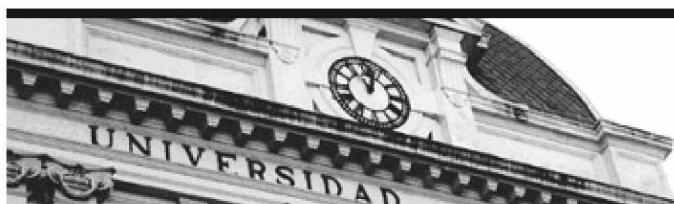




UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

Año 22 N° 102 / 2 de noviembre de 2011



Boletín Oficial

Resolución N° 931/2011 – Presidencia
Resolución N° 1130/2011 - Presidencia
Reglamento N° 18 de la Ordenanza N° 261
Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

AUTORIDADES

PRESIDENTE

Dr. Fernando A. TAUBER

VICEPRESIDENTE (Área Institucional)

Lic. Raúl Aníbal PERDOMO

VICEPRESIDENTE (Área Académica)

Ing. Armando DE GIUSTI

SECRETARIO GENERAL

Lic. Carlos Alberto Guerrero

SECRETARIA DE ASUNTOS

ACADÉMICOS

Dra. María Mercedes MEDINA

SECRETARIA DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

Lic. Marcelo Fabián BELINCHE

SECRETARIO DE CIENCIA Y TÉCNICA

Dr. Marcelo Fernando CABALLE

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Cra. Mercedes Beatriz MOLTENI

SECRETARIO DE ASUNTOS JURÍDICO-LEGALES

Abog. Julio César MAZZOTTA

**SECRETARIO DE PLANEAMIENTO, OBRAS
Y SERVICIOS**

Arq. Guillermo Salvador NIZAN

**SECRETARIO DE RELACIONES
INSTITUCIONALES**

Dr. Edgardo Omar NOSETTO



La Plata, - 5 SEP 2011

ATENTO a que el Plan Estratégico de esta Universidad para el período 2010-2014, establece como una de sus prioridades un mayor desarrollo de la internacionalización de la Universidad en todos sus ámbitos, constituyéndose en un actor que se involucre protagónicamente en programas y proyectos conducentes a un mayor desarrollo interno y externo para el mejoramiento de las condiciones de vida de la comunidad y

CONSIDERANDO:

que existen antecedentes de cooperación internacional en el ámbito académico y científico y otros en el área de la cooperación triangular y sur-sur, con acciones en terceros países, con resultados exitosos;

que en todas las Unidades Académicas que componen la Universidad, existen equipos de trabajo en un vasto espectro de las disciplinas del saber, en condiciones de transferir sus conocimientos y experiencia, tanto en el país como en el exterior;

que en dicho marco, resulta conveniente la creación de un área donde se pueda promover, desarrollar y coordinar la cooperación internacional;

que la posibilidad de tal creación, ha tenido una acogida favorable en distintos ámbitos;
Por ello,

EL PRESIDENTE DE LA UNIVERSIDAD

R E S U E L V E :

ARTICULO 1°.- Crear la Agencia de Cooperación Internacional de la Universidad Nacional de La Plata (ACI - UNLP), la que tendrá como objetivo:

- a- Contribuir al bienestar humano a través del desarrollo económico social, alimentación, salud, cuidado del medio ambiente y del desarrollo sustentable y todo tipo de actividades que permitan un aporte a este loable fin.
- b- Capacitar a miembros de la Universidad en temas de cooperación internacional.
- c- Desarrollar y mantener alianzas estratégicas con Organismos Internacionales, Representaciones Extranjeras, otras Agencias de Cooperación, Universidades, Gobiernos y otro tipo de organismos que permitan el logro de los objetivos a través del aporte de conocimientos y la detección de fuentes de financiamiento que viabilicen económicamente las acciones a seguir.
- d- Promover la internacionalización de la Universidad.
- e- Incrementar la Cooperación Académica y Científica y el intercambio de estudiantes, docentes e investigadores.
- f- Actuar en consonancia con las políticas de la agenda nacional

ARTICULO 2°.- La Agencia de Cooperación Internacional dependerá de la Secretaría de Relaciones Institucionales. Su

///



///

Dirección Ejecutiva estará a cargo del Secretario de Relaciones Institucionales de la Universidad.

ARTICULO 3°.- Comuníquese a la Secretaría de Relaciones Institucionales, a todas las Facultades, a los Ministerios de Relaciones Exteriores, Comercio Internacional y Culto y de Educación de la Nación y a las Representaciones Diplomáticas en el país. Cumplido, pase a la Secretaría de Asuntos Jurídicos y Legales para su publicación en el Boletín Oficial.

