueves a las 14 hs. en el Taller de Teatro UNLP. Salas de la Asociación Amigos. En gestión permanente</p> | <p>SAYC/ PSAYC / Dcción. de Arte/ Dirección Taller de Teatro</p> |
| 14 | <p>Subprograma Operativo:</p> <p>Redes Reales</p> <p>Conformación de la Red Iberoamericana de Archivos Teatrales. Biblioteca Teatral de La Plata "Alberto Mediza". En gestión permanente</p> <p>Mejoramiento del sitio online de la Biblioteca Teatral. Capacitación e implementación de CHOIQUE-UNLP. En gestión permanente</p> <p>Implementación del sistema de gestión bibliotecaria MERAN-UNLP y mejoramiento del acceso a la información del patrimonio bibliográfico de la Biblioteca Teatral. En gestión permanente</p> <p>Capacitación en LIHUEN-UNLP (software libre). En gestión permanente</p> <p>Relevamiento, digitalización y organización del archivo fotográfico del Taller de Teatro UNLP. En gestión permanente</p> | <p>SAYC/ PSAYC / Dcción. de Arte/ Dirección Taller de Teatro</p> |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| | Relevamiento, Recopilación y Edición de la obra completa de Alberto Mediza. En gestión permanente Reuniones periódicas con el Consejo Provincial del Teatro Independiente, Región Capital. En gestión permanente | |
| 15 | Subprograma Operativo: Introducción a la Dirección Escénica Introducción a la dirección escénica, dictado por Norberto Barruti. Para Directores, Actores y Docentes de Áreas Afines al Teatro y la Dramaturgia. En gestión | SAYC/ PSAYC Dcción. de Arte/ Dirección Taller de Teatro |
| 16 | Proyecto: Puesta en valor, refuncionalización de la Biblioteca Telones y Cortinados, diseño y adquisición de nuevos telones y cortinados para las salas de teatro. En gestión avanzada Estudio para el reacondicionamiento del patio posterior a fin de dar cobertura a las necesidades de un grupo de sanitarios, alojamiento para grupos y personas visitantes y cocina, Y un sector de depósito en la planta alta. En gestión avanzada | SAYC/ PSAYC Dcción. de Arte/ Dirección Taller de Teatro |
| | Subprograma 4.1.2.4 Diseño | SAYC/ PSAYC |
| 17 | Subprograma Operativo: Diseño y vinculación con el medio productivo <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC |
| | Subprograma 4.1.2.5 Música | SAYC PSAYC Dcción. de Arte /Coord. Música |
| 18 | Subprograma Operativo: Prácticas Musicales Actuales Planificación y organización de diferentes ciclos de música y charlas que involucran a estudiantes, graduados, docentes y referentes de la música popular argentina y latinoamericana. Elaboración de contenidos audiovisuales destinados a la difusión, la investigación y la enseñanza. En gestión permanente | SAYC/ PSAYC Dcción. de Arte/ Coord. Música |
| 19 | Proyecto: Música con apostillas. Charlas y canciones Presentación del disco "K'arallanta" de Milena Salamanca en el sábado 8 de abril en el auditorio de la Facultad de Bellas Artes. Cumplido Presentación el disco "Mareas" de Luis Caro el sábado 27 de mayo en el auditorio de la Facultad de Bellas Artes. En gestión avanzada | SAYC/ PSAYC / Dcción. de Arte/ Coord. Música |
| 20 | Proyecto: Unoxmes <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC / Dcción. de Arte/ Coord. Música |
| 21 | Subprograma Operativo: Puesta en valor de los instrumentos del Museo Azzarini <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC Dcción. de Arte /Dcción de Cultura/Coord. Música |
| 22 | Proyecto: Música a orillas del río <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC / Dcción. de Arte /Dcción de Cultura/Coord. Música |
| 23 | Subprograma Operativo: Elencos Estables de la UNLP Acto de colación en la Facultad de Arquitectura y Urbanismo en el mes de febrero. Cumplido Acto de apertura de la VI Escuela de Verano en la Facultad de Ciencias Económicas en el mes de febrero. Cumplido Acto de colación en la Facultad de Arquitectura y Urbanismo en el mes de abril. En gestión Acto de entrega de diplomas en la Facultad de Ciencias Exactas en el mes de abril. En gestión Acto de colación en la Facultad de Arquitectura y Urbanismo en el mes de julio. En gestión Acto de colación en la Facultad de Arquitectura y Urbanismo en el mes de noviembre. En gestión Actividades del Cuarteto de Cuerdas: Presentación en actividad de la Asociación de Universidades Grupo Montevideo en la Facultad de | SAYC/ PSAYC Dcción. de Arte /Dcción de Cultura/Coord. Música |

| | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | Odontología en el mes de abril. En gestión Acto de colación en la Facultad de Arquitectura y Urbanismo en el mes de septiembre. En gestión Actividades de los Coros: "Comunitario y Ecuménico". Presentaciones en distintos templos y salones culturales de diversas comunidades de la ciudad. En gestión permanente | |
| | Programa Específico 4.1.3 PRÁCTICAS CULTURALES | SAYC/ PSAYC |
| | Subprograma 4.1.3.1 Patrimonio | SAYC/ PSAYC |
| 24 | Subprograma Operativo: Puesta en valor y exhibición del patrimonio artístico de la UNLP <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC |
| 25 | Subprograma Operativo: Patrimonio Activo <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC |
| 26 | Proyecto La (s) historia (s) de nuestras instituciones a través del patrimonio <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC |
| 27 | Subprograma Operativo: Miradas en torno al Museo de Calcos de la FBA. Historia del Arte y Educación Artística <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC |
| 28 | Subprograma Operativo: Activar el pasado, intervenir el presente. Reflexiones contemporáneas sobre patrimonio artístico <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC |
| | Subprograma 4.1.3.2 Museos | SAYC/ PSAYC |
| 29 | Subprograma Operativo: Red de museos Creación de un Taller de Restauración de Papel para asistir y asesorar a los museos y archivos de la UNLP. En gestión avanzada Relevamiento de necesidades de materiales de conservación y restauración en los museos de la UNLP. En gestión permanente Realización de reuniones con una frecuencia mensual - "Encuentros en Red"- que constituyen una instancia de capacitación interna de los miembros de la Red de Museos, con la intención de intercambiar experiencias, pensamos como museos universitarios y planificar actividades. En gestión permanente Montaje de la exposición "Biblioteca Recuperada. Libros quemados y escondidos a 40 años del golpe", para el aniversario del golpe de estado chileno del 11 de septiembre de 1973. Muestra de la Universidad Diego Portales de Santiago de Chile. En gestión Jornadas de trabajo y reflexión sobre los museos universitarios en Samay Huasi, Chilecito, La Rioja en el mes de agosto. En gestión Realización de una segunda edición del taller de Conservación y Restauración de libros. En gestión avanzada Organización del I Congreso Iberoamericano (III Nacional) de Museos Universitarios y II Encuentro Nacional de Archivos Universitarios, los días 22,23 y 24 de mayo de 2017. Recepción de resúmenes y envío de respuestas de comisiones evaluadoras. En gestión avanzada Acto y muestra por el Día Internacional de los Museos, en el mes de mayo en las Salas Museo de la Biblioteca Pública. En gestión avanzada | SAYC/ PSAYC Coord Red de Museos |
| 30 | Subprograma Operativo: Museo de Instrumentos Musicales Dr. Emilio Azzarini Organización, catalogación, acondicionamiento y digitalización de los documentos personales donados por el Dr. Emilio Azzarini que constituyen el archivo del museo, para consulta de investigadores, estudiantes y público en general. En gestión avanzada Implementación del proyecto "Visitas Sonoras" con el objetivo de incorporar sonido en el recorrido de las visitas a la exposición. En gestión avanzada Visitas guiadas destinadas a instituciones educativas y particulares. En gestión permanente Catalogación de las partituras pertenecientes a la Colección. En gestión avanzada | SAYC/PSAYC Coord.Museo Azzarini |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| | <p>Producción de exposiciones para disminuidos visuales y no videntes. En gestión avanzada</p> <p>Digitalización del inventario y los legajos de la colección de instrumentos para su posterior carga en una base de datos provista por el SEDICI, con el fin de brindar accesibilidad a la colección a través de la web. En gestión avanzada</p> <p>Acondicionamiento, organización y agregado de estanterías en el Depósito 1 con el objeto de ganar más espacio para la colección. En gestión avanzada</p> <p>Incorporación a la exposición de dispositivos que promuevan el diálogo con el visitante y faciliten la comprensión de contenidos. En gestión avanzada</p> <p>Recuperación y puesta en valor de la Fonoteca. Relevamiento del material. En gestión avanzada</p> <p>Organización de visitas especiales para grupos de la tercera edad. En gestión</p> <p>Realización de una convocatoria a músicos intérpretes y compositores para participar del ciclo “Los instrumentos del museo vuelven a sonar”. En gestión avanzada</p> <p>Restauración de una selección de instrumentos de la colección. En gestión avanzada</p> | |
