



PUCP



VIII Conferencia Internacional
BIREDIAL - ISTE 2018

Repositorio Institucional de la PUCP

Lecciones Aprendidas

Mg. Jorge Solís Tovar
Asesor Técnico del Rectorado de la PUCP

23/10/2018

Contenido

1. La Generación del Conocimiento.
2. Repositorios Digitales.
3. Desarrollo del Repositorio Institucional PUCP.
4. Recursos Necesarios.
5. Conclusiones y Recomendaciones.

Contenido

1. **La Generación del Conocimiento.**
2. Repositorios Digitales.
3. Desarrollo del Repositorio Institucional PUCP.
4. Recursos Necesarios.
5. Conclusiones y Recomendaciones.

Información Reducir incertidumbre.

Conocimiento Información y experiencia.
Se construye progresivamente.
Nuevas experiencias permiten rectificar las anteriores.

Se necesita transmisión y comunicación de la información y el conocimiento.

Avances en la gestión del conocimiento

- Primer hito** La escritura y el papel.
El papiro se usó desde antes del siglo IV A.C.
- Segundo hito** Invención de la imprenta.
Facilita la difusión del conocimiento.
Mediados del siglo XV.
- Tercer hito** La aparición del computador en base a la tecnología digital.
Mediados del siglo XX.

La era digital

Los avances se miden por la capacidad de almacenar información y la velocidad de proceso de los computadores, además de la disminución de su tamaño y de su costo.

En 1970 la PUCP tenía una computadora con 8 Kb de memoria interna y 1 Mb en disco, que se alquilaba por 2,000 mil dólares mensuales (equivalente a unos 15,000 dólares actuales) y que con sus dispositivos ocupaba una habitación de 40 m².

Actualmente las memorias se miden en giga bytes (internas) y tera bytes (externas) y un buen computador cuesta menos de 3,000 dólares.

Procesamiento de información

Al inicio de la era digital se usaron archivos planos (registros con los mismos campos de información) y contenidos alfanuméricos para almacenar la información. Solo se puede trabajar con campos alfanuméricos.

Luego se usaron base de datos, incorporando varios archivos relativos a un mismo tema..

Actualmente se usan Repositorios Digitales. (Bases de datos con contenidos multimedia). Permiten registrar además de los datos alfanuméricos documentos digitalizados: textos, gráficos, videos, audios, películas, etc.

Contenido

1. La Generación del Conocimiento.
2. **Repositorios Digitales.**
3. Desarrollo del Repositorio Institucional PUCP.
4. Recursos Necesarios.
5. Conclusiones y Recomendaciones.

Los Repositorios Digitales almacenan y preservan el conocimiento

Están formados por documentos, que pueden ser textos, gráficos, audios, películas, videos y cualquier expresión humana susceptible de ser digitalizado.

Los documentos se identifican mediante metadatos.

Lo más importante de los repositorios es su accesibilidad

Esta se ha incrementado notablemente gracias a los avances de las comunicaciones, especialmente con el uso de satélites.

Por ello actualmente los repositorios se pueden acceder (según los permisos que se tengan) desde cualquier lugar del mundo que cuente con acceso a la internet.

El acceso a un Repositorio puede ser cerrado o abierto.

Acceso cerrado: Limitado a una comunidad. Requiere identificarse para asegurar la pertenencia a la comunidad. Puede ser con costo o sin costo.

Ejemplos: Campus virtual de la PUCP. Restringido a la comunidad universitaria de la PUCP. Es sin costo.

Scopus. Limitado a los miembros de la comunidad que se afilien. Tiene costo.

Acceso abierto: Cualquier persona puede acceder a la información existente, sin necesidad de registro previo, ni de pago.

Ejemplos: Google, You Tube, Facebook, etc. Sin costo para el que accesa. Se financian con avisaje y servicios.

El registro de contenidos en estos repositorios puede ser abierto (cualquiera lo puede hacer) o controlado (se requiere autorización del administrador).

Interoperabilidad

Permite acceder a los documentos contenidos en un Repositorio desde otro repositorio, que los cosecha para incluirlos en su repositorio (solo registra los URL).

Aumenta la visibilidad de los repositorios.

Se requiere acuerdo entre las partes y usar protocolos estándares (hablar el mismo idioma).

Protocolo utilizado OAIPMH (Open Archives Initiative Protocol for Metadata Harvesting).

Los metadatos deben generarse siguiendo el estándar Dublin Core.

Contenido

1. La Generación del Conocimiento.
2. Repositorios Digitales.
- 3. Desarrollo del Repositorio Institucional PUCP.**
4. Recursos Necesarios.
5. Conclusiones y Recomendaciones.

Antecedente:

Tesis PUCP (primera década de este siglo)

Características:

- Desarrollado por la Dirección de Informática.
- Acceso restringido a los que conocían el URL de Tesis PUCP.
- No era interoperable.
- No tenía estándares de Biblioteca.
- No le daba visibilidad a la universidad.

Se llegaron a registrar algo más de 400 tesis.

Plan de Implementación del Actual Repositorio Institucional

- Definición del plan. julio 2010
- Funcionamiento del nuevo repositorio de tesis. abril 2011
- Lanzamiento del portal de revistas. noviembre 2012
- Puesta en funcionamiento del Repositorio Institucional. noviembre 2015

Repositorio de Tesis PUCP

- Con estándares de biblioteca e interoperabilidad.
- Se recuperaron las 400 tesis del repositorio anterior.
- Se mantuvo el URL del repositorio anterior.
- Se recuperaron más de 1,300 tesis impresas de años anteriores, consiguiendo formalmente sus derechos de autor.
- Se sigue poblando con tesis de:
 - Bachillerato
 - Licenciatura
 - Maestría
 - Doctorado
- Actualmente alberga más de 9,500 tesis.
- Algunas tesis tienen embargo temporal y muy pocas embargo permanente.