RESOLUCION N°



931

[Handwritten signature]

Dr. Arq. FERNANDO A. TAUBER
PRESIDENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA

Lic. Carlos Armando Guerrero
Secretario General
Universidad Nacional de La Plata



La Plata, **20 OCT 2011**

ATENTO a que durante los meses de febrero de 2007, 2008 y 2011 se desarrollaron actividades académicas de posgrado, en el marco del Convenio de Cooperación suscripto con la Universidad Complutense de Madrid y
CONSIDERANDO:

que dichas actividades, han permitido adquirir la experiencia necesaria para establecer una "Escuela de Posgrado de Verano", generada con la oferta de todas las Facultades y administrada por la Presidencia de esta Universidad;

que la referida Escuela, constituirá un espacio de formación y perfeccionamiento, con el propósito de ofrecer alternativas a los egresados de carreras de grado y alumnos de carreras de posgrado de universidades nacionales, estatales o privadas, argentinas o de otros países, que buscan una oportunidad para capacitarse en aspectos puntuales de su disciplina o completar su formación de doctorado o maestría; Por ello,

**EL PRESIDENTE DE LA UNIVERSIDAD
RESUELVE :**

ARTICULO 1°.- Crear en el ámbito de la Presidencia la "Escuela de Posgrado de Verano", generada con la oferta de todas las Facultades y administrada por la Presidencia, destinada a los egresados de carreras de grado y alumnos de carreras de posgrado de universidades nacionales, estatales o privadas, argentinas o de otros países.

ARTICULO 2°.- Encomendar a la Prosecretaría de Posgrado, la organización académica de la Escuela creada.

ARTICULO 3°.- Dejar establecido que todos los gastos relacionados con el funcionamiento de la Escuela, se atenderán con los créditos específicos de la Partida Tesoro Nacional.

ARTICULO 4°.- Disponer que el pago de las inscripciones a los distintos cursos que se dicten en el marco de la "Escuela de Posgrado de Verano", se formalice mediante depósito bancario, en la cuenta corriente de esta Universidad que determine la Tesorería General.

ARTICULO 5°.- Dejar establecido que los fondos que ingresen, relacionados con dicha Escuela, se reinvertirán en la atención de los gastos que demande su funcionamiento.

ARTICULO 6°.- Comuníquese a todas las Facultades y a la Prosecretaría de Posgrado; tomen razón Dirección General de Administración, Tesorería General y pase a la Secretaría de Asuntos Jurídico-Legales para su publicación en el Boletín Oficial. Cumplido, archívese.

RESOLUCION N°

1130

D.G.O.
[Empty box]
[Empty box]
[Empty box]

[Signature]
Dra. MARÍA MERCEDES MEDINA
Secretaria de Asuntos Académicos
de la Universidad Nacional de La Plata

[Signature]
Dr. Arg. FERNANDO A. TAUBER
PRESIDENTE
UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
[Signature]
Lic. Carlos Armando Guerrero
Secretario General
Universidad Nacional de La Plata



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

La Plata,

VISTO la presentación realizada por los miembros de la Comisión de Grado Académico, que proponen una modificación de los artículos 8° y 28° del Reglamento N° 18;

El dictamen de la Comisión de Interpretación Reglamentos y Finanzas obrante a fs. 4 a 15; y

CONSIDERANDO que las actuales presentaciones de Planes de Tesis Doctorales ante la CGA son inhomogéneas, dificultando así la correcta evaluación de las mismas;

que sería beneficioso detallar en el Art. 8° del citado Reglamento la extensión, estructura e información que debe contener un Plan de Trabajo de Tesis Doctoral;

que es necesario estipular claramente los derechos y obligaciones del Director, Codirector y doctorando ante la eventualidad de renunciaciones o pedidos de ceses en esos roles;

que el Consejo Directivo en su sesión del 13 de octubre de 2011 aprobó el dictamen de la Comisión anteriormente mencionada; el

**CONSEJO DIRECTIVO DE LA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS
RESUELVE**

Artículo 1° Modificar los artículos 8 y 28 del Reglamento N° 18: Reglamentación de la Ordenanza N° 261 Reglamentación de las Carreras de Doctorado según lo sugerido por la Comisión de Grado Académico:

Artículo 8°: Para formalizar la inscripción, el aspirante deberá presentar por Mesa de Entradas de la Facultad la siguiente documentación:

- a) Nombre del Director de Tesis y currículum vitae del mismo;
- ~~b) Tema del Trabajo de Tesis (firmado por el aspirante y el Director de Tesis);~~
- ~~e) b) Plan de Trabajo de Tesis (firmado por el aspirante y el Director de Tesis);~~
- c) Certificado analítico de la carrera en la cual el aspirante se haya graduado.**
- ~~d) Plan de actividades académicas (firmado por el Director de Tesis);~~
- ~~e) Informe del Director de Tesis.~~



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

La CGA analizará la presentación y propondrá al HCD su aprobación, rechazo o modificación. Una vez aprobada su inscripción, el aspirante podrá iniciar las actividades de la carrera.