| | <p>Subprograma 4.1.3.3</p> <p>Archivo de la UNLP</p> | SAYC/ PSAYC |
| 31 | <p>Subprograma Operativo:</p> <p>Archivo Histórico de la UNLP</p> <p>Reunión de la documentación y realización de tareas de clasificación, ordenación, conservación, descripción y difusión del patrimonio documental histórico de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Articulación y generación de proyectos en conjunto sobre gestión de documentos y archivos con todas las dependencias que integran esta Universidad. En gestión permanente</p> <p>Capacitación continua del personal del archivo en conservación y en teoría y práctica archivística. En gestión permanente</p> <p>Presentación a convocatorias para subsidios para archivos. En gestión permanente</p> <p>Producción de artículos sobre archivo, memoria, historia, fotografía, historia oral. En gestión permanente</p> <p>Presentación en congresos, jornadas, encuentros para difundir los fondos documentales del Archivo Histórico. En gestión permanente</p> <p>Tareas de conservación preventiva de los documentos: limpieza mecánica superficial, retiro de materiales contaminantes como cinta adhesiva y ganchos metálicos, cosido con hilo, cambio de contenedor, confeccionados con materiales de calidad de conservación. En gestión permanente</p> <p>Digitalización de documentos en papel, de fotografías en papel y de negativos flexibles y negativos de vidrio. En gestión permanente</p> <p>Servicio de archivo a investigadores y usuarios internos de la UNLP. En gestión permanente</p> <p>Acciones conjuntas con la Dirección de Derechos Humanos para recuperar, organizar y conservar documentos para la memoria. En gestión permanente</p> <p>Acciones conjuntas con la Dirección de Prensa y Comunicación para la guarda de las fotografías y/o audiovisuales producidos. En gestión permanente</p> <p>Carga de la documentación en software Meran, producido por el Cespi, con el asesoramiento de la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Económicas. Cancelado.</p> <p>Carga de documentación en el Sistema de Seguimiento de Expedientes de la UNLP para uso de los usuarios internos, con el asesoramiento de Mesa General de Entradas y Archivo. En gestión</p> <p>Descripción y carga del fondo, de las series documentales y de los expedientes en el sistema de gestión de archivos de software libre Atom. En gestión avanzada</p> <p>Clasificación, ordenación y limpieza del depósito central del Archivo ubicado en el 3er subsuelo de Ciencias Económicas. En gestión permanente</p> <p>Apertura del archivo al trabajo de artistas y alumnos de la Facultad de Bellas Artes. En gestión permanente</p> <p>Confección de una página web del Archivo con links a diversos software con documentos de archivo en diversos soportes. En gestión avanzada</p> <p>Tareas de coordinación en gestión de documentos y archivos y tareas de conservación del personal del archivo del Colegio Nacional. En gestión permanente</p> <p>Tareas de coordinación del archivo de obras planas de la dirección de planeamiento. En gestión avanzada</p> <p>Confección del cuadro de clasificación del fondo Presidencia UNLP. En gestión permanente</p> | SAYC/ PSAYC Coord. Archivo Histórico de la UNLP |
| 32 | <p>Proyecto:</p> <p>Puesta en marcha del Archivo Histórico</p> <p>Proyecto de reunión, conservación y digitalización de legajos de personalidades relevantes que fueron docentes y/o autoridades de la UNP. Uso de materiales de conservación. En conjunto con la Dirección de Personal. En gestión avanzada</p> <p>Conservación de 35 legajos de no docentes desaparecidos-detenidos de la UNLP. En gestión avanzada</p> <p>Proyecto de ordenación, conservación, descripción y digitalización de los planos históricos de la UNLP. En conjunto con la Dirección de Construcciones y Planeamiento. En gestión avanzada</p> <p>Incorporación al Archivo Histórico de documentos de la Facultad de Ciencias Médicas. En gestión</p> <p>Contacto con autoridades del Instituto Superior de Formación Docente y Técnica N° 8 de La Plata para firmar convenio de pasantías en prácticas pre-profesionales de los alumnos. En gestión</p> | SAYC/ PSAYC Coord. Archivo Histórico de la UNLP |