Portal de Revistas

- Desarrollado en OJS.
- Contiene todas las revistas vigentes.
- Se han recuperado mediante digitalización los número antiguos (versiones impresas) de todas las revistas.
- Cuenta con más de 40 revistas, de las cuales están indizadas en Scopus y en Scielo.
- Se revisa continuamente la vigencia de las revistas. Se dan de baja las que dejan de publicarse regularmente.

Repositorio Institucional

Contenido:

- Todas las tesis que figuran en el repositorio de tesis.
- Todos los artículos contenidos en las revistas vigentes.
- Todos los artículos contenidos en las revistas descontinuadas y en algunas revistas que se dejaron de publicar antes de la creación del portal de revistas.
- Acervo histórico-cultural de la universidad (textos, gráficos, fotografías, películas, videos, audios).
- Producción científico-académica no incluida en tesis PUCP.
- Proyectos de terceros bajo convenio con la PUCP.

- Desarrollado en Dspace (actualmente en versión 5.3).
- Organizado en comunidades, subcomunidades y colecciones que se definen por:

Unidad de origen

Tipo de soporte utilizado

Temas tratados

Digitalización Fotográfica Cenital

Basado en el uso de una cámara fotográfica con soporte para dispararla a distancia, mesas de trabajo, luces y computadora con Photoshop para mejorar la calidad de la imagen captada.

Contamos con dos equipos:

- Instituto Riva Agüero
- Biblioteca

Permite digitalizar documentos de cualquier tamaño y estado de conservación.

Ejemplos:

- Edición original de la 2da parte de El Quijote (1615).
- Periódicos antiguos desde la época de la independencia.

Proyectos con terceros

Pessca (Project on Engraved Sources of Spanish Colonial Art). Convenio con el Dr. Almerindo Ojeda, exalumno PUCP, docente en la Universidad de Davis (California).

Muestra 4,000 emparejamientos (similitudes) entre las pinturas del arte colonial y las obras de pintores europeos.

Glosas Croniquenses. Convenio con la Dra. Lydia Fossa (proyecto iniciado en la Universidad de Arizona).

Estudia el uso de palabras de lenguas autóctonas (quechua, aymara, taino, etc.) por los cronistas que relataron la conquista y describieron los primeros años de la colonia (siglo XVI).

Contenido

1. La Generación del Conocimiento.
2. Repositorios Digitales.
3. Desarrollo del Repositorio Institucional PUCP.
4. **Recursos Necesarios.**
5. Conclusiones y Recomendaciones.

Responsable general: Jorge Solís, Asesor Técnico del Rectorado (ATR).

Dos equipos de trabajo

- Contenidos
- Programación y Registro

Los dos equipos se coordinan mediante un comité que se reúne uno o dos veces al mes.

Equipo de contenidos:

- Pertenece a la ATR
- Ubica información susceptible de ser mostrada en el repositorio y negocia su inclusión.
- Establece prioridades para poblar el repositorio.
- Controla la autoridad y calidad de la información registrada en el RI.

Equipo de Programación y Registro

- Pertenece al Sistema de Bibliotecas.
- Desarrolla los programas requeridos por el Repositorio de Tesis, Repositorio Institucional y Portal de Revistas.
- Define los estándares que debe cumplir la información que se registre en el RI.
- Capacita al personal de las comunidades responsables de registrar los documentos en el RI (metadatos) y supervisa su labor.
- Responsable del funcionamiento del SW del RI, de los servidores utilizados y de las redes de comunicación.

Recursos

HW: 3 servidores en la nube (programas, datos y Pessca)

Red de comunicaciones de la PUCP.

Personal

Equipo de Contenidos (ATR)

- Responsable del Repositorio (Jorge Solís)
- Jefe de Contenidos.
- 1 Ingeniero de Soporte Técnico.
- 1 especialista en digitalización fotográfica
- 2 asistentes

Recursos

Equipo Programación y Registro (Biblioteca)

- Jefe de Automatización de Bibliotecas.
- 2 analistas programadores.
- 1 especialista en edición de Revistas.
- 1 especialista en catalogación y registro.

Además: Responsables de catalogación y registro en cada comunidad.

Nota: Todas estas personas comparten su tiempo con las funciones propias de la biblioteca.

Contenido

1. La Generación del Conocimiento.
2. Repositorios Digitales.
3. Desarrollo del Repositorio Institucional PUCP.
4. Recursos Necesarios.
5. **Conclusiones y Recomendaciones.**

- Los repositorios institucionales deben contener la información que mejor represente a la institución (acervo histórico, producción científica, tesis).
- Deben ser de acceso abierto para las consultas pero de acceso cerrado para registrar contenidos.
- Se deben preservar los derechos de autor. Es el autor quien decide nivel de Creative Commons al que debe sujetarse cada documento.

- La labor de poblamiento del RI es permanente.
- Es importante difundir adecuadamente el repositorio para que sea consultado.
- Es fundamental llevar adecuadas estadísticas de uso.
- Se debe revisar constantemente la calidad e idoneidad de sus contenidos.

Algunas cifras

Inicial (noviembre 2013)

- 10,000 documentos.
- 13 comunidades.
- 14 revistas.
- 2,500 tesis.
- 2,000 consultas mensuales.

Actual

- 31,000 documentos.
- 32 comunidades.
- 40 revistas.
- 9,500 tesis.
- 15,000 consultas mensuales.



Muchas gracias

www.repositorio.pucp.edu.pe

Jorge Solís Tovar
jsolis@pucp.edu.pe