El plan de Trabajo de Tesis deberá presentarse en hojas formato A4 escrito con letras tamaño no menor que 11 pt y tener una extensión máxima de (cinco) páginas. El plan deberá contener un título conciso e informativo sobre el contenido del mismo, y un resumen de no más de 200 palabras, acompañado de 4 palabras claves. El cuerpo del plan debe necesariamente contemplar los siguientes puntos:

1. Una breve introducción que fije el contexto del trabajo;
2. Una enunciación explícita y clara de los objetivos de la investigación propuesta. En lo posible, evitar la inclusión de gráficos y ecuaciones;
3. Una breve descripción de la metodología a usar;
4. Un análisis del impacto científico-académico y la factibilidad del trabajo a realizar;
5. Recursos necesarios para llevar a cabo el Trabajo de Tesis y una estimación cronológica de su desarrollo;
6. Referencias actualizadas;
7. Listado de actividades académicas de posgrado;

El ~~plan~~ listado de actividades académicas de posgrado no implica una elección obligatoria a priori de las actividades que le permitan al aspirante cumplir con el número total de créditos de su carrera de doctorado, sino una definición y fundamentación acerca de la formación superior que se pretende alcanzar y su vinculación con el tema de Tesis. La CGA analizará las actividades que el Director proponga en cada oportunidad.

~~El informe firmado por el Director deberá especificar claramente la importancia del tema elegido, los recursos necesarios para llevar a cabo el Trabajo de Tesis y una estimación cronológica de su desarrollo.~~ Cualquier cambio ulterior **en el plan** deberá ser comunicado a la CGA la que elevará al HCD el correspondiente dictamen para su aceptación o rechazo.

Artículo 28°: Mediante solicitud fundamentada, el Director (y/o Codirector) podrá renunciar a la dirección del Trabajo de Tesis del doctorando. **En el caso del Director, su renuncia será aceptada desde el momento en que un nuevo Director, quien deberá ser elegido por el doctorando, haya aceptado formalmente desempeñarse como tal hasta la finalización del Trabajo de Tesis.** Mediante solicitud fundamentada, el doctorando podrá solicitar el cese de su Director o de su Codirector o de ambos a la vez, en la dirección del Trabajo de Tesis. **La solicitud del cese del Director por parte del doctorando deberá ser acompañada por la propuesta de un nuevo Director con su conformidad. En caso de solicitarse el cese del Codirector, el doctorando podrá proponer un nuevo Codirector con su conformidad, si esto fuese necesario.** ~~En tal caso, el doctorando deberá proponer un nuevo Director y/o Codirector, propuesta que evaluará la CGA y aconsejará al HCD respecto de la misma. En~~



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

cualquiera de estos casos, la CGA evaluará dicha propuesta y aconsejará al HCD respecto de la misma. Si el doctorando desistiera de su tema de Tesis, lo pondrá en conocimiento del Decano, quien notificará al Director de la carrera respectiva, a la CGA, al Director de tesis (y/o Codirector) y al HCD.

Artículo 2°): Aprobar el texto del Anexo 1, el que pasa a formar parte de esta Resolución. Comunicar al Secretario de Posgrado. Registrar y reservar copia en Secretaría Académica. Dar amplia difusión, publicar en el Boletín Oficial de la Universidad. Cumplido, Archivar.

RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N°



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

**Reglamento N° 18: Reglamentación de la Ordenanza 261 -
Reglamento de las Carreras de Doctorado**

De los títulos

Artículo 1°: La Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas de la Universidad Nacional de La Plata tendrá como carreras de doctorado aquellas conducentes a la obtención del Grado Académico de Doctor en Astronomía y de Doctor en Geofísica.

Artículo 2°: Se otorgará el título de Doctor en Astronomía o de Doctor en Geofísica a los inscriptos en dichas carreras que cumplimenten los requisitos que se establecen en la presente reglamentación.

De los órganos de evaluación, cuerpo académico y estructura de las carreras

Artículo 3°: El Cuerpo Académico de las carreras de doctorado lo constituyen todos los docentes-investigadores de esta Facultad y de otras instituciones de prestigio que realizan actividad académica de posgrado en esta Casa (dictado de cursos y seminarios acreditados en la Facultad, dirección de tesis, dirección de pasantías de investigación). Sus integrantes deberán poseer, como mínimo, una formación de posgrado equivalente a la ofrecida por las carreras. En casos excepcionales, la ausencia de estudios de posgrado podrá reemplazarse con una formación equivalente demostrada por su trayectoria como docentes-investigadores.