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| | <p>avanzada Redacción de un Reglamento del Archivo Histórico. En gestión avanzada Redacción y presentación para su aprobación de un reglamento de Sala de Consulta. En gestión avanzada Limpieza y ordenación del depósito de papeles de Ciencia y Técnica ubicado en el entresuelo por estar infectado con roedores e insectos. En conjunto con Dirección Operativa y Ciencia y Técnica. En gestión avanzada Donación de papel a APRILP. Documentos de ciencia y técnica. En gestión avanzada Articulación de proyectos archivísticos y de ampliación de la tabla de plazos de guarda de la UNLP con los colegios de la Universidad a través de la Prosecretaría Académica. En gestión avanzada Asesoramiento para la puesta en valor del archivo del Instituto de Educación Física de la UNLP. En gestión avanzada Investigación, elaboración y presentación de propuesta para incorporar las series producidas en los colegios y escuelas de la UNLP en la Tabla de Plazos de Guarda. En gestión Proyecto de digitalización de material audiovisual con el Archivo General de la Nación. En gestión avanzada Pre y pos producción de un catálogo sobre la producción documental de Presidencia entre 1976 y la Asamblea Normalizadora (1986). Cumplido Difusión por la redes sociales del catálogo de documentos del período 1976-1986 de la UNLP. Cumplido Confección de un plano del depósito ubicado en la Facultad de Ciencias Económicas para la optimización del espacio. En gestión avanzada Identificación de series del tipo documental expedientes. Inventario de series. En gestión avanzada Proyecto de incorporación de las series del tipo documental expedientes a la Tabla de Plazos de Guarda de la UNLP. En gestión avanzada Procesamiento de la documentación en papel relacionada a la Escuela Superior de Bellas Artes donación Sra. Bárbara Rodríguez Laguens. En gestión Presentación de un nuevo proyecto ADAI – España para financiar el trabajo con las obras planas. Cumplido Búsqueda de documentación y escaneo de documentos para investigadores sobre Samay Huasi, Observatorio Astronómico, docentes que abandonaron el cargo durante el PRN, Confederación General Universitaria, fotografías sobre el PRN, reglamentos de colegios universitarios, fotografías sobre Batlle Planas, entre otros servicios de archivo brindados. En gestión avanzada Envío de fotografías edilicias solicitadas por Prensa de la UNLP. Cumplido</p> | |
| 33 | <p>Subprograma Operativo: Archivo Fotográfico Reunión del material fotográfico disperso en las diversas oficinas de Presidencia y en las diversas Unidades Académicas de la UNLP. En gestión permanente Tareas de conservación sobre materiales fotográficos en diversos soportes: fotografías en soporte papel, negativos flexibles y placas de vidrio, diapositivas. Medición de la acidez del papel. Material fotográfico: limpieza superficial, retiro de materiales contaminantes como cinta adhesiva y ganchos metálicos, confección de guardas primarias y secundarias, confección de cajas especiales, marcaje, confección de un inventario para estos materiales e identificación o contextualización. En gestión permanente Digitalización de fotografías en soporte papel, en negativo flexible, placas de vidrio y diapositivas. En gestión avanzada</p> | SAYC/PSAYC /Coord. Archivo Histórico de la UNLP |
| 34 | <p>Subprograma Operativo: Archivo de historia oral Entrevista al hijo del Dr. Francisco Marcos Anglada. En gestión avanzada Entrevista a Espósito, fotógrafo de la UNLP durante la gestión de Guillermo Gallo. En gestión avanzada Entrevista a Presta, director de comunicaciones de Presidencia durante la gestión de Guillermo Gallo. En gestión Entrevista a Fernando Kayser, impulsor de la Colección Azzarini. En gestión avanzada Entrevista a Silvina Fernández Cortez, graduada de la Escuela Superior de Periodismo, directora de Radio Universidad desde 1987 a 1998. En gestión Entrevista a graduadas de la primera promoción de la Escuela Graduada Joaquín V. González. En gestión</p> | SAYC/PSAYC /Coord. Archivo Histórico de la UNLP |