Artículo 4°: El Honorable Consejo Directivo (HCD) designará una Comisión de Grado Académico (CGA) que deberá estar constituida por no menos de tres (3) Profesores, un (1) Auxiliar Docente y un (1) Estudiante de posgrado. Los Profesores y el Auxiliar Docente deberán poseer, como mínimo, una formación de posgrado equivalente a la ofrecida por las carreras. En casos excepcionales, la ausencia de estudios de posgrado podrá reemplazarse con una formación equivalente demostrada por una trayectoria como docentes-investigadores con lugar de trabajo en la UNLP.

Artículo 5°: El HCD designará, a propuesta de la CGA, los Comités Académicos (CA) y los Directores de ambas carreras de doctorado. El CA estará integrado por tres o más Profesores del Cuerpo Académico de las carreras de doctorado. Será función del CA evaluar el seguimiento de los doctorandos.

Artículo 6°: Las carreras de doctorado serán personalizadas y funcionarán a partir del cumplimiento de cursos y actividades académicas determinadas para cada doctorando, aprobadas por la CGA y



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

el HCD, que culminarán con la presentación de una Tesis para optar por el grado de Doctor.

De las condiciones de admisión e inscripción

Artículo 7°: Los graduados con título superior otorgado por esta Casa o con título afín a los de esta Facultad, podrán inscribirse en ambas carreras de doctorado en cualquier momento del año.

Artículo 8°: Para formalizar la inscripción, el aspirante deberá presentar por Mesa de Entradas de la Facultad la siguiente documentación:

- a) Nombre del Director de Tesis y currículum vitae del mismo;
- b) Plan de Trabajo de Tesis (firmado por el aspirante y el Director de Tesis);
- c) Certificado analítico de la carrera en la cual el aspirante se haya graduado.

La CGA analizará la presentación y propondrá al HCD su aprobación, rechazo o modificación. Una vez aprobada su inscripción, el aspirante podrá iniciar las actividades de la carrera.

El plan de Trabajo de Tesis deberá presentarse en hojas formato A4 escrito con letras tamaño no menor que 11 pt y tener una extensión máxima de 5(cinco) páginas. El plan deberá contener un título conciso e informativo sobre el contenido del mismo, y un resumen de no más de 200(doscientas) palabras, acompañado de 4(cuatro) palabras claves. El cuerpo del plan debe necesariamente contemplar los siguientes puntos:

1. Una breve introducción que fije el contexto del trabajo;
2. Una enunciación explícita y clara de los objetivos de la investigación propuesta. En lo posible, evitar la inclusión de gráficos y ecuaciones;
3. Una breve descripción de la metodología a usar;
4. Un análisis del impacto científico-académico y la factibilidad del trabajo a realizar;
5. Recursos necesarios para llevar a cabo el Trabajo de Tesis y una estimación cronológica de su desarrollo;
6. Referencias actualizadas;
7. Listado de actividades académicas de posgrado;

El listado de actividades académicas de posgrado no implica una elección obligatoria a priori de las actividades que le permitan al aspirante cumplir con el número total de créditos de su carrera de doctorado, sino una definición y fundamentación acerca de la formación superior que se pretende alcanzar y su vinculación con el tema de Tesis. La CGA analizará las actividades que el Director proponga en cada oportunidad.

Cualquier cambio ulterior en el plan deberá ser comunicado a la CGA la que elevará al HCD el correspondiente dictamen para su aceptación o rechazo.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

Artículo 9°: Los egresados de otras Casas de Estudios, al momento de formalizar la inscripción, deberán presentar además el Plan de Estudios de la carrera en la cual se hayan graduado, los programas de todas las materias de la carrera y un certificado analítico expedido por la Facultad o Casa de Estudios de origen. Todo ello deberá estar debidamente certificado por autoridad competente.

Artículo 10°: La CGA propondrá al HCD, en caso de ser necesario, evaluaciones y/o cursos que los aspirantes provenientes de otras Casas de Estudios deberán aprobar, con el fin de garantizar un adecuado nivel de conocimientos equiparable al de los egresados de esta Facultad en la carrera respectiva. Estas exigencias se harán extensivas a los egresados de cualquiera de las dos carreras de grado que se cursan en esta Facultad, en tanto pretendan obtener su grado de Doctor en la otra.