| 35 | <p>Subprograma Operativo: Investigación y difusión del fondo documental histórico Proyección de una red de archivos de la UNLP. En gestión avanzada Proyección de la edición de una Guía de patrimonio documental de la UNLP. En gestión Ampliación de la tabla de plazos de guarda para que incluya las series producidas en la Escuela Anexa. En gestión Coordinación de acciones para la comisión sobre una Red de archivos surgida del I Encuentro de Archivos. En gestión Coordinación de acciones para la comisión sobre guía del patrimonio documental surgida del I</p> | SAYC/PSAYC Coord. Archivo Histórico de la UNLP |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| | <p>Encuentro de Archivos. En gestión Organización del II Encuentro de Archivos a realizarse en 2017. Actividades, difusión, ponencias. Gratuito y abierto a todo público. En gestión avanzada Producción de una publicación con las ponencias y experiencias recibidas en el marco del II Encuentro de Archivos Universitarios en conjunto con la Red de Museos. En gestión Organización de un taller sobre armado de cajas, traslado de documentos frágiles y armado de muestras en el marco del II Encuentro de Archivos Universitarios. En gestión avanzada Organización de charlas sobre temas archivísticos (depósitos, legislación) en el marco del II Encuentro de Archivos Universitarios. En gestión avanzada Organización sobre mesa de debate sobre archivo, universidad y dictadura con representantes de otras universidades nacionales e investigadores locales. En gestión avanzada Desarrollo del sitio web del Archivo. En gestión avanzada Producción de un dossier sobre archivos universitarios para la revista Redar de la Red de Archiveros de Córdoba. En gestión Recepción de publicaciones que involucran documentos del Archivo Histórico de la UNLP. En gestión permanente Carga de datos siguiendo las normas isadG en software Atom. Normalización del excel. Reuniones de trabajo con especialistas. En gestión Desarrollo de ponencias para congresos, jornadas y actividades referidas a archivos. Difusión del catálogo ADAI. En gestión Investigación y pre-producción de un catálogo documental y bibliográfico impreso sobre la Reforma Universitaria. En conjunto con el Archivo Histórico de la provincia de Buenos Aires. En gestión Visita del personal del Archivo al Archivo Histórico de la ciudad de Barcelona, España. Donación de libros sobre la historia de la UNLP. En gestión avanzada</p> | |
| | <p>Subprograma 4.1.3.4 Cátedras Libres</p> | <p>SAYC/ PSAYC /Coord.de Cátedras Libres</p> |
| 36 | <p>Subprograma Operativo: Actividades de las Cátedras Libres Charla "Prevención de adicciones y suicidio juvenil: la sociedad en acción". Cátedra Libre Reforma y Sociedad. Chilecito 24 de enero. Cumplido Conferencia "Abordaje constructivo de conflictos en lo penal". Cátedra libre Abordaje constructivo de conflictos y comunicación eficaz. Tucumán, 15 de marzo. Cumplido Seminario virtual "Género y Niñez". Cátedra Libre Niños, jóvenes y adolescentes". La Plata del 27 de marzo al 8 de mayo. En gestión</p> | <p>SAYC/ PSAYC / Coord. de Cátedras Libres</p> |
| | <p>Subprograma 4.1.3.5 Industrias Culturales</p> | <p>SAYC/ PSAYC</p> |
| 37 | <p>Subprograma Operativo: Cultura (s) Contemporánea (s) Publicación de la convocatoria del Programa de Apoyo a las realizaciones artísticas y culturales (PAR) para su implemento en 2017. Cumplido Conformación de jurados para las diferentes disciplinas del PAR. En gestión avanzada Evaluación de proyectos del PAR. En gestión Presentación de ganadores del PAR. En gestión</p> | <p>SAYC/ PSAYC</p> |
| 38 | <p>Subprograma Operativo: Cultura Productiva Gestión de talleres de arte y cultura Selección de talleres para dictarse en el primer cuatrimestre de 2017. Cumplido Talleres para el segundo cuatrimestre: Realización de coronas y tocados. En gestión Maquillaje Teatral. En gestión Fotografía básica. En gestión Pintura. En gestión Mosaico. En gestión Iniciación al canto individual y grupal. En gestión Moldería y confección femenina. En gestión Auto-acompañamiento musical. En gestión Dibujo artístico. En gestión Joyería y orfebrería artesanal. En gestión Caligrafía Inglesa. En gestión Técnicas mixtas en vidrio. En gestión Exhibición de cierre de talleres 2017 (primer cuatrimestre). En gestión</p> | <p>SAYC/ PSAYC</p> |
| | <p>Programa Específico 4.1.4 VINCULACION INSTITUCIONAL</p> | <p>SAYC/ PSAYC</p> |

| | | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| | Subprograma 4.1.4.1 Vinculación inter institucional. Conformación y fortalecimiento de redes institucionales | SAYC/ PSAYC |
| 39 | Subprograma Operativo: Vinculación con Unidades Académicas <i>Sin actividad en el trimestre</i> | SAYC/ PSAYC |
| 40 | Proyecto: Reunión de Cátedras 6ta Jornada de Reunión de Cátedras "El rol de los medios de comunicación en la dictadura militar". Realizada el 23 de noviembre en la Facultad de Bellas Artes. Cumplido | SAYC/ PSAYC |