Artículo 11°: Los egresados de esta Facultad con Planes de Estudios anteriores al Plan 1991, podrán obtener el Grado Académico de Doctor satisfaciendo las exigencias de su respectivo Plan en lo referente a la actividad académica de posgrado, o bien optar por las que estipula esta reglamentación. Será de aplicación para todos los graduados de esta Casa lo que establece la presente reglamentación en los títulos De la dirección de Tesis y Del Trabajo de Tesis. Los egresados de esta Casa con Plan de Estudios anterior a 1991 y que no opten explícitamente por esta reglamentación, al solicitar autorización para realizar el Trabajo de Tesis deberán presentar en cualquier momento del año la documentación exigida en esta reglamentación, excepto el plan de actividades académicas, el cual se ajustará a lo establecido en sus respectivos Planes de Estudios. En todos los Planes de Estudios que contemplen la realización de Seminarios, podrán realizarse de manera equivalente materias de posgrado. Cuando los Planes de Estudios incluyan un único Seminario, el mismo deberá ser de carácter anual (150 h).

De la dirección de tesis

Artículo 12°: En los casos en que el Director propuesto no pertenezca a esta Unidad Académica, se deberá proponer un Codirector con lugar de trabajo en esta Facultad. Aun cuando el Director pertenezca a esta Casa de Estudios, se podrá incluir un Codirector, si a juicio del Director y del aspirante fuere conveniente para el desarrollo del Trabajo de Tesis. Los graduados provenientes de otras Facultades de esta u otra Universidad, deberán proponer un Director con lugar de trabajo en esta Facultad.

Artículo 13°: La CGA evaluará la solicitud de designación del Director de Tesis considerando los siguientes aspectos, e independientemente de la jerarquía que éste posea como docente o categoría de investigador:



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

- a) Dirección y/o codirección de proyectos relacionados con la temática propuesta;
 - b) Realización de artículos científicos publicados en revistas de jerarquía internacional y relacionados con la temática propuesta;
 - c) Dirección y/o codirección de becarios o tesistas;
 - d) Actividades posdoctorales y/o estancias científicas para desarrollar tareas de investigación en instituciones nacionales o extranjeras de reconocido prestigio;
 - e) Convenios o colaboraciones realizadas con otros grupos de investigación nacionales o extranjeros;
 - f) Subsidios obtenidos para llevar adelante proyectos científicos relacionados con la temática de la Tesis Doctoral;
 - g) Arbitrajes de artículos científicos en revistas de jerarquía internacional y relacionados con la temática propuesta.
- El Codirector, cuando exista, deberá ser un especialista en al menos alguno de los aspectos abarcados en el tema de Tesis; publicaciones científicas deberán avalar su condición de especialista.
- Tanto el Director como el Codirector no podrán tener a su cargo más de cinco (5) tesistas, incluyendo los de otras carreras de posgrado de la UNLP.

De las actividades académicas de posgrado

Artículo 14°: Las actividades académicas de posgrado se definen de la siguiente manera:

- a) Seminario de posgrado: actividad de alto nivel académico coordinada por uno o varios Profesores o Investigadores de la Facultad de reconocido prestigio en el área temática, donde los alumnos participan activamente en el análisis y desarrollo de los contenidos del programa.
 - o *Objetivo:* tratamiento de tópicos específicos en los que los alumnos son entrenados para su interpretación, análisis y exposición.
 - o *Carga horaria:* mínimo sesenta (60) horas totales.
 - o *Evaluación:* con la modalidad que establezca el docente responsable del seminario.
- b) Materia de posgrado: actividad de alto nivel académico y de carácter general dictada por uno o varios Profesores o Investigadores de reconocido prestigio en el área temática.
 - o *Objetivo:* actividad formativa de posgrado.
 - o *Carga horaria:* mínimo sesenta (60) horas totales.
 - o *Evaluación:* con la modalidad establecida por el responsable de la materia.
- c) Curso de posgrado: actividad intensiva de alto nivel académico dictada por uno o varios Profesores o Investigadores de reconocido prestigio en el área temática.
 - o *Objetivo:* abordar el estudio de un tema específico y acotado. Incluye los cursos dictados por Profesores visitantes y la asistencia de doctorandos a Escuelas científicas.
 - o *Carga horaria:* mínimo veinte (20) horas totales.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

o *Evaluación*: con la modalidad que establezca el docente responsable del curso o certificado de asistencia y participación en la Escuela. En este último caso deberán constar explícitamente los temas abordados en la Escuela y la duración de la misma.

d) *Pasantía de Investigación*: Trabajo de investigación científica realizado bajo la supervisión de un Director, quien deberá ser un reconocido especialista en el tema.

o *Objetivo*: entrenar al alumno en la elaboración de un trabajo científico.

o *Carga horaria*: mínimo doscientas (200) horas totales.

o *Evaluación*: informe detallado por parte del alumno y una evaluación del Director de la Pasantía sobre la tarea desarrollada por el pasante.

Artículo 15°: Los doctorandos deberán cumplimentar actividades de formación general y específica del más alto nivel académico, las que serán planificadas y fundamentadas en todos los casos junto con el Director y que podrán componerse de materias, seminarios, cursos y pasantías de investigación, debiendo el doctorando reunir un mínimo de veinte (20) créditos. Tales actividades, en todos los casos, deberán ser reconocidas y cumplidas antes de la finalización del Trabajo de Tesis. En ningún caso se otorgarán más de diez (10) créditos por una sola actividad académica anual de posgrado, ni más de seis créditos y medio (6,5) por una sola actividad cuatrimestral, ya sean materias, seminarios o cursos. Se computará hasta un máximo de cuatro (4) créditos por el total de actividad académica de posgrado realizada a través de pasantías de investigación. El plan deberá contemplar mayoritariamente actividad de formación específica de la carrera en la cual el alumno solicite su inscripción.

Artículo 16°: Podrán elegirse como materias, seminarios y cursos de posgrado para el doctorado, los acreditados en esta Facultad, los dictados en otras Facultades de la Universidad Nacional de La Plata y/o los ofrecidos por otras Universidades, Centros o Institutos de Investigación y Desarrollo de reconocido prestigio. En todos los casos, estas actividades de posgrado deberán ser aprobadas por la CGA y el HCD. Los doctorandos provenientes de otras Facultades de esta u otra Universidad, deberán obtener un mínimo de quince (15) créditos con cursos, materias y seminarios cumplidos en esta Facultad, en tanto que se requerirá un mínimo de cinco (5) créditos de actividad académica desarrollada en esta Facultad a los graduados de esta Casa.

Artículo 17°: En casos especiales, y cuando ello contribuya de manera significativa a la especialización del doctorando y a la realización de su Trabajo de Tesis, la CGA podrá considerar actividades académicas de posgrado realizadas con anterioridad a la fecha de presentación de la solicitud de inscripción a la Carrera de Doctorado. Por esta vía sólo se reconocerá un máximo de diez (10) créditos.

Se podrán considerar como actividad académica de posgrado asignaturas de grado no cursadas por el alumno durante su licenciatura, en el



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

caso que las mismas contemplen un complemento que exceda ampliamente el contenido habitual del programa de grado. No se considerarán actividades académicas de posgrado las becas de toda especie desarrolladas durante el período de graduación ni la participación en escuelas científicas nacionales o internacionales, a excepción de aquellas que puedan encuadrarse dentro de la figura de curso de posgrado.

Artículo 18°: Para acreditar un curso, materia o seminario de posgrado, el o los docentes responsables deberán presentar por Mesa de Entradas la siguiente documentación:

- a) Título y objetivo del seminario, materia o curso;
- b) Programa analítico detallando horas efectivas de clase y bibliografía;
- c) Período en el que se dicta (anual, primer o segundo semestre);
- d) Plantel docente;
- e) Mecanismo explícito de evaluación.

En base a esta información la CGA procederá a asignar los créditos que otorga el curso, materia o seminario, otorgándose hasta un máximo de un (1) crédito por cada quince (15) horas de actividad académica.

Artículo 19°: Para acreditar una pasantía de investigación, el Director de Tesis deberá presentar por Mesa de Entradas la siguiente documentación:

- a) Justificación de la realización de la pasantía como actividad académica de posgrado tendiente a la obtención del grado académico, explicitando su vinculación con el tema de Tesis;
- b) Plan de trabajo de la pasantía;
- c) Duración;
- d) Lugar donde se llevará a cabo la pasantía y conformidad de la autoridad competente;
- e) Director de la pasantía y currículum vitae del mismo;
- f) Aval del Director de la pasantía.

En base a esta información, la CGA procederá a asignar los créditos que otorgará la pasantía.

Artículo 20°: Los doctorandos solicitarán su inscripción en los cursos, materias y seminarios a través de los mecanismos y fechas que establezcan a tal efecto los Directores de las Carreras. Dicha inscripción deberá realizarse indefectiblemente antes de iniciar la actividad académica.

Artículo 21°: La oferta de cursos, materias y seminarios de posgrado, y los créditos que cada uno otorga, se darán a publicidad por los medios que la CGA estime pertinentes. Dicha oferta abarcará todos los cursos, materias y seminarios acreditados en esta Facultad. Un determinado curso, materia o seminario se retirará de la oferta sólo por comunicación expresa del docente responsable.

Artículo 22°: La inscripción al doctorado tendrá una vigencia de diez (10) años a partir de la fecha de aceptación de la solicitud. Si el



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

doctorando no se graduare dentro de dicho período, deberá solicitar una nueva inscripción. Las materias, seminarios o cursos que hubiere cursado pero no aprobado en dicho período, perderán su vigencia y, en caso de que alguno de ellos formara parte del nuevo plan de actividades académicas de posgrado, deberá volver a cursarlo.

Del seguimiento de los doctorandos

Artículo 23°: Anualmente y en las fechas que la CGA establezca, el Director de Tesis elevará al CA y al Director de la carrera respectiva un informe indicando el estado de avance en la actividad académica de posgrado y el grado de cumplimiento del cronograma estipulado en el Plan de Tesis. En dicho informe podrá comunicarse eventualmente cualquier cambio al Plan de Tesis original. Entre la aceptación de la inscripción al doctorado y la solicitud de conformación del Jurado deberá mediar, al menos, un informe de avance.

Artículo 24°: Los informes de avance serán evaluados por el CA de la carrera respectiva, dando cuenta a la CGA. El CA podrá solicitar al doctorando y/o al Director mayor información acerca del desarrollo del plan de trabajo y, eventualmente, podrá concertar entrevistas con el doctorando y/o el Director para aclarar los aspectos que considere necesarios. Asimismo el CA podrá aportar sugerencias para un mejor desarrollo del plan de doctorado.

Del Trabajo de Tesis

Artículo 25°: El Trabajo de Tesis deberá ser original, creativo e individual, con la metodología propia del tema elegido en un marco de alta excelencia académica. La publicación parcial de sus resultados, con la aprobación del Director de Tesis, no invalidará el carácter de originalidad requerido. Las Tesis publicadas deberán indicar claramente que fueron realizadas en esta Facultad.

Artículo 26°: El Trabajo de Tesis podrá ser presentado a la CGA a partir de cumplido un año de la aprobación del tema de Tesis y habiendo aprobado previamente las actividades académicas de posgrado previstas y que durarán, como mínimo, un año.

Artículo 27°: El Trabajo de Tesis deberá ser redactado en castellano, aunque se permitirá excepcionalmente la inclusión de términos en otro idioma si no existiere o no hubiere sido adoptada en la literatura científica en castellano, una traducción adecuada de los mismos. Asimismo, en casos debidamente justificados, la CGA podrá autorizar que los Trabajos de Tesis puedan ser redactados en idioma inglés, debiendo entregar una copia de la Tesis en idioma castellano a la Biblioteca de la Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

La Tesis deberá ser un documento coherente, con una introducción general —que incluya una puesta al día de la temática en la que la Tesis se desenvuelve—, un cuerpo principal y una conclusión general; la terminología y la nomenclatura deberán ser consistentes en todo el trabajo. Podrán incluirse copias de publicaciones científicas (en inglés o en castellano) como capítulos, secciones o apéndices de la Tesis. En tales casos, deberá agregarse una descripción del contenido de dichas publicaciones, detallando los fundamentos básicos, las herramientas utilizadas, y demás aspectos de las publicaciones que sean pertinentes a la Tesis. En caso de publicaciones en colaboración, se deberá indicar el rol de cada uno de los autores, y, en particular, se deberá explicitar muy claramente la naturaleza y la extensión de la contribución realizada por el doctorando.

El formato general del Trabajo de Tesis quedará a libre elección del doctorando y su Director, aunque deberá incluir:

a) Una página inicial que indique:

1. título del trabajo,
2. nombre y apellido del autor,
3. nombre y apellido del Director (y Codirector, si hubiere),
4. frase en referencia al grado obtenido (por ejemplo "Tesis presentada para optar por el grado de DOCTOR EN ASTRONOMÍA/GEOFÍSICA"),
5. Facultad de Ciencias Astronómicas y Geofísicas - Universidad Nacional de La Plata,
6. mes y año.

b) Un resumen cuya extensión no exceda una carilla.

Artículo 28°: Mediante solicitud fundamentada, el Director (y/o Codirector) podrá renunciar a la dirección del Trabajo de Tesis del doctorando. En el caso del Director, su renuncia será aceptada desde el momento en que un nuevo Director, quien deberá ser elegido por el doctorando, haya aceptado formalmente desempeñarse como tal hasta la finalización del Trabajo de Tesis. Mediante solicitud fundamentada, el doctorando podrá solicitar el cese de su Director o de su Codirector o de ambos a la vez, en la dirección del Trabajo de Tesis. La solicitud del cese del Director por parte del doctorando deberá ser acompañada por la propuesta de un nuevo Director con su conformidad. En caso de solicitarse el cese del Codirector, el doctorando podrá proponer un nuevo Codirector con su conformidad, si esto fuese necesario. En cualquiera de estos casos, la CGA evaluará dicha propuesta y aconsejará al HCD respecto de la misma. Si el doctorando desistiera de su tema de Tesis, lo pondrá en conocimiento del Decano, quien notificará al Director de la carrera respectiva, a la CGA, al Director de tesis (y/o Codirector) y al HCD.

Artículo 29°: Una vez aprobada la actividad académica de posgrado y finalizado el Trabajo de Tesis, el doctorando podrá solicitar la constitución de un Jurado para su evaluación. Para ello, el doctorando elevará el título definitivo de su Trabajo de Tesis y un resumen conciso del plan desarrollado, todo ello avalado



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

explícitamente por el Director. El Director, por su parte, presentará un informe evaluando la investigación realizada, la calidad del trabajo y la significancia de la Tesis elaborada por el doctorando.

Artículo 30°: La CGA propondrá al HCD la integración de un Jurado encargado de examinar el Trabajo de Tesis y evaluar la defensa oral y pública del mismo. La CGA dispondrá de un plazo máximo de treinta (30) días corridos para la conformación del Jurado, que estará integrado por tres (3) miembros titulares y dos (2) suplentes, todos ellos investigadores de reconocida competencia en la especialidad y al menos uno de ellos externo a la Facultad. El miembro que encabece la terna será el Presidente del Jurado. El Jurado funcionará en todas las instancias con tres (3) miembros e incorporará a los suplentes únicamente por renuncia de los titulares.

Por motivos debidamente fundados, el doctorando y/o el Director tendrán derecho a recusar a los integrantes del Jurado, para lo cual dispondrán de un plazo de cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que se notifiquen de la integración del mismo. Si por sucesivas renunciaciones o recusaciones el Jurado no lograre reunir tres miembros, la CGA propondrá una nueva integración del mismo en un plazo no superior a treinta (30) días corridos.

Artículo 31°: Una vez designado el Jurado, el doctorando quedará habilitado para elevar su Trabajo de Tesis, debiendo presentar tres (3) ejemplares del mismo a la CGA.

Artículo 32°: Presentado el Trabajo de Tesis al Jurado, éste tendrá un plazo de cuarenta y cinco (45) días corridos para expedirse acerca de su aceptación sin modificaciones, aceptación con modificaciones o rechazo. Las decisiones del Jurado serán fundamentadas y deberán contar con la aprobación de la mayoría de sus miembros. Si se sugiriesen modificaciones, el doctorando deberá considerarlas y, eventualmente, efectuar una nueva presentación. En esta segunda instancia, el Jurado podrá aceptar sin modificaciones o rechazar el Trabajo de Tesis. Si el Trabajo de Tesis resultare aceptado sin modificaciones, el Jurado en conjunto con el Director/Codirector procederá a labrar un acta a los efectos de fijar la fecha de la defensa oral y pública del mismo. El rechazo, en primera o segunda instancia, tiene carácter definitivo y el mismo trabajo no podrá volver a ser presentado. El Director y/o el Codirector podrán participar de las reuniones de evaluación en las cuales tendrán voz pero no voto.

Artículo 33°: El doctorando cuyo Trabajo de Tesis fuere rechazado, podrá presentar un nuevo tema de Tesis y plan de trabajo, proponiendo a los mismos o distintos Director y/o Codirector.

Artículo 34°: En la fecha fijada por el Jurado, el doctorando efectuará la defensa oral y pública de su Trabajo de Tesis. La exposición deberá completarse en un lapso no superior a una (1) hora y al término de la misma, los miembros del Jurado podrán efectuar



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PLATA
FACULTAD DE CIENCIAS ASTRONÓMICAS Y GEOFÍSICAS

Expte. Código 1100 N° 1494 Año 2011

preguntas al doctorando sobre el tema expuesto y el público presente podrá hacer llegar al jurado sus inquietudes y comentarios. Finalizada la defensa, se labrará un acta donde se calificará al trabajo según la escala usual en la UNLP que, comenzando con "aceptable" (4) llegue hasta "sobresaliente" (10). El Director y/o Codirector podrán participar en estas discusiones, pero no tendrán voto.

La CGA podrá eximir a uno de los miembros externos del Jurado de participar en forma presencial de las eventuales reuniones del Jurado y de la defensa pública. En tal caso, todos sus comentarios y sugerencias las remitirá al Presidente del Jurado, quien deberá observar que las mismas sean apropiadamente consideradas. Asimismo, el jurado externo, en estos casos, remitirá al Presidente del Jurado su evaluación general del Trabajo de Tesis incluyendo calificación.

Artículo 35°: Aprobado el Trabajo de Tesis, una copia del mismo será incorporado al acervo de la Biblioteca de la Facultad, la que deberá estar firmada por el doctorando, el Director y, al menos, un miembro del Jurado al efecto de avalar que dicho ejemplar es la versión final de la Tesis defendida. Cumplido esto, el doctorando estará en condiciones de iniciar los trámites pertinentes para solicitar el diploma correspondiente.

Anexo 1 de la Resolución de Consejo Directivo